



## ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ 1/4/2019 <b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:</b> ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΣΚΕΨΕΩΝ, ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΥΤΑΝΕΙΑΣ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΚΟΜΟΤΗΝΗ. <b>ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:</b> 10:00  <b>ΑΠΟΝΤΕΣ (ΚΛΗΘΗΚΑΝ ΝΟΜΙΜΑ):</b> ΣΥΡΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ 3 <b>ΠΑΡΟΝΤΕΣ:</b> ΓΑΒΡΙΗΛΙΔΟΥ ΖΩΗ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΑΓΓΕΛΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΡΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ ΜΙΤΙΤΣ ΛΥΔΙΑ ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΠΟΥΦΙΝΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΣΓΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΧΟΥΧΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΘΕΜΑ 1 <sup>ο</sup> : Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης ΠΠΣ Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας	Η ΜΟΔΙΠ αποφασίζει ομόφωνα: Να υιοθετήσει τη σχετική εισήγηση του αρμόδιου αξιολογητή και μέλους της ΜΟΔΙΠ (συν. 1) για την πληρότητα του φακέλου τόσο για την εσωτερική αξιολόγηση όσο και για την πρόταση πιστοποίησης του Τμήματος, και να διαβιβάσει τον πλήρη φάκελο (συν. 2) στην ΑΔΙΠ.
ΘΕΜΑ 2 <sup>ο</sup> : Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης ΠΠΣ Τμήματος Ιστορίας και Εθνομολογίας	Η ΜΟΔΙΠ αποφασίζει ομόφωνα: Να υιοθετήσει τη σχετική εισήγηση του αρμόδιου αξιολογητή και μέλους της ΜΟΔΙΠ (συν. 3) για την πληρότητα του φακέλου τόσο για την εσωτερική αξιολόγηση όσο και για την πρόταση πιστοποίησης του Τμήματος, και να διαβιβάσει τον πλήρη φάκελο (συν. 4) στην ΑΔΙΠ.
ΘΕΜΑ 3 <sup>ο</sup> : Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης ΠΠΣ Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος	Η ΜΟΔΙΠ αποφασίζει ομόφωνα: Να υιοθετήσει τη σχετική εισήγηση του αρμόδιου αξιολογητή και μέλους της ΜΟΔΙΠ (συν. 5) για την πληρότητα του φακέλου τόσο για την εσωτερική αξιολόγηση όσο και για την πρόταση πιστοποίησης του Τμήματος, και να διαβιβάσει τον πλήρη φάκελο (συν. 6) στην ΑΔΙΠ.
ΘΕΜΑ 4 <sup>ο</sup> : Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης ΠΠΣ Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού	Η ΜΟΔΙΠ αποφασίζει ομόφωνα: Να υιοθετήσει τη σχετική εισήγηση του αρμόδιου αξιολογητή και μέλους της ΜΟΔΙΠ (συν. 7) για την πληρότητα του φακέλου τόσο για την εσωτερική αξιολόγηση όσο και για την πρόταση πιστοποίησης του Τμήματος, και να διαβιβάσει τον πλήρη φάκελο (συν. 8) στην ΑΔΙΠ.
<b>ΘΕΜΑ 5<sup>ο</sup>: Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης ΠΠΣ Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών</b>	<b>Η ΜΟΔΙΠ αποφασίζει ομόφωνα: Να υιοθετήσει τη σχετική εισήγηση του αρμόδιου αξιολογητή και μέλους της ΜΟΔΙΠ (συν. 9) για την πληρότητα του φακέλου τόσο για την εσωτερική αξιολόγηση όσο και για την πρόταση πιστοποίησης του Τμήματος, και να διαβιβάσει τον πλήρη φάκελο (συν. 10) στην ΑΔΙΠ.</b>
ΘΕΜΑ 6 <sup>ο</sup> : Πρόταση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης ΠΠΣ Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής	Η ΜΟΔΙΠ αποφασίζει ομόφωνα: Να υιοθετήσει τη σχετική εισήγηση του αρμόδιου αξιολογητή και μέλους της ΜΟΔΙΠ (συν. 11) για την πληρότητα του φακέλου τόσο για την εσωτερική αξιολόγηση όσο και για την πρόταση πιστοποίησης του Τμήματος, και να διαβιβάσει τον πλήρη φάκελο (συν. 12) στην ΑΔΙΠ.

Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ

Καθηγήτρια Ζωή Γαβριηλίδου

Η Γραμματέας της ΜΟΔΙΠ

Γκαβάκη Στυλιανή



# ΜΟΔΙΠ

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

29-03-2019, Ξάνθη

**ΠΡΟΣ:** Τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ

**ΘΕΜΑ:** Εισήγηση σχετικά με την κατάθεση του φακέλου της Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΠΣ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών

**ΣΧΕΤ:** α) Η με ΑΠ: ΔΠΘ/MODIP/35042/195/19-02-2019 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Παρακολούθηση και έλεγχος των φακέλων εσωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης των Τμημάτων του ΔΠΘ».  
β) Το με ΑΠ: ΔΠΘ/MODIP/41958/271 έγγραφο της Προέδρου της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Διαβίβαση για έλεγχο του φακέλου της Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΠΣ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών»

Ύστερα από ενδελεχή έλεγχο που διενήργησα στο φάκελο της πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΠΣ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών που μου ανατέθηκε με το α' σχετικό και μου διαβιβάστηκε με το β' σχετικό, εισηγούμαι ότι:

- 1. το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών του σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και το Πρότυπο της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση,**
- 2. ο φάκελος πιστοποίησης του ΠΠΣ είναι πλήρης και μπορεί να διαβιβαστεί στην ΑΔΙΠ για τα περαιτέρω.**

Επισυνάπτονται κατάλληλα συμπληρωμένα η κατάσταση ευρημάτων και το ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης και ελέγχου της πρότασης.

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ

Καθ. Γεώργιος Συρακούλης

**Επισυνάπτονται:**

- 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων
- 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης και ελέγχου της πρότασης



## ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΤΗΣ ΜΟΔΙΠ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Γεώργιος Συρακούλης

4/1/2019

**ΘΕΜΑ: Εσωτερική αξιολόγηση ΠΠΣ Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών**

### Ευρήματα:

1. Το Τμήμα διαθέτει πολιτική ποιότητας και ποσοτικοποιημένη στοχοθεσία για τη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου.
2. Το Τμήμα διαθέτει διαδικασία επικαιροποίησης του προγράμματος σπουδών του και έχει ευθυγραμμιστεί με το πρότυπο ECTS. Όλα τα μαθήματα έχουν διατυπωμένα μαθησιακά αποτελέσματα και σε όλα υφίσταται syllabus.
3. Το Τμήμα διαθέτει διαδικασία παρακολούθησης της πορείας των φοιτητών και στήριξής τους στη διάρκεια των σπουδών (σύμβουλοι καθηγητές).
4. Το Τμήμα έχει ενσωματώσει την πρακτική άσκηση στο πρόγραμμα σπουδών του.
5. Το Τμήμα έχει ως στόχο τη συνεχή συνεργασία με το σύλλογο αποφοίτων για τη διαμόρφωση του προγράμματος σπουδών.
6. Το Τμήμα παρέχει επαρκή στατιστικά στοιχεία για το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ.
7. Το Τμήμα παρακολουθεί/καταγράφει τις δημοσιεύσεις των Υ.Δ. (από την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος).
8. Το Τμήμα έχει χαράξει πολιτική αριστείας για την ενεργότερη εμπλοκή των φοιτητών με τη διαδικασία μάθησης και ως εκ τούτου η εν δυνάμει χορήγηση βραβείων και υποτροφιών κρίνεται ιδιαίτερα θετική.

### ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ/ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

1. Η συνεργασία με άλλους κοινωνικούς εταίρους για την περαιτέρω σύνδεση του προγράμματος σπουδών με την αγορά εργασίας (π.χ. φορείς στους οποίους γίνεται η πρακτική άσκηση των φοιτητών – εργοδότες κ.λπ.).
2. Ενίσχυση της παρακολούθησης της πορείας των αποφοίτων (ποσοστό που ακολουθεί μεταπτυχιακές σπουδές – πού; / ποσοστό που βρίσκει εργασία 6 μήνες μετά την αποφοίτηση – πού; / ποσοστό που βρίσκει εργασία 1 χρόνο μετά την αποφοίτηση).
3. Προκρίνεται η ενίσχυση της λειτουργίας της Επιτροπής Συντονισμού Διδακτικού Έργου και για την αρτιότερη αντιμετώπιση τυχόν ενστάσεων και διαχείρισης παραπόνων των φοιτητών.
4. Διαμόρφωση ερωτηματολογίου ικανοποίησης των τελειόφοιτων από το πρόγραμμα σπουδών.
5. Διαμόρφωση ερωτηματολογίου ικανοποίησης των φοιτητών από τις υπηρεσίες του Τμήματος (σίτιση – υποστήριξη γραμματείας – βιβλιοθήκη – εργαστήρια – ηλεκτρονική πλατφόρμα – συνεργασία με τους καθηγητές / συμβούλους καθηγητές).

Προθεσμία Παράδοσης

Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.

Ονοματεπώνυμο,

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ

(υπογραφή)



# ΜΟΔΙΠ.

ΔΗΜΟΚΡΗΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης και ελέγχου πρότασης Πιστοποίησης Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών  
Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών .....

	ΝΑΙ	ΌΧΙ
<b>1. Πολιτική διασφάλισης ποιότητας ΠΠΣ</b>		
Κείμενο Πολιτικής Ποιότητας	ΝΑΙ	
<b>Παράρτημα 1:</b> Πολιτική ποιότητας ΠΠΣ	ΝΑΙ	
Προγραμματισμός στόχων και δράσεων	ΝΑΙ	
<b>Παράρτημα 5:</b> Στοχοθεσία και προγραμματισμός δράσεων για το ΠΠΣ	ΝΑΙ	
Τρόποι επικοινωνήσεως της Πολιτικής Ποιότητας	ΝΑΙ	
<b>2. Σχεδιασμός και έγκριση ΠΠΣ</b>		
Επικαιροποιημένο γνωστικό αντικείμενο (εφαρμογή προγράμματος συνδεδεμένου με τις πρόσφατες επιστημονικές εξελίξεις και με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας)	ΝΑΙ	
Παρουσίαση της στρατηγικής του ΠΠΣ και πώς αυτή συνδέεται με τη στρατηγική του Ιδρύματος	ΝΑΙ	
Συμμετοχή φοιτητών στη διαμόρφωση του ΠΠΣ	ΝΑΙ	
Συμμετοχή αποφοιτητών στη διαμόρφωση του ΠΠΣ		ΌΧΙ
Συμμετοχή κοινωνικών εταίρων στη διαμόρφωση του ΠΠΣ		ΌΧΙ
Πραγματοποιείται ενσωμάτωση των νέων γνώσεων στο ΠΠΣ	ΝΑΙ	
Συγκριτική αξιολόγηση με άλλα ΠΠΣ ΑΕΙ του εσωτερικού/ εξωτερικού	ΝΑΙ	
Η δομή του ΠΠΣ διασφαλίζει την ομαλή μετάβαση των φοιτητών στα διάφορα στάδια σπουδών	ΝΑΙ	
Υπάρχει διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα	ΝΑΙ	
Το πρόγραμμα σπουδών είναι δομημένο με βάση το σύστημα ECTS	ΝΑΙ	
Παρέχεται στους φοιτητές η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας	ΝΑΙ	
<b>Παράρτημα 2:</b> Οδηγός Σπουδών (με πιστωτικές μονάδες ECTS, προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα)	ΝΑΙ	
<b>Παράρτημα 3:</b> Εσωτερικός Κανονισμός ΠΠΣ και λοιποί κανονισμοί (π.χ. κινητικότητας, πρακτικής άσκησης, συγγραφής πτυχιακής εργασίας, κ.λπ.)	ΝΑΙ	
<b>Παράρτημα 4:</b> Περιγράμματα μαθημάτων για όλα τα μαθήματα	ΝΑΙ	
<b>3. Φοιτητοκεντρική μάθηση, διδασκαλία και αξιολόγηση</b>		
Δημιουργία μαθησιακού περιβάλλοντος για την επιτυχή και έγκαιρη ολοκλήρωση σπουδών	ΝΑΙ	
Ποικιλία μεθόδων διδασκαλίας	ΝΑΙ	
Ποικιλία μεθόδων αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών	ΝΑΙ	
Διαμόρφωση του ΠΠΣ με βάση τα μαθησιακά αποτελέσματα	ΝΑΙ	
Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων επεξεργασίας των ερωτηματολογίων των φοιτητών	ΝΑΙ	
Διαδικασίες διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων	ΝΑΙ	
Δεδομένα επιδόσεων φοιτητών (ΟΠΕΣΠ)	ΝΑΙ	

<b>4. Εισαγωγή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση σπουδών και λήψη πτυχίου</b>		
Ενημερωτικές συναντήσεις/ εκδηλώσεις για τους πρωτοετείς	ΝΑΙ	
Παροχή κινήτρων (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.)	ΝΑΙ	
Αναφορά όρων και προϋποθέσεων για την κινητικότητα των φοιτητών	ΝΑΙ	
Υπαρξη πρόσθετης οικονομικής ενίσχυσης των φοιτητών που συμμετέχουν σε προγράμματα κινητικότητας	ΝΑΙ	
Ανάληψη ενεργειών για την ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας σχετικά με τα προγράμματα κινητικότητας	ΝΑΙ	
Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS)	ΝΑΙ	
Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) αυτόματα για όλους τους πτυχιούχους του ΠΠΣ	ΝΑΙ	
Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία, οι οποίες αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών (αναφερθείτε στο σχετικό άρθρο)	ΝΑΙ	
Αναφέρονται τρόποι με τους οποίους η ακαδημαϊκή μονάδα διασφαλίζει τη διαφάνεια στη διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της πτυχιακής/ διπλωματικής εργασίας	ΝΑΙ	
Οι φοιτητές εκπαιδεύονται στην ερευνητική μεθοδολογία και δεοντολογία και ενθαρρύνεται η συμμετοχή τους σε ερευνητικά έργα	ΝΑΙ	
Εφαρμόζεται ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών; Είναι υποχρεωτική/ προαιρετική; Συμβάλλει στην επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων;	ΝΑΙ	προαιρετική, αλλά συμβάλει στην επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων
Σε ποιες ικανότητες εφαρμογής γνώσεων στοχεύει η πρακτική άσκηση	Τεχνολογικές	
Πόσο ικανοποιητικά κρίνονται τα αποτελέσματα	Πάρα πολύ	
Πώς συνδέεται το αντικείμενο απασχόλησης κατά την πρακτική άσκηση με την εκπόνηση πτυχιακής/ διπλωματικής εργασίας	Προαιρετικά	
Εάν έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του ΠΠΣ με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς, με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών	Μερικώς	
Ποιες πρωτοβουλίες αναλαμβάνονται προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις πρακτικής άσκησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο)	Τα μέλη ΔΕΠ χρησιμοποιούν το δίκτυό τους σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο	
Εάν υπάρχει - και υπό ποιες προϋποθέσεις - συνεργασία μεταξύ των διδασκόντων/ εποπτών του ΠΠΣ και των εκπροσώπων των φορέων εκπόνησης της πρακτικής άσκησης	ΝΑΙ	
Εάν με την πρακτική άσκηση δημιουργούνται ευκαιρίες για μελλοντική απασχόληση των πτυχιούχων	ΝΑΙ	
<b>5. Διδακτικό προσωπικό</b>		
Διαδικασίες επιλογής και εξέλιξης των μελών διδακτικού προσωπικού	ΝΑΙ	
Βραβεία διδασκαλίας	ΝΑΙ	
Στρατηγική της ακαδημαϊκής μονάδας για ερευνητικές δραστηριότητες σε συγκεκριμένα πεδία επιστημονικού ενδιαφέροντος	ΝΑΙ	
Διαδικασία αξιολόγησης διδασκόντων από φοιτητές	ΝΑΙ	
Πρακτικές προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΠΣ	ΝΑΙ	
Πρόσθετη (από το ΠΠΣ ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού, που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας	ΝΑΙ	
Προσδιορίζεται το μέσο εβδομαδιαίο φόρτο διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και η διακύμανση μεταξύ της ελάχιστης και της μέγιστης επιβάρυνσης	ΝΑΙ	
Τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές (λαμβάνονται υπόψη στην εξέλιξή τους;)	ΝΑΙ	
<b>Παράρτημα 6:</b> Υποδείγματα ερωτηματολογίων φοιτητών και αποτελέσματα επεξεργασίας τους	ΝΑΙ	
Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ	ΝΑΙ	
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ	ΝΑΙ	

<b>6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη</b>		
Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση και η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού/υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ	NAI	
Υπαρξη υποστηρικτικών δομών και υπηρεσιών (βιβλιοθήκες, αίθουσες μελέτης, εκπαιδευτικός-επιστημονικός εξοπλισμός, ΔΟΣΥΠ κλπ)	NAI	
Υποστηρικτικές ή συμβουλευτικές υπηρεσίες (σύμβουλος φοιτητή)	NAI	
<b>7. Διαχείριση πληροφοριών</b>		
Λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων για τη διαχείριση δεδομένων φοιτητών, διδασκόντων, μαθημάτων κ.λπ.	NAI	
Ποιοτικές / ποσοτικές μέθοδοι συλλογής πληροφοριών	NAI	
Ερωτηματολόγια φοιτητών Erasmus	NAI	
Ερωτηματολόγια ικανοποίησης αποφοίτων	NAI	
Ερωτηματολόγια απορρόφησης αποφοίτων στην αγορά εργασίας (6μήνες-1 έτος)	NAI	
Ερωτηματολόγια ικανοποίησης τελιοφοίτων		ΌΧΙ
Ποιοτικές μέθοδοι συλλογής δεδομένων / συνεντεύξεις με φοιτητές	NAI	
Ερωτηματολόγια εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων	NAI	
Συνεντεύξεις εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων		ΌΧΙ
Ερωτηματολόγια ικανοποίησης διοικητικού προσωπικού		ΌΧΙ
Ερωτηματολόγια διδακτικού προσωπικού	NAI	
Αξιοποίηση αποτελεσμάτων που προκύπτουν από την ανάλυση πληροφοριών	NAI	
<b>8. Δημόσια πληροφόρηση</b>		
Δημοσιοποίηση μέσω του ιστότοπου του Τμήματος όλων των πληροφοριών για τα ενδιαφερόμενα μέρη (μαθητές, φοιτητές, απόφοιτοι κ.λπ.)	NAI	
Επικαιροποίηση των πληροφοριών του ιστότοπου του Τμήματος	NAI	
Μέσα κοινωνικής δικτύωσης	NAI	
Έλεγχος αντικειμενικότητας και σαφήνειας του υλικού και πληροφοριών που δημοσιοποιούνται	NAI	
<b>9. Συνεχής παρακολούθηση και περιοδική εσωτερική αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών</b>		
Περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο πραγματοποιείται η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του προγράμματος σπουδών; Αναφέρεται η συνεργασία της ακαδημαϊκής ομάδας (ΟΜΕΑ) με τη ΜΟΔΙΠ ως μέρος της διαδικασίας της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΠΣ	NAI	
Αναφέρεται η διαδικασία για την επανεκτίμηση, την αναπροσαρμογή και την επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων	NAI	
Αναφέρεται συγκεκριμένο σχέδιο δράσης για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων με καθορισμένες προτεραιότητες	NAI	
Αναφέρονται οι μηχανισμοί και οι διαδικασίες λήψης αποφάσεων, μέσω των οποίων το ΠΠΣ επιτυγχάνει τη συνεχή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας	NAI	
Αναφέρονται συγκεκριμένα παραδείγματα που έχουν οδηγήσει σε βελτιώσεις σχετικά με την επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων του ΠΠΣ	NAI	
<b>Παράρτημα 7:</b> Αποτελέσματα εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΠΣ από την ΜΟΔΙΠ (πρακτικό ΜΟΔΙΠ)	NAI	

10. Περιοδική εξωτερική αξιολόγηση του ΠΠΣ		
Έχει προηγηθεί εξωτερική αξιολόγηση της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία λειτουργεί το ΠΠΣ και την ημερομηνία παραλαβής της τελικής έκθεσης	NAI	
Έχει συνταχθεί Έκθεση Προόδου του Τμήματος	NAI	
<b>Παράρτημα 9α:</b> Λοιπό υλικό τεκμηρίωσης - Έκθεση Προόδου του Τμήματος	NAI	
Αναφορά σημαντικών γεγονότων ή αλλαγών ή διακρίσεων (βραβεία, βελτίωση θέσης σε διεθνείς λίστες κατάταξης, συμμετοχή σε διαγωνισμούς διδασκόντων, φοιτητών, ερευνητικών προγραμμάτων κ.λπ.) που αφορούν στο ΠΠΣ, από την τελευταία εξωτερική αξιολόγηση έως σήμερα	NAI	

ΈΛΕΓΧΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ		
Παράρτημα 1: Πολιτική ποιότητας ΠΠΣ	NAI	
Παράρτημα 2: Οδηγός Σπουδών (με πιστωτικές μονάδες ECTS, προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα)	NAI	
Παράρτημα 3: Εσωτερικός Κανονισμός ΠΠΣ και λοιποί κανονισμοί (π.χ. κινητικότητας, πρακτικής άσκησης κ.λπ.)	NAI	
Παράρτημα 4: Περιγράμματα μαθημάτων για όλα τα μαθήματα	NAI	
Παράρτημα 5: Στοχοθεσία και προγραμματισμός δράσεων για το ΠΠΣ	NAI	
Παράρτημα 6: Υποδείγματα ερωτηματολογίων φοιτητών και αποτελέσματα επεξεργασίας τους	NAI	
Παράρτημα 7: Αποτελέσματα εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΠΣ από την ΜΟΔΙΠ (πρακτικό ΜΟΔΙΠ)	NAI	
Παράρτημα 8: Το σύνολο των απαιτούμενων δεδομένων ποιότητας (ενότητες: Τμήμα, ΠΠΣ) του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Εθνικού Συστήματος Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ) για τα ακαδ. έτη 2015-2016, 2016-2017/ ημερ. έτη 2016, 2017 (εκτύπωση από το ΟΠΕΣΠ)	NAI	
Παράρτημα 9: Λοιπό υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. μελέτες απορρόφησης αποφοίτων, ερευνητικές επιδόσεις κ.λπ.)	NAI	