



## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΣΔΠ

<p><b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ:</b> 16/1/2024</p> <p><b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:</b> ΜΕΣΩ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ</p> <p><b>ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:</b> 10:30 π.μ.</p> <p><b>ΑΠΟΝΤΕΣ:</b> ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ (ΣΥΝΔΕΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ 8 ΤΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ) ΚΩΣΤΕΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, Εκπρ. ΔΥ</p>	<p><b>ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ:</b> 3</p> <p><b>ΠΑΡΟΝΤΕΣ (ΜΕΣΩ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ):</b> ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΜΑΡΙΡΕΝΑ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΑΓΓΕΛΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΡΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ ΣΥΡΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΑΝΤΖΟΥΡΑΚΗ ΜΥΡΣΙΝΗ, Εκπρ. ΕΕΠ ΑΛΜΠΑΝΗΣ ΜΑΡΚΟΣ, Εκπρ. ΕΤΕΠ ΜΑΤΖΙΡΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ, Εκπρ. ΕΔΙΠ</p>
<b>ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ</b>	
<p><b>ΘΕΜΑ 2<sup>ο</sup>:</b> .....</p>	<p>..... ..... .....</p>
<p><b>ΘΕΜΑ 3<sup>ο</sup>:</b> Εσωτερική αξιολόγηση ΕΣΔΠ ακαδημαϊκού έτους 2020-2021 (2021)</p>	<p>Η ΜΟΔΙΠ, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη: τις διατάξεις της αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/33196/1628 απόφασης της Συγκλήτου του ΔΠΘ «Τροποποίηση του Κανονισμού λειτουργίας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης» (ΦΕΚ 1178/2018 τ. Β), την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/27754/1148/20-01-2023 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/28205/235) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ με θέμα: «Συγκρότηση της ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ», τη διεργασία 4 του εγχειριδίου ποιότητας ΕΣΔΠ του ΔΠΘ, τις διατάξεις του Οδηγού ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης ΕΣΔΠ/ΠΠΣ του ΔΠΘ, τα δεδομένα της αναφοράς ποιότητας για το ΔΠΘ ακαδ. έτους 2021-2022, η οποία βρίσκεται αναρτημένη στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΙΠ: (<a href="https://modip.duth.gr/wp-content/uploads/2022/09/2022-ΙΔΡΥΜΑ-Δημοκρίτειο-Πανεπιστήμιο-Θράκης.pdf">https://modip.duth.gr/wp-content/uploads/2022/09/2022-ΙΔΡΥΜΑ-Δημοκρίτειο-Πανεπιστήμιο-Θράκης.pdf</a>), τη στοχοθεσία που ίσχυε κατά το έτος αναφοράς: (<a href="https://modip.duth.gr/wp-content/uploads/2023/10/Προγραμματισμός-χρονοδιάγραμμα-στόχων-ΔΠΘ_2019-20.pdf">https://modip.duth.gr/wp-content/uploads/2023/10/Προγραμματισμός-χρονοδιάγραμμα-στόχων-ΔΠΘ_2019-20.pdf</a>) καθώς και την έκθεση αποτίμησης της στοχοθεσίας ποιότητας που συντάχθηκε για τα ακαδ. έτη 2018-19 έως και 2020-21: (<a href="https://modip.duth.gr/wp-content/uploads/2023/11/Εκθεση-στοχοθεσίας-ποιότητας-2018-2021.pdf">https://modip.duth.gr/wp-content/uploads/2023/11/Εκθεση-στοχοθεσίας-ποιότητας-2018-2021.pdf</a>), προβαίνει σε συμπλήρωση των εντύπων: «Κατάσταση ευρημάτων» (<b>συν. 1</b>) και «Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας_2021» (<b>συν. 2</b>) και αποφασίζει ομόφωνα, την έγκριση της Ετήσιας Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΕΣΔΠ για το ακαδ. έτος 2020-21 (<b>συν. 3</b>).</p>



# ΜΟ.ΔΙ.Π.

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΘΕΜΑ 4<sup>ο</sup>: .....

.....  
.....  
.....

Μετά απ' όλα αυτά και αφού δεν υπάρχει άλλο θέμα προς συζήτηση η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ κηρύσσει τη λήξη της συνεδρίασης.

Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ

Η Γραμματέας της ΜΟΔΙΠ

Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου

Γκαβάκη Στυλιανή



## ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

### ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΤΗΣ ΜΟΔΙΠ

Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε κείμενο.

### ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.

### ΘΕΜΑ: Εσωτερική αξιολόγηση του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας 2021

#### Ευρήματα:

1. Η υποστελέχωση της ΜΟ.ΔΙ.Π. και οι ανεπαρκείς πόροι λόγω της περιορισμένης χρηματοδότησης από τους πόρους του Ιδρύματος ελλείπει της προγραμματισμένης εθνικής χρηματοδότησης μέσω ανάλογων Προγραμμάτων (ΕΣΠΑ).
2. Η μειωμένη διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων, τόσο μέσα στο ίδιο το Ίδρυμα όσο και μεταξύ της ΜΟ.ΔΙ.Π. και της ΕΘ.Α.Α.Ε., ώστε να συλλέγονται και να καταχωρούνται αυτόματα τα απαιτούμενα στοιχεία, οδηγεί σε καθυστέρηση στη συλλογή των πληροφοριών, στην αύξηση του διοικητικού φόρτου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού, αλλά και σε επιπλέον επιβάρυνση του διοικητικού προσωπικού.
3. Ο αριθμός του διοικητικού προσωπικού στο Δ.Π.Θ. μειώνεται δραστικά με αποτέλεσμα να μην μπορούν να λειτουργήσουν ομαλά οι υπηρεσίες του Πανεπιστημίου με τρόπο που να διασφαλίζεται η ποιότητα.

#### ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ/ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

1. Διάθεση πόρων μέσω εθνικών ή συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων για την ενίσχυση της ΜΟ.ΔΙ.Π. σε προσωπικό και μέσα.
2. Πλήρης διασύνδεση όλων των Πληροφοριακών Συστημάτων του Ιδρύματος με αυτό της ΜΟ.ΔΙ.Π..
3. Πλήρης διασύνδεση του Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. με το Ο.Π.Ε.Σ.Π. της ΕΘ.Α.Α.Ε., ώστε να είναι πιο ευέλικτη η διαχείρισή του.
4. Επιδίωξη προσέλκυσης διοικητικού προσωπικού μέσω της διαδικασίας της κινητικότητας.
5. Προτείνεται να συνταχθεί έκθεση αποτίμησης της στοχοθεσίας ποιότητας των προηγούμενων ετών.

#### Προθεσμία Παράδοσης

Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.

Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας_2021		
	ΝΑΙ	ΌΧΙ
<b>1. Πολιτική διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος</b>		
Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος	X	
Υπάρχει τρόπος σύνδεσης της πολιτικής Ποιότητας με τη στρατηγική του Ιδρύματος	X	
Τρόποι επικοινωνίας της Πολιτικής Ποιότητας	X	
Κείμενο Πολιτικής Ποιότητας (Παράρτημα)	X	
<b>2. Διάθεση και διαχείριση των αναγκαίων πόρων κατά το έτος αναφοράς</b>		
Υπάρχουν εσωτερικοί κανόνες για τη διάθεση και διαχείριση των χρηματοδοτήσεων;	X	
Υπάρχουν εσωτερικοί κανόνες για τη διάθεση και διαχείριση των υποδομών και υπηρεσιών;	X	
Υπάρχουν εσωτερικοί κανόνες για τη διάθεση και διαχείριση των ανθρωπίνων πόρων;	X	
Υπάρχει σύστημα παρακολούθησης/συντήρησης των εν γένει υποδομών και τεχνολογικών υπηρεσιών (εξοπλισμός, αίθουσες, κοινόχρηστοι χώροι, δίκτυα, σίτιση, στέγαση κ.λπ.)	X	
Υπάρχουν συστήματα (διαδικασίες/δράσεις) επιλογής, επιμόρφωσης και αξιολόγησης του ανθρώπινου δυναμικού;	X	
Τα προσόντα και οι αρμοδιότητες του ανθρώπινου δυναμικού της ΜΟΔΙΠ καλύπτουν επαρκώς τις απαιτήσεις της θέσης;	X	
Πραγματοποιούνται δράσεις για την επιμόρφωση των στελεχών της ΜΟΔΙΠ;	X	
Εσωτερικός Κανονισμός του Ιδρύματος (Παράρτημα)		X
Εσωτερικός Κανονισμός της ΜΟΔΙΠ (Παράρτημα)	X	
<b>3. Θέσπιση στόχων διασφάλισης της ποιότητας κατά το έτος αναφοράς</b>		
Γίνεται αναφορά στον προγραμματισμό των στόχων και δράσεων με αντίστοιχα χρονοδιαγράμματα, δείκτες και αρμόδια πρόσωπα για την υλοποίησή τους ως προς όλους τους τομείς δράσης του Ιδρύματος;	X	
Ειδικότερα, γίνεται αναφορά σε στόχους που αφορούν στην αναβάθμιση και συνεχή βελτίωση του διδακτικού έργου;	X	
Ειδικότερα, γίνεται αναφορά σε στόχους που αφορούν στην προαγωγή της ερευνητικής δραστηριότητας;	X	
Ειδικότερα, γίνεται αναφορά σε στόχους που αφορούν στην ενίσχυση της εξωστρέφειας του Ιδρύματος;	X	
Ειδικότερα, γίνεται αναφορά σε στόχους που αφορούν στην αντιμετώπιση ειδικών προβλημάτων ή κινδύνων;	X	
Ειδικότερα, γίνεται αναφορά σε στόχους που αφορούν στην ανταπόκριση στις συστάσεις προηγούμενων εξωτερικών αξιολογήσεων του Ιδρύματος;	X	
Παρατίθενται τρόποι παρακολούθησης και καταγραφής της προόδου στην επίτευξη των στόχων;	X	
Κείμενο στρατηγικής του Ιδρύματος (Παράρτημα)	X	

<b>4. Δομή, οργάνωση και λειτουργία του ΕΣΔΠ κατά το έτος αναφοράς</b>		
Αναφέρονται τα κύρια συμπεράσματα από την έναρξη λειτουργίας της ΜΟΔΙΠ έως το έτος αναφοράς; κύρια επιτεύγματα κι αδυναμίες;	X	
Αναφέρονται ενδεχόμενες συστάσεις από την τελευταία εξωτερική αξιολόγηση του Ιδρύματος, ειδικά για τη λειτουργία του ΕΣΔΠ;	X	
Παρατίθενται τρόποι ανταπόκρισης στις συστάσεις της τελευταίας εξωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος;	X	
Το ΦΕΚ του ΕΣΔΠ (Παράρτημα)	X	
Το Εγχειρίδιο Ποιότητας του ΕΣΔΠ (Παράρτημα)	X	
Η Έκθεση Παρακολούθησης του Ιδρύματος (Παράρτημα)	X	
<b>5. Εσωτερική αξιολόγηση διοικητικών και ακαδημαϊκών μονάδων κατά το έτος αναφοράς</b>		
Υπάρχει συνοπτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο πραγματοποιείται η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση των ακαδημαϊκών/διοικητικών μονάδων του Ιδρύματος (παραπομπές στο οικείο Κεφάλαιο του Εγχειριδίου Ποιότητας);	X	
Γίνεται αναφορά με ποιους και πώς συνεργάστηκε η ΜΟΔΙΠ για τη σύνταξη της Ετήσιας Αναφοράς ΕΣΔΠ;	X	
Γίνεται αναφορά πώς και σε ποια έκταση συζητήθηκε η Ετήσια Αναφορά στα όργανα του Ιδρύματος;	X	
Γίνεται αναφορά στις πηγές και τις διαδικασίες που χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών;	X	
Αναφέρονται τα θετικά στοιχεία και οι δυσκολίες που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης, καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της διαδικασίας;	X	
Παρατίθενται τα συμπεράσματα που προέκυψαν από την ολοκλήρωση της εσωτερικής αξιολόγησης και οι προτάσεις βελτίωσης λειτουργιών / δράσεων του Ιδρύματος (π.χ. υπηρεσίες προς τους φοιτητές, κατανομή πόρων, επιμόρφωση προσωπικού κ.λπ.)	X	
<b>6. Συλλογή δεδομένων ποιότητας: Μέτρηση, ανάλυση και βελτίωση κατά το έτος αναφοράς</b>		
Γίνεται αναφορά στα πληροφοριακά συστήματα του Ιδρύματος απ' όπου αντλούνται τα δεδομένα ποιότητας π.χ. ΜΟΔΙΠ, φοιτητολόγιο, οικονομικής διαχείρισης, διαχείρισης έργων (ΕΛΚΕ), διοικητικής διαχείρισης, κ.λπ.;	X	
Γίνεται αναφορά εάν χρησιμοποιείται ειδικό λογισμικό του ΕΣΔΠ (πληροφοριακό σύστημα ΜΟΔΙΠ), κατηγορίες δεδομένων που διαχειρίζεται και πηγές άντλησης των δεδομένων αυτών;	X	
Γίνεται αναφορά στο ποσοστό επικάλυψης των δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος ΜΟΔΙΠ σε σύγκριση με αυτό του ΟΠΕΣΠ;	X	
Υπάρχει σχεδιασμός για περαιτέρω ανάπτυξη της πληροφοριακής υποδομής του Ιδρύματος;	X	
Γίνεται αναφορά στην πραγματοποίηση σε τακτή βάση ερευνών ικανοποίησης των φοιτητών, αποφοίτων, διδακτικού προσωπικού και θεματικών ερευνών που απευθύνονται σε εργοδότες ή και άλλους φορείς;	X	

<p>Γίνεται αναφορά στη διαδικασία ανάλυσης των μετρήσεων και τους τρόπους αξιοποίησής τους; Ενδεικτικά, αναφέρεται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ο τρόπος χρήσης των μετρήσεων αυτών στη λήψη αποφάσεων;</li> <li>- το ενδεχόμενο πραγματοποίησης συγκριτικών μελετών (benchmarking) μεταξύ Ιδρυμάτων ή συστημάτων ποιότητας κ.λπ.;</li> <li>- το ενδεχόμενο χρήσης των μετρήσεων για τη βελτίωση της θέσης του Ιδρύματος σε διεθνείς λίστες κατάταξης;</li> </ul>	X	
<b>7. Δημοσιοποίηση πληροφοριών κατά το έτος αναφοράς</b>		
<p>Γίνεται αναφορά στο περιεχόμενο των δημοσιοποιημένων πληροφοριών στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος, ανά ενότητα δεδομένων για α) το Ίδρυμα, β) τη ΜΟΔΙΠ/ΕΣΔΠ, γ) την κάθε ακαδημαϊκή μονάδα (τμήμα) και δ) τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών;</p>	X	
<p>Γίνεται αναφορά στη διαδικασία συντήρησης και επικαιροποίησης της ιστοσελίδας για όλα τα παραπάνω; (με αναφορές στις πηγές που ανασκοπούνται και στο ανθρώπινο δυναμικό υποστήριξης)</p>	X	
<p>Γίνεται αναφορά στη διαδικασία αξιολόγησης της επάρκειας/ορθότητας της λειτουργίας και του περιεχομένου της ιστοσελίδας;</p>	X	
<p>Γίνεται αναφορά εάν περιλαμβάνονται ειδικές διαδικτυακές εφαρμογές (web applications) στη λειτουργία της ιστοσελίδας και ποιες είναι αυτές;</p>		X