



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ



---

## ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΔΕΛΤΙΩΝ

---



Έκδοση 1η

**ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2023**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



### ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΔΕΛΤΙΩΝ

Εκδόσεις ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ



Το παρόν έργο υπόκειται σε άδεια Creative Common



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

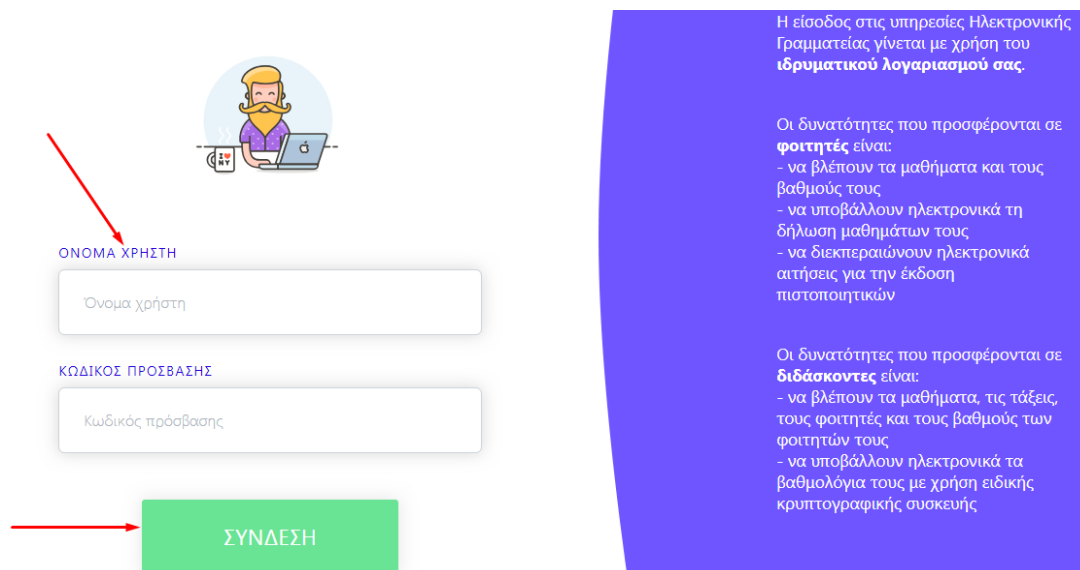


## ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ

Πρόκειται για το προσωπικό προφίλ του διδάσκοντα που περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με το βιογραφικό, τις δημοσιεύσεις, το διδακτικό και ερευνητικό έργο του ανά ακαδημαϊκό έτος με δυνατότητες άντλησης πληροφοριών από τρίτα συστήματα (π.χ. διεθνείς βιβλιογραφικές πηγές όπως Scopus).

### Βήμα 1ο-Είσοδος στο Πληροφοριακό Σύστημα

Το απογραφικό δελτίο συμπληρώνεται από τον διδάσκοντα μέσα από την εφαρμογή **universis-teachers** ([teachers.duth.gr](http://teachers.duth.gr)), κάνοντας login με τους κωδικούς του classweb (Εικόνα 1).



Η είσοδος στις υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Γραμματείας γίνεται με χρήση του **ιδρυματικού λογαριασμού σας**.

Οι δυνατότητες που προσφέρονται σε **φοιτητές** είναι:

- να βλέπουν τα μαθήματα και τους βαθμούς τους
- να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τη δήλωση μαθημάτων τους
- να διεκπεραιώνουν ηλεκτρονικά αιτήσεις για την έκδοση πιστοποιητικών

Οι δυνατότητες που προσφέρονται σε **διδάσκοντες** είναι:

- να βλέπουν τα μαθήματα, τις τάξεις, τους φοιτητές και τους βαθμούς των φοιτητών τους
- να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τα βαθμολόγια τους με χρήση ειδικής κρυπτογραφικής συσκευής

Εικόνα 1

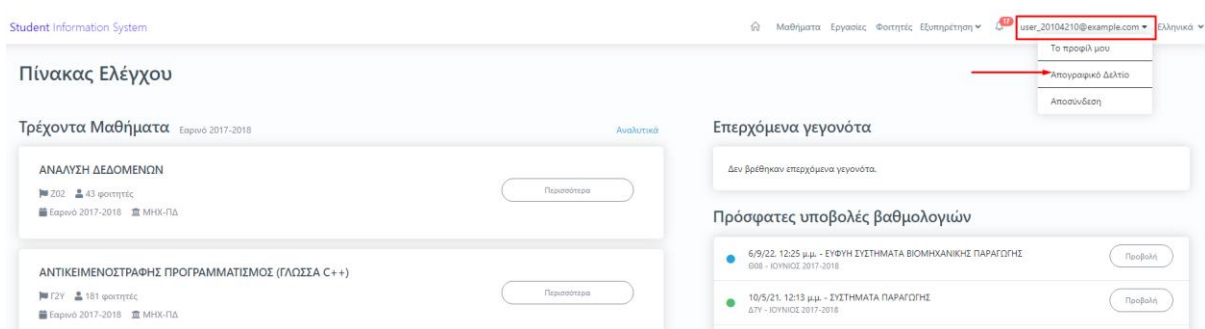
**Ο διδάσκων έχει τη δυνατότητα:**

- Να καταχωρήσει τους τύπους του ερευνητικού του έργου και των δημοσιεύσεών του
- Να εκτυπώσει την αναφορά του απογραφικού δελτίου σε μορφή .pdf

### Βήμα 2ο-Συμπλήρωση απογραφικού δελτίου

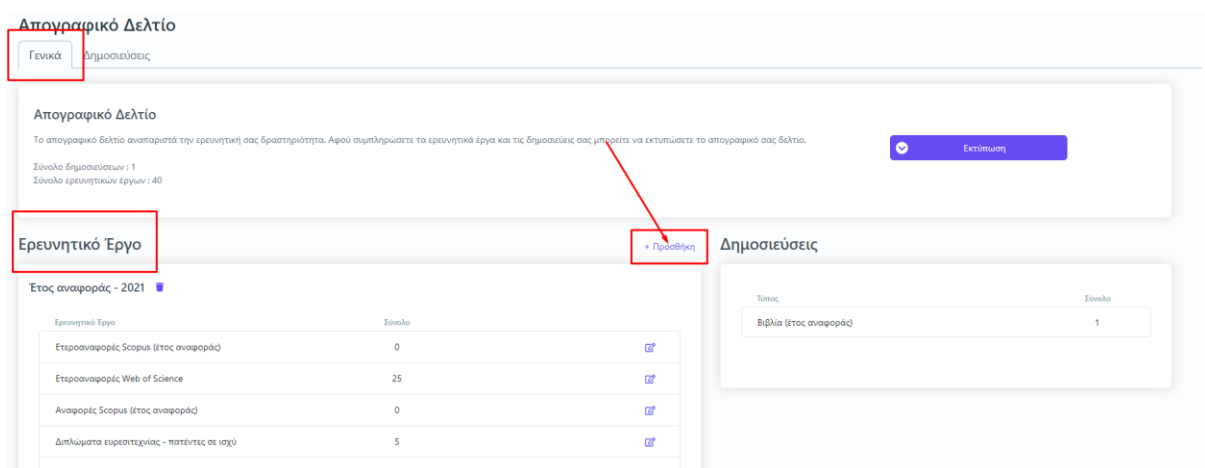
Για τη συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου, από τον Πίνακα Ελέγχου της εφαρμογής **universis-teachers**, επιλέγετε πάνω δεξιά από τον λογαριασμό σας το **Απογραφικό Δελτίο** (Εικόνα 2).

## Οδηγός Συμπλήρωσης Απογραφικών Δελτίων



Εικόνα 2

Από την καρτέλα **Γενικά** εισάγετε το ερευνητικό σας έργο επιλέγοντας την ένδειξη της **+Προσθήκης** (Εικόνα 3).



Εικόνα 3

Στο επόμενο παράθυρο εμφανίζονται τα πεδία του ερευνητικού έργου προς συμπλήρωση. Όλα τα πεδία εμφανίζονται με το σήμα της υποχρεωτικής καταχώρησης (\*). Επιλέγοντας έναν τύπο ερευνητικού έργου προς εισαγωγή από τη λίστα αυτόματα εμφανίζεται η διαθέσιμη επεξήγησή του (Εικόνα 4).

## Οδηγός Συμπλήρωσης Απογραφικών Δελτίων

**Στοιχεία ερευνητικού έργου**

Τύπος \*  x Σύνολο \*  Έτος \*

Το σύνολο των ετεροαναφορών των δημοσιεύσεων των μελών του Τμήματος στο Scopus που αντιστοιχούν στο ημερολογιακό έτος αναφοράς (31/12). Υπολογίζεται για κάθε μέλος το άθροισμα των ετεροαναφορών των δημοσιεύσεων του ημερολογιακού έτους αναφοράς (31/12). Το εν λόγω πεδίο συμπληρώνεται με την τιμή που εμφανίζει η διεθνής βάση δεδομένων Scopus στις 31/12 για το ημερολογιακό έτος αναφοράς.

Εικόνα 4

Συμπληρώνετε όλα τα πεδία του ερευνητικού έργου και έπειτα πατάτε την ενεργοποιημένη ένδειξη **OK** (Εικόνα 5).

**Στοιχεία ερευνητικού έργου**

Σε περίπτωση που έχει καταχωρηθεί σύνολο ερευνητικού έργου για τον τύπο έργου "Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)" και το έτος 2021, η νέα τιμή θα προστεθεί στην υπάρχουσα.

Τύπος \*  x Σύνολο \*  Έτος \*

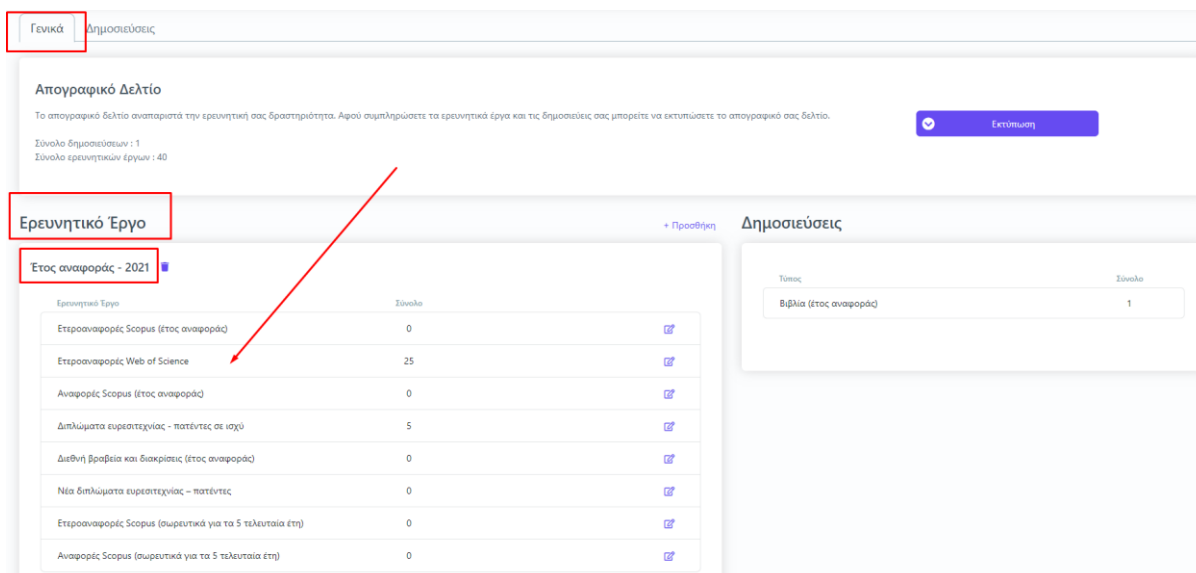
Το σύνολο των ετεροαναφορών των δημοσιεύσεων των μελών του Τμήματος στο Scopus που αντιστοιχούν στο ημερολογιακό έτος αναφοράς (31/12). Υπολογίζεται για κάθε μέλος το άθροισμα των ετεροαναφορών των δημοσιεύσεων του ημερολογιακού έτους αναφοράς (31/12). Το εν λόγω πεδίο συμπληρώνεται με την τιμή που εμφανίζει η διεθνής βάση δεδομένων Scopus στις 31/12 για το ημερολογιακό έτος αναφοράς.

Τύπος

Εικόνα 5


## Οδηγός Συμπλήρωσης Απογραφικών Δελτίων

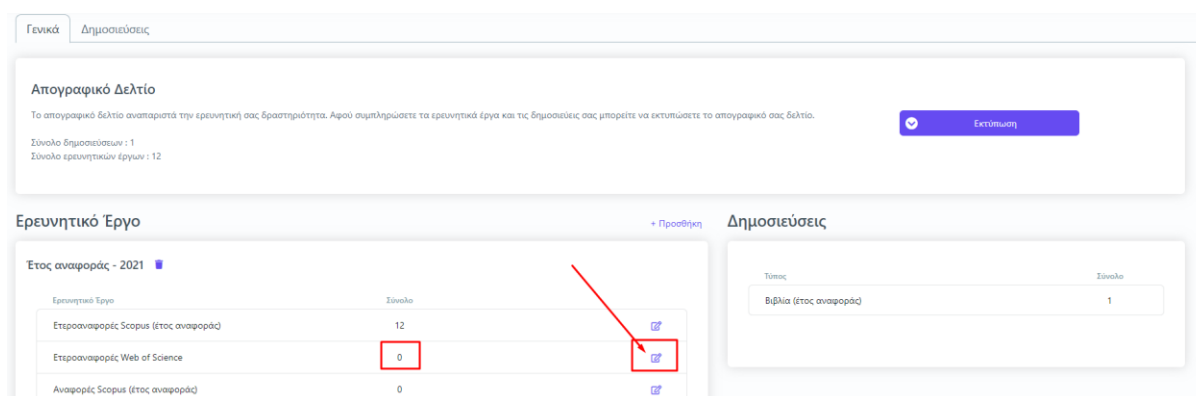
Καθώς **ΟΛΟΙ** οι τύποι του ερευνητικού έργου που βρίσκονται στη λίστα πρέπει να έχουν καταχωρημένη τιμή (έστω και μηδενική) και για την αποφυγή της επανάληψης της **+Προσθήκης** για όλους τους τύπους του ερευνητικού έργου, αρκεί μόνο μία καταχώρηση. Μετά από αυτή τη διαδικασία εμφανίζονται καταχωρημένοι όλοι οι τύποι του ερευνητικού έργου για το έτος που έχετε ορίσει (Εικόνα 6).



Ερευνητικό Έργο	Σύνολο
Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	0
Ετεροαναφορές Web of Science	25
Αναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	0
Διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες σε ισχύ	5
Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	0
Νέα διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες	0
Ετεροαναφορές Scopus (συνρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	0
Αναφορές Scopus (συνρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	0

Εικόνα 6

Για να τροποποιήσετε τα μηδενικά στοιχεία που εμφανίζονται καταχωρημένα αυτόματα, μετά την πρώτη εισαγωγή ενός τύπου, επιλέγετε το σήμα της επεξεργασίας  που βρίσκεται δεξιά από κάθε τύπο ερευνητικού έργου (Εικόνα 7).

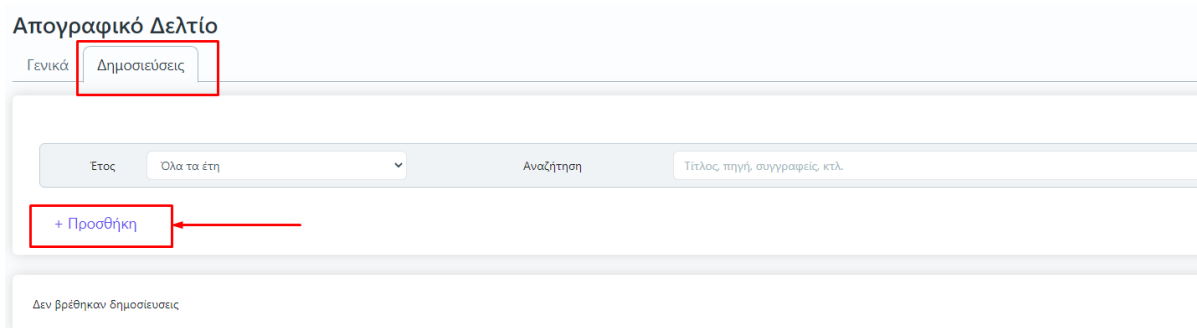


Ερευνητικό Έργο	Σύνολο
Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	12
Ετεροαναφορές Web of Science	0
Αναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	0

Εικόνα 7

## Οδηγός Συμπλήρωσης Απογραφικών Δελτίων

Οι δημοσιεύσεις καταχωρούνται από την αντίστοιχη καρτέλα από την ένδειξη της **+Προσθήκης** (Εικόνα 8).



Απογραφικό Δελτίο

Γενικά Δημοσιεύσεις

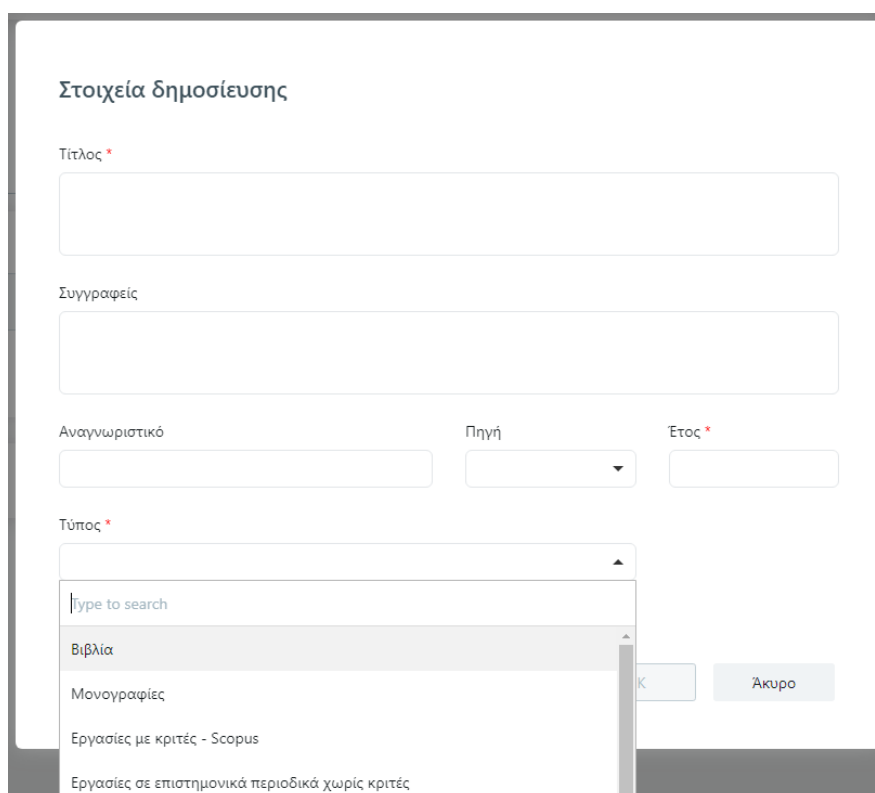
Έτος Όλα τα έτη Αναζήτηση Τίτλος, πηγή, συγγραφείς, κτλ.

+ Προσθήκη

Δεν βρέθηκαν δημοσιεύσεις

Εικόνα 8

Στο παράθυρο που εμφανίζεται συμπληρώνετε τα στοιχεία των πεδίων της δημοσίευσης σε βιβλιογραφική μορφή και έπειτα **OK** για να καταχωρηθούν επιτυχώς (Εικόνα 9).



Στοιχεία δημοσίευσης

Τίτλος \*

Συγγραφείς

Αναγνωριστικό Πηγή Έτος \*

Τύπος \*

Βιβλία

Μονογραφίες

Εργασίες με κριτές - Scopus

Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

OK Ακυρο

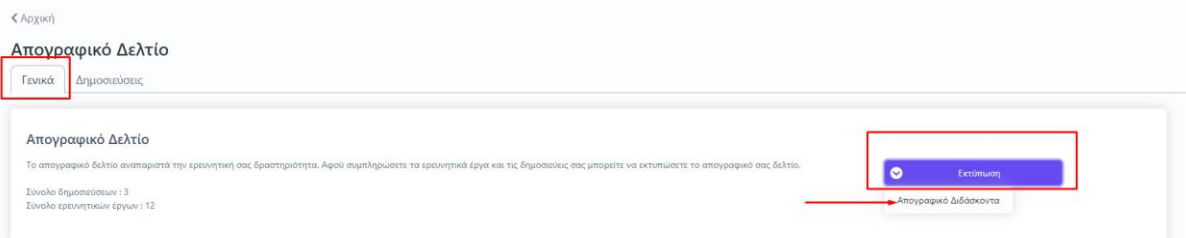
Εικόνα 9

## Οδηγός Συμπλήρωσης Απογραφικών Δελτίων

**Σημείωση:** ΟΛΟΙ οι τύποι των δημοσιεύσεων που βρίσκονται στη λίστα πρέπει να έχουν καταχωρημένη τιμή (έστω και μηδενική). Υπάρχει διαθέσιμη η επεξήγηση του κάθε τύπου της δημοσίευσης.

### ➤ Εκτύπωση απογραφικού δελτίου

Κάνετε λήψη της αναφοράς του απογραφικού δελτίου σε μορφή .pdf από την καρτέλα **Γενικά** και την ένδειξη **Εκτύπωση** (Απογραφικό Διδάσκοντα) (Εικόνες 10, 11, και 12).



Εικόνα 10

Ι.ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΑ

ΑΕΙ	ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ & ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
Τμήμα	ΤΜΗΜΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ
Τομέας	Text Field
Όνομα και Τίτλος Διδάσκοντα	Κα. ΑΛΕΞΙΑΔΟΥ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ
Επιστημονική Ειδίκευση	
Τίτλοι και κωδικοί διδασκόμενων μαθημάτων	Text Field
Έτος διορισμού	Text Field
Έτη έως υποχρεωτική Αφουηρέτηση	Text Field
Ερευνητικά Ενδιαφέροντα	Text Field
Ιστοσελίδα Βιογραφικού	Text Field
Γραφείο	Text Field
Τηλέφωνο	+303100676171
Email	

Εικόνα 11



## Οδηγός Συμπλήρωσης Απογραφικών Δελτίων

Έτος	Τύπος	Περιγραφή
2021	Βιβλία (έτος αναφοράς)	t
2020	Μονογραφίες (έτος αναφοράς)	test
2021	Μονογραφίες (έτος αναφοράς)	test

Εικόνα 12

### ➤ Ερευνητική δραστηριότητα

Από την ίδια καρτέλα **Γενικά** μπορείτε να δείτε καταχωρημένη την ερευνητική σας δραστηριότητα στο σύνολό της (Εικόνα 13).

Απογραφικό Δελτίο

Γενικά Δημοσιεύσεις

**Απογραφικό Δελτίο**

Το απογραφικό δελτίο αναπαριστά την ερευνητική σας δραστηριότητα. Αφού συμπληρώσετε τα ερευνητικά έργα και τις δημοσιεύσεις σας μπορείτε να εκτυπώσετε το απογραφικό σας δελτίο.

Σύνολο Δημοσιεύσεων : 0  
Σύνολο ερευνητικών έργων : 18

Εικόνα 13