

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ: 31/1/2023 ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΣΚΕΨΕΩΝ, ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΥΤΑΝΕΙΑΣ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΚΟΜΟΤΗΝΗ. ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: 09:30 ΑΠΟΝΤΕΣ: ΚΩΣΤΕΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ, εκπρ. ΔΥ	ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ: 3 ΠΑΡΟΝΤΕΣ (ΦΥΣΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑ): 1. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΜΑΡΙΡΕΝΑ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ 2. ΑΓΓΕΛΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΡΟΝΤΕΣ (ΜΕΣΩ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ): 3. ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ 4. ΜΑΡΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ 5. ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ 6. ΣΥΡΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ 7. ΛΑΝΤΖΟΥΡΑΚΗ ΜΥΡΣΙΝΗ, εκπρ. ΕΕΠ 8. ΜΑΝΤΖΙΡΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ, εκπρ. ΕΔΙΠ 9. ΑΛΜΠΑΝΗΣ ΜΑΡΚΟΣ, εκπρ. ΕΤΕΠ
ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ	

ΘΕΜΑ 1^ο: Εσωτερική αξιολόγηση (Παράρτημα Α8) & έλεγχος φακέλων πιστοποίησης των ΠΜΣ και ΔΠΜΣ που θα συμμετέχουν στην αντίστοιχη πρόσκληση της ΕΘΑΑΕ για υποβολή φακέλων πιστοποίησης.	Ανακοινώνονται: 1. οι με ημερομηνία 30-01-2023 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29451/272, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29452/273, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29562/282, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29610/283) εισηγήσεις (συν. 1-4), με τα συνημμένα σε αυτές, της ορισμένης από τη ΜΟΔΙΠ αξιολογήτριας Καθηγήτριας Γρηγορίου Μαριρένας, μετά από έλεγχο που πραγματοποίησε στους φακέλους των Προτάσεων Πιστοποίησης των ΠΜΣ «Τρόφιμα, Διατροφή και Μικροβίωμα», «Βιο-Ιατρικές και Μοριακές Επιστήμες στη Διάγνωση και Θεραπεία Ασθενειών», «BIOMEDICAL AND MOLECULAR SCIENCES - DIAGNOSIS AND TREATMENT OF HUMAN DISEASES» και «Προγεννητικός Έλεγχος - Αντισύλληψη – Τοκετός» του Τμήματος Ιατρικής, 2. οι με ημερομηνία 30-01-2023 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29386/260, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29397/261, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29427/262, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29431/263) εισηγήσεις (συν. 5-8), με τα συνημμένα σε αυτές, της ορισμένης από τη ΜΟΔΙΠ αξιολογήτριας Αν. Καθηγήτριας Πασχαλίδου Αναστασίας μετά από έλεγχο που πραγματοποίησε στους φακέλους των Προτάσεων Πιστοποίησης των ΠΜΣ «Διαχείριση Υδρομετεωρολογικών Καταστροφών», «Εφαρμοσμένα Μαθηματικά» και «Υδραυλική Μηχανική και Περιβάλλον» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, και «Quantum Computing and Quantum Technologies» του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, 3. οι με ημερομηνία 30-01-2023 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29437/267, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29438/268, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29440/269, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29441/270) εισηγήσεις (συν. 9-12), με τα συνημμένα σε αυτές, του ορισμένου από τη ΜΟΔΙΠ αξιολογητή Καθηγητή Αντωνόπουλου Κωνσταντίνου, μετά από έλεγχο που πραγματοποίησε στους φακέλους των Προτάσεων Πιστοποίησης των ΠΜΣ «Υγιεινή και ασφάλεια εργασίας», «Ρινολογία – Ρινοχειρουργική», «Κοινωνική Ψυχιατρική» και «Ανθρώπινη Αναπαραγωγή» του Τμήματος Ιατρικής, 4. οι με ημερομηνία 26-01-2023 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29375/257, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29379/258, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29382/259, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29520/281) εισηγήσεις (συν. 13-16), με τα συνημμένα σε αυτές, του ορισμένου από τη ΜΟΔΙΠ αξιολογητή Καθηγητή Αγγελούση Νικόλαου, μετά από έλεγχο που πραγματοποίησε στους φακέλους των Προτάσεων Πιστοποίησης των ΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας - Κοινωνική Ιατρική και Φαρμακευτική Φροντίδα», «Ιατρική του Ύπνου», «Αγγειακά Εγκεφαλικά Επεισόδια» και «Αγγειακές Προσπελάσεις σε Ασθενείς με Νεφρική Ανεπάρκεια Τελικού Σταδίου» του Τμήματος Ιατρικής,
---	---

	5. οι με ημερομηνία 30-01-2023 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29508/277, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29510/278, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29512/279, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29515/280) εισηγήσεις (συν. 17-20), με τα συνημμένα σε αυτές, του ορισμένου από τη ΜΟΔΙΠ αξιολογητή Καθηγητή Συρακούλη Γεώργιου, μετά από έλεγχο που πραγματοποίησε στους φακέλους των Προτάσεων Πιστοποίησης των ΠΜΣ «Διατήρηση και Αποκατάσταση Χερσαίων Φυσικών Οικοσυστημάτων», «Περιβαλλοντικός Σχεδιασμός και Περιβαλλοντική Εκπαίδευση» και «Απογραφή και Παρακολούθηση Δασών και Δασικών Εκτάσεων και Προστατευόμενων Περιοχών» του Τμήματος Δασολογίας κα Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων και «Διοίκηση Καινοτομίας, Τεχνολογίας & Επιχειρήσεων» του Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης, 6. οι με ημερομηνία 30-01-2023 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29432/264, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29433/265, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29436/266, ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/29446/271) εισηγήσεις (συν. 21-24), με τα συνημμένα σε αυτές, του ορισμένου από τη ΜΟΔΙΠ αξιολογητή Αν. Καθηγητή Μάρκου Άγγελου, μετά από έλεγχο που πραγματοποίησε στους φακέλους των Προτάσεων Πιστοποίησης των ΠΜΣ «Περιβαλλοντική Μηχανική και Επιστήμη» και «Τεχνολογίες Περιβάλλοντος στην Περιβαλλοντική Νομοθεσία» του Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος, «Χρηματοοικονομική Τεχνολογία – Financial Technology» και «Διοίκηση Επιχειρήσεων (MBA)» του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, Η ΜΟΔΙΠ, ύστερα από διαλογική συζήτηση, αποφασίζει ομόφωνα, ότι οι διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας των προαναφερθέντων ΠΜΣ είναι σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και το Πρότυπο της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης και να διαβιβάσει τους πλήρεις φακέλους στην ΕΘΑΕ μετά από έγκριση της Συγκλήτου.
ΘΕΜΑ 2^ο:	
Ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ  Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου	Η Γραμματέας της ΜΟΔΙΠ  Γκαβάκη Στυλιανή

Ξάνθη, 30-01-2023

ΠΡΟΣ: Τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ

ΘΕΜΑ: Εισήγηση σχετικά με την κατάθεση του φακέλου της Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΜΣ «Διοίκηση Καινοτομίας, Τεχνολογίας & Επιχειρήσεων» του Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής & Διοίκησης του Δ.Π.Θ.

ΣΧΕΤ: α) Η με ΑΠ: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/28606/242/24-01-2023 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Εσωτερική αξιολόγηση ΠΜΣ του ΔΠΘ – Ανάθεση σε μέλη ΜΟΔΙΠ».
β) Το με ΑΠ: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/28740/246 έγγραφο της Προέδρου της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Διαβίβαση για έλεγχο των φακέλων των Προτάσεων Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης ΠΜΣ»

Ύστερα από έλεγχο που διενήργησα στο φάκελο της πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του ΠΜΣ «Διοίκηση Καινοτομίας, Τεχνολογίας & Επιχειρήσεων» του Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής & Διοίκησης του Δ.Π.Θ. του Δ.Π.Θ. που μου ανατέθηκε με το α' σχετικό και μου διαβιβάστηκε με το β' σχετικό, εισηγούμαι ότι:

1. το Τμήμα Μηχανικών Παραγωγής & Διοίκησης του Δ.Π.Θ. έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών του σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και το Πρότυπο της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης, οι οποίες τηρούνται,
2. ο φάκελος πιστοποίησης του ΠΜΣ είναι πλήρης και μπορεί να διαβιβαστεί στην ΕΘΑΑΕ για τα περαιτέρω.

Επισυνάπτονται κατάλληλα συμπληρωμένα η κατάσταση ευρημάτων και το ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης και ελέγχου της πρότασης.

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ

Γεώργιος Συρακούλης,

Καθηγητής Τμήματος Η.Μ.&Μ.Υ. Δ.Π.Θ.,

Επισυνάπτονται:

- 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων
- 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης και ελέγχου της πρότασης



Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης / ελέγχου πρότασης Πιστοποίησης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών "Διοίκηση Καινοτομίας, Τεχνολογίας και Επιχειρήσεων" του Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης		
	ΝΑΙ	ΌΧΙ
1. Πολιτική και στοχοθεσία ποιότητας για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Ιδρύματος και της ακαδημαϊκής μονάδας		
Υπάρχει κείμενο Πολιτικής Ποιότητας του Τμήματος για το ΠΜΣ;	ΝΑΙ	
Παράρτημα Α2: Πολιτική ποιότητας του Τμήματος για την ανάπτυξη και την βελτίωση του ΠΜΣ	ΝΑΙ	
Γίνεται αναφορά στον προγραμματισμό στόχων και δράσεων του ΠΜΣ;	ΝΑΙ	
Παράρτημα Α3: Στοχοθεσία Ποιότητας της Τμήματος για το ΠΜΣ	ΝΑΙ	
Αναφέρονται τρόποι επικοινωνίας της Πολιτικής Ποιότητας του ΠΜΣ;	ΝΑΙ	
2. Σχεδιασμός, δομή, διαδικασία έγκρισης και εφαρμογή των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών		
Παράρτημα Α4: Απόφαση Συγκλήτου για την ίδρυση του ΠΜΣ	ΝΑΙ	
Περιγράφεται συνοπτικά η ακαδημαϊκή φυσιογνωμία (ιστορία, επιστημονικό πεδίο, σκοπός, διδακτικό προσωπικό, προοπτικές) και ο προσανατολισμός του ΠΜΣ (εκπαιδευτικός, επιστημονικός, επαγγελματικός);	ΝΑΙ	
Περιγράφεται συνοπτικά η δομή του ΠΜΣ: μαθήματα, κατηγορίες μαθημάτων, απονομή ECTS, προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα σύμφωνα με το ΕΠΠ, πρακτική άσκηση, ευκαιρίες κινητικότητας;	ΝΑΙ	
Περιγράφονται τα ερευνητικά αντικείμενα που αξιοποιούνται από το Πρόγραμμα κατά τη συγγραφή διπλωματικών, τη συμμετοχή σε ερευνητικά έργα καθώς και τη χρησιμοποιούμενη θεωρία και πρακτική για την εμβάθυνση των γνώσεων;	ΝΑΙ	
Εφαρμόζεται σχεδιασμός και τρόπος αξιολόγησης των μαθησιακών αποτελεσμάτων επιπέδου 7;	ΝΑΙ	
Παρουσιάζεται η στρατηγική του ΠΜΣ και πώς αυτή συνδέεται με τη στρατηγική του Ιδρύματος;	ΝΑΙ	
Υπάρχει συμμετοχή φοιτητών στη διαμόρφωση του ΠΜΣ;	ΝΑΙ	
Εφαρμόζονται διαδικασίες με τις οποίες ζητείται η γνώμη αποφοίτων, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων;	ΝΑΙ	
Εφαρμόζονται διαδικασίες με τις οποίες ζητείται η γνώμη, συναφών επιστημονικών οργανώσεων και εργοδοτών που δραστηριοποιούνται σε σχετικούς κλάδους, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων;	ΝΑΙ	
Περιγράφονται οι πηγές που χρησιμοποιούνται για την ενσωμάτωση των νέων γνώσεων στο ΠΜΣ;	ΝΑΙ	
Πραγματοποιείται συγκριτική αξιολόγηση με άλλα ΠΜΣ ΑΕΙ του εσωτερικού/ εξωτερικού και αξιοποίηση διεθνούς εμπειρίας σε συναφές επιστημονικό πεδίο;	ΝΑΙ	
Αξιοποιούνται δεδομένα της αγοράς εργασίας ως προς την απασχόληση των αποφοίτων;	ΝΑΙ	
Παρέχεται στους φοιτητές η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας;	ΝΑΙ	
Υπάρχει διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα;	ΝΑΙ	
Παράρτημα Α5: Οδηγός Σπουδών του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους (με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ECTS του ΠΜΣ και τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΜΣ).	ΝΑΙ	
Παράρτημα Α6: Περιγράμματα μαθημάτων (σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΕΘΑΑΕ) για όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ, σε ένα ενιαίο αρχείο .pdf με αρίθμηση σελίδων, Πίνακα Περιεχομένων με μαθήματα οργανωμένα ανά εξάμηνο σπουδών, και αριθμό σελίδας για κάθε μάθημα	ΝΑΙ	
Παράρτημα Α7: Ονομαστικός κατάλογος διδακτικού προσωπικού (με γνωστικά αντικείμενα, σχέση εργασίας, ανάθεση διδακτικού έργου στο ΠΜΣ σε ώρες και λουπές υποχρεώσεις διδασκαλίας σε ώρες)	ΝΑΙ	

3. Φοιτητο-κεντρική μάθηση, διδασκαλία και αξιολόγηση		
Παράρτημα Α9: Αξιολόγηση από τους φοιτητές: α) Δείγμα πλήρως συμπληρωμένου ερωτηματολογίου για την αξιολόγηση μαθήματος /διδάσκοντα του ΠΜΣ από τους φοιτητές, β) Αποτελέσματα της στατιστικής επεξεργασίας του συνόλου των ερωτηματολογίων ανά ερώτηση για δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα. Σχολιασμός των αποτελεσμάτων και προτάσεις αντιμετώπισης των αδυναμιών	NAI	
Εφαρμόζεται φοιτητοκεντρική μάθηση;	NAI	
Περιγράφονται εφαρμοζόμενα μέσα και μέθοδοι διδασκαλίας;	NAI	
Εφαρμόζεται ποικιλία μεθόδων αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών;	NAI	
Υπάρχει σύστημα αξιολόγησης/αξιοποίησης των αποτελεσμάτων επεξεργασίας των ερωτηματολογίων (μαθήματος/διδάσκοντα) φοιτητών;	NAI	
Υπάρχει μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων;	NAI	
Παράρτημα Α10: Κανονισμός λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών	NAI	
Εφαρμόζεται ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου;	NAI	
Παράρτημα Α11: Κανονισμός λειτουργίας θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου	NAI	
4. Επιλογή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση μεταπτυχιακών σπουδών και απονομή διπλώματος		
Πραγματοποιούνται ενημερωτικές συναντήσεις/ εκδηλώσεις για τους νεοεισερχόμενους φοιτητές;	NAI	
Περιγράφονται τρόποι παρακολούθησης της προόδου των φοιτητών;	NAI	
Παρέχονται κίνητρα στους φοιτητές (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.);	NAI	
Προσδιορίζονται όροι και προϋποθέσεις για την κινητικότητα των φοιτητών;	NAI	
Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS);	NAI	
Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) αυτόματα για όλους τους πτυχιούχους του ΠΜΣ;	NAI	
Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος στην αγγλική γλώσσα;	NAI	
Καθορίζονται οι προδιαγραφές για τη συγγραφή της διπλωματικής εργασίας, οι οποίες αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών;	NAI	
Είναι η διπλωματική εργασία υποχρεωτική;	NAI	
Αναφέρονται τρόποι με τους οποίους η ακαδημαϊκή μονάδα διασφαλίζει τη διαφάνεια στη διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της διπλωματικής εργασίας;	NAI	
Εφαρμόζεται ο θεσμός της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών;	NAI	
Είναι υποχρεωτική η Πρακτική Άσκηση;	NAI	
Παράρτημα Α12: Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του ΠΜΣ	NAI	
Παράρτημα Α13: Κανονισμός Δεοντολογίας της Έρευνας	NAI	
Παράρτημα Α14: Κανονισμός σπουδών, πρακτικής άσκησης, κινητικότητας, εκπόνησης εργασιών	NAI	
Παράρτημα Α15: Υπόδειγμα Παραρτήματος Διπλώματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα	NAI	

5. Διδακτικό προσωπικό των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών		
Αναφέρονται οι διαδικασίες επιλογής των μελών διδακτικού προσωπικού;	NAI	
Εφαρμόζονται από την ακαδημαϊκή μονάδα, κατά την επιλογή αυτή, πρακτικές για τη διασφάλιση της διαφάνειας και της αξιοκρατίας;	NAI	
Εφαρμόζονται πρακτικές προσέλευσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΜΣ;	NAI	
Προσδιορίζεται ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος του διδακτικού έργου (αναφορά εβδομαδιαίων ωρών ανά ΠΠΣ και ΠΜΣ) των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που διδάσκει στο ΠΜΣ και η διακύμανση μεταξύ της ελάχιστης και της μέγιστης επιβάρυνσης;	NAI	
Περιγράφονται τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων στο ΠΜΣ από τους φοιτητές (λαμβάνονται υπόψη στην εξέλιξή τους);	NAI	
Υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ;	NAI	
Προβλέπεται πρόσθετη (από το ΠΜΣ ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού, που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας;	NAI	
Υπάρχουν θεσμοθετημένα βραβεία διδασκαλίας (αναφορά σχετικών περιπτώσεων διδασκόντων του ΠΜΣ);	NAI	
Παράρτημα Α16: Συνοπτική αναφορά των επιδόσεων του διδακτικού προσωπικού σε επιστημονικό -ερευνητικό και διδακτικό έργο, βάσει και διεθνών αναγνωρισμένων συστημάτων αξιολόγησης επιστημόνων (π.χ. Google Scholar, Scopus, κ.ο.κ.).	NAI	
6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη		
Περιγράφονται αναλυτικά τα μέσα και οι πόροι που διαθέτει το ΠΜΣ για την υποστήριξη της μάθησης και της ακαδημαϊκής δραστηριότητας (ανθρώπινο δυναμικό, υποδομές, υπηρεσίες κ.λπ.) και την προαγωγή της έρευνας;	NAI	
Αναφέρονται υποστηρικτικές δομές και υπηρεσίες (βιβλιοθήκες, δυνατότητες πρόσβασης σε ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, αίθουσες μελέτης, εκπαιδευτικός-επιστημονικός εξοπλισμός, ΔΟΣΥΠ κ.λπ.);	NAI	
Οι υπηρεσίες αυτές είναι στελεχωμένες με εξειδικευμένο υποστηρικτικό και διοικητικό προσωπικό;	NAI	
Περιγράφονται τρόποι ενημέρωσης προς τους φοιτητές για τις υπηρεσίες που τους παρέχονται;	NAI	
Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση και η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού/υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΜΣ;	NAI	
Προβλέπονται δίδακτρα για τους φοιτητές του ΠΜΣ;	NAI	
Υπάρχει σχέδιο αξιοποίησης διδάκτρων (εφόσον υφίστανται);	NAI	
7. Διαχείριση πληροφοριών		
Περιγράφονται οι διαδικασίες που έχουν προβλεφθεί για τη συλλογή πληροφοριών ως προς τους φοιτητές, το προσωπικό, τις υποδομές, τη δομή του ΠΜΣ, την οργάνωση και ποιότητα της διδασκαλίας, την παροχή υπηρεσιών κ.λπ.;	NAI	
Περιγράφονται οι ποιοτικές / ποσοτικές μέθοδοι συλλογής πληροφοριών;	NAI	
Χρησιμοποιούνται ερωτηματολόγια φοιτητών;	NAI	
Χρησιμοποιούνται ερωτηματολόγια φοιτητών Erasmus	NAI	
Χρησιμοποιούνται ερωτηματολόγια αποφοίτων	NAI	
Χρησιμοποιούνται ερωτηματολόγια εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων	NAI	
Υπάρχει διαδικασία ανάλυσης των πληροφοριών που συλλέγονται και αξιοποίησης των συμπερασμάτων που προκύπτουν από την ανάλυση αυτή;	NAI	
Παράρτημα Α17: Αναφορές δεδομένων από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ) για όλα τα προηγούμενα ακαδημαϊκά έτη (εξαγωγή αναφοράς σε αρχείο .pdf από το ΟΠΕΣΠ, ενότητες Ίδρυμα, Τμήμα, ΠΜΣ)	NAI	

8. Δημόσια πληροφόρηση για τα ΠΜΣ		
Υπάρχει εξειδικευμένος χώρος στην ιστοσελίδα του Τμήματος για την προβολή του ΠΜΣ;	NAI	
Δημοσιοποιούνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ όλες οι πληροφορίες που το αφορούν (κανονισμοί, οδηγοί, τρόποι εισαγωγής κ.λπ.);	NAI	
Υπάρχει διαδικασία συντήρησης/ επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΜΣ;		
Η ιστοσελίδα του ΠΜΣ είναι και στην αγγλική γλώσσα;	NAI	
Γίνεται χρήση άλλων μέσων επικοινωνίας που χρησιμοποιούνται για τη δημοσιοποίηση των πληροφοριών, εκτός της ιστοσελίδας του ΠΜΣ;		
9. Συνεχής παρακολούθηση και περιοδική εσωτερική αξιολόγηση των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών		
Περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο πραγματοποιείται η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ;	NAI	
Αναφέρεται η συνεργασία της ακαδημαϊκής ομάδας εσωτερικής αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) με τη ΜΟΔΙΠ ως μέρος της διαδικασίας της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΠΣ;	NAI	
Αναφέρεται η διαδικασία για την επανεκτίμηση, την αναπροσαρμογή και την επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων;	NAI	
Αναφέρεται η διαδικασία για την άρση των αρνητικών σημείων και τη βελτίωση της δομής του νέου ΠΜΣ και της μαθησιακής διαδικασίας;	NAI	
Αναφέρονται οι μηχανισμοί ανατροφοδότησης της στρατηγικής και της στοχοθεσίας ποιότητας του ΠΜΣ;	NAI	
Αναφέρονται οι διαδικασίες λήψης αποφάσεων μέσω των οποίων το ΠΜΣ επιτυγχάνει τη συνεχή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας;	NAI	
Παράρτημα Α8: Αποτελέσματα εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΜΣ από τη ΜΟΔΙΠ (πρακτικό ΜΟΔΙΠ με κατάσταση ευρημάτων και ενδεχόμενες προτεινόμενες προληπτικές/ διορθωτικές ενέργειες).	NAI	
10. Περιοδική εξωτερική αξιολόγηση των ΠΜΣ		
Περιγράφεται η διαδικασία που θα εφαρμοστεί για την αξιοποίηση των συστάσεων της επιτροπής εμπειρογνομόνων που θα προκύψουν από την πιστοποίηση του ΠΜΣ;	NAI	
Παράρτημα Α18: Έκθεση προόδου για το εν λόγω ΠΜΣ για τα αποτελέσματα από την αξιοποίηση ενδεχόμενων συστάσεων της Έκθεσης εξωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος και της Έκθεσης πιστοποίησης του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος, σχετικά με τα ΠΜΣ	NAI	
Παράρτημα Α19: Λοιπό υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. μελέτες απορρόφησης αποφοίτων, ερευνητικές επιδόσεις κ.λπ.) με σήμανση Α19.1, Α19.2, Α19.3 κ.λπ.	NAI	

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΜΟΔΙΠ: Γιώργος Συρακούλης



ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΤΗΣ ΜΟΔΙΠ

Γεώργιος Συρακούλης

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

30/1/2023

ΘΕΜΑ: Εσωτερική αξιολόγηση ΠΜΣ «Διοίκηση Καινοτομίας, Τεχνολογίας και Επιχειρήσεων» Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης

Ευρήματα:

1. Το ΠΜΣ διαθέτει πλήρως εναρμονισμένο κανονισμό σπουδών με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
2. Το ΠΜΣ διαθέτει αξιολογήσεις του προγράμματος σπουδών από τους φοιτητές.
3. Το ΠΜΣ εφαρμόζει πολιτική αριστείας για την ενεργότερη εμπλοκή των φοιτητών με τη διαδικασία μάθησης.
4. Το ΠΜΣ δεν προτείνει την πρακτική άσκηση λόγω του περιορισμένου χρόνου για την ολοκλήρωση των σπουδών.
5. Δεν αναφέρεται ότι το ΠΜΣ έχει σύλλογο αποφοίτων.
6. Το ΠΣΜ διαθέτει κατάλληλα και αναλυτικά περιγράμματα μαθημάτων.

Ενέργειες:

1. Προτείνεται η ανάπτυξη ξεχωριστής ιστοσελίδας με επαυξημένο περιεχόμενο για το ΠΜΣ, που να περιέχει όλα τα σχετικά αιτούμενα έγγραφα του κανονισμού σπουδών του ΠΜΣ.
2. Αντιστοίχως προτείνονται οι ίδιες ενέργειες για την ιστοσελίδα του ΠΜΣ στα αγγλικά.
3. Προτείνεται ο οδηγός σπουδών του ΠΜΣ να είναι διατιθέμενος και μέσω της ιστοσελίδας του ΠΜΣ.
4. Προτείνεται ο Εσωτερικός Κανονισμός Σπουδών του ΠΜΣ να βρίσκεται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.
5. Προτείνεται αναλυτικότερη αναφορά σε τυχόν απόψεις εξωτερικών εταίρων που ελήφθησαν και λαμβάνονται υπόψη από τους υπεύθυνους, Διευθυντή και ΣΕ, για τη διαμόρφωση του ΠΜΣ.
6. Προτείνεται μελλοντικά η ίδρυση συλλόγου αποφοίτων και η μελλοντική συμμετοχή αυτών στη διαμόρφωση του ΠΜΣ.
7. Προτείνεται η εξειδικευμένη αναφορά στο eclass του ΠΜΣ (δηλαδή με ενεργούς συνδέσμους για όλα τα μαθήματα).
8. Ως καλή πρακτική για το μέλλον, προτείνεται η διαμόρφωση ερωτηματολογίου για καταγραφή απαιτήσεων που τυχόν θα έχουν οι απόφοιτοι του εν λόγω Προγράμματος Σπουδών για τη βελτίωσή του.
9. Προτείνεται η περαιτέρω αξιοποίηση των αποτελεσμάτων των αξιολογήσεων των Μ.Φ.

Προθεσμία Παράδοσης

Κάντε κλικ εδώ, για να εισαγάγετε μια ημερομηνία.

Ονοματεπώνυμο,

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ

Γιώργος Συρακούλης