

Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Ο

Της δεύτερης (2<sup>ης</sup>) συνεδρίασης της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, για το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017, που πραγματοποιείται στην αίθουσα συνεδριάσεων της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ. (Κτίριο Πρυτανείας, Πανεπιστημιούπολη-Κομοτηνή), την **Πέμπτη, 24 Νοεμβρίου 2016 και ώρα 11.00΄ το πρωί.**

----- . -----

Παρευρίσκονται τα παρακάτω τακτικά μέλη της ΜΟ.ΔΙ.Π.:

**A. ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΚΑΙ ΛΕΚΤΟΡΕΣ**

1. Αγγελούσης Νικόλαος, Αναπληρωτής Πρύτανη Φοιτητικών Θεμάτων και Εξωτερικών Υποθέσεων του Δ.Π.Θ., Καθηγητής του Τ.Ε.Φ.Α.Α. Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π.
2. Πνευματικός Ιωάννης, Καθηγητής του Τμήματος Ιατρικής
3. Τοκαλίδης Ιωάννης, Καθηγητής του Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης
4. Αντωνόπουλος Κωνσταντίνος, Αναπληρωτής Καθηγητής του Τμήματος Νομικής
5. Βεργέτη Μαρία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης

**B. ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

Δεν ορίστηκε

**Γ. ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ – ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΩΝ**

Δεν ορίστηκε

Παρευρίσκονται, επίσης, τα παρακάτω μέλη του έργου Γέφυρα - ΜΟ.ΔΙ.Π.:

1. Αχιλλοπούλου Δήμητρα
2. Μαρσίδου Σοφία
3. Φραγγίδης Λεωνίδα

Απουσιάζει το μέλος της ΜΟ.ΔΙ.Π., Καθηγήτρια του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών κ. Αναστασία Σαφιγιάννη.

Σημειώνεται ότι οι φοιτητές και οι μεταπτυχιακοί φοιτητές με τους υποψήφιους διδάκτορες δεν έχουν ορίσει ακόμη εκπρόσωπο ενώ τους έχει ζητηθεί έγκαιρα.

Πρακτικά κρατάει η Γραμματέας της ΜΟ.ΔΙ.Π. κ. Στυλιανή Γκαβάκη.  
Διαπιστώνεται η απαρτία και αρχίζει η συνεδρίαση.

### **ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ**

1. Κανονισμός λειτουργίας της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Δ.Π.Θ.
2. Αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π.
3. Έλεγχος και οριστικοποίηση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης του διδακτικού έργου των διδασκόντων από τους φοιτητές καθώς και των λοιπών ερωτηματολογίων αξιολόγησης των υπηρεσιών και των ακαδημαϊκών τμημάτων του Δ.Π.Θ.
4. Διερεύνηση της διαδικασίας πιστοποίησης της ΜΟ.ΔΙ.Π. από άλλους φορείς πιστοποίησης (πλην Α.ΔΙ.Π.)
5. Νομοθετικό πλαίσιο για την υλοποίηση στρατηγικής ενάντια στη λογοκλοπή και για τη λήψη ηλεκτρονικών αντίμετρων στις εξετάσεις
6. Έκτακτα θέματα

**ΘΕΜΑ 1°:** Κανονισμός λειτουργίας της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Δ.Π.Θ.

Εισηγούμενος το θέμα ο Πρόεδρος ενημερώνει τα μέλη του σώματος για τις διατάξεις της νομοθεσίας που διέπει τη λειτουργία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Δ.Π.Θ. και πιο συγκεκριμένα για τις διατάξεις του Ν. 3374/2005 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει καθώς επίσης και τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4009/2011.

Στη συνέχεια, ανακοινώνει το σχέδιο του Κανονισμού Λειτουργίας της ΜΟΔΙΠ όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά τις εισηγήσεις - τροποποιήσεις των μελών της ΜΟΔΙΠ.

#### **(Επισυνάπτεται) (συν. 1)**

Ακολουθεί διαλογική συζήτηση σχετικά με το περιεχόμενο του Κανονισμού και εγκρίνεται στο σύνολό του. Η ΜΟΔΙΠ αποφασίζει ομόφωνα να διαβιβάσει το ανωτέρω στην Σύγκλητο του ΔΠΘ για έγκριση.

**ΘΕΜΑ 2°:** Αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Ο Πρόεδρος αναθέτει στον εξωτερικό συνεργάτη της ΜΟΔΙΠ κ. Λ. Φραγγίδη να ενημερώσει σχετικά με το εν λόγω θέμα. Ο κ. Λ. Φραγγίδης ενημερώνει για το πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ ως έχει και για τις μελλοντικές ανάγκες τροποποίησης και αναβάθμισής του.

Η ΜΟΔΙΠ μετά από διαλογική συζήτηση αποφασίζει ομόφωνα τις παρακάτω τροποποιήσεις στο πληροφοριακό σύστημα:

- στο απογραφικό δελτίο του διδάσκοντα, στην ενότητα: **μαθησιακά αποτελέσματα** θα πρέπει να προστεθεί η δυνατότητα συμπλήρωσης με ελεύθερο κείμενο του κάθε μαθησιακού αποτελέσματος,
- στο απογραφικό δελτίο του διδάσκοντα στο σημείο όπου επιλέγει το ρόλο του σε ερευνητικά έργα να προστεθεί και τρίτη επιλογή: **Συντονιστής υποέργου,**
- να διερευνηθεί αν μπορεί σε κάποιο σημείο του απογραφικού του διδάσκοντα μπορεί να μπει πεδίο: **Διδασκαλία μεταπτυχιακών μαθημάτων ή μαθημάτων δια βίου μάθησης ή άλλες μορφές διδασκαλίας.**

Η ΜΟΔΙΠ αναθέτει την περαιτέρω διερεύνηση για την αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος στο μέλος της ΜΟΔΙΠ Καθηγήτρια κ. Αν. Σαφιγιάννη σε συνεργασία με τον εξωτερικό συνεργάτη της ΜΟΔΙΠ κ. Λ. Φραγγίδη.

**ΘΕΜΑ 3<sup>ο</sup>:** Έλεγχος και οριστικοποίηση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης του διδακτικού έργου των διδασκόντων από τους φοιτητές καθώς και των λοιπών ερωτηματολογίων αξιολόγησης των υπηρεσιών και των ακαδημαϊκών τμημάτων του Δ.Π.Θ.

Ο Πρόεδρος αναθέτει στο μέλος της ΜΟΔΙΠ Καθηγητή κ. Ι. Πνευματικό να ενημερώσει τη ΜΟΔΙΠ για τη μορφή και το περιεχόμενο του ερωτηματολογίου που συμπληρώνουν οι φοιτητές και αφορά κλινικά μαθήματα καθώς και για το αντίστοιχο ατομικό δελτίο κλινικού μαθήματος.

Ανακοινώνονται:

1. Ατομικό δελτίο κλινικού μαθήματος/κλινικής άσκησης σχολών και τμημάτων επιστημών υγείας
2. Δελτίο εκτίμησης κλινικού μαθήματος/άσκησης σχολών και τμημάτων επιστημών υγείας από τους φοιτητές

**(Επισυνάπτονται) (συν. 2, 3)**

Ο κ. Πνευματικός ενημερώνει ότι η μορφή και το περιεχόμενο των ανωτέρω ανακοινωθέντων είναι σε μεγάλο βαθμό ικανοποιητικά, απαιτούνται όμως κάποιες τροποποιήσεις, και ότι θα καταθέσει στην επόμενη συνεδρίαση της ΜΟΔΙΠ εισήγηση για την τελική μορφή τους προκειμένου να εγκριθούν από το σώμα.

Για τα υπόλοιπα ερωτηματολόγια ο Πρόεδρος αναθέτει στο μέλος της ΜΟΔΙΠ Αν. Καθηγήτρια κ. Μ. Βεργέτη να ενημερώσει τη ΜΟΔΙΠ.

Ανακοινώνονται τα παρακάτω ερωτηματολόγια:

1. Αξιολόγηση των υπηρεσιών σίτισης των φοιτητών του ΔΠΘ.
2. Αξιολόγηση των υποδομών του ΔΠΘ.
3. Αξιολόγηση των υπηρεσιών της Γραμματείας.
4. Αξιολόγηση των υπηρεσιών μεταφοράς των φοιτητών.
5. Αξιολόγηση των υπηρεσιών στέγασης των φοιτητών.
6. Αξιολόγηση των Βιβλιοθηκών του ΔΠΘ.
7. Αξιολόγηση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του ΔΠΘ.

**(Επισυνάπτονται) (συν. 4 – 10)**

Η κ. Βεργέτη σε συνεργασία με την εξωτερική συνεργάτιδα κ. Σ. Μαρσίδου ενημερώνουν ότι η μορφή και το περιεχόμενο των πέντε πρώτων ερωτηματολογίων είναι αποδεκτή και εισηγούνται την τελική έγκρισή τους από τη ΜΟΔΙΠ, ενώ για τα δύο τελευταία ερωτηματολόγια προτείνει μικρές αλλαγές.

Ακολουθεί διαλογική συζήτηση και η ΜΟΔΙΠ αποφασίζει ομόφωνα να εγκρίνει τη μορφή και το περιεχόμενο των κάτωθι ερωτηματολογίων:

1. Αξιολόγηση των υπηρεσιών σίτισης των φοιτητών του ΔΠΘ.
2. Αξιολόγηση των υποδομών του ΔΠΘ.
3. Αξιολόγηση των υπηρεσιών της Γραμματείας.
4. Αξιολόγηση των υπηρεσιών μεταφοράς των φοιτητών.
5. Αξιολόγηση των υπηρεσιών στέγασης των φοιτητών.

Για το ερωτηματολόγιο: «Αξιολόγηση των Βιβλιοθηκών του ΔΠΘ» η ΜΟΔΙΠ μετά από διαλογική συζήτηση αποφασίζει τις ακόλουθες τροποποιήσεις:

- Η ερώτηση **9** γίνεται **9α** και προστίθεται η ερώτηση **9β**: Πόσο ικανοποιημένη/ος είστε από **τις ημέρες λειτουργίας της βιβλιοθήκης**;
- Από την ερώτηση 11 διαγράφεται η φράση «...ευγένεια και...». Συνεπώς, η ερώτηση 11 διαμορφώνεται ως εξής: Πόσο ικανοποιημένη/ος είστε από **την διάθεση του προσωπικού**;

Για το ερωτηματολόγιο: Αξιολόγηση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του ΔΠΘ η ΜΟΔΙΠ μετά από διαλογική συζήτηση αποφασίζει τις ακόλουθες τροποποιήσεις:

- Από την ερώτηση 10 αντικαθίσταται η λέξη «...κατάρτιση...» με τη λέξη «**αποτελεσματικότητα**». Συνεπώς, η ερώτηση 10 διαμορφώνεται ως εξής: Πόσο ικανοποιημένη/ος είστε από **την αποτελεσματικότητα του προσωπικού**;
- Από την ερώτηση 11 διαγράφεται η φράση «...ευγένεια και...». Συνεπώς, η ερώτηση 11 διαμορφώνεται ως εξής: Πόσο ικανοποιημένη/ος είστε από **την διάθεση του προσωπικού**;

**ΘΕΜΑ 4°:** Διερεύνηση της διαδικασίας πιστοποίησης της ΜΟ.ΔΙ.Π. από άλλους φορείς πιστοποίησης (πλην Α.ΔΙ.Π.)

Ο Πρόεδρος αναθέτει στο μέλος της ΜΟΔΙΠ Καθηγητή κ. Ι. Πνευματικό να ενημερώσει τη ΜΟΔΙΠ για τη διερεύνηση της διαδικασίας πιστοποίησης της ΜΟ.ΔΙ.Π. από άλλους φορείς πιστοποίησης (πλην Α.ΔΙ.Π.). Ο κ. Πνευματικός ενημερώνει περιληπτικά για τη διαδικασία πιστοποίησης.

Ακολουθεί διαλογική συζήτηση και το μέλος της ΜΟΔΙΠ Καθηγητής κ. Ι. Πνευματικός δηλώνει ότι θα καταθέσει σε συνεργασία με την εξωτερική συνεργάτιδα της ΜΟΔΙΠ κ. Σ. Μαρσίδου σχετική εισήγηση στην επόμενη συνεδρίαση της ΜΟΔΙΠ.

**ΘΕΜΑ 5°:** Νομοθετικό πλαίσιο για την υλοποίηση στρατηγικής ενάντια στη λογοκλοπή και για τη λήψη ηλεκτρονικών αντίμετρων στις εξετάσεις

Ο Πρόεδρος αναθέτει στο μέλος της ΜΟΔΙΠ Αν. Καθηγητή κ. Κ. Αντωνόπουλο να ενημερώσει τη ΜΟΔΙΠ για το νομοθετικό πλαίσιο ενάντια στη λογοκλοπή και τη λήψη ηλεκτρονικών αντίμετρων στις εξετάσεις. Ο κ. Κ. Αντωνόπουλος ενημερώνει και για τα δύο θέματα περιληπτικά σε συνεργασία με την εξωτερική συνεργάτιδα κ. Δ. Αχιλλοπούλου και ακολουθεί διαλογική συζήτηση.

**Στο σημείο αυτό ο Πρόεδρος δηλώνει ότι πρέπει να αποχωρήσει για λίγο από τη συνεδρίαση λόγω μιας επείγουσας έκτακτης ανάγκης και αναθέτει την προεδρία της συνεδρίασης της ΜΟΔΙΠ στον αρχαιότερο Καθηγητή και μέλος της ΜΟΔΙΠ κ. Ι. Πνευματικό.**

Ο κ. Κ. Αντωνόπουλος δηλώνει ότι θα καταθέσει σε συνεργασία με την εξωτερική συνεργάτιδα της ΜΟΔΙΠ κ. Δ. Αχιλλοπούλου εισήγηση που θα αφορά στο νομοθετικό πλαίσιο ενάντια στη λογοκλοπή στην επόμενη συνεδρίαση της ΜΟΔΙΠ, ενώ μετά θα ακολουθήσει και εισήγηση που θα αφορά στο νομοθετικό πλαίσιο που καλύπτει τη λήψη ηλεκτρονικών αντίμετρων στις εξετάσεις.

**ΘΕΜΑ 6°:** Έκτακτα θέματα

α. Μελέτη για υποστήριξη της διδασκαλίας των Καθηγητών – Λεκτόρων του ΔΠΘ.

Ο Προεδρεύων αναθέτει στο μέλος της ΜΟΔΙΠ Αν. Καθηγήτρια κ. Μ. Βεργέτη να παρουσιάσει το θέμα. Ανακοινώνεται εισήγηση της κ. Μ. Βεργέτη η οποία έχει ως εξής:

**(Επισυνάπτεται) (συν. 11)**

Ακολουθεί διαλογική συζήτηση.

Η κ. Βεργέτη δηλώνει ότι θα καταθέσει σε συνεργασία με την εξωτερική συνεργάτη της ΜΟΔΙΠ κ. Σ. Μαρσίδου λεπτομερή εισήγηση στην επόμενη συνεδρίαση της ΜΟΔΙΠ.

**Στο σημείο αυτό επιστρέφει στη συνεδρίαση ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ Καθηγητής κ. Ν. Αγγελούσης και αναλαμβάνει την προεδρία της συνεδρίασης.**

β. Διαδικασία για παρακολούθηση των αποφοίτων και σύνδεση των προγραμμάτων σπουδών με φορείς της αγοράς εργασίας. Συμμετοχή των αποφοίτων και των φορέων εργασίας στη διαδικασία αναθεώρησης των προγραμμάτων σπουδών.

Ο Πρόεδρος αναθέτει στο μέλος της ΜΟΔΙΠ Καθηγητή κ. Ι. Τοκατλίδη να παρουσιάσει το θέμα. Ο κ. Ι. Τοκατλίδης σε συνεργασία με την εξωτερική συνεργάτιδα κ. Δ. Αχιλλοπούλου παρουσιάζουν το θέμα και ακολουθεί διαλογική συζήτηση.

Ο κ. Ι. Τοκατλίδης δηλώνει ότι θα καταθέσει σε συνεργασία με την εξωτερική συνεργάτιδα κ. Δ. Αχιλλοπούλου λεπτομερή εισήγηση μέχρι το Μάρτιο 2017.

γ. Αποφασίζεται ομόφωνα η επόμενη συνεδρίαση της ΜΟ.ΔΙ.Π. να πραγματοποιηθεί την **Πέμπτη 19 Ιανουαρίου 2017** και ώρα **11.00** το πρωί στην ίδια αίθουσα.

Μετά απ' όλα αυτά και αφού δεν υπάρχει άλλο θέμα προς συζήτηση ο Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π. κηρύσσει τη λήξη της συνεδρίασης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΜΟ.ΔΙ.Π. & ΑΝ. ΠΡΥΤΑΝΗ  
ΦΟΙΤΗΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΜΟ.ΔΙ.Π.

Καθηγητής Αγγελούσης Νικόλαος

Γκαβάκη Στυλιανή