

ΔΗΜΟΚΡΕΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΣΔΠ

Δ.1.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ, ΕΓΚΡΙΣΗ, ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΚΑΙ
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1	ΣΚΟΠΟΣ	3
2	ΒΗΜΑΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	3
3	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	6
4	ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ.....	6
5	ΑΡΧΕΙΑ	6
6	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ.....	7
7	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ	7
8	ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	7
9	ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΡΟΗΣ	8

1 ΣΚΟΠΟΣ

Η Διαδικασία αυτή καθορίζει τον τρόπο, με τον οποίο η πολιτική ποιότητας του ΔΠΘ σχεδιάζεται, εγκρίνεται, εφαρμόζεται, παρακολουθείται και αναθεωρείται.

2 ΒΗΜΑΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

2.1 Γενικά

Η Πολιτική Ποιότητας του ΔΠΘ εκφράζει τον Στρατηγικό Στόχο του Ιδρύματος για Διασφάλιση της Ποιότητας σύμφωνα με το όραμα και την Αποστολή του. Η Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος αποτελεί τη δέσμευση του Πανεπιστημίου για συνεχή και συστηματική διασφάλιση, βελτίωση και ενίσχυση της ποιότητας του επιτελούμενου έργου στην εκπαίδευση, στην έρευνα και στις λοιπές υπηρεσίες του, αναγνωρίζοντας ότι την πρωταρχική ευθύνη για τη διασφάλιση της ποιότητας την φέρει το ίδιο το Ίδρυμα.

Η πολιτική αυτή υποστηρίζει κυρίως:

- την οργάνωση του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας
- την ανάληψη των ευθυνών της ηγεσίας του Ιδρύματος, των ακαδημαϊκών, ερευνητικών και λοιπών λειτουργικών μονάδων, των μελών του προσωπικού και των φοιτητών καθώς και τον ρόλο που τους αναλογεί σχετικά με τη διασφάλιση της ποιότητας
- τη διαφύλαξη των ακαδημαϊκών αρχών, της δεοντολογίας, την αποτροπή των διακρίσεων, την ενθάρρυνση της συμμετοχής εξωτερικών φορέων στη διασφάλιση ποιότητας
- τη συνεχή βελτίωση της μάθησης, της διδασκαλίας, της έρευνας και της καινοτομίας
- τη διασφάλιση ποιότητας των προγραμμάτων σπουδών και τη συμμόρφωσή τους με τα ειδικά πρότυπα της ΕΘΑΑΕ
- την αποτελεσματική οργάνωση των υπηρεσιών και την ανάπτυξη και διατήρηση των υποδομών του ιδρύματος
- τη διάθεση και αποτελεσματική διαχείριση των αναγκαίων πόρων για τη λειτουργία του Ιδρύματος

ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟ

- την ανάπτυξη και ορθολογική κατανομή του ανθρώπινου δυναμικού του ιδρύματος

2.2 Σύνταξη Πολιτικής Ποιότητας

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ: ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος

ΑΡΧΕΙΑ:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Η πολιτική Ποιότητας συντάσσεται από τη ΜΟΔΙΠ, βάσει του Στρατηγικού Σχεδιασμού του Ιδρύματος.

Κατά τη σύνταξή της, η ΜΟΔΙΠ λαμβάνει επίσης υπόψη:

- το όραμα του Ιδρύματος
- την αποστολή του Ιδρύματος
- τις οδηγίες της ΕΘΑΑΕ
- τη νομοθεσία και τις οδηγίες – πρότυπα διεθνών φορέων διασφάλισης ποιότητας
- τις προτάσεις των ακαδημαϊκών και λειτουργικών μονάδων του Ιδρύματος, καθώς και των εξωτερικών ενδιαφερομένων μερών.

2.3 Έγκριση Πολιτικής Ποιότητας

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ: ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος

ΑΡΧΕΙΑ:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Μετά την οριστικοποίηση της Πολιτικής Ποιότητας, η ΜΟΔΙΠ εισηγείται την έγκρισή της από τη Σύγκλητο.

Η Σύγκλητος αφού ελέγξει την πληρότητα της πολιτικής ποιότητας με τα παραπάνω, την εγκρίνει και πλέον η εφαρμογή της καθίσταται υποχρεωτική από το σύνολο των ακαδημαϊκών, ερευνητικών και λοιπών υπηρεσιών του ΔΠΘ.

2.4 Εφαρμογή και Παρακολούθηση της Πολιτικής Ποιότητας

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ: ΜΟΔΙΠ, το σύνολο των ακαδημαϊκών, ερευνητικών και λοιπών υπηρεσιών

ΑΡΧΕΙΑ:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Μετά την έγκρισή της, η Πολιτική Ποιότητας κοινοποιείται σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη (εκπαιδευτικό & ερευνητικό προσωπικό, διοικητικό & τεχνικό προσωπικό, φοιτητές, κ.λπ.). Η κοινοποίηση γίνεται μέσω ανάρτησής της:

- στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος,
- στους πίνακες ανακοινώσεων των Τμημάτων,
- στους οδηγούς σπουδών
- στο εγχειρίδιο του ΕΣΔΠ
- στους χώρους υποδοχής και συσκέψεων με τρίτους

Η παρακολούθηση και η αξιολόγηση της εφαρμογής της Πολιτικής Ποιότητας, γίνεται ετησίως κατά τις εσωτερικές αξιολογήσεις, που υλοποιεί η ΜΟΔΙΠ, όπως επίσης και κατά τις αξιολογήσεις της ΕΘΑΑΕ.

2.5 Αναθεώρηση Πολιτικής Ποιότητας

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ: ΜΟΔΙΠ

ΑΡΧΕΙΑ:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Αναθεώρηση της Πολιτικής Ποιότητας του ΔΠΘ, μπορεί να προκύψει από:

- Προτάσεις βελτίωσης που προήλθαν από την εσωτερική ή/και την εξωτερική αξιολόγηση του ΕΣΔΠ
- Αναθεώρηση της στρατηγικής του ΔΠΘ

ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟ

- Αλλαγές στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Προσαρμογή στη βάση επικαιροποιημένων οδηγιών και αποφάσεων της ΕΘΑΑΕ
- Ανατροφοδότηση από ακαδημαϊκούς, κοινωνικούς και παραγωγικούς φορείς

Σε καθεμία από τις ανωτέρω περιπτώσεις, η ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος συντάσσει σχετική εισήγηση προς τη Διοίκηση του Ιδρύματος, προτείνοντας την αναθεώρηση της Πολιτικής Ποιότητάς του.

Η διαδικασία που ακολουθείται για την αναθεώρηση της Πολιτικής Ποιότητας, ως προς το διοικητικό μέρος της, είναι η ίδια που περιγράφηκε παραπάνω στο 2.2 (σύνταξη της Πολιτικής Ποιότητας) και 2.3 (έγκριση της Πολιτικής Ποιότητας).

3 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η Πολιτική Ποιότητας του ΔΠΘ σχεδιάζεται άπαξ και εγκρίνεται. Αναθεωρείται και αξιολογείται εσωτερικά σύμφωνα με την παρούσα διαδικασία.

4 ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

- Στρατηγική του ΔΠΘ
- Έκθεση εξωτερικής/εσωτερικής Αξιολόγησης του ΕΣΔΠ
- Πρότυπα και οδηγίες της ΕΘΑΑΕ, αναφορικά με τη διασφάλιση ποιότητας
- Θεσμικό πλαίσιο των ΑΕΙ

5 ΑΡΧΕΙΑ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ	ΗΛΕΚΤΡ/ΚΟ ΑΡΧΕΙΟ	ΧΡΟΝΟΣ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
-----	Πολιτική Ποιότητας	✓	Έπ' άπειρον	ΜΟΔΙΠ
_____	Αλληλογραφία με Σύγκλητο, ενδιαφερόμενα μέρη κ.λπ.	✓	Έπ' άπειρον	ΜΟΔΙΠ

6 ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ

6.1 Η ΜΟΔΙΠ έχει την ευθύνη για τη σύνταξη και την αναθεώρηση της παρούσας Διαδικασίας.

7 ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ

7.1 Τα παραπάνω βήματα εφαρμόζονται και σε άλλες περιπτώσεις, που απαιτείται η έκδοση πολιτικής ποιότητας όπως:

- a. Πιστοποίηση Προγραμμάτων σπουδών 1^{ου}, 2^{ου} & 3^{ου} κύκλου σπουδών
- b. Πιστοποίηση διοικητικών και λοιπών υπηρεσιών,

με την διαφοροποίηση ότι η αρμοδιότητα σύνταξης, έγκρισης και αναθεώρησης της πολιτικής ποιότητας μεταβιβάζεται στον Πρόεδρο του ακαδημαϊκού τμήματος και στον Προϊστάμενο της υπηρεσίας, αντίστοιχα.

7.2 Η ΜΟΔΙΠ διατηρεί την αρμοδιότητα αξιολόγησης του βαθμού εφαρμογής των παραπάνω στα ακαδημαϊκά τμήματα και υπηρεσίες.

8 ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

9 ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΡΟΗΣ

