

## ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

<p><b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ:</b> 29/1/2024</p> <p><b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:</b> ΜΕΣΩ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ</p> <p><b>ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:</b> 11:00</p> <p><b>ΑΠΟΝΤΕΣ:</b> ΚΩΣΤΕΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ, εκπρ. ΔΥ</p>	<p><b>ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ:</b> 4</p> <p><b>ΠΑΡΟΝΤΕΣ (ΜΕΣΩ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ):</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΜΑΡΙΡΕΝΑ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ</li><li>2. ΑΓΓΕΛΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ</li><li>3. ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ</li><li>4. ΜΑΡΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ</li><li>5. ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ</li><li>6. ΣΥΡΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</li><li>7. ΛΑΝΤΖΟΥΡΑΚΗ ΜΥΡΣΙΝΗ, εκπρ. ΕΕΠ</li><li>8. ΜΑΝΤΖΙΡΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ, εκπρ. ΕΔΙΠ</li><li>9. ΑΛΜΠΑΝΗΣ ΜΑΡΚΟΣ, εκπρ. ΕΤΕΠ</li></ol>
<b>ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ</b>	
ΘΕΜΑ 6 <sup>ο</sup> : .....	..... .....
ΘΕΜΑ 7 <sup>ο</sup> : Εσωτερική αξιολόγηση (Παράρτημα Μ9.1) του ΠΜΣ «Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση Δρώμενων, Χορός» του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού και έλεγχος φακέλου πιστοποίησης	<p>Ανακοινώνεται η με ημερομηνία 29-01-2024 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/28181/235) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, του ορισμένου από τη ΜΟΔΙΠ αξιολογητή <b>κ. Γεώργιου Συρακούλη</b> μετά από έλεγχο που πραγματοποίησε στον φάκελο της Πρότασης Πιστοποίησης του ΠΜΣ «Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση Δρώμενων, Χορός» του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (<b>συν. 7</b>)</p> <p>Η ΜΟΔΙΠ, ύστερα από διαλογική συζήτηση, <b>αποφασίζει ομόφωνα</b>,</p> <p>Α) ότι οι διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας που ακολουθούνται από το προαναφερθέν ΠΜΣ είναι σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και το Πρότυπο της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης και</p> <p>Β) ότι ο φάκελος είναι πλήρης και μπορεί να αναρτηθεί στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΘΑΑΕ για τα περαιτέρω ύστερα από έγκριση της Συγκλήτου.</p>
ΘΕΜΑ 8 <sup>ο</sup> : .....	..... .....
<p>Μετά απ' όλα αυτά και αφού δεν υπάρχει άλλο θέμα προς συζήτηση η Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π. κηρύσσει τη λήξη της συνεδρίασης.</p> <p style="text-align: center;">Ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ</p> <p style="text-align: center;">Η Γραμματέας της ΜΟΔΙΠ</p> <p style="text-align: center;">Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου</p> <p style="text-align: center;">Στυλιανή Γκαβάκη</p>	

Ξάνθη, 28-01-2024

**ΠΡΟΣ:** Τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ

**ΘΕΜΑ:** Εισήγηση σχετικά με την κατάθεση του φακέλου της Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΜΣ «Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση Δρώμενων, Χορός» του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Δ.Π.Θ.

**ΣΧΕΤ:**  
α) Η με ΑΠ: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/26199/198/16-01-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Εσωτερική αξιολόγηση ΠΜΣ του ΔΠΘ – Ανάθεση σε μέλη ΜΟΔΙΠ».  
β) Το με ΑΠ: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/27031/216/22-01-2024 έγγραφο της Προέδρου της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Διαβίβαση για έλεγχο των φακέλων των Προτάσεων Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης ΠΜΣ»

Υστερα από έλεγχο που διενήργησα στο φάκελο της πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΜΣ «Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση Δρώμενων, Χορός» του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Δ.Π.Θ. που μου ανατέθηκε με το α' σχετικό και μου διαβιβάστηκε με το β' σχετικό, εισηγούμαι ότι:

1. το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Δ.Π.Θ. έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών του σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και το Πρότυπο της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης, οι οποίες τηρούνται,
2. ο φάκελος πιστοποίησης του ΠΜΣ είναι πλήρης και μπορεί να διαβιβαστεί στην ΕΘΑΕ για τα περαιτέρω.

Επισυνάπτονται κατάλληλα συμπληρωμένα η κατάσταση ευρημάτων και το ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης και ελέγχου της πρότασης.

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ

Γεώργιος Συρακούλης,

Καθηγητής Τμήματος Η.Μ.&Μ.Υ. Δ.Π.Θ.,

**Επισυνάπτονται:**

- 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων
- 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης και ελέγχου της πρότασης



Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης / ελέγχου πρότασης Πιστοποίησης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών "Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση Δρώμενων, Χορός" του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού		
	ΝΑΙ	ΌΧΙ
<b>1. Πολιτική και στοχοθεσία ποιότητας για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Ιδρύματος και της ακαδημαϊκής μονάδας</b>		
Υπάρχει κείμενο Πολιτικής Ποιότητας του Τμήματος για το ΠΜΣ;	ΝΑΙ	
<b>Παράρτημα Α2:</b> Πολιτική ποιότητας του Τμήματος για την ανάπτυξη και την βελτίωση του ΠΜΣ	ΝΑΙ	
Γίνεται αναφορά στον προγραμματισμό στόχων και δράσεων του ΠΜΣ;	ΝΑΙ	
<b>Παράρτημα Α3:</b> Στοχοθεσία Ποιότητας της Τμήματος για το ΠΜΣ	ΝΑΙ	
Αναφέρονται τρόποι επικοινωνίας της Πολιτικής Ποιότητας του ΠΜΣ;	ΝΑΙ	
<b>2. Σχεδιασμός, δομή, διαδικασία έγκρισης και εφαρμογή των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών</b>		
<b>Παράρτημα Α4:</b> Απόφαση Συγκλήτου για την ίδρυση του ΠΜΣ	ΝΑΙ	
Περιγράφεται συνοπτικά η ακαδημαϊκή φυσιογνωμία (ιστορία, επιστημονικό πεδίο, σκοπός, διδακτικό προσωπικό, προοπτικές) και ο προσανατολισμός του ΠΜΣ (εκπαιδευτικός, επιστημονικός, επαγγελματικός);	ΝΑΙ	
Περιγράφεται συνοπτικά η δομή του ΠΜΣ: μαθήματα, κατηγορίες μαθημάτων, απονομή ECTS, προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα σύμφωνα με το ΕΠΠ, πρακτική άσκηση, ευκαιρίες κινητικότητας;	ΝΑΙ	
Περιγράφονται τα ερευνητικά αντικείμενα που αξιοποιούνται από το Πρόγραμμα κατά τη συγγραφή διπλωματικών, τη συμμετοχή σε ερευνητικά έργα καθώς και τη χρησιμοποιούμενη θεωρία και πρακτική για την εμπάθυνση των γνώσεων;	ΝΑΙ	
Εφαρμόζεται σχεδιασμός και τρόπος αξιολόγησης των μαθησιακών αποτελεσμάτων επιπέδου 7;	ΝΑΙ	
Παρουσιάζεται η στρατηγική του ΠΜΣ και πώς αυτή συνδέεται με τη στρατηγική του Ιδρύματος;	ΝΑΙ	
Υπάρχει συμμετοχή φοιτητών στη διαμόρφωση του ΠΜΣ;	ΝΑΙ	
Εφαρμόζονται διαδικασίες με τις οποίες ζητείται η γνώμη αποφοίτων, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων;	ΝΑΙ	
Εφαρμόζονται διαδικασίες με τις οποίες ζητείται η γνώμη, συναφών επιστημονικών οργανώσεων και εργοδοτών που δραστηριοποιούνται σε σχετικούς κλάδους, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων;	ΝΑΙ μερικώς	
Περιγράφονται οι πηγές που χρησιμοποιούνται για την ενσωμάτωση των νέων γνώσεων στο ΠΜΣ;	ΝΑΙ μερικώς	
Πραγματοποιείται συγκριτική αξιολόγηση με άλλα ΠΜΣ ΑΕΙ του εσωτερικού/ εξωτερικού και αξιοποίηση διεθνούς εμπειρίας σε συναφές επιστημονικό πεδίο;		ΌΧΙ
Αξιοποιούνται δεδομένα της αγοράς εργασίας ως προς την απασχόληση των αποφοίτων;	ΝΑΙ	
Παρέχεται στους φοιτητές η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας;	ΝΑΙ	
Υπάρχει διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα;	ΝΑΙ	

<b>Παράρτημα A5:</b> Οδηγός Σπουδών του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους (με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ECTS του ΠΜΣ και τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΜΣ).	<b>NAI</b>	
<b>Παράρτημα A6:</b> Περιγράμματα μαθημάτων (σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΕΘΑΑΕ) για όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ, σε ένα ενιαίο αρχείο .pdf με αρίθμηση σελίδων, Πίνακα Περιεχομένων με μαθήματα οργανωμένα ανά εξάμηνο σπουδών, και αριθμό σελίδας για κάθε μάθημα	<b>NAI</b>	
<b>Παράρτημα A7:</b> Ονομαστικός κατάλογος διδακτικού προσωπικού (με γνωστικά αντικείμενα, σχέση εργασίας, ανάθεση διδακτικού έργου στο ΠΜΣ σε ώρες και λοιπές υποχρεώσεις διδασκαλίας σε ώρες)	<b>NAI</b>	
<b>3. Φοιτητο-κεντρική μάθηση, διδασκαλία και αξιολόγηση</b>		
<b>Παράρτημα A9:</b> Αξιολόγηση από τους φοιτητές: α) Δείγμα πλήρως συμπληρωμένου ερωτηματολογίου για την αξιολόγηση μαθήματος /διδάσκοντα του ΠΜΣ από τους φοιτητές, β) Αποτελέσματα της στατιστικής επεξεργασίας του συνόλου των ερωτηματολογίων ανά ερώτηση για δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα. Σχολιασμός των αποτελεσμάτων και προτάσεις αντιμετώπισης των αδυναμιών	<b>NAI</b>	
Εφαρμόζεται φοιτητοκεντρική μάθηση;	<b>NAI</b>	
Περιγράφονται εφαρμοζόμενα μέσα και μέθοδοι διδασκαλίας;	<b>NAI</b>	
Εφαρμόζεται ποικιλία μεθόδων αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών;	<b>NAI</b>	
Υπάρχει σύστημα αξιολόγησης/αξιοποίησης των αποτελεσμάτων επεξεργασίας των ερωτηματολογίων (μαθήματος/διδάσκοντα) φοιτητών;	<b>NAI</b>	
Υπάρχει μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων;	<b>NAI</b>	
<b>Παράρτημα A10:</b> Κανονισμός λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών	<b>NAI</b>	
Εφαρμόζεται ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου;	<b>NAI</b>	
<b>Παράρτημα A11:</b> Κανονισμός λειτουργίας θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου	<b>NAI</b>	
<b>4. Επιλογή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση μεταπτυχιακών σπουδών και απονομή διπλώματος</b>		
Πραγματοποιούνται ενημερωτικές συναντήσεις/ εκδηλώσεις για τους νεοεισερχόμενους φοιτητές;	<b>NAI</b>	
Περιγράφονται τρόποι παρακολούθησης της προόδου των φοιτητών;	<b>NAI</b>	
Παρέχονται κίνητρα στους φοιτητές (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.);	<b>NAI</b>	
Προσδιορίζονται όροι και προϋποθέσεις για την κινητικότητα των φοιτητών;	<b>NAI</b>	
Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS);	<b>NAI</b>	
Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) αυτόματα για όλους τους πτυχιούχους του ΠΜΣ;	<b>NAI</b>	
Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος στην αγγλική γλώσσα;	<b>NAI</b>	
Καθορίζονται οι προδιαγραφές για τη συγγραφή της διπλωματικής εργασίας, οι οποίες αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών;	<b>NAI</b>	
Είναι η διπλωματική εργασία υποχρεωτική;	<b>NAI</b>	
Αναφέρονται τρόποι με τους οποίους η ακαδημαϊκή μονάδα διασφαλίζει τη διαφάνεια στη διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της διπλωματικής εργασίας;	<b>NAI</b>	
Εφαρμόζεται ο θεσμός της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών;	<b>NAI</b>	
Είναι υποχρεωτική η Πρακτική Άσκηση;	<b>NAI</b>	
<b>Παράρτημα A12:</b> Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του ΠΜΣ	<b>NAI</b>	

<b>Παράρτημα A13: Κανονισμός Δεοντολογίας της Έρευνας</b>	<b>NAI</b>	
<b>Παράρτημα A14: Κανονισμός σπουδών, πρακτικής άσκησης, κινητικότητας, εκπόνησης εργασιών</b>	<b>NAI</b>	
<b>Παράρτημα A15: Υπόδειγμα Παραρτήματος Διπλώματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα</b>	<b>NAI</b>	
<b>5. Διδακτικό προσωπικό των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών</b>		
Αναφέρονται οι διαδικασίες επιλογής των μελών διδακτικού προσωπικού;	<b>NAI</b>	
Εφαρμόζονται από την ακαδημαϊκή μονάδα, κατά την επιλογή αυτή, πρακτικές για τη διασφάλιση της διαφάνειας και της αξιοκρατίας;	<b>NAI</b>	
Εφαρμόζονται πρακτικές προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΜΣ;	<b>NAI</b>	
Προσδιορίζεται ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος του διδακτικού έργου (αναφορά εβδομαδιαίων ωρών ανά ΠΠΣ και ΠΜΣ) των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που διδάσκει στο ΠΜΣ και η διακύμανση μεταξύ της ελάχιστης και της μέγιστης επιβάρυνσης;	<b>NAI</b>	
Περιγράφονται τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων στο ΠΜΣ από τους φοιτητές (λαμβάνονται υπόψη στην εξέλιξή τους);	<b>NAI</b>	
Υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ;	<b>NAI</b>	
Προβλέπεται πρόσθετη (από το ΠΜΣ ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού, που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας;	<b>NAI</b>	
Υπάρχουν θεσμοθετημένα βραβεία διδασκαλίας (αναφορά σχετικών περιπτώσεων διδασκόντων του ΠΜΣ);	<b>NAI</b>	
<b>Παράρτημα A16:</b> Συνοπτική αναφορά των επιδόσεων του διδακτικού προσωπικού σε επιστημονικό -ερευνητικό και διδακτικό έργο, βάσει και διεθνών αναγνωρισμένων συστημάτων αξιολόγησης επιστημόνων (π.χ. Google Scholar, Scopus, κ.ο.κ.).	<b>NAI</b>	
<b>6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη</b>		
Περιγράφονται αναλυτικά τα μέσα και οι πόροι που διαθέτει το ΠΜΣ για την υποστήριξη της μάθησης και της ακαδημαϊκής δραστηριότητας (ανθρώπινο δυναμικό, υποδομές, υπηρεσίες κ.λπ.) και την προαγωγή της έρευνας;	<b>NAI</b>	
Αναφέρονται υποστηρικτικές δομές και υπηρεσίες (βιβλιοθήκες, δυνατότητες πρόσβασης σε ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, αίθουσες μελέτης, εκπαιδευτικός-επιστημονικός εξοπλισμός, ΔΟΣΥΠ κ.λπ.);	<b>NAI</b>	
Οι υπηρεσίες αυτές είναι στελεχωμένες με εξειδικευμένο υποστηρικτικό και διοικητικό προσωπικό;	<b>NAI</b>	
Περιγράφονται τρόποι ενημέρωσης προς τους φοιτητές για τις υπηρεσίες που τους παρέχονται;	<b>NAI</b>	
Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση και η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού/υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΜΣ;	<b>NAI</b>	
Προβλέπονται δίδακτρα για τους φοιτητές του ΠΜΣ;	<b>NAI</b>	
Υπάρχει σχέδιο αξιοποίησης διδάκτρων (εφόσον υφίστανται);	<b>NAI</b>	
<b>7. Διαχείριση πληροφοριών</b>		

Περιγράφονται οι διαδικασίες που έχουν προβλεφθεί για τη συλλογή πληροφοριών ως προς τους φοιτητές, το προσωπικό, τις υποδομές, τη δομή του ΠΜΣ, την οργάνωση και ποιότητα της διδασκαλίας, την παροχή υπηρεσιών κ.λπ.;	NAI	
Περιγράφονται οι ποιοτικές / ποσοτικές μέθοδοι συλλογής πληροφοριών;	NAI	
Χρησιμοποιούνται ερωτηματολόγια φοιτητών;	NAI	
Χρησιμοποιούνται ερωτηματολόγια φοιτητών Erasmus	NAI	
Χρησιμοποιούνται ερωτηματολόγια αποφοίτων	NAI επιλεκτικώς	
Χρησιμοποιούνται ερωτηματολόγια εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων	NAI	
Υπάρχει διαδικασία ανάλυσης των πληροφοριών που συλλέγονται και αξιοποίησης των συμπερασμάτων που προκύπτουν από την ανάλυση αυτή;	NAI	
<b>Παράρτημα Α17:</b> Αναφορές δεδομένων από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ) για όλα τα προηγούμενα ακαδημαϊκά έτη (εξαγωγή αναφοράς σε αρχείο .pdf από το ΟΠΕΣΠ, ενότητες Ίδρυμα, Τμήμα, ΠΜΣ)	NAI	
<b>8. Δημόσια πληροφόρηση για τα ΠΜΣ</b>		
Υπάρχει εξειδικευμένος χώρος στην ιστοσελίδα του Τμήματος για την προβολή του ΠΜΣ;	NAI	
Δημοσιοποιούνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ όλες οι πληροφορίες που το αφορούν (κανονισμοί, οδηγοί, τρόποι εισαγωγής κ.λπ.);	NAI μερικώς	
Υπάρχει διαδικασίας συντήρησης/ επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΜΣ;	NAI	
Η ιστοσελίδα του ΠΜΣ είναι και στην αγγλική γλώσσα;		ΌΧΙ
Γίνεται χρήση άλλων μέσων επικοινωνίας που χρησιμοποιούνται για τη δημοσιοποίηση των πληροφοριών, εκτός της ιστοσελίδας του ΠΜΣ;	NAI μερικώς	
<b>9. Συνεχής παρακολούθηση και περιοδική εσωτερική αξιολόγηση των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών</b>		
Περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο πραγματοποιείται η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ;	NAI	
Αναφέρεται η συνεργασία της ακαδημαϊκής ομάδας εσωτερικής αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) με τη ΜΟΔΙΠ ως μέρος της διαδικασίας της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΠΣ;	NAI	
Αναφέρεται η διαδικασία για την επανεκτίμηση, την αναπροσαρμογή και την επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων;	NAI	
Αναφέρεται η διαδικασία για την άρση των αρνητικών σημείων και τη βελτίωση της δομής του νέου ΠΜΣ και της μαθησιακής διαδικασίας;	NAI	
Αναφέρονται οι μηχανισμοί ανατροφοδότησης της στρατηγικής και της στοχοθεσίας ποιότητας του ΠΜΣ;	NAI	
Αναφέρονται οι διαδικασίες λήψης αποφάσεων μέσω των οποίων το ΠΜΣ επιτυγχάνει τη συνεχή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας;	NAI	
<b>Παράρτημα Α8:</b> Αποτελέσματα εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΜΣ από τη ΜΟΔΙΠ (πρακτικό ΜΟΔΙΠ με κατάσταση ευρημάτων και ενδεχόμενες προτεινόμενες προληπτικές/ διορθωτικές ενέργειες).	NAI	
<b>10. Περιοδική εξωτερική αξιολόγηση των ΠΜΣ</b>		
Περιγράφεται η διαδικασία που θα εφαρμοστεί για την αξιοποίηση των συστάσεων της επιτροπής εμπειρογνομόνων που θα προκύψουν από την πιστοποίηση του ΠΜΣ;	NAI	
<b>Παράρτημα Α18:</b> Έκθεση προόδου για το εν λόγω ΠΜΣ για τα αποτελέσματα από την αξιοποίηση ενδεχόμενων συστάσεων της Έκθεσης εξωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος και της Έκθεσης πιστοποίησης του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος, σχετικά με τα ΠΜΣ	NAI	

<b>Παράρτημα A19:</b> Λοιπό υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. μελέτες απορρόφησης αποφοίτων, ερευνητικές επιδόσεις κ.λπ.) με σήμανση A19.1, A19.2, A19.3 κ.λπ.	<b>ΝΑΙ</b>	
--	------------	--

**ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΜΟΔΙΠ:** Γιώργος Συρακούλης

Γεώργιος  
Συρακούλης  
υπογραφή

Digitally signed by  
Γεώργιος  
Συρακούλης  
Date: 2024.01.28  
15:32:59 +02'00'



## ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΤΗΣ ΜΟΔΙΠ

Γεώργιος Συρακούλης

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

28/1/2024

**ΘΕΜΑ: Εσωτερική αξιολόγηση ΠΜΣ «Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση Δρώμενων, Χορός» Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού**

### Ευρήματα:

1. Το ΠΜΣ διαθέτει πλήρως εναρμονισμένο κανονισμό σπουδών με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
2. Το ΠΜΣ διαθέτει ιστοσελίδα με επαυξημένο περιεχόμενο για το ΠΜΣ, που περιέχει σχετικά αιτούμενα έγγραφα αλλά και χρήσιμες πληροφορίες για το ΠΜΣ.
3. Το ΠΜΣ εφαρμόζει ευρέως προβλεπόμενες διαδικασίες εκπαίδευσης, αξιολόγησης και διοίκησης των προγραμμάτων σπουδών του.
4. Το ΠΜΣ έχει ενεργώς ενσωματώσει την πρακτική άσκηση στο πρόγραμμα σπουδών του.
5. Το ΠΜΣ έχει αξιολογήσει του προγράμματος σπουδών από τους φοιτητές του και διατίθεται και σχετική ανάλυση των προσφερόμενων αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.
6. Το ΠΜΣ δεν έχει σύλλογο αποφοίτων, αν και αυτό κρίνεται επιθυμητό για το εγγύς μέλλον, μιας και δεν έχει πολύ καιρό που ξεκίνησε η λειτουργία του.

### Ενέργειες:

1. Προτείνεται η ανάπτυξη ιστοσελίδας με επαυξημένο περιεχόμενο για το ΠΜΣ στην αγγλική γλώσσα, που να περιέχει όλα τα σχετικά αιτούμενα έγγραφα του κανονισμού σπουδών του ΠΜΣ αλλά και χρήσιμες πληροφορίες για το ΠΜΣ.
2. Προτείνεται ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ να είναι διατιθέμενος και μέσω της ιστοσελίδας του ΠΜΣ. Επίσης, προτείνεται ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ να έχει παραπομπές εξωτερικά στους επιμέρους Κανονισμούς που επικαλείται και δύναται να εμφανίζονται μέσω της ιστοσελίδας του ΠΜΣ.
3. Προτείνεται η συνεργασία και με άλλους κοινωνικούς εταίρους για την περαιτέρω σύνδεση του προγράμματος σπουδών με την αγορά εργασίας (π.χ. φορείς στους οποίους γίνεται η πρακτική άσκηση των φοιτητών – εργοδότες κ.λπ.). Προς το παρόν αυτό δεν ανιχνεύεται εύκολα μέσα στον κανονισμό πρακτικής άσκησης και τα σχετικά έγγραφα.
4. Προτείνεται μελλοντικά η ίδρυση συλλόγου αποφοίτων και η μελλοντική συμμετοχή αυτών στη διαμόρφωση του ΠΜΣ. Επιπρόσθετα προτείνεται η όσο το δυνατόν πιο ενδεδειγμένη παρακολούθηση της πορείας των αποφοίτων του ΠΜΣ.
5. Προτείνεται εξειδικευμένη αναφορά στο eclass του ΠΜΣ στην ιστοσελίδα και τα αντίστοιχα μαθήματα (δηλαδή με ενεργούς συνδέσμους ανά μάθημα), όπως ήδη χρησιμοποιείται από τους διδάσκοντες.
6. Προτείνεται η επικαιροποίηση τις ιστοσελίδας ως προς τα συμμετέχοντα μέλη ΔΕΠ-εξωτερικούς συνεργάτες και εν γένει διδάσκοντες του ΠΣΜ και με ενεργούς λειτουργικούς συνδέσμους στις ιστοσελίδες αυτών και για το σύνολό τους, όπου είναι εφικτό. Επίσης προτείνεται και η παρουσίαση των συμμετεχόντων στη ΣΕ του ΠΜΣ, του Διευθυντή ΠΜΣ κ.τ.λ., μέσω της ιστοσελίδας του ΠΜΣ.
7. Προτείνεται μελλοντικά σύγκριση του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών με αντίστοιχα/παρεμφερέ α του εξωτερικού για την επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών.
8. Ως μικρής σημαντικότητας σχόλιο, προτείνεται η επικαιροποίηση του συνολικού αριθμού των αναφορών των διδασκόντων στο ΠΣΜ ώστε να συνάδει με τον προβαλλόμενο αριθμό στο αντίστοιχο έγγραφο.

Προθεσμία Παράδοσης

Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.

Όνοματεπώνυμο,

Γεώργιος Συρακούλης  
Date: 2024.01.28  
15:32:25 +02'00'