



## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

|  |  |
|--|--|
| <p><b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ:</b><br/>26/11/2021</p> <p><b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:</b><br/>ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΣΚΕΨΕΩΝ, ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΥΤΑΝΕΙΑΣ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΚΟΜΟΤΗΝΗ.</p> <p><b>ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:</b><br/>13:00</p> <p><b>ΑΠΟΝΤΕΣ:</b><br/>ΜΠΟΥΝΤΖΗΣ ΠΕΓΚΟΣ<br/>ΣΥΡΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ<br/>ΧΟΥΧΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ</p> | <p><b>ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ:</b><br/>4</p> <p><b>ΠΑΡΟΝΤΕΣ (ΦΥΣΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑ):</b><br/>ΓΑΒΡΙΗΛΙΔΟΥ ΖΩΗ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ</p> <p><b>ΠΑΡΟΝΤΕΣ (ΜΕΣΩ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ):</b><br/>ΑΓΓΕΛΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ<br/>ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ<br/>ΚΑΤΣΑΡΟΥ ΕΙΡΗΝΗ<br/>ΜΑΡΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ<br/>ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ<br/>ΣΓΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ</p>  |
| <p><b>ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ</b></p>   |  |
| <p>ΘΕΜΑ 11<sup>ο</sup>:<br/>Εσωτερική<br/>Αξιολόγηση ΠΠΣ ΤΝ</p>  | <p>Η ΜΟΔΙΠ, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη τις διατάξεις α) της με Α.Π.: ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/4089/133 απόφασης της Συγκλήτου του ΔΠΘ «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη» (ΦΕΚ 4507/2018 τ. Β), και β) της αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/33196/1628 απόφασης της Συγκλήτου του ΔΠΘ «Τροποποίηση του Κανονισμού λειτουργίας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης» (ΦΕΚ 1178/2018 τ. Β), την με ΑΠ: οικ. ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/11679/87/20-10-2021 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Εσωτερική αξιολόγηση ΠΠΣ του ΔΠΘ για το 2020 – Ανάθεση σε μέλη της ΜΟΔΙΠ», το με ΑΠ: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/12655/93/25-10-2021 έγγραφο της Προέδρου της ΜΟΔΙΠ με το οποίο διαβιβάστηκαν τα δεδομένα των ΠΠΣ στα μέλη της ΜΟΔΙΠ, την με ημερομηνία 18-11-2021 (ΑΠ ΜΟΔΙΠ: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/18519/142/19-11-2021) αναφορά του μέλους της ΜΟΔΙΠ Αν. Καθηγητή Κων/νου Αντωνόπουλου με θέμα: «Αναφορά αξιολογητή για την ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΠΠΣ του Τμήματος Νομικής» με τα συνημμένα σε αυτή και τον Οδηγό εσωτερικής αξιολόγησης ΕΣΔΠ/ΠΠΣ αποφασίζει ομόφωνα: να εγκρίνει την αναφορά <b>(συν.11)</b> του αρμόδιου αξιολογητή της ΜΟΔΙΠ σύμφωνα με την οποία το Τμήμα Νομικής έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του ΠΠΣ του σύμφωνα με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος, οι οποίες λειτούργησαν κατά το ακαδ. έτος 2019-20. Καλείται το Τμήμα να μελετήσει και να συζητήσει, σε ίδιο θέμα στη Συνέλευσή του, τα ευρήματα με τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες και να συντάξει την τελική έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης η οποία θα περιλαμβάνει πλάνο δράσεων και επικαιροποιημένη στοχοθεσία, την οποία θα διαβιβάσει στη ΜΟΔΙΠ, το αργότερο μέχρι τις 31 Ιανουαρίου 2022. Τα σχετικά έντυπα θα τα βρείτε: <a href="https://modip.duth.gr/εκθεσεις-εσωτερικης-αξιολογησης-τημ/">https://modip.duth.gr/εκθεσεις-εσωτερικης-αξιολογησης-τημ/</a></p> |
| <p>Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ</p>  <p>Καθηγήτρια Ζωή Γαβριηλίδου</p>  | <p>Η Γραμματέας της ΜΟΔΙΠ</p>  <p>Γκαβάκη Στυλιανή</p>   |

Ημερομηνία: 18-11-2021

**ΠΡΟΣ:** Τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ

**ΘΕΜΑ:** Αναφορά αξιολογητή για την ετήσιαεσωτερική αξιολόγηση του ΠΠΣ του Τμήματος ΝΟΜΙΚΗΣ

**ΣΧΕΤ:** α) Η με ΑΠ: οικ. ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/11679/87/20-10-2021 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Εσωτερική αξιολόγηση ΠΠΣ του ΔΠΘ για το 2020 – Ανάθεση σε μέλη της ΜΟΔΙΠ».

β) Το με ΑΠ: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/12655/93/25-10-2021 έγγραφο της Προέδρου της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Εσωτερική Αξιολόγηση των ΠΠΣ ακαδ. έτους 2019-20»

Ύστερα από έλεγχο στα δεδομένα που εισήχθησαν στο ΟΠΕΣΠ και στις αναφορές δεικτών ποιότητας για το ακαδ. έτος: 2019-2020 που αφορούν το Τμήμα ΝΟΜΙΚΗΣ που μου ανατέθηκε με το α' σχετικό και μου διαβιβάστηκε με το β' σχετικό, εισηγούμαι ότι:

**το Τμήμα ΝΟΜΙΚΗΣ έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών του σύμφωνα με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και το Πρότυπο της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης,**

Επισυνάπτονται κατάλληλα συμπληρωμένα η κατάσταση ευρημάτων και το ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης.

Κωνσταντίνος Αντωνόπουλος,

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ



(υπογραφή)

**Επισυνάπτονται:**

- 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων
- 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης



**ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ**

**ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΤΗΣ ΜΟΔΙΠ**     **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**  
Κωνσταντίνος Αντωνόπουλος             **18/11/2021**

**ΘΕΜΑ: Εσωτερική αξιολόγηση ΠΠΣ Τμήματος ΝΟΜΙΚΗΣ**

**Ευρήματα:**

1. Το Τμήμα διαθέτει πολιτική ποιότητας και ποσοτικοποιημένη στοχοθεσία για τη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου
2. Το Τμήμα διαθέτει διαδικασία επικαιροποίησης του προγράμματος σπουδών του και έχει ευθυγραμμιστεί με το πρότυπο ECTS. Όλα τα μαθήματα έχουν διατυπωμένα μαθησιακά αποτελέσματα. Στα περισσότερα υπάρχει syllabus. Επιπλέον, οι φοιτητές συμμετέχουν στην διαμόρφωση του ΠΠΣ, η δομή του οποίου διασφαλίζει τη μετάβασή τους στο στάδιο των μεταπτυχιακών σπουδών και την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Το Τμήμα έχει εισάγει τη διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα και έχει καταρτίσει Εσωτερικό Κανονισμό ΠΠΣ.
3. Το Τμήμα διαθέτει διαδικασία παρακολούθησης της πορείας των φοιτητών και στήριξής τους στη διάρκεια των σπουδών (σύμβουλοι καθηγητές) καθώς και διαδικασία ενστάσεων και διαχείρισης παραπόνων των φοιτητών.
4. Το Τμήμα δεν έχει ενσωματώσει την πρακτική άσκηση στο πρόγραμμα σπουδών του.
5. Το Τμήμα παρέχει επαρκή στατιστικά στοιχεία για το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ και οι ανάγκες του ΠΠΣ καλύπτονται με βάση την εξειδίκευση των μελών ΔΕΠ.
6. Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους αξιολόγησης των φοιτητών σε πολλά μαθήματα του ΠΠΣ. Ενώ οι εξετάσεις παραμένουν η βασική μέθοδος αξιολόγησης συμπληρώνονται με την εκπόνηση εργασιών και την συμμετοχή σε ερευνητικά projects. Επιπλέον αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των ερωτηματολογίων των φοιτητών.


**ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ/ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ**

1. Να συμπληρωθούν μαθησιακά αποτελέσματα σε όσα περιγράμματα μαθημάτων δεν υπάρχουν.
2. Προτείνεται η συνεργασία με άλλους κοινωνικούς εταίρους για την σύνδεση του προγράμματος σπουδών με την αγορά εργασίας και η δημιουργία σχετικών ερωτηματολογίων προς αποφοίτους και κοινωνικούς φορείς .
3. Παρακολούθηση της πορείας των αποφοίτων (ποσοστό που ακολουθεί μεταπτυχιακές σπουδές – πού; / ποσοστό που βρίσκει εργασία 6 μήνες μετά την αποφοίτηση – πού; / ποσοστό που βρίσκει εργασία 1 χρόνο μετά την αποφοίτηση).
4. Διαμόρφωση ερωτηματολογίου ικανοποίησης των τελειοφοίτων από το πρόγραμμα σπουδών.
5. Διαμόρφωση ερωτηματολογίου ικανοποίησης των φοιτητών από τις υπηρεσίες του Τμήματος.
6. Σύγκριση του προγράμματος σπουδών του Τμήματος με αντίστοιχα του εξωτερικού για την επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών.
7. Δημοσιοποίηση πληροφοριών σε Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης.

Προθεσμία Παράδοσης

31/5/2022

Κωνσταντίνος Αντωνόπουλος  
Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ

  
(υπογραφή)

| Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Τμήματος ΝΟΜΙΚΗΣ  |     |     |
|---|-----|-----|
|   | ΝΑΙ | ΌΧΙ |
| <b>1. Πολιτική διασφάλισης ποιότητας ΠΠΣ</b>  |     |     |
| Κείμενο Πολιτικής Ποιότητας   | X   |     |
| Προγραμματισμός στόχων και δράσεων  | X   |     |
| Τρόποι επικοινωνίας της Πολιτικής Ποιότητας   | X   |     |
| <b>2. Σχεδιασμός και έγκριση ΠΠΣ</b>  |     |     |
| Επικαιροποιημένο γνωστικό αντικείμενο (εφαρμογή προγράμματος συνδεδεμένου με τις πρόσφατες επιστημονικές εξελίξεις και με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας) | X   |     |
| Παρουσίαση της στρατηγικής του ΠΠΣ και πώς αυτή συνδέεται με τη στρατηγική του Ιδρύματος  | X   |     |
| Συμμετοχή φοιτητών στη διαμόρφωση του ΠΠΣ   | X   |     |
| Συμμετοχή αποφοιτητών στη διαμόρφωση του ΠΠΣ  |     | X   |
| Συμμετοχή κοινωνικών εταίρων στη διαμόρφωση του ΠΠΣ   |     | X   |
| Πραγματοποιείται ενσωμάτωση των νέων γνώσεων στο ΠΠΣ  | X   |     |
| Συγκριτική αξιολόγηση με άλλα ΠΠΣ ΑΕΙ του εσωτερικού/ εξωτερικού  |     | X   |
| Η δομή του ΠΠΣ διασφαλίζει την ομαλή μετάβαση των φοιτητών στα διάφορα στάδια σπουδών   | X   |     |
| Υπάρχει διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα  | X   |     |
| Το πρόγραμμα σπουδών είναι δομημένο με βάση το σύστημα ECTS   | X   |     |
| Παρέχεται στους φοιτητές η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας  |     | X   |
| Οδηγός Σπουδών (με πιστωτικές μονάδες ECTS, προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα)  | X   |     |
| Κανονισμός ΠΠΣ και λοιποί κανονισμοί (π.χ. κινητικότητας, πρακτικής άσκησης, συγγραφής πτυχιακής εργασίας, κ.λπ.)   | X   |     |
| Περιγράμματα μαθημάτων για όλα τα μαθήματα  | X   |     |
| <b>3. Φοιτητοκεντρική μάθηση, διδασκαλία και αξιολόγηση</b>   |     |     |
| Δημιουργία μαθησιακού περιβάλλοντος για την επιτυχή και έγκαιρη ολοκλήρωση σπουδών  | X   |     |
| Ποικιλία μεθόδων διδασκαλίας  | X   |     |
| Ποικιλία μεθόδων αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών   |     | X   |
| Διαμόρφωση του ΠΠΣ με βάση τα μαθησιακά αποτελέσματα  |     | X   |
| Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων επεξεργασίας των ερωτηματολογίων των φοιτητών  | X   |     |
| Διαδικασίες διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων  | X   |     |
| Δεδομένα επιδόσεων φοιτητών (ΟΠΕΣΠ)   | X   |     |

| <b>4. Εισαγωγή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση σπουδών και λήψη πτυχίου</b>   |   |   |
|---|---|---|
| Ενημερωτικές συναντήσεις/ εκδηλώσεις για τους πρωτοετείς  | X |   |
| Παροχή κινήτρων (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.)   | X |   |
| Αναφορά όρων και προϋποθέσεων για την κινητικότητα των φοιτητών   | X |   |
| Υπαρξη πρόσθετης οικονομικής ενίσχυσης των φοιτητών που συμμετέχουν σε προγράμματα κινητικότητας  | X |   |
| Ανάληψη ενεργειών για την ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας σχετικά με τα προγράμματα κινητικότητας  | X |   |
| Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS)  | X |   |
| Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) αυτόματα για όλους τους πτυχιούχους του ΠΠΣ  | X |   |
| Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία, οι οποίες αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών (αναφερθείτε στο σχετικό άρθρο) |   | X |
| Αναφέρονται τρόποι με τους οποίους η ακαδημαϊκή μονάδα διασφαλίζει τη διαφάνεια στη διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της πτυχιακής/ διπλωματικής εργασίας         |   | X |
| Οι φοιτητές εκπαιδεύονται στην ερευνητική μεθοδολογία και δεοντολογία και ενθαρρύνεται η συμμετοχή τους σε ερευνητικά έργα  | X |   |
| Εφαρμόζεται ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών; Είναι υποχρεωτική/ προαιρετική; Συμβάλλει στην επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων;                    |   | X |
| Πόσο ικανοποιητικά κρίνονται τα αποτελέσματα  |   | X |
| Εάν έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του ΠΠΣ με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς, με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών                     |   | X |
| Εάν υπάρχει - και υπό ποιες προϋποθέσεις - συνεργασία μεταξύ των διδασκόντων/ εποπτών του ΠΠΣ και των εκπροσώπων των φορέων εκπόνησης της πρακτικής άσκησης       |   | X |
| Εάν με την πρακτική άσκηση δημιουργούνται ευκαιρίες για μελλοντική απασχόληση των πτυχιούχων  |   | X |
| <b>5. Διδακτικό προσωπικό</b>   |   |   |
| Διαδικασίες επιλογής και εξέλιξης των μελών διδακτικού προσωπικού   | X |   |
| Βραβεία διδασκαλίας   | X |   |
| Στρατηγική της ακαδημαϊκής μονάδας για ερευνητικές δραστηριότητες σε συγκεκριμένα πεδία επιστημονικού ενδιαφέροντος   |   | X |
| Διαδικασία αξιολόγησης διδασκόντων από φοιτητές   | X |   |
| Πρακτικές προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΠΣ  | X |   |
| Πρόσθετη (από το ΠΠΣ ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού, που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας                 | X |   |
| Τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές (λαμβάνονται υπόψη στην εξέλιξή τους;)   | X |   |
|   |   |   |
| Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ  | X |   |
| Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ  |   | X |

| <b>6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη</b>  |   |   |
|---|---|---|
| Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση και η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού/υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ   |   | X |
| Υπαρξη υποστηρικτικών δομών και υπηρεσιών (βιβλιοθήκες, αίθουσες μελέτης, εκπαιδευτικός-επιστημονικός εξοπλισμός, ΔΟΣΥΠ κλπ)  | X |   |
| Υποστηρικτικές ή συμβουλευτικές υπηρεσίες (σύμβουλος φοιτητή)   | X |   |
| <b>7. Διαχείριση πληροφοριών</b>  |   |   |
| Λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων για τη διαχείριση δεδομένων φοιτητών, διδασκόντων, μαθημάτων κ.λπ.  | X |   |
| Ποιοτικές / ποσοτικές μέθοδοι συλλογής πληροφοριών  | X |   |
| Ερωτηματολόγια φοιτητών Erasmus   |   | X |
| Ερωτηματολόγια ικανοποίησης αποφοίτων   |   | X |
| Ερωτηματολόγια απορρόφησης αποφοίτων στην αγορά εργασίας (6μήνες-1 έτος)  |   | X |
| Ερωτηματολόγια ικανοποίησης τελιοφοίτων   |   | X |
| Ποιοτικές μέθοδοι συλλογής δεδομένων / συνεντεύξεις με φοιτητές   |   | X |
| Ερωτηματολόγια εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων  |   | X |
| Συνεντεύξεις εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων  |   | X |
| Ερωτηματολόγια ικανοποίησης διοικητικού προσωπικού  |   | X |
| Ερωτηματολόγια διδακτικού προσωπικού  |   | X |
| Αξιοποίηση αποτελεσμάτων που προκύπτουν από την ανάλυση πληροφοριών   |   | X |
| <b>8. Δημόσια πληροφόρηση</b>   |   |   |
| Δημοσιοποίηση μέσω του ιστότοπου του Τμήματος όλων των πληροφοριών για τα ενδιαφερόμενα μέρη (μαθητές, φοιτητές, απόφοιτοι κ.λπ.)   | X |   |
| Επικαιροποίηση των πληροφοριών του ιστότοπου του Τμήματος   | X |   |
| Μέσα κοινωνικής δικτύωσης   |   | X |
| Έλεγχος αντικειμενικότητας και σαφήνειας του υλικού και πληροφοριών που δημοσιοποιούνται  | X |   |
| <b>9. Συνεχής παρακολούθηση και περιοδική εσωτερική αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών</b>   |   |   |
| Περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο πραγματοποιείται η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του προγράμματος σπουδών; Αναφέρεται η συνεργασία της ακαδημαϊκής ομάδας (ΟΜΕΑ) με τη ΜΟΔΙΠ ως μέρος της διαδικασίας της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΠΣ | X |   |
| Αναφέρεται η διαδικασία για την επανεκτίμηση, την αναπροσαρμογή και την επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων   |   | X |
| Αναφέρεται συγκεκριμένο σχέδιο δράσης για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων με καθορισμένες προτεραιότητες  |   | X |
| Αναφέρονται οι μηχανισμοί και οι διαδικασίες λήψης αποφάσεων, μέσω των οποίων το ΠΠΣ επιτυγχάνει τη συνεχή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας   | X |   |
| Αναφέρονται συγκεκριμένα παραδείγματα που έχουν οδηγήσει σε βελτιώσεις σχετικά με την επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων του ΠΠΣ   |   | X |
|   |   |   |

| 10. Περιοδική εξωτερική αξιολόγηση του ΠΠΣ   |   |  |
|--|---|--|
| Έχει προηγηθεί εξωτερική αξιολόγηση της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία λειτουργεί το ΠΠΣ και την ημερομηνία παραλαβής της τελικής έκθεσης  | X |  |
| Έχει συνταχθεί Έκθεση Προόδου του Τμήματος   | X |  |
| Έκθεση Προόδου του Τμήματος  | X |  |
| Αναφορά σημαντικών γεγονότων ή αλλαγών ή διακρίσεων (βραβεία, βελτίωση θέσης σε διεθνείς λίστες κατάταξης, συμμετοχή σε διαγωνισμούς διδασκόντων, φοιτητών, ερευνητικών προγραμμάτων κ.λπ.) που αφορούν στο ΠΠΣ, από την τελευταία εξωτερική αξιολόγηση έως σήμερα | X |  |