

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ: 15/1/2025 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: ΜΕΣΩ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: 12:00 ΑΠΟΝΤΕΣ: 1. ΤΣΙΑΝΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ 2. ΒΑΤΣΙΤΣΗ ΕΛΕΝΗ, ΕΚΤΕΛ. Δ/ΝΤΡΙΑ ΔΠΘ	ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ: 5 ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΜΑΡΙΡΕΝΑ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ 2. ΑΓΓΕΛΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ 3. ΜΑΡΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ 4. ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ 5. ΣΥΡΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ 6. ΑΛΜΠΑΝΗΣ ΜΑΡΚΟΣ, εκπρ. ΕΤΕΠ 7. ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, εκπρ. ΕΔΙΠ 8. ΛΑΝΤΖΟΥΡΑΚΗ ΜΥΡΣΙΝΗ, εκπρ. ΕΕΠ
ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ	
ΘΕΜΑ 17 ^ο :	
ΘΕΜΑ 18 ^ο : Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΠΣ Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης 2023	Ανακοινώνεται η τη με ημερομηνία 27/11/2024 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/28017/375/9-12-2024) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, της ορισμένης από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικής αξιολογήτριας Λ. Μίτιτς, Επ. Καθηγήτριας του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία η οποία συνοδεύεται από: 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης 3) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής: α) Αναφορά (μελέτη) της ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΣ στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2022-2023). β) Αναφορά (μελέτη) της ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΠΣ για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2022-2023). γ) Ενημερωτικό έγγραφο για τη διαχείριση από το Τμήμα των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών για την περίοδο αναφοράς (ημερολογιακό 2023). 4) Συμπληρωμένη από κοινού με την ΟΜΕΑ του Τμήματος αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος 5) Συμπληρωμένο από κοινού με την ΟΜΕΑ του Τμήματος Σχέδιο Δράσης για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες. (επισυνάπτεται) (συν. 18.1) Ακολουθεί διαλογική συζήτηση επί της εισήγησης και των συνοδευτικών αρχείων αυτής. Η ΜΟΔΙΠ, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη, τις διατάξεις της αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/30367/1842/22-02-2024 απόφασης της Συγκλήτου του ΔΠΘ «Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας της

	Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης» (ΦΕΚ 1475/2024τ.Β'), την διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη για τον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022. (ΦΕΚ 267/2023 τ.Β'), την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/27754/1148/20-01-2023 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/28205/235) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ με θέμα: «Συγκρότηση της ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ», τη διαδικασία 4.1 «Εσωτερική Αξιολόγηση» του εγχειριδίου ποιότητας ΕΣΔΠ του ΔΠΘ, την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση μητρώου αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ», την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/18827/254/6-11-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ ακαδ. έτους 2022-23 (2023)», τη με ημερομηνία 27/11/2024 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/28017/375/9-12-2024) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, της ορισμένης από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικής αξιολογήτριας Λ. Μίτιτς, Επ. Καθηγήτριας του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία, το γεγονός ότι η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του εν λόγω ΠΠΣ οδήγησε στην τεκμηριωμένη ανάδειξη των επιτευγμάτων του και στην επισήμανση σημείων που χρήζουν βελτίωσης καθώς και σε προσδιορισμό ενεργειών βελτίωσης και τη στρατηγική του ΔΠΘ για ενίσχυση-αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου του Ιδρύματος, αποφασίζει ομόφωνα: ότι το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του ΠΠΣ του σύμφωνα με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος, οι οποίες λειτούργησαν κατά το ακαδ. έτος 2023..
ΘΕΜΑ 19 ^ο :	
Μετά απ' όλα αυτά και αφού δεν υπάρχει άλλο θέμα προς συζήτηση η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ κηρύσσει τη λήξη της συνεδρίασης. Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου Γκαβάκη Στυλιανή	



Ημερομηνία 27/11/2025

ΠΡΟΣ: Τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ

ΘΕΜΑ: Εισήγηση για την εσωτερική αξιολόγηση του ΠΠΣ Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης

ΣΧΕΤ: α) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση Μητρώου Αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ»
β) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/18827/2654/06-11-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ ακαδ. έτους 2022-23 (2023)»

Ύστερα από ενδελεχή έλεγχο που διενήργησα στο υλικό που μου παρασχέθηκε από τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ και από την ΟΜΕΑ του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης για το ΠΠΣ που μου ανατέθηκε με το β' σχετικό, σας διαβιβάζω συνημμένα:

- το υλικό που μου παρασχέθηκε από την ΟΜΕΑ του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης,
- κατάλληλα συμπληρωμένα: **την κατάσταση ευρημάτων και το ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης ΠΠΣ,**

και εισηγούμαι ότι **έχουν θεσπιστεί και τηρούνται διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης σύμφωνα με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και τα Πρότυπα της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.**

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ

Λύδια Μίτιτς

Επίκουρη καθηγήτρια ΤΕΕΠΗ

Lydia Mitits Lydia Mitits
14.01.2025 13:30

Επισυνάπτονται:

- 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων
- 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης
- 3) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής:
 - α) Αναφορά-ΟΜΕΑ-ΠΤΔΕ-2022-23
 - β) Ε.4.1-07_Αναφορά-Ιστοσελίδας_ΠΠΣ_ΠΜΣ
 - γ) Ε.5.1-01-Αναφορά-ΟΜΕΑ-για-δεδομένα-ποιότητας-Τμήματος

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΜΟΔΙΠ:

ΘΕΜΑ: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΠΣ Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης

Ευρήματα:

1. Δεν έχουν συμπληρωθεί στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ τα περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας για όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ
2. Δεν είναι ορατός ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων, ενώ απουσιάζει η σχετική μελέτη
3. Δεν παρέχονται οποιουδήποτε είδους κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία
4. Δεν υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας

Προτεινόμενες διορθωτικές/προληπτικές ενέργειες:

1. Καταχώρηση των περιγραμμάτων μαθημάτων στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ
2. Δημιουργία μηχανισμού ανάλυσης και αξιολόγησης των παραπόνων/ενστάσεων των φοιτητών, με ετήσια έκθεση για τα ευρήματα και τις δράσεις που ακολούθησαν.
3. Καθιέρωση ετήσιου βραβείου ή επαίνου ακαδημαϊκής επίδοσης στους πρωτεύσαντες φοιτητές κάθε έτους φοίτησης
4. Θέσπιση κριτηρίων και διαδικασίας απονομής επαίνου διδασκαλίας (π.χ., μέσω της αξιοποίησης των ερωτηματολογίων των φοιτητών και των συναδέλφων).
5. Προβολή των μοναδικών χαρακτηριστικών του ΠΠΣ (π.χ., καινοτόμα αντικείμενα ή διεθνείς συνεργασίες) για την προσέλκυση υποψηφιοτήτων υψηλού κύρους στις νέες θέσεις μελών ΔΕΠ

Προθεσμία υλοποίησης των ενεργειών: 31/8/2025

Ο Αξιολογητής της ΜΟΔΙΠ

Λύδια Μίτιτς
Επίκουρη καθηγήτρια ΤΕΕΠΗ

Lydia Mitits Lydia Mitits
14.01.2025 13:31

Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης		
	ΝΑΙ	ΌΧΙ
1. Πολιτική διασφάλισης ποιότητας ΠΠΣ		
Υπάρχει δήλωση της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας του ΠΠΣ;	X	
Το κείμενο της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας του ΠΠΣ βρίσκεται σε συμφωνία με το αντίστοιχο του ΔΠΘ;	X	
Υπάρχει προγραμματισμός στόχων και δράσεων για τη βελτίωση του ΠΠΣ;	X	
2. Σχεδιασμός και έγκριση ΠΠΣ		
Είναι επικαιροποιημένο το γνωστικό αντικείμενο του ΠΠΣ; (εφαρμογή προγράμματος συνδεδεμένου με τις πρόσφατες επιστημονικές εξελίξεις και με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας)	X	
Συνδέεται η Στρατηγική του ΠΠΣ με τη στρατηγική του Ιδρύματος;	X	
Συμμετέχουν φοιτητές στη διαμόρφωση του ΠΠΣ;	X	
Συμμετέχουν απόφοιτοι στη διαμόρφωση του ΠΠΣ;	X	
Συμμετέχουν κοινωνικοί εταίροι στη διαμόρφωση του ΠΠΣ; (αποδεδειγμένα)	X	
Πραγματοποιείται ενσωμάτωση των νέων γνώσεων στο ΠΠΣ;	X	
Κατά την αναθεώρηση/τροποποίηση του ΠΠΣ γίνεται συγκριτική αξιολόγηση με άλλα ΠΠΣ ΑΕΙ του εσωτερικού/ εξωτερικού;	X	
Η δομή του ΠΠΣ διασφαλίζει την ομαλή μετάβαση των φοιτητών στα διάφορα στάδια σπουδών;	X	
Υπάρχει διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα;	X	
Το πρόγραμμα σπουδών είναι δομημένο με βάση το σύστημα ECTS;	X	
Παρέχεται στους φοιτητές η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας;	X	
Υπάρχει Οδηγός Σπουδών του ΠΠΣ; (με πιστωτικές μονάδες ECTS, προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα)	X	
Υπάρχει Κανονισμός ΠΠΣ και λοιποί κανονισμοί; (π.χ. κινητικότητας, πρακτικής άσκησης, συγγραφής πτυχιακής εργασίας, κ.λπ.)	X	
Έχουν συμπληρωθεί στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ τα περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας (εφόσον προβλέπεται στο ΠΣ) για όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ;		X
3. Φοιτητοκεντρική μάθηση, διδασκαλία και αξιολόγηση		
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους διδασκαλίας;	X	
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών;	X	
Αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές;	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΠΣ για το έτος αναφοράς	X	
Αξιοποιούνται τα αποτελέσματα από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων;		X
Μελέτη της αναφοράς της Επιτροπής Φοιτητικών Θεμάτων για τη διαχείριση των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών		X

4. Εισαγωγή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση σπουδών και λήψη πτυχίου		
Διοργανώνονται ενημερωτικές συναντήσεις/ εκδηλώσεις για τους πρωτοετείς;	X	
Παρέχονται κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία;		X
Ενημερώνονται οι φοιτητές για τους όρους και προϋποθέσεις για την κινητικότητα;	X	
Γίνονται ενέργειες για την ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας σχετικά με τα προγράμματα κινητικότητας;	X	
Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS);	X	
Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) αυτόματα για όλους τους πτυχιούχους του ΠΠΣ;	X	
Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία, οι οποίες αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών (αναφερθείτε στο σχετικό άρθρο);	X	
Εφαρμόζεται ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;	X	
Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του ΠΠΣ με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς, με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;	X	
Λαμβάνονται πρωτοβουλίες προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις πρακτικής άσκησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);		X
Υπάρχει συνεργασία μεταξύ των διδασκόντων/ εποπτών του ΠΠΣ και των εκπροσώπων των φορέων εκπόνησης της πρακτικής άσκησης;	X	
5. Διδακτικό προσωπικό		
Υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας;		X
Εφαρμόζεται η διαδικασία αξιολόγησης του διδακτικού έργου από φοιτητές μέσω του ΠΣ της ΜΟΔΙΠ;	X	
Εφαρμόζονται πρακτικές προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΠΣ;	X	
Λαμβάνονται υπόψη τα αποτελέσματα αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές στην ακαδημαϊκή εξέλιξή τους;	X	
Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	
Υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΠΣ;	X	
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	
6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη		
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	
Εφαρμόζεται η διαδικασία διαχείρισης παραπόνων των φοιτητών;		X
Εφαρμόζεται ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή;	X	

7. Διαχείριση πληροφοριών		
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης/απορρόφησης αποφοίτων στην αγορά εργασίας;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης τελειοφοίτων;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες γνώμης εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης διοικητικού προσωπικού;		X
Αξιοποιεί το Τμήμα τα αποτελέσματα που προκύπτουν από τις πληροφορίες που συλλέγει;	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΠΣ στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για το έτος αναφοράς	X	
8. Δημόσια πληροφόρηση		
Συμπλήρωση ειδικής αναφοράς για την ιστοσελίδα του Τμήματος/ΠΠΣ η οποία συνοδεύει το παρόν ερωτηματολόγιο	X	

Το παρόν συμπληρώνεται από τον αξιολογητή ύστερα από: α) μελέτη του υλικού που βρίσκεται αναρτημένο σε ειδικό σύνδεσμο που του αποστέλεται β) έλεγχο στην ιστοσελίδα του ΠΠΣ και γ) συζήτηση με μέλη ΟΜΕΑ του αντίστοιχου Τμήματος

Ο Αξιολογητής της ΜΟΔΙΠ: Λύδια Μίτιτς
Επίκουρη καθηγήτρια, ΤΕΕΠΗ

Lydia Mitits Lydia Mitits
14.01.2025 13:32



ΠΡΟΤΥΠΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: 2022/23

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ	1
Εισαγωγή	2
A. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ Τμήματος.....	3
A.1. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τους ανθρώπινους πόρους.....	3
A.2. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τη χρηματοδότηση	4
A.3. Παράθεση δεδομένων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα.....	6
A.4. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών.....	7
A.5. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών	10
A.6. Παράθεση δεδομένων που αφορά το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών.....	11
B. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.....	12

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος.....	4
Πίνακας 2 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τη χρηματοδότηση του Τμήματος	5
Πίνακας 3 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος.....	7
Πίνακας 4 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.....	9
Πίνακας 5 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος	11
Πίνακας 6 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος	12

Εισαγωγή

Η ΟΜΕΑ κάθε Ακαδημαϊκού Τμήματος στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης καλείται να υποβάλει αναφορά στην οποία παρουσιάζονται τα στοιχεία του Τμήματος, όπως αυτά εξάγονται από το Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΕΣΠ). Η ΜΟΔΙΠ προετοίμασε την παρούσα αναφορά, ως πρότυπο, προς χρήση από την ΟΜΕΑ, έχοντας την ελευθερία να προχωρήσει σε παραμετροποιήσεις όπου κρίνεται απαραίτητο. Οι βασικοί τομείς για τους οποίους εξάγονται δεδομένα αφορούν το πλήθος της δραστηριότητας του Τμήματος, με τις μετρικές εντός των Πινάκων να αποτελούν τον βασικό άξονα της αναφοράς. Συγκεκριμένα, οι μετρικές έχουν κατηγοριοποιηθεί ανάλογα με το αντικείμενο μελέτης, μεταξύ έξι θεματικών, οι οποίες είναι οι εξής:

- Α) Ανθρώπινοι Πόροι (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Β) Χρηματοδότηση (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Γ) Ερευνητική Δραστηριότητα (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Δ) Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών
- Ε) Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
- ΣΤ) Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Για κάθε μία από τις προαναφερθείσες κατηγορίες χρησιμοποιούνται δεδομένα από τις ετήσιες αναφορές ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το έτος αναφοράς, τα οποία παρατίθενται σε σύγκριση με τα αντίστοιχα δεδομένα του προηγούμενου έτους. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος, στη συνέχεια, καλείται να πραγματοποιήσει σχετική ανάλυση των αποτελεσμάτων, ενώ στην τελευταία ενότητα δίνεται η δυνατότητα καταγραφής συμπερασμάτων και προτεινόμενων διορθωτικών δράσεων, ειδικότερα στους τομείς όπου το Τμήμα έχει την αρμοδιότητα λήψης μέτρων αντιμετώπισης.

Α. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ Τμήματος

Α.1. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος

Στον Πίνακα 1 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος σε ανθρώπινο δυναμικό όπως προκύπτει από τα δεδομένα των αναφορών του ΟΠΕΣΠ για το έτος αναφοράς, σε αντιστοιχία με το προηγούμενο έτος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.008	Καθηγητές (Άνδρες)	8	6
M3.009	Καθηγητές (Γυναίκες)	4	4
M3.010	Αναπληρωτές Καθηγητές (Άνδρες)	2	3
M3.011	Αναπληρωτές Καθηγητές (Γυναίκες)	0	1
M3.012	Επίκουροι Καθηγητές (Άνδρες)	4	3
M3.013	Επίκουροι Καθηγητές (Γυναίκες)	2	2
M3.014	Λέκτορες / Καθηγητές Εφαρμογών (Άνδρες)	0	0
M3.015	Λέκτορες / Καθηγητές Εφαρμογών (Γυναίκες)	0	0
M3.016	ΕΔΙΠ (Άνδρες)	0	0
M3.017	ΕΔΙΠ (Γυναίκες)	5	5
M3.018	ΕΤΕΠ (Άνδρες)	0	0
M3.019	ΕΤΕΠ (Γυναίκες)	3	3
M3.150	ΕΕΠ (Άνδρες)	1	0
M3.151	ΕΕΠ (Γυναίκες)	4	2
M3.141	Μόνιμοι Επιστημονικοί Συνεργάτες-Βοηθοί (Άνδρες)	0	0
M3.142	Μόνιμοι Επιστημονικοί Συνεργάτες-Βοηθοί (Γυναίκες)	0	0
M3.020	Διοικητικό προσωπικό (Άνδρες)	0	0
M3.021	Διοικητικό προσωπικό (Γυναίκες)	3	3
M3.163	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό από άλλους φορείς (Άνδρες)	0	0
M3.164	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό από άλλους φορείς (Γυναίκες)	0	0
M3.165	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό σε άλλους φορείς (Άνδρες)	0	0
M3.166	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό σε άλλους φορείς (Γυναίκες)	0	0
M3.078	Εξωτερικοί συνεργάτες με ανάθεση διδασκαλίας	5	5
M3.167	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας στο ΕΑΠ	5	4
M3.079	Εξωτερικοί συνεργάτες με διοικητικά/λοιπά καθήκοντα	0	0
M3.080	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (ερευνητικά καθήκοντα)	15	16
M3.081	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα)	0	1

M3.201	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διδασκτικά καθήκοντα)	13	3
M3.082	Μέλη ΔΕΠ με ακαδημαϊκή εμπειρία διδασκαλίας σε ιδρύματα του εξωτερικού	0	0
M3.083	Εξερχόμενα Μέλη ΔΕΠ (ERASMUS)	0	0
M3.084	Εισερχόμενοι διδάσκοντες (ERASMUS)	0	0
M3.168	Επισκέπτες Καθηγητές	0	0
M3.085	Μέλη ΔΕΠ σε εκπαιδευτική άδεια	1	2
M3.086	Μέλη ΔΕΠ σε προγράμματα εκπαιδευτικής συνεργασίας	0	1
M3.087	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε άλλα Τμήματα του Ιδρύματος	3	3
M3.088	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε Τμήματα άλλου Ιδρύματος	5	4

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 1 – Συμπεράσματα

Οι ανθρωπίνους πόροι του Τμήματος διατηρήθηκαν γενικά σταθεροί σε σχέση με το προηγούμενο έτος αναφοράς. Αν και παρατηρούνται μικρές μεταβολές σε ορισμένες κατηγορίες, αυτές οι αλλαγές δεν επηρεάζουν ουσιαστικά τη συνολική δομή του προσωπικού.

A.2. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τη χρηματοδότηση του Τμήματος

Στον Πίνακα 2 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τη χρηματοδότηση του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.169	Χρηματοδότηση ενεργών έργων (σύνολο)	315.426,27 €	282.626,08 €
M3.199	Χρηματοδότηση ενεργών ιδρυματικών έργων	4.249,96 €	0,00 €
M3.089	Χρηματοδότηση ενεργών εθνικών έργων από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες	73.113,31 €	22.113,85 €
M3.090	Χρηματοδότηση ενεργών ευρωπαϊκών έργων - HORIZON κ.λπ.	12.938,00 €	0,00 €
M3.091	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς	0,00 €	6.449,00 €
M3.170	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς)	104.475,00 €	54.098,23 €
M3.171	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα ΠΜΣ	120.650,00 €	199.965,00 €
M3.172	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα Ξενόγλωσσων ΠΠΣ	0,00 €	0,00 €
M3.173	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από έσοδα παροχής υπηρεσιών εργαστηρίων	0,00 €	0,00 €
M3.174	Χρηματοδότηση ενεργών έργων καινοτομίας και μεταφοράς τεχνολογίας από την αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων	0,00 €	0,00 €

M3.094	Χρηματοδότηση Τακτικού Προϋπολογισμού	7.262,62 €	9.464,97 €
M3.095	Χρηματοδότηση Δημοσίων Επενδύσεων	10.877,48 €	12.391,08 €
M3.096	Χρηματοδοτήσεις από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)	0,00 €	0,00 €

Πίνακας 2 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τη χρηματοδότηση του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 2 – Συμπεράσματα

Παρά την συνολική μείωση στη χρηματοδότηση του Τμήματος σε σχέση με το προηγούμενο έτος, οι διαφορές στις διάφορες πηγές χρηματοδότησης αντικατοπτρίζουν μια ανασυγκρότηση των οικονομικών πόρων με στόχο την ενίσχυση συγκεκριμένων τομέων. Η αύξηση των διδάκτρων ΠΜΣ και η ενίσχυση του τακτικού προϋπολογισμού υποδεικνύουν μια σταθερή προσπάθεια για την εξασφάλιση βιώσιμων πόρων και την υποστήριξη των γενικών λειτουργιών του Τμήματος. Αντίθετα, η σημαντική μείωση στις χρηματοδοτήσεις από εθνικά και ευρωπαϊκά έργα τονίζει την ανάγκη για αναζήτηση νέων ευκαιριών χρηματοδότησης.

Α.3. Παράθεση δεδομένων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος

Στον Πίνακα 3 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε **περαιτέρω σχολιασμό**. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.202	Εργασίες με κριτές - Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	109	115
M3.203	Εργασίες με κριτές - Scopus (έτος αναφοράς)	27	38
M3.204	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας – πατέντες σε ισχύ	0	0
M3.214	Νέα διπλώματα ευρεσιτεχνίας – πατέντες	0	0
M3.205	Μονογραφίες (έτος αναφοράς)	0	0
M3.206	Βιβλία (έτος αναφοράς)	0	1
M3.207	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους (έτος αναφοράς)	7	6
M3.125	Συνέδρια υπό την αιγίδα της ακαδημαϊκής μονάδας (έτος αναφοράς)	0	1
M3.182	Επιστημονικά Συνέδρια με οργάνωση από φοιτητές (έτος αναφοράς)	0	0
M3.208	Ετεροαναφορές Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	3057	3806
M3.186	Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	987	986
M3.209	Αναφορές Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	3260	4034
M3.210	Αναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	1032	1010
M3.189	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	0	1
M3.128	Ενεργά χρηματοδοτούμενα έργα (σύνολο)	19	13
M3.200	Ενεργά χρηματοδοτούμενα ιδρυματικά έργα	4	0
M3.129	Ενεργά χρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά έργα – HORIZON κ.λπ. - με συντονιστή μέλος του Τμήματος	0	0
M3.130	Ενεργά ευρωπαϊκά έργα - HORIZON κ.λπ.	2	0
M3.131	Ενεργά εθνικά έργα από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες	1	1
M3.132	Ενεργά έργα από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς	0	1
M3.190	Ενεργά έργα από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς)	6	5
M3.191	Ενεργά έργα από δίδακτρα ΠΜΣ	6	6
M3.192	Ενεργά έργα από δίδακτρα Ξενόγλωσσων ΠΠΣ	0	0
M3.193	Ενεργά έργα από έσοδα παροχής υπηρεσιών εργαστηρίων	0	0
M3.194	Ενεργά έργα καινοτομίας και μεταφοράς τεχνολογίας από την αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων	0	0
M3.195	Ενεργά έργα από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)	0	0
M3.134	Ενεργά έργα (< 50Κ€)	7	5
M3.135	Ενεργά έργα (50-200Κ€)	5	4
M3.136	Ενεργά έργα (> 200Κ€)	3	4
M3.137	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων	23	20

M3.211	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με ερευνητικά καθήκοντα	15	16
M3.212	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα	0	1
M3.213	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διδακτικά καθήκοντα	8	3
M3.138	Τεχνοβλαστοί (spin off) και νεοφυείς (start up) εταιρείες	0	0
M3.215	Ίδρυση νέων τεχνοβλαστών (spin off) και νεοφυών (start up) εταιρειών	0	0
M3.139	Εργαστήρια	10	10
M3.196	Εργαστήρια με Πιστοποιητικό Ποιότητας	0	0
M3.197	Εργαστήρια παροχής υπηρεσιών	0	0
M3.140	Κέντρα Αριστείας	0	0

Πίνακας 3 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 3 – Συμπεράσματα

Η αύξηση των δημοσιεύσεων σε βάσεις δεδομένων όπως το Scopus και των ετεροαναφορών υποδεικνύει μια συνεχή και σταθερή παραγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων, από τα μέλη του Τμήματος.

Α.4. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

Στον Πίνακα 4 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M4.039	Προσφερόμενες θέσεις στις Πανελλήνιες Εξετάσεις	200	200
M4.157	Εισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)	69	86
M4.158	Εισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)	224	164
M4.055	Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Άνδρες)	191	175
M4.056	Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Γυναίκες)	593	530
M4.057	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Άνδρες)	45	41
M4.058	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Γυναίκες)	172	53
M4.059	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Άνδρες)	33	28
M4.060	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Γυναίκες)	58	35
M4.159	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Άνδρες)	14	24
M4.160	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Γυναίκες)	45	57
M4.161	Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Άνδρες)	118	132
M4.162	Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Γυναίκες)	203	196
M4.063	Αλλοδαποί εντός κανονικής διάρκειας σπουδών (Άνδρες)	0	0
M4.064	Αλλοδαποί εντός κανονικής διάρκειας σπουδών (Γυναίκες)	0	2
M4.163	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Άνδρες)	0	0
M4.164	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Γυναίκες)	0	0
M4.165	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Άνδρες)	0	0
M4.166	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Γυναίκες)	0	0
M4.167	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Άνδρες)	0	0
M4.168	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Γυναίκες)	0	1
M4.169	Αλλοδαποί που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Άνδρες)	0	2
M4.170	Αλλοδαποί που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Γυναίκες)	0	10
M4.075	Νεοεισερχόμενοι φοιτητές ΑΜΕΑ (Άνδρες)	2	1
M4.076	Νεοεισερχόμενοι φοιτητές ΑΜΕΑ (Γυναίκες)	8	6

M4.077	Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΑΜΕΑ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	3	0
M4.078	Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΑΜΕΑ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	3	0
M4.079	Απόφοιτοι ΑΜΕΑ (Άνδρες)	2	0
M4.080	Απόφοιτοι ΑΜΕΑ (Γυναίκες)	3	1
M4.081	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	0
M4.082	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.083	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (πέραν κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	5
M4.084	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (πέραν κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.085	Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Άνδρες)	0	0
M4.086	Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Γυναίκες)	0	0
M4.087	Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες)	0	0
M4.088	Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες)	0	0
M4.089	Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες)	2	5
M4.090	Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες)	5	0
M4.091	Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	23	14
M4.092	Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	106	75
M4.093	Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Άνδρες)	29	16
M4.094	Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	144	26
M4.095	Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Άνδρες)	16	8
M4.096	Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	31	11
M4.171	Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)	4	1
M4.172	Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	11	6
M4.173	Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)	3	3
M4.174	Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	27	8
M4.099	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Άνδρες)	2	2
M4.100	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Γυναίκες)	1	0
M4.101	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Άνδρες)	27	14
M4.102	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Γυναίκες)	77	23
M4.103	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Άνδρες)	39	15
M4.104	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Γυναίκες)	182	62
M4.105	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Άνδρες)	7	10
M4.106	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Γυναίκες)	57	40
M4.107	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Άνδρες)	0	1
M4.108	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Γυναίκες)	3	1
M4.109	Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Άνδρες)	7.46	7.31
M4.110	Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Γυναίκες)	7.42	7.61

Πίνακας 4 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 4 – Συμπεράσματα

Συνολικά, το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών διατηρεί σταθερό αριθμό προσφερόμενων θέσεων στις Πανελλήνιες Εξετάσεις και σταθερά υψηλό αριθμό εισαχθέντων φοιτητών. Οι τάσεις αυτές υπογραμμίζουν την ανάγκη για στρατηγικές ενέργειες που θα στοχεύουν στην ενίσχυση και τη διατήρηση των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας, την ενίσχυση του διδακτικού προσωπικού, καθώς και την ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών για τη βελτίωση της συνολικής ποιότητας του προγράμματος.

Α.5. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τα Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Στον Πίνακα 5 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Προσοχή: Πρέπει να συμπληρωθεί ξεχωριστός Πίνακας για κάθε ενεργό ΠΜΣ του Τμήματος

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M5.052	Προβλεπόμενες θέσεις	0	40
M5.053	Αιτήσεις ένταξης στο πρόγραμμα	0	185
M5.054	Νεοεισαχθέντες (Άνδρες)	0	9
M5.055	Νεοεισαχθέντες (Γυναίκες)	0	45
M5.056	Εγγεγραμμένοι (Άνδρες)	0	32
M5.057	Εγγεγραμμένοι (Γυναίκες)	2	131
M5.058	Αλλοδαποί (Άνδρες)	0	0
M5.059	Αλλοδαποί (Γυναίκες)	0	0
M5.060	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	0	2
M5.061	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	0	3
M5.062	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	0	7
M5.063	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	0	43
M5.064	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες)	0	0
M5.065	Διαγραφέντες με αίτηση (Γυναίκες)	0	0
M5.066	Διαγραφέντες με απόφαση Τμήματος (Άνδρες)	0	0
M5.067	Διαγραφέντες με απόφαση Τμήματος (Γυναίκες)	0	0

Πίνακας 5 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 5 – Συμπεράσματα

Ο Πίνακας 5 παρουσιάζει τα δεδομένα των ΠΜΣ του Τμήματος για το έτος αναφοράς, καθώς το προηγούμενο έτος δεν υπήρξαν διαθέσιμα στοιχεία (πιθανόν λόγω σφάλματος καταχώρησης).

Α.6. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Στον Πίνακα 6 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τα Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο έτος	Έτος Αναφοράς
M6.006	Απονεμηθέντες διδακτορικοί τίτλοι (έτος αναφοράς)	5	1
M6.009	Αιτήσεις εκπόνησης διδακτορικής διατριβής	4	7
M6.031	Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)	1	1
M6.032	Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)	3	3
M6.033	Νεοεισαχθέντες (οικείο Τμήμα) (Άνδρες)	0	1
M6.034	Νεοεισαχθέντες (οικείο Τμήμα) (Γυναίκες)	0	1
M6.035	Νεοεισαχθέντες (άλλο Τμήμα, οικείο Ίδρυμα) (Άνδρες)	0	0
M6.036	Νεοεισαχθέντες (άλλο Τμήμα, οικείο Ίδρυμα) (Γυναίκες)	0	0
M6.037	Νεοεισαχθέντες (από άλλο Ίδρυμα) (Άνδρες)	1	0
M6.038	Νεοεισαχθέντες (από άλλο Ίδρυμα) (Γυναίκες)	3	2
M6.039	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Άνδρες)	7	7
M6.040	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Γυναίκες)	30	35
M6.043	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες)	0	0
M6.044	Διαγραφέντες με αίτηση (Γυναίκες)	0	1
M6.045	Διαγραφέντες (Άνδρες)	0	0
M6.046	Διαγραφέντες (Γυναίκες)	0	0

Πίνακας 6 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 6 – Συμπεράσματα

Συνολικά, το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος παρουσιάζει ενισχυμένες τάσεις στην προσέλκυση υποψηφίων διδασκόντων, ενώ αντιμετωπίζει προκλήσεις στην ολοκλήρωση των διατριβών.

Β. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Στην ενότητα αυτή, η ΟΜΕΑ μπορεί να προχωρήσει σε σχολιασμό όλων των δεδομένων του Τμήματος (όλα τα δεδομένα της ενότητας Α), τα συμπεράσματα τα οποία προέκυψαν καθώς και τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες από τις αρμόδιες αρχές. Ακόμα και αν μέρος αυτών δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, μπορεί να γίνει η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών από πλευράς Τμήματος προς τις αρμόδιες αρχές προκειμένου να ανταποκριθούν στο ζήτημα.

Η συνολική αξιολόγηση των δεδομένων αποκαλύπτει μια εικόνα σταθερότητας με ορισμένες προκλήσεις που απαιτούν στοχευμένες διορθωτικές ενέργειες.

Το ανθρώπινο δυναμικό του Τμήματος παρουσιάζει γενικά σταθερότητα, με μικρές μεταβολές σε ορισμένες κατηγορίες. Με δεδομένους τους σταθερά υψηλούς αριθμούς εισερχομένων φοιτητών χρειάζεται να ληφθεί μέριμνα από τη διοίκηση του Τμήματος για τη διατήρηση ή/και ενίσχυση του διδακτικού προσωπικού. Στο πλαίσιο αυτό, είναι απαραίτητη η ενίσχυση των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας από πλευράς της διοίκησης του Ιδρύματος και η ουσιαστική εφαρμογή του θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου από το Τμήμα.

Παρατηρείται μείωση στη συνολική χρηματοδότηση του Τμήματος, κυρίως από πόρους προέρχονται από εθνικά και ευρωπαϊκά έργα. Στο πλαίσιο αυτό, είναι απαραίτητο να γίνουν προσπάθειες από τα μέλη του διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού του Τμήματος για την προσέλκυση πόρων από χρηματοδοτούμενα προγράμματα.

Η ερευνητική δραστηριότητα και αναγνωρισιμότητα του επιστημονικού έργου μέσω δημοσιεύσεων και ετεροαναφορών είναι αυξημένη. Ωστόσο, η σταδιακή αύξηση στον αριθμό των χρηματοδοτούμενων ερευνητικών έργων μπορεί να συμβάλει περαιτέρω προς αυτήν την κατεύθυνση.

Η μείωση στον αριθμό των απονεμηθέντων διδακτορικών τίτλων φανερώνει προκλήσεις στην ολοκλήρωση των διδακτορικών διατριβών. Η ΟΜΕΑ και η Γενική Συνέλευση του Τμήματος μπορούν να οργανώσουν συναντήσεις με τα μέλη ΔΕΠ με αντικείμενο την ανταλλαγή απόψεων για στοχευμένες ενέργειες του Τμήματος με στόχο την προσέλκυση νέων υποψηφίων διδασκόντων και την επιτυχή ολοκλήρωση των εν ενεργεία διδακτορικών διατριβών.

Συνολικά, η διατήρηση της σταθερότητας στο ανθρώπινο δυναμικό, η αντιμετώπιση των προκλήσεων στη χρηματοδότηση, η ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας, η βελτίωση των προγραμμάτων σπουδών και η ενίσχυση των υποστηρικτικών υπηρεσιών είναι κρίσιμες για την ακαδημαϊκή ανάπτυξη του Τμήματος και την ποιότητα των παρεχόμενων προγραμμάτων σπουδών.

**ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ
ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2022-23**

Ευρήματα

Σύμφωνα με το πληροφοριακό σύστημα Universis, ο αριθμός των ερωτηματολογίων που απαντήθηκαν από τους φοιτητές/τριες ανέρχεται σε 2,640. Με δεδομένο ότι στάλθηκαν 12,356 ερωτηματολόγια, το ποσοστό συμμετοχής ανέρχεται σε περίπου 21%.

Ο συνολικός μέσος όρος αξιολόγησης ήταν 4,34. Το σύνολο των υποχρεωτικών μαθημάτων αξιολογήθηκαν με μέση βαθμολογία άνω του 3,31. Τα περισσότερα υποχρεωτικά μαθήματα αξιολογήθηκαν με μέση τιμή άνω του 4,00. Παρόμοια είναι τα συμπεράσματα και για τα μαθήματα επιλογής.

Οι αξιολογήσεις των διδασκόντων και των μαθημάτων συνολικά ήταν υψηλές, τόσο συνολικά όσο και στους επιμέρους άξονες (βλ. Πίνακα 1), με τους περισσότερους διδάσκοντες και μαθήματα να συγκεντρώνουν μέσες βαθμολογίες πάνω από το 4 (. Αυτό καταδεικνύει την υψηλή ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου και τη θετική αποδοχή από την πλευρά των φοιτητών. Παράλληλα, ο συνολικός μέσος όρος αξιολόγησης των μαθημάτων κυμαίνεται γύρω στο 4,2 για τα υποχρεωτικά μαθήματα και στο 4,3 για τα μαθήματα επιλογής.

Πίνακας 1. Μέσοι όροι και τυπικές αποκλίσεις των ερωτήσεων της αξιολόγησης

Ερώτηση	Μέσος Όρος	Τυπική Απόκλιση
<i>Ο/η διδάσκων/ουσα</i>		
1. Έδειχνε να γνωρίζει και να κατέχει καλά το αντικείμενο;	4,47	0,88
2. Ερχόταν στο μάθημα καλά προετοιμασμένος/η;	4,34	0,97
3. Είχε μεγάλη μεταδοτικότητα και καλή επικοινωνία με τους φοιτητές στο μάθημα;	4,02	1,20
4. Έδινε σαφείς και κατατοπιστικές απαντήσεις στις ερωτήσεις σας;	4,05	1,16
5. Είναι κατά τη γνώμη σας πολύ καλός/ή δάσκαλος/δασκάλα;	4,13	1,12
<i>Η διδασκαλία</i>		
6. Έγινε με τρόπο που βοήθησε στην κατανόηση του μαθήματος;	4,02	1,14
7. Έγινε με χρήση νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας;	4,07	1,14
8. Οδήγησε στην ολοκλήρωση της εξεταστέας ύλης;	3,93	1,42
9. Περιελάμβανε καλά παραδείγματα και πρακτικές εφαρμογές;	4,09	1,13
10. Ήταν κατά τη γνώμη σας πολύ καλή;	4,03	1,16
<i>Το μάθημα</i>		
11. Είχε ενδιαφέρουσα ύλη και προσέφερε σημαντικές πληροφορίες;	4,10	1,13
12. Είχε παρόμοιο φόρτο εργασίας με ανάλογα μαθήματα;	3,57	1,40
13. Υποστηρίχθηκε από καλά συγγράμματα και εκπαιδευτικά βοηθήματα;	3,87	1,36
14. Φαίνεται να είναι χρήσιμο για την περαιτέρω επαγγελματική σας απασχόληση;	4,17	1,12
15. Θα συνιστούσατε και σε άλλους φοιτητές/-τριες να το παρακολουθήσουν;	4,04	1,27

Η συμμετοχή των φοιτητών στην αξιολόγηση, αν και ικανοποιητική, παρουσιάζει σημαντική διακύμανση, με ποσοστά που κυμαίνονται από 5% έως 83% ανά μάθημα. Με δεδομένο ότι η συνολική συμμετοχή για το ακαδημαϊκό έτος 2022-23 ήταν στο 21%, υπάρχει ανάγκη για περαιτέρω δράσεις ενίσχυσης της συμμετοχής.

Ενέργειες που προτείνονται για τη βελτίωση περιλαμβάνουν:

- Να αφιερώνεται χρόνος κατά τη διάρκεια των μαθημάτων για την πραγματοποίηση των αξιολογήσεων, καθώς και να αποστέλλονται εξατομικευμένες ειδοποιήσεις υπενθύμισης σε όσους φοιτητές δεν έχουν συμμετάσχει.
- Την παρουσίαση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης στους φοιτητές ώστε να κατανοήσουν την αξία της αξιολόγησης και τη συστηματική ανατροφοδότηση για τις αλλαγές που γίνονται στα περιγράμματα σπουδών των μαθημάτων
- Τη διεξαγωγή τακτικών συναντήσεων για την ανταλλαγή καλών πρακτικών και ιδεών μεταξύ των διδασκόντων, με στόχο τη συνεχή βελτίωση της διδασκαλίας και τη βελτίωση των μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Τελικά συμπεράσματα & Προτάσεις

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης παρουσιάζει θετικά αποτελέσματα, με την πλειοψηφία των μαθημάτων και των διδασκόντων να αξιολογούνται με υψηλές βαθμολογίες. Η σταθερά υψηλή ποιότητα του διδακτικού έργου επιβεβαιώνεται τόσο από τους αριθμητικούς δείκτες όσο και από τα σχόλια των φοιτητών. Ωστόσο, υπάρχουν σημαντικά περιθώρια βελτίωσης, όπως η αύξηση της συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση.

Τέλος, είναι απαραίτητο να συνεχιστεί η τακτική αναθεώρηση του προγράμματος, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τα ποσοτικά στοιχεία όσο και τα σχόλια των φοιτητών, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι το πρόγραμμα ανταποκρίνεται στις σύγχρονες απαιτήσεις και προετοιμάζει αποτελεσματικά τους φοιτητές για την επαγγελματική τους σταδιοδρομία.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΑΓΩΓΗΣ

ΠΤΔΕ
ΝΕΑ ΧΗΛΗ
68131 ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ



HELLENIC REPUBLIC
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF
THRACE
SCHOOL OF EDUCATION

DEPARTMENT OF PRIMARY
EDUCATION
NEA CHILI
GR 68131 ALEXANDROUPOLIS

Προς:
την ΜΟΔΠ του ΔΠΘ
Ξάνθη-Κομοτηνή

Κυρία Πρόεδρε,

Σε απάντηση του αριθμ.πρωτ. ΔΠΘ/ΠΤΔΕ/50763/1336/6.6.2024 εγγράφου της ΜΟΔΠ του Πανεπιστημίου μας, σας διαβιβάζουμε, συνημμένα, τον σχετικό πίνακα, συμπληρωμένο με τα στοιχεία του Τμήματος.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Ο Πρόεδρος του Τμήματος

ATHANASIOS KARAFYLLIS
13/06/2024 10:48

Καθηγητής Αθανάσιος Καραφύλλης

Πληροφορίες

Ελένη Παπανικολάου
Τηλ.: 25510 30112
Fax: -
Email: secr@eled.duth.gr



Information

Eleni Papanikolaou
Tel.: +30 25510 30112
Fax: -
Email: secr@eled.duth.gr

Πίνακας 1: Υποβληθέντα παράπονα για το έτος αναφοράς 2023

Περιεχόμενο παραπόνων	Πλήθος
Παράπονα αναφορικά με την εξυπηρέτηση από την Γραμματεία του Τμ.	2
Παράπονα που αφορούν συνεργασίες με διδάσκοντες	2
....(προσθέστε όσες γραμμές χρειάζονται)	
Σύνολο	4

Πίνακας 2: Επίλυση παραπόνων

Τρόπος διαχείρισης παραπόνων	Πλήθος
Διαχείριση παραπόνων από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών	
Διαχείριση παραπόνων από την Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων	
Διαχείριση παραπόνων από τη Συνέλευση του Τμήματος	
Διαχείριση και επίλυση παραπόνου από την Γραμματεία του Τμήματος σε συνεργασία με την Συνήγορο του Φοιτητή	1
Διαχείριση και επίλυση παραπόνου από την Γραμματεία του Τμήματος	1
Διαχείριση και επίλυση παραπόνων (αφορούν συνεργασία και συγκεκριμένα χρόνο έκδοσης βαθμολογιών) από την Γραμματεία του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο του Τμήματος	2
Σύνολο	4

Πίνακας 3: Υποβληθείσες ενστάσεις

Όργανο διαχείρισης ενστάσεων	Πλήθος
Διαχείριση ενστάσεων από τη Συνέλευση του Τμήματος	
Αναπομπή ενστάσεων σε ανώτερο όργανο του ιδρύματος	



ΕΙΔΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΠΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗ ΤΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ
ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2022/23

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
Α) Αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΣ	3
Β) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ.....	4
Γ) Αξιολόγηση της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΣ.....	5
Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ	6
Ε) Ευρήματα	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΣΤ) Προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ προς το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ιστοσελίδα του εκάστοτε προγράμματος σπουδών αποτελεί ένα πολύ σημαντικό μέσο για την προβολή, την επικοινωνία και την ανάπτυξη του πανεπιστημιακού κοινού και είναι ζωτικής σημασίας για την επίτευξη των στόχων του πανεπιστημίου.

Μια ενημερωμένη και ελκυστική ιστοσελίδα μπορεί να ενισχύσει τη φήμη και την επιρροή του προγράμματος σπουδών τόσο εθνικά όσο και διεθνώς. Η προβολή των επιτευγμάτων του προγράμματος σπουδών και η παρουσίαση της ακαδημαϊκής του αριστείας μπορεί να ενισχύσει την ελκυστικότητά του για τους δυνητικούς φοιτητές και ερευνητές.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας επιτρέπει στο πρόγραμμα σπουδών να διατηρεί μια ενημερωμένη και ελκυστική παρουσία στο διαδίκτυο. Για το λόγο αυτό η αξιολόγηση της ιστοσελίδας του εκάστοτε Προγράμματος Σπουδών αποτελεί διεργασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας υλοποιείται σε 4 επίπεδα:

- Α) Λειτουργικότητα ιστοσελίδας
- Β) Περιεχόμενο ιστοσελίδας
- Γ) Συντήρηση ιστοσελίδας
- Δ) Επικαιροποίηση ιστοσελίδας

Α) Αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΣ

Για τον έλεγχο και την αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΠΣ του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης χρησιμοποιείται η ακόλουθη κατάσταση ελέγχου:

Έλεγχος για:	Αποτέλεσμα
ανταπόκριση σε διαφορετικές συσκευές	ΝΑΙ
ταχύτητα φόρτωσης	-
παροχή δυνατότητας αναζήτησης	ΟΧΙ
ύπαρξη μενού προσβασιμότητας	ΟΧΙ
ύπαρξη ημερολογίου εκδηλώσεων	ΝΑΙ
ύπαρξη chatbot	ΟΧΙ
λειτουργία Login	ΝΑΙ

Τα ανωτέρω κριτήρια αποτελούν ορισμένες από τις βασικές πτυχές που εξετάζονται κατά τον έλεγχο της λειτουργικότητας μιας ιστοσελίδας, με σκοπό την εξασφάλιση μιας ομαλής και αποτελεσματικής εμπειρίας χρήστη.

Β) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ

Για την αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης, δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου βάσει των απαιτήσεων α) του νόμου 4957/2022 και ειδικότερα του άρθρου 45 «Ιστότοποι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» β) του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΔΠΘ και γ) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Υποχρεωτικά αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΠΘ σύμφωνα με το άρθρ. 45 του ν.4957/2022 πρέπει να είναι:

Υποχρεωτικά αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΠΘ σύμφωνα με το άρθρ. 45 του ν.4957/2022 πρέπει να είναι:	Αποτέλεσμα/Σύνδεσμος
2. Όλες οι ακαδημαϊκές μονάδες, οι επιμέρους ακαδημαϊκές και ερευνητικές δομές και οι διοικητικές υπηρεσίες του Α.Ε.Ι. υποχρεούνται να τηρούν ιστοσελίδα σε διεύθυνση ενιαίου εντοπιστή χώρου (url) που τηρεί το Α.Ε.Ι.	NAI
3. Ο ιστότοπος του Α.Ε.Ι. τηρείται κατ' ελάχιστον στην ελληνική και αγγλική γλώσσα	ΜΕΡΙΚΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ
και συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας των άρθρων 35 έως 47 και 104 του ν. 4727/2020 (Α' 184). Συγκεκριμένα, το περιεχόμενο των ιστοσελίδων αυτών, συμπεριλαμβανόμενων των ενσωματωμένων σε αυτές κειμενικών και πολυμεσικών αρχείων, οφείλει να πληροί τις απαιτήσεις του ευρωπαϊκού προτύπου EN 301 549 V2.1.2 (2018-08) ή του ευρωπαϊκού πρότυπου που το αντικαθιστά, οπότε και εφαρμόζεται η πιο πρόσφατη έκδοση του προτύπου αυτού ή το πρότυπο που το αντικαθιστά.	ΟΧΙ

Είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΠΣ σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ:

Το Πρόγραμμα Σπουδών	NAI
Ο Οδηγός Σπουδών του τρέχοντος ακαδ. έτους	NAI
Τα Περιγράμματα Μαθημάτων	NAI
Ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΣ	NAI
Ο Κανονισμός για τη διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων	ΟΧΙ
Πρότυπη αίτηση για υποβολή παραπόνων (το έντυπο Ε.5.3-01-Έντυπο-Παραπονων-Φοιτητων)	ΟΧΙ
Το ακαδημαϊκό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	NAI
Το διοικητικό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	NAI
Η Πολιτική Ποιότητας του ΠΣ	NAI
Ενημέρωση για GDPR	NAI
Ενημέρωση για παροχές προς τους φοιτητές	NAI
Το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα	NAI
Πληροφορίες για τις κατατακτήριες εξετάσεις (εξεταζόμενα μαθήματα/ύλη/συγγράμματα)	NAI

Γ) Αξιολόγηση της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΣ

Η συντήρηση της ιστοσελίδας περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες που θα εξασφαλίσουν την λειτουργική ακεραιότητα της ιστοσελίδας. Η ευθύνη της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΣΣ του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης έχει ανατεθεί στην Αμαλία Ναλμπάντη, μέλος ΕΔΙΠ του ΠΤΔΕ ΔΠΘ. Για την αξιολόγηση της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΣ δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου:

Εργασία συντήρησης	Αποτέλεσμα
Διενέργεια ελέγχων ασφαλείας	ΝΑΙ (ανά εξάμηνο)
Ενέργειες βελτιστοποίησης της απόδοσης	ΝΑΙ
Διαχείριση του περιεχομένου	ΝΑΙ
Τήρηση αντιγράφου ασφαλείας	ΝΑΙ (ανά εξάμηνο)
Υλοποίηση ενεργειών που αποσκοπούν στη βελτίωση της εμπειρίας χρήστη	ΝΑΙ
Έλεγχος της συμβατότητας περιηγητών	ΝΑΙ
Παρακολούθηση και επίλυση σφαλμάτων	ΝΑΙ

Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ

Η επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του ΠΠΣ του ΠΤΔΕ έχει ανατεθεί στην Αμαλία Ναλμπάντη, μέλος ΕΔΙΠ του ΠΤΔΕ ΔΠΘ

Για την αξιολόγηση της επικαιροποίησης του περιεχομένου της ιστοσελίδας δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου:

Εργασία επικαιροποίησης	Αποτέλεσμα
Είναι αναρτημένο το ισχύον κατά το έτος αναφοράς Πρόγραμμα Σπουδών	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού & στοιχεία επικοινωνίας μαζί τους	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία επικοινωνίας με το προσωπικό της Γραμματείας	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένα δεδομένα του ημερολογίου της ιστοσελίδας	ΝΑΙ
Ύπαρξη πληροφοριών και αρχείων που βρίσκονται σε ισχύ	ΝΑΙ
Ισχύουν τα ανωτέρω και για την ξενόγλωσση έκδοση της ιστοσελίδας	ΟΧΙ

Ε) Ευρήματα

- Δεν υπάρχει έκδοση της ιστοσελίδας στην αγγλική γλώσσα.
- Δεν υπάρχει δυνατότητα Αναζήτησης (search bar) στην ιστοσελίδα.
- Δεν έχει αναρτηθεί ο Κανονισμός για τη διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων και η πρότυπη αίτηση για υποβολή παραπόνων (το έντυπο Ε.5.3-01-Έντυπο-Παραπονων-Φοιτητων).
- Η ιστοσελίδα δεν συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας των άρθρων 35 έως 47 και 104 του ν. 4727/2020 (Α' 184).

ΣΤ) Προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ προς το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης

- Να δημιουργηθεί η έκδοση της ιστοσελίδας στην αγγλική γλώσσα.
- Να προστεθεί δυνατότητα Αναζήτησης (search bar) πληροφοριών στην ιστοσελίδα.
- Να αναρτηθούν ο Κανονισμός για τη διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων και η πρότυπη αίτηση για υποβολή παραπόνων (το έντυπο Ε.5.3-01-Έντυπο-Παραπονων-Φοιτητων).
- Να γίνουν οι απαραίτητες ενέργειες ώστε η ιστοσελίδα να συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας των άρθρων 35 έως 47 και 104 του ν. 4727/2020 (Α' 184).

Σχέδιο Δράσης

για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες στο πλαίσιο της
Ετήσιας Εσωτερικής Αξιολόγησης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ

ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ / ΔΡΑΣΕΙΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
1. Δεν έχουν συμπληρωθεί στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ τα περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας για όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ	Καταχώρηση των περιγραμμάτων μαθημάτων στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ	Μέλη ΔΕΠ	12/2024
2. Δεν είναι ορατός ο τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων, ενώ απουσιάζει η σχετική μελέτη	Δημιουργία μηχανισμού ανάλυσης και αξιολόγησης των παραπόνων/ενστάσεων των φοιτητών, με ετήσια έκθεση για τα ευρήματα και τις δράσεις που ακολούθησαν.	Γενική Συνέλευση	1/2025
3. Δεν παρέχονται οποιοδήποτε είδους κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία	Καθιέρωση ετήσιου βραβείου ή επαίνου ακαδημαϊκής επίδοσης στους πρωτεύσαντες φοιτητές κάθε έτους φοίτησης	Γενική Συνέλευση	6/2025
4. Δεν υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας	Θέσπιση κριτηρίων και διαδικασίας απονομής επαίνου διδασκαλίας (π.χ., μέσω	Γενική Συνέλευση	6/2025

	της αξιοποίησης των ερωτηματολογίων των φοιτητών και των συναδέλφων).		
--	---	--	--