

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ: 27/8/2025 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: ΜΕΣΩ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: 12:30 ΑΠΟΝΤΕΣ: 1. ΑΓΓΕΛΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ 2. ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ 3. ΒΑΤΣΙΤΣΗ ΕΛΕΝΗ, ΕΚΤΕΛ. Δ/ΝΤΡΙΑ ΔΠΘ	ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ: 14 ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΜΑΡΙΡΕΝΑ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ 2. ΤΣΙΑΝΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ 3. ΜΑΡΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ 4. ΣΥΡΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ 5. ΑΛΜΠΑΝΗΣ ΜΑΡΚΟΣ, εκπρ. ΕΤΕΠ 6. ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, εκπρ. ΕΔΙΠ 7. ΛΑΝΤΖΟΥΡΑΚΗ ΜΥΡΣΙΝΗ, εκπρ. ΕΕΠ
ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ	
ΘΕΜΑ 13^ο:	
ΘΕΜΑ 14^ο: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΠΣ Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης 2023- 2024 (2024)	Ανακοινώνεται η με ημερομηνία 20/06/2025 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/71799/1073/25-6-2025) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, της ορισμένης από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικής αξιολογήτριας κυρίας Ο. Κούλη, Αν. Καθηγήτριας του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, η οποία συνοδεύεται από: 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης 3) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής: α) Αναφορά (μελέτη) της ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΣ στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2023-2024). β) Αναφορά (μελέτη) της ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΠΣ για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2023-2024). γ) Αναφορά (μελέτη) για τη διαχείριση από το Τμήμα των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών για την περίοδο αναφοράς (ημερολογιακό 2024). 4) Συμπληρωμένη από κοινού με την ΟΜΕΑ του Τμήματος αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος 5) Συμπληρωμένο το Σχέδιο Δράσης του Τμήματος για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες. (επισυνάπτεται) (συν. 14.1) Ακολουθεί διαλογική συζήτηση επί της εισήγησης και των συνοδευτικών αρχείων αυτής. Η ΜΟΔΙΠ, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη, τις διατάξεις της αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/30367/1842/22-02-2024 απόφασης της Συγκλήτου του ΔΠΘ «Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας της Μονάδας

	Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης» (ΦΕΚ 1475/2024τ.Β'), την διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη για τον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022. (ΦΕΚ 267/2023 τ.Β'), την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/27754/1148/20-01-2023 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/28205/235) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ με θέμα: «Συγκρότηση της ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ», τη διαδικασία 4.1 «Εσωτερική Αξιολόγηση» του εγχειριδίου ποιότητας ΕΣΔΠ του ΔΠΘ, την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση μητρώου αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ», την με Α.Π.: Α.Π.: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/64614/910/29-5-2025 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ ακαδ. έτους 2023-24 (2024)», τη με ημερομηνία 20/06/2025 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/71799/1073/25-6-2025) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, της ορισμένης από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικής αξιολογήτριας κυρίας Ο. Κούλη, Αν. Καθηγήτριας του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, το γεγονός ότι η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του εν λόγω ΠΠΣ οδήγησε στην τεκμηριωμένη ανάδειξη των επιτευγμάτων του και στην επισήμανση σημείων που χρήζουν βελτίωσης καθώς και σε προσδιορισμό ενεργειών βελτίωσης και τη στρατηγική του ΔΠΘ για ενίσχυση-αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου του Ιδρύματος, αποφασίζει ομόφωνα: ότι το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του ΠΠΣ του σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος, οι οποίες λειτούργησαν κατά το κατά το ακαδ. έτος 2023-24 (2024). Καλείται το Τμήμα να ανακοινώσει και να συζητήσει, σε ίδιο θέμα στη Συνέλευσή του, τα ευρήματα με τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες καθώς και το συμφωνηθέν πλάνο δράσεων.						
ΘΕΜΑ 15 ^ο :							
Μετά απ' όλα αυτά και αφού δεν υπάρχει άλλο θέμα προς συζήτηση η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ κηρύσσει τη λήξη της συνεδρίασης. <table><tr><td>Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ</td><td>Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας</td></tr><tr><td>Maria Grigoriou Digitally signed by Maria Grigoriou Date: 2025.09.12 08:26:15 +03'00'</td><td>STYLIANI GKAVAKI 12/09/2025 10:27 Γκαβάκη Στυλιανή</td></tr><tr><td>Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου</td><td></td></tr></table>		Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ	Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας	Maria Grigoriou Digitally signed by Maria Grigoriou Date: 2025.09.12 08:26:15 +03'00'	STYLIANI GKAVAKI 12/09/2025 10:27 Γκαβάκη Στυλιανή	Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου	
Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ	Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας						
Maria Grigoriou Digitally signed by Maria Grigoriou Date: 2025.09.12 08:26:15 +03'00'	STYLIANI GKAVAKI 12/09/2025 10:27 Γκαβάκη Στυλιανή						
Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου							



Ημερομηνία 20-06-2025

ΠΡΟΣ: Τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ

ΘΕΜΑ: Εισήγηση για την εσωτερική αξιολόγηση του ΠΠΣ του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης

ΣΧΕΤ: α) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση Μητρώου Αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
β) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/ ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/64614/910/29-05-2025 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ ακαδ. έτους 2023-24 (2024)»

Ύστερα από ενδελεχή έλεγχο που διενήργησα στο υλικό που μου παρασχέθηκε από τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ και από την ΟΜΕΑ του Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης για το ΠΠΣ που μου ανατέθηκε με το β' σχετικό, σας διαβιβάζω συνημμένα:

- το υλικό που μου παρασχέθηκε από την ΟΜΕΑ του Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης,
- κατάλληλα συμπληρωμένα: την **κατάσταση ευρημάτων, το ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης ΠΠΣ συνοδευόμενο από τη αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος,**
- **το Σχέδιο Δράσης επί των ευρημάτων, το οποίο συντάχθηκε από κοινού με τα μέλη ΟΜΕΑ του Τμήματος,**

και εισηγούμαι ότι έχουν θεσπιστεί και τηρούνται διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης σύμφωνα με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και τα Πρότυπα της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ

Όλγα Κούλη,
Αναπλ. Καθηγήτρια
ΣΕΦΑΑΕ/ΤΕΦΑΑ, ΔΠΘ

Επισυνάπτονται:

- 1) Ε.4.1-02-Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων
- 2) Ε.4.1-03-Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης
- 3) Ε.4.1-04-Σχέδιο Δράσης επί των ευρημάτων
- 4) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής:
 - α) Ε.5.6-02-Αναφορά-ΟΜΕΑ-Αξιολ.-Διδ.-Εργ_2023-24
 - β) Ε.4.1-08-Αναφορά-Ιστοσελίδας_ΠΠΣ_ΠΜΣ
 - γ) Ε.5.1-01-Αναφορά-ΟΜΕΑ-για-δεδομένα-ποιότητας-Τμήματος_2023-24

Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης		
	ΝΑΙ	ΌΧΙ
1. Πολιτική διασφάλισης ποιότητας ΠΠΣ		
Υπάρχει δήλωση της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας του ΠΠΣ;	X	
Το κείμενο της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας του ΠΠΣ βρίσκεται σε συμφωνία με το αντίστοιχο του ΔΠΘ;	X	
Υπάρχει προγραμματισμός στόχων και δράσεων για τη βελτίωση του ΠΠΣ;	X	
2. Σχεδιασμός και έγκριση ΠΠΣ		
Είναι επικαιροποιημένο το γνωστικό αντικείμενο του ΠΠΣ; (εφαρμογή προγράμματος συνδεδεμένου με τις πρόσφατες επιστημονικές εξελίξεις και με τις απαιτήσεις της αγοράς <u>εργασίας</u>)	X	
Συνδέεται η Στρατηγική του ΠΠΣ με τη στρατηγική του Ιδρύματος;	X	
Συμμετέχουν φοιτητές στη διαμόρφωση του ΠΠΣ;	X	
Συμμετέχουν απόφοιτοι στη διαμόρφωση του ΠΠΣ;	X	
Συμμετέχουν κοινωνικοί εταίροι στη διαμόρφωση του ΠΠΣ; (αποδεδειγμένα)	X	
Πραγματοποιείται ενσωμάτωση των νέων γνώσεων στο ΠΠΣ;	X	
Κατά την αναθεώρηση/τροποποίηση του ΠΠΣ γίνεται συγκριτική αξιολόγηση με άλλα ΠΠΣ ΑΕΙ του εσωτερικού/ εξωτερικού;	X	
Η δομή του ΠΠΣ διασφαλίζει την ομαλή μετάβαση των φοιτητών στα διάφορα στάδια σπουδών;	X	
Υπάρχει διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα;	X	
Το πρόγραμμα σπουδών είναι δομημένο με βάση το σύστημα ECTS;	X	
Παρέχεται στους φοιτητές η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας;	X	
Υπάρχει Οδηγός Σπουδών του ΠΠΣ; (με πιστωτικές μονάδες ECTS, προσδοκώμενα <u>μαθησιακά αποτελέσματα</u>)	X	
Υπάρχει Κανονισμός ΠΠΣ και λοιποί κανονισμοί; (π.χ. κινητικότητας, πρακτικής άσκησης, <u>συννγραφής πτυχιακής εργασίας, κ.λπ.</u>)	X	
Έχουν συμπληρωθεί στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ τα περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας (εφόσον προβλέπεται στο ΠΣ) για όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ;		X
3. Φοιτητοκεντρική μάθηση, διδασκαλία και αξιολόγηση		
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους διδασκαλίας;	X	
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών;	X	
Αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές;	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΠΣ για το έτος αναφοράς	X	
Αξιοποιούνται τα αποτελέσματα από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων;		X
Μελέτη της αναφοράς της Επιτροπής Φοιτητικών Θεμάτων για τη διαχείριση των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών	X	

4. Εισαγωγή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση σπουδών και λήψη πτυχίου		
Διοργανώνονται ενημερωτικές συναντήσεις/ εκδηλώσεις για τους πρωτοετείς;	X	
Παρέχονται κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία;		X
Ενημερώνονται οι φοιτητές για τους όρους και προϋποθέσεις για την κινητικότητα;	X	
Γίνονται ενέργειες για την ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας σχετικά με τα προγράμματα κινητικότητας;	X	
Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS);	X	
Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) αυτόματα για όλους τους πτυχιούχους του ΠΠΣ;	X	
Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία, οι οποίες αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών (αναφερθείτε στο σχετικό άρθρο);	X	
Εφαρμόζεται ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;	X	
Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του ΠΠΣ με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς, με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;	X	
Λαμβάνονται πρωτοβουλίες προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις πρακτικής άσκησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);		X (μόνο σε τοπικό επίπεδο)
Υπάρχει συνεργασία μεταξύ των διδασκόντων/ εποπτών του ΠΠΣ και των εκπροσώπων των φορέων εκπόνησης της πρακτικής άσκησης;	X	
5. Διδακτικό προσωπικό		
Υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας;		X
Εφαρμόζεται η διαδικασία αξιολόγησης του διδακτικού έργου από φοιτητές μέσω του ΠΣ της ΜΟΔΙΠ;	X	
Εφαρμόζονται πρακτικές προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΠΣ;		X
Λαμβάνονται υπόψη τα αποτελέσματα αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές στην ακαδημαϊκή εξέλιξή τους;	X	
Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	
Υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΠΣ;		X
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;		X
6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη		
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	καλύφθηκε το 2024-25
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	
Εφαρμόζεται η διαδικασία διαχείρισης παραπόνων των φοιτητών;	X	
Εφαρμόζεται ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή;	X	

7. Διαχείριση πληροφοριών		
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης/απορρόφησης αποφοίτων στην αγορά εργασίας;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης τελειοφοίτων;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες γνώμης εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης διοικητικού προσωπικού;		X
Αξιοποιεί το Τμήμα τα αποτελέσματα που προκύπτουν από τις πληροφορίες που συλλέγει;	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΠΣ στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για το έτος αναφοράς	X	
8. Δημόσια πληροφόρηση		
Συμπλήρωση ειδικής αναφοράς για την ιστοσελίδα του Τμήματος/ΠΠΣ η οποία συνοδεύει το παρόν ερωτηματολόγιο	X	

Το παρόν συμπληρώνεται από τον αξιολογητή ύστερα από: α) μελέτη του υλικού που βρίσκεται αναρτημένο σε ειδικό σύνδεσμο που του αποστέλεται β) έλεγχο στην ιστοσελίδα του ΠΠΣ και γ) συζήτηση με μέλη ΟΜΕΑ του αντίστοιχου Τμήματος

Olga Kouli Olga Kouli
20.06.2025 10:31

Ο Αξιολογητής της ΜΟΔΙΠ:

Όλγα Κούλη, Αναπλ. Καθηγήτρια ΣΕΦΑΑΕ/ΤΕΦΑΑ, ΔΠΘ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΜΟΔΙΠ: Όλγα Κούλη

ΘΕΜΑ: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΠΣ Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης

Ευρήματα:

1. Ανάγκη για ευρύτερη επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του Τμήματος στην αγγλική γλώσσα
2. Ανάγκη για επικαιροποίηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας σχετικού με τις πληροφορίες για τους διδάσκοντες τ του Τμήματος.
3. Ενίσχυση συλλογής αποτελεσμάτων από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων
4. Ενίσχυση εφαρμογής θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή
5. Δεν παρέχονται οποιουδήποτε είδους κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία
6. Δεν υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας
7. Δεν υπάρχει διατύπωση γνώμης από τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη σχετικά με τα προσόντα των αποφοίτων
8. Δεν υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ
9. Αύξηση ποσοστού δεδομένων από τη συλλογή αποτελεσμάτων Αξιολόγησης Διδακτικού Έργου

Προτεινόμενες διορθωτικές/προληπτικές ενέργειες:

1. **Ανάγκη για ευρύτερη επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του Τμήματος στην αγγλική γλώσσα**

Με βάση την συγκεκριμένη αναφορά για την ιστοσελίδα του τμήματος για την εσωτερική αξιολόγηση για το ακαδημαϊκό έτος 2023-24, καθώς και την προηγούμενη αναφορά ιστοσελίδας για το ακαδημαϊκό έτος 2023-23, προκύπτει ότι έχουν γίνει πολλές ενέργειες για την διαμόρφωση και ολοκλήρωση της ιστοσελίδας με βάση τα πρότυπα της ΜΟΔΙΠ και τις προτάσεις των αξιολογητών. Για την ανάδειξη της προσπάθειας που έχει καταβληθεί προτείνεται η ανάληψη ενεργειών για:

1.1.Την ολοκλήρωση δικτυακού τόπου στην αγγλική γλώσσα και πλήρης αποτύπωση της αγγλικής έκδοσης της ιστοσελίδας σύμφωνα με τις πληροφορίες που δίνονται στην ελληνική γλώσσα

2. Ανάγκη για επικαιροποίηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας σχετικού με τις πληροφορίες για τους διδάσκοντες τ του Τμήματος.

Το Τμήμα έχει καταθέσει σημαντική προσπάθεια για την οργάνωση και τη συμπλήρωση της ιστοσελίδας του Τμήματος. Για την ανάδειξη της προσπάθειας που έχει καταβληθεί προτείνεται:

2.1.Η ενίσχυση των διαδικασιών προβολής του παραγόμενου ερευνητικού έργου του προσωπικού του Τμήματος με ημιαυτόματο τρόπο και προβολή μέσα από την ιστοσελίδα (π.χ. δημιουργία προφίλ στο Google Scholar ή στο Research Gate).

3. Ενίσχυση συλλογής αποτελεσμάτων από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων

Το Τμήμα έχει αναρτημένη και κάνει χρήση τη διαδικασία φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων. Ωστόσο τα αποτελέσματα είναι μηδενικά και οι φοιτητές και φοιτήτριες δεν κάνουν χρήση της συγκεκριμένης διαδικασίας από ότι μπορεί να πιθανολογηθεί από τα αποτελέσματα. Για την ενίσχυση και ενεργοποίηση της διαδικασίας, προτείνεται:

3.1.Ενθάρρυνση και παρότρυνση των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος για την συμμετοχή τους και τη χρήση της διαδικασίας φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων (π.χ. ενημέρωση, ή κάποια αλλαγή σύμφωνα με τα παράπονα αυτά ή διαβεβαίωση για την χρήση των απόρρητων προσωπικών πληροφοριών κλπ και τη σημασία της χρήσης της συγκεκριμένης διαδικασίας).

4. Ενίσχυση εφαρμογής θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή

Το τμήμα έχει ενεργοποιημένη τη διαδικασία του θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου και κάνει ενέργειες για την κάποιες ενέργειες για την ενθάρρυνση της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στη διαδικασία. Παρόλα αυτά η ανταπόκριση των φοιτητών/τριών είναι πολύ μικρή. Για την ανάδειξη της προσπάθειας που έχει καταβληθεί προτείνεται:

4.1. Παρακίνηση και ενεργοποίηση των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος για τη συμμετοχή στους στη διαδικασία και την αύξηση της χρήσης του θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή (π.χ. ημερίδες ενημέρωσης, ατομικά/προσωπικά ραντεβού ενημέρωσης κ.α.)

5. Δεν παρέχονται οποιουδήποτε είδους κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία

Προτείνεται:

5.1. Καθιέρωση ετήσιου βραβείου ή επαίνου ακαδημαϊκής επίδοσης στους πρωτεύσαντες φοιτητές/τριες κάθε έτους φοίτησης

6. Δεν υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας

Προτείνεται:

6.1. Θέσπιση κριτηρίων και διαδικασίας απονομής επαίνου διδασκαλίας (π.χ., μέσω ης αξιοποίησης των ερωτηματολογίων των φοιτητών/τριών και των συναδέλφων).

7. Δεν υπάρχει διατύπωση γνώμης από τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη σχετικά με τα προσόντα των αποφοίτων

Προτείνεται:

7.1. Παρακολούθηση δεδομένων σχετικά με την αποφοίτηση και την ενασχόλησή τους επαγγελματικά μετά τη λήψη του πτυχίου τους

7.2. Διενέργεια ερευνών γνώμης

8. Δεν υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ

Προτείνεται:

8.1. Η ανάπτυξη στρατηγικής και δημιουργία κινήτρων με σκοπό την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ (π.χ. μοριοδότηση, συσχέτιση με απονομή βραβείου, συσχέτιση με ακαδημαϊκή ανέλιξη και εξέλιξη μελών της ακαδημαϊκής μονάδας κλπ)

9. Αύξηση ποσοστού δεδομένων από τη συλλογή αποτελεσμάτων Αξιολόγησης Διδακτικού Έργου

Το Τμήμα υποστηρίζει τη διαδικασία και έχει υποβάλει σχετική έκθεση αποτελεσμάτων. Η συμμετοχή των φοιτητών κινείται σε επίπεδα που ξεπερνούν το 25% των φοιτητών εντός κανονικής διάρκειας σπουδών. Το ποσοστό είναι σημαντικά μεγαλύτερο από το κατώφλι του 10%. Για την αύξηση του ποσοστού αυτού, επιπλέον προτείνεται:

9.1. Αποστολή εξατομικευμένων ειδοποιήσεων στους φοιτητές που δεν έχουν ολοκληρώσει την αξιολόγηση, ώστε να κατανοήσουν ότι η συμβολή τους είναι σημαντική.

Προθεσμία υλοποίησης των ενεργειών: 30/06/2026

Η Αξιολογήτρια της ΜΟΔΙΠ

Olga Kouli Olga Kouli
20.06.2025 10:25

Όλγα Κούλη,

Αναπλ. Καθηγήτρια

ΣΕΦΑΑΕ/ΤΕΦΑΑ, ΔΠΘ

Σχέδιο Δράσης

για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες στο πλαίσιο της
Ετήσιας Εσωτερικής Αξιολόγησης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ

ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ / ΔΡΑΣΕΙΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
1. Ανάγκη για ευρύτερη επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του Τμήματος στην αγγλική γλώσσα	1.1.Ολοκλήρωση δικτυακού τόπου στην αγγλική γλώσσα και πλήρης αποτύπωση της αγγλικής έκδοσης της ιστοσελίδας σύμφωνα με τις πληροφορίες που δίνονται στην ελληνική γλώσσα	• Πρόεδρος Τμήματος • Υπεύθυνος διαχείρισης δικτυακού τόπου του Τμήματος • ΟΜΕΑ Τμήματος	30/06/2026
2. Ανάγκη για επικαιροποίηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας σχετικού με τις πληροφορίες για τους διδάσκοντες τ του Τμήματος.	2.1.Ενίσχυση των διαδικασιών προβολής του παραγόμενου ερευνητικού έργου του προσωπικού του Τμήματος με ημιαυτόματο τρόπο και προβολή μέσα από την ιστοσελίδα (π.χ. δημιουργία προφίλ στο Google Scholar ή στο Research Gate).	• Πρόεδρος Τμήματος • ΟΜΕΑ Τμήματος • Υπεύθυνος διαχείρισης δικτυακού τόπου του Τμήματος • Διδάσκοντες	30/06/2026

3. Ενίσχυση συλλογής αποτελεσμάτων από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων	3.1. Ενθάρρυνση και παρότρυνση των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος για την συμμετοχή τους και τη χρήση της διαδικασίας φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων (π.χ. ενημέρωση, ή κάποια αλλαγή σύμφωνα με τα παράπονα αυτά ή διαβεβαίωση για την χρήση των απόρρητων προσωπικών πληροφοριών κλπ και τη σημασία της χρήσης της συγκεκριμένης διαδικασίας).	• Πρόεδρος Τμήματος • ΟΜΕΑ Τμήματος • Σύλλογος φοιτητών	30/06/2026
4. Ενίσχυση εφαρμογής θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή	4.1. Παρακίνηση και ενεργοποίηση των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος για τη συμμετοχή στους στη διαδικασία και την αύξηση της χρήσης του θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή (π.χ. ημερίδες ενημέρωσης, ατομικά/προσωπικά ραντεβού ενημέρωσης κ.α.)	• Πρόεδρος Τμήματος • ΟΜΕΑ Τμήματος • Διδάσκοντες • Σύλλογος φοιτητών	30/06/2026
5. Δεν παρέχονται οποιουδήποτε είδους κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία	5.1. Καθιέρωση ετήσιου βραβείου ή επαίνου ακαδημαϊκής επίδοσης στους πρωτεύσαντες φοιτητές/τριες κάθε έτους φοίτησης	• Γενική Συνέλευση • ΟΜΕΑ Τμήματος	30/06/2026
6. Δεν υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας	6.1. Θέσπιση κριτηρίων και διαδικασίας απονομής επαίνου διδασκαλίας (π.χ., μέσω της αξιοποίησης των ερωτηματολογίων των φοιτητών/τριών και των συναδέλφων).	• Γενική Συνέλευση • ΟΜΕΑ Τμήματος	30/06/2026

7. Δεν υπάρχει διατύπωση γνώμης από τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη σχετικά με τα προσόντα των αποφοίτων	7.1. Παρακολούθηση δεδομένων σχετικά με την αποφοίτηση και την ενασχόλησή τους επαγγελματικά μετά τη λήψη του πτυχίου τους 7.2. Διενέργεια ερευνών γνώμης	• ΟΜΕΑ Τμήματος • Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών • Επιτροπή Αποφοίτων	30/06/2026
8. Δεν υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ	8.1. Ανάπτυξη στρατηγικής και δημιουργία κινήτρων με σκοπό την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ (π.χ. μοριοδότηση, συσχέτιση με απονομή βραβείου, συσχέτιση με ακαδημαϊκή ανέλιξη και εξέλιξη μελών της ακαδημαϊκής μονάδας κλπ.)	• Γενική Συνέλευση • ΟΜΕΑ Τμήματος	30/06/2026
9. Αύξηση ποσοστού δεδομένων από τη συλλογή αποτελεσμάτων Αξιολόγησης Διδακτικού Έργου	9.1. Αποστολή εξατομικευμένων ειδοποιήσεων στους φοιτητές που δεν έχουν ολοκληρώσει την αξιολόγηση, ώστε να κατανοήσουν ότι η συμβολή τους είναι σημαντική.	• Γενική Συνέλευση • ΟΜΕΑ Τμήματος	30/06/2026



ΠΡΟΤΥΠΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: 2023/24

Angelos Markos
26.06.2025 17:59 UTC

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ	1
Εισαγωγή	2
A. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ Τμήματος.....	3
A.1. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τους ανθρώπινους πόρους	3
A.2. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τη χρηματοδότηση	5
A.3. Παράθεση δεδομένων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα.....	6
A.4. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών7	
A.5. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών	
.....	10
A.6. Παράθεση δεδομένων που αφορά το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών ...	11
B. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.....	12

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος.....	4
Πίνακας 2 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τη χρηματοδότηση του Τμήματος	5
Πίνακας 3 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος	7
Πίνακας 4 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος	9
Πίνακας 5 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος	11
Πίνακας 6 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος	12

Εισαγωγή

Η ΟΜΕΑ κάθε Ακαδημαϊκού Τμήματος στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης καλείται να υποβάλει αναφορά στην οποία παρουσιάζονται τα στοιχεία του Τμήματος, όπως αυτά εξάγονται από το Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΕΣΠ). Η ΜΟΔΙΠ προετοίμασε την παρούσα αναφορά, ως πρότυπο, προς χρήση από την ΟΜΕΑ, έχοντας την ελευθερία να προχωρήσει σε παραμετροποιήσεις όπου κρίνεται απαραίτητο. Οι βασικοί τομείς για τους οποίους εξάγονται δεδομένα αφορούν το πλήθος της δραστηριότητας του Τμήματος, με τις μετρικές εντός των Πινάκων να αποτελούν τον βασικό άξονα της αναφοράς. Συγκεκριμένα, οι μετρικές έχουν κατηγοριοποιηθεί ανάλογα με το αντικείμενο μελέτης, μεταξύ έξι θεματικών, οι οποίες είναι οι εξής:

- Α) Ανθρώπινοι Πόροι (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Β) Χρηματοδότηση (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Γ) Ερευνητική Δραστηριότητα (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Δ) Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών
- Ε) Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
- ΣΤ) Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Για κάθε μία από τις προαναφερθείσες κατηγορίες χρησιμοποιούνται δεδομένα από τις ετήσιες αναφορές ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το έτος αναφοράς, τα οποία παρατίθενται σε σύγκριση με τα αντίστοιχα δεδομένα του προηγούμενου έτους. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος, στη συνέχεια, καλείται να πραγματοποιήσει σχετική ανάλυση των αποτελεσμάτων, ενώ στην τελευταία ενότητα δίνεται η δυνατότητα καταγραφής συμπερασμάτων και προτεινόμενων διορθωτικών δράσεων, ειδικότερα στους τομείς όπου το Τμήμα έχει την αρμοδιότητα λήψης μέτρων αντιμετώπισης.

Α. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ Τμήματος

Α.1. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος

Στον Πίνακα 1 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος σε ανθρώπινο δυναμικό όπως προκύπτει από τα δεδομένα των αναφορών του ΟΠΕΣΠ για το έτος αναφοράς, σε αντιστοιχία με το προηγούμενο έτος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.008	Καθηγητές (Άνδρες)	6	7
M3.009	Καθηγητές (Γυναίκες)	4	4
M3.010	Αναπληρωτές Καθηγητές (Άνδρες)	3	2
M3.011	Αναπληρωτές Καθηγητές (Γυναίκες)	0	1
M3.012	Επικουροι Καθηγητές (Άνδρες)	4	3
M3.013	Επικουροι Καθηγητές (Γυναίκες)	2	4
M3.014	Λέκτορες / Καθηγητές Εφαρμογών (Άνδρες)	0	0
M3.015	Λέκτορες / Καθηγητές Εφαρμογών (Γυναίκες)	0	0
M3.016	ΕΔΙΠ (Άνδρες)	0	0
M3.017	ΕΔΙΠ (Γυναίκες)	5	4
M3.018	ΕΤΕΠ (Άνδρες)	0	0
M3.019	ΕΤΕΠ (Γυναίκες)	3	3
M3.150	ΕΕΠ (Άνδρες)	1	0
M3.151	ΕΕΠ (Γυναίκες)	2	2
M3.141	Μόνιμοι Επιστημονικοί Συνεργάτες-Βοηθοί (Άνδρες)	0	0
M3.142	Μόνιμοι Επιστημονικοί Συνεργάτες-Βοηθοί (Γυναίκες)	0	0
M3.020	Διοικητικό προσωπικό (Άνδρες)	3	3
M3.021	Διοικητικό προσωπικό (Γυναίκες)	0	0
M3.163	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό από άλλους φορείς (Άνδρες)	0	0
M3.164	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό από άλλους φορείς (Γυναίκες)	0	0
M3.165	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό σε άλλους φορείς (Άνδρες)	0	0
M3.166	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό σε άλλους φορείς (Γυναίκες)	0	0
M3.078	Εξωτερικοί συνεργάτες με ανάθεση διδασκαλίας	5	5
M3.167	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας στο ΕΑΠ	4	3
M3.079	Εξωτερικοί συνεργάτες με διοικητικά/λοιπά καθήκοντα	0	0
M3.080	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (ερευνητικά καθήκοντα)	16	16
M3.081	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα)	1	1
M3.201	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διδασκικά καθήκοντα)	3	0

M3.082	Μέλη ΔΕΠ με ακαδημαϊκή εμπειρία διδασκαλίας σε ιδρύματα του εξωτερικού	0	0
M3.083	Εξερχόμενα Μέλη ΔΕΠ (ERASMUS)	0	1
M3.084	Εισερχόμενοι διδάσκοντες (ERASMUS)	0	1
M3.168	Επισκέπτες Καθηγητές	0	0
M3.085	Μέλη ΔΕΠ σε εκπαιδευτική άδεια	2	0
M3.086	Μέλη ΔΕΠ σε προγράμματα εκπαιδευτικής συνεργασίας	1	0
M3.087	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε άλλα Τμήματα του Ιδρύματος	3	3
M3.088	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε Τμήματα άλλου Ιδρύματος	4	4

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 1 – Συμπεράσματα

Οι ανθρώπινοι πόροι του Τμήματος διατηρήθηκαν γενικά σταθεροί σε σχέση με το προηγούμενο έτος αναφοράς. Αν και παρατηρούνται μικρές μεταβολές σε ορισμένες κατηγορίες, αυτές οι αλλαγές δεν επηρεάζουν ουσιαστικά τη συνολική δομή του προσωπικού.

Α.2. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τη χρηματοδότηση του Τμήματος

Στον Πίνακα 2 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τη χρηματοδότηση του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.169	Χρηματοδότηση ενεργών έργων (σύνολο)	282.626,08	273.133,40
M3.199	Χρηματοδότηση ενεργών ιδρυματικών έργων	4.249,96	0,00
M3.089	Χρηματοδότηση ενεργών εθνικών έργων από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες	73.113,31	0,00
M3.090	Χρηματοδότηση ενεργών ευρωπαϊκών έργων - HORIZON κ.λπ.	12.938,00	0,00
M3.091	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς	0,00	48.328,40
M3.170	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς)	104.475,00	10.800,00
M3.171	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα ΠΜΣ	120.650,00	214.005,00
M3.172	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα Ξενόγλωσσων ΠΠΣ	0,00	0,00
M3.173	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από έσοδα παροχής υπηρεσιών εργαστηρίων	0,00	0,00
M3.174	Χρηματοδότηση ενεργών έργων καινοτομίας και μεταφοράς τεχνολογίας από την αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων	0,00	0,00
M3.094	Χρηματοδότηση Τακτικού Προϋπολογισμού	7.262,62	6.960,76
M3.095	Χρηματοδότηση Δημοσίων Επενδύσεων	10.877,48	0,00
M3.096	Χρηματοδοτήσεις από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)	0,00	0,00

Πίνακας 2 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τη χρηματοδότηση του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 2 – Συμπεράσματα

Η χρηματοδοτική εικόνα του Τμήματος παρουσιάζει σημαντική μεταβολή στη δομή των εσόδων. Παρά τη σχετικά μικρή μείωση του συνολικού ποσού της χρηματοδότησης η ποιοτική αλλαγή στις πηγές χρηματοδότησης είναι αξιοσημείωτη. Παρατηρήθηκε σημαντική μείωση της χρηματοδότησης από ιδρυματικά έργα, εθνικά έργα που στηρίζονται από ευρωπαϊκά ταμεία, ευρωπαϊκά προγράμματα όπως το HORIZON, και δημόσιες επενδύσεις. Η αντιστάθμιση αυτών των απωλειών προήλθε κυρίως από τη σημαντική αύξηση των εσόδων από δίδακτρα Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών. Αυτή η δραστική μείωση της χρηματοδότησης από ευρωπαϊκά έργα θεωρείται παροδική και δεν αναμένεται να επηρεάσει αρνητικά την ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος, διότι τρεις τουλάχιστον νέες ερευνητικές προτάσεις μελών ΔΕΠ (ευρωπαϊκά έργα) έχουν γίνει δεκτές για χρηματοδότηση και θα αποτυπωθούν στο επόμενο έτος αναφοράς.

Α.3. Παράθεση δεδομένων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος

Στον Πίνακα 3 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε **περαιτέρω σχολιασμό**. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.202	Εργασίες με κριτές - Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	115	116
M3.203	Εργασίες με κριτές - Scopus (έτος αναφοράς)	38	51
M3.204	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας – πατέντες σε ισχύ	0	0
M3.214	Νέα διπλώματα ευρεσιτεχνίας – πατέντες	0	0
M3.205	Μονογραφίες (έτος αναφοράς)	0	0
M3.206	Βιβλία (έτος αναφοράς)	1	1
M3.207	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους (έτος αναφοράς)	6	7
M3.125	Συνέδρια υπό την αιγίδα της ακαδημαϊκής μονάδας (έτος αναφοράς)	1	1
M3.182	Επιστημονικά Συνέδρια με οργάνωση από φοιτητές (έτος αναφοράς)	0	0
M3.208		3806	3924
M3.186	Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	986	1250
M3.209	Αναφορές Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	4034	4173
M3.210	Αναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	1010	1319
M3.189	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	1	0
M3.128	Ενεργά χρηματοδοτούμενα έργα (σύνολο)	13	10
M3.200	Ενεργά χρηματοδοτούμενα ιδρυματικά έργα	0	0
M3.129	Ενεργά χρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά έργα – HORIZON κ.λπ. - με συντονιστή μέλος του Τμήματος	0	0
M3.130	Ενεργά ευρωπαϊκά έργα - HORIZON κ.λπ.	0	0
M3.131	Ενεργά εθνικά έργα από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες	1	0
M3.132	Ενεργά έργα από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς	1	4
M3.190	Ενεργά έργα από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς)	5	2
M3.191	Ενεργά έργα από δίδακτρα ΠΜΣ	6	4
M3.192	Ενεργά έργα από δίδακτρα Ξενόγλωσσων ΠΠΣ	0	0
M3.193	Ενεργά έργα από έσοδα παροχής υπηρεσιών εργαστηρίων	0	0
M3.194	Ενεργά έργα καινοτομίας και μεταφοράς τεχνολογίας από την αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων	0	0
M3.195	Ενεργά έργα από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)	0	0
M3.134	Ενεργά έργα (< 50Κ€)	5	4
M3.135	Ενεργά έργα (50-200Κ€)	4	4
M3.136	Ενεργά έργα (> 200Κ€)	4	2
M3.137	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων	20	20
M3.211	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με	16	16

	ερευνητικά καθήκοντα		
M3.212	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα	1	1
M3.213	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διδακτικά καθήκοντα	3	3
M3.138	Τεχνοβλαστοί (spin off) και νεοφυείς (start up) εταιρείες	0	0
M3.215	Ίδρυση νέων τεχνοβλαστών (spin off) και νεοφυών (start up) εταιρειών	0	0
M3.139	Εργαστήρια	10	10
M3.196	Εργαστήρια με Πιστοποιητικό Ποιότητας	0	0
M3.197	Εργαστήρια παροχής υπηρεσιών	0	0
M3.140	Κέντρα Αριστείας	0	0

Πίνακας 3 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 3 – Συμπεράσματα

Η ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος παρουσιάζει βελτίωση, με σημαντική αύξηση των δημοσιεύσεων σε βάσεις δεδομένων όπως το Scopus (από 38 σε 51 εργασίες) και των ετεροαναφορών (από 986 σε 1.250), υποδεικνύοντας συνεχή και σταθερή παραγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων υψηλής ποιότητας από τα μέλη του Τμήματος. Παράλληλα, η αύξηση των συνολικών αναφορών κατά 31% αντικατοπτρίζει την αυξανόμενη επιστημονική επιρροή και αναγνώριση του ερευνητικού έργου στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα.

Α.4. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

Στον Πίνακα 4 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M4.039	Προσφερόμενες θέσεις στις Πανελλήνιες Εξετάσεις	200	200
M4.157	Εισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)	86	56
M4.158	Εισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)	164	135
M4.055	Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Άνδρες)	175	227
M4.056	Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Γυναίκες)	530	559
M4.057	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Άνδρες)	41	29
M4.058	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Γυναίκες)	53	42
M4.059	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Άνδρες)	28	22
M4.060	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Γυναίκες)	35	25
M4.159	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Άνδρες)	24	19
M4.160	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Γυναίκες)	57	22
M4.161	Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Άνδρες)	132	138
M4.162	Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Γυναίκες)	196	205
M4.063	Αλλοδαποί εντός κανονικής διάρκειας σπουδών (Άνδρες)	0	1
M4.064	Αλλοδαποί εντός κανονικής διάρκειας σπουδών (Γυναίκες)	2	2
M4.163	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Άνδρες)	0	0
M4.164	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Γυναίκες)	0	0
M4.165	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Άνδρες)	0	0
M4.166	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Γυναίκες)	0	0
M4.167	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Άνδρες)	0	0
M4.168	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Γυναίκες)	1	0
M4.169	Αλλοδαποί που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Άνδρες)	2	2
M4.170	Αλλοδαποί που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Γυναίκες)	10	17
M4.075	Νεοεισερχόμενοι φοιτητές ΑΜΕΑ (Άνδρες)	1	0
M4.076	Νεοεισερχόμενοι φοιτητές ΑΜΕΑ (Γυναίκες)	6	0

M4.077	Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΑΜΕΑ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	0
M4.078	Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΑΜΕΑ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.079	Απόφοιτοι ΑΜΕΑ (Άνδρες)	0	0
M4.080	Απόφοιτοι ΑΜΕΑ (Γυναίκες)	1	0
M4.081	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	
M4.082	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.083	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (πέραν κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	5	0
M4.084	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (πέραν κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.085	Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Άνδρες)	0	0
M4.086	Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Γυναίκες)	0	0
M4.087	Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες)	0	0
M4.088	Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες)	0	1
M4.089	Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες)	5	1
M4.090	Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες)	0	6
M4.091	Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	14	13
M4.092	Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	75	57
M4.093	Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Άνδρες)	16	7
M4.094	Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	26	29
M4.095	Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Άνδρες)	8	4
M4.096	Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	11	6
M4.171	Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)	1	4
M4.172	Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	6	4
M4.173	Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)	3	4
M4.174	Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	8	10
M4.099	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Άνδρες)	2	2
M4.100	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Γυναίκες)	0	0
M4.101	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Άνδρες)	14	11
M4.102	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Γυναίκες)	23	18
M4.103	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Άνδρες)	15	8
M4.104	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Γυναίκες)	62	63
M4.105	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Άνδρες)	10	9
M4.106	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Γυναίκες)	40	22
M4.107	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Άνδρες)	1	2
M4.108	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Γυναίκες)	1	3
M4.109	Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Άνδρες)	7.31	7.37
M4.110	Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Γυναίκες)	7.61	7.72

Πίνακας 4 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 4 – Συμπεράσματα

Συνολικά, το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών διατηρεί σταθερό αριθμό προσφερόμενων θέσεων στις Πανελλήνιες Εξετάσεις και σταθερά υψηλό αριθμό εισαχθέντων φοιτητών. Οι τάσεις αυτές υπογραμμίζουν την ανάγκη για στρατηγικές ενέργειες που θα στοχεύουν στην ενίσχυση και τη διατήρηση των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας, την ενίσχυση του διδακτικού προσωπικού, καθώς και την ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών για τη βελτίωση της συνολικής ποιότητας του προγράμματος.

Α.5. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Στον Πίνακα 5 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Προσοχή: Πρέπει να συμπληρωθεί ξεχωριστός Πίνακας για κάθε ενεργό ΠΜΣ του Τμήματος

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M5.052	Προβλεπόμενες θέσεις	40	40
M5.053	Αιτήσεις ένταξης στο πρόγραμμα	185	40
M5.054	Νεοεισαχθέντες (Άνδρες)	9	4
M5.055	Νεοεισαχθέντες (Γυναίκες)	45	30
M5.056	Εγγεγραμμένοι (Άνδρες)	32	4
M5.057	Εγγεγραμμένοι (Γυναίκες)	131	30
M5.058	Αλλοδαποί (Άνδρες)	0	0
M5.059	Αλλοδαποί (Γυναίκες)	0	0
M5.060	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	2	0
M5.061	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	3	0
M5.062	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	7	1
M5.063	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	43	12
M5.064	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες)	0	0
M5.065	Διαγραφέντες με αίτηση (Γυναίκες)	0	0
M5.066	Διαγραφέντες με απόφαση Τμήματος (Άνδρες)	0	0
M5.067	Διαγραφέντες με απόφαση Τμήματος (Γυναίκες)	0	0

Πίνακας 5 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 5 – Συμπεράσματα

Το μοναδικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος που δέχτηκε νεοεισαχθέντες φοιτητές κατά το έτος αναφοράς (Στελέχη Εκπαίδευσης στις Επιστήμες της Αγωγής) παρουσίασε σημαντική μείωση στο συνολικό αριθμό των αιτήσεων. Παρόλο που η μείωση του αριθμού των αιτήσεων είναι ανησυχητική, αναμένουμε τα σχετικά στοιχεία από το επόμενο έτος αναφοράς ώστε να καταλήξουμε με ασφάλεια στο αν αυτό υποδηλώνει απώλεια του ενδιαφέροντος των υποψηφίων.

Α.6. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Στον Πίνακα 6 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τα Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο έτος	Έτος Αναφοράς
M6.006	Απονεμηθέντες διδακτορικοί τίτλοι (έτος αναφοράς)	1	5
M6.009	Αιτήσεις εκπόνησης διδακτορικής διατριβής	7	4
M6.031	Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)	1	1
M6.032	Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)	3	3
M6.033	Νεοεισαχθέντες (οικείο Τμήμα) (Άνδρες)	1	0
M6.034	Νεοεισαχθέντες (οικείο Τμήμα) (Γυναίκες)	1	1
M6.035	Νεοεισαχθέντες (άλλο Τμήμα, οικείο Ίδρυμα) (Άνδρες)	0	1
M6.036	Νεοεισαχθέντες (άλλο Τμήμα, οικείο Ίδρυμα) (Γυναίκες)	0	0
M6.037	Νεοεισαχθέντες (από άλλο Ίδρυμα) (Άνδρες)	0	0
M6.038	Νεοεισαχθέντες (από άλλο Ίδρυμα) (Γυναίκες)	2	2
M6.039	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Άνδρες)	7	10
M6.040	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Γυναίκες)	15	16
M6.043	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες)	0	0
M6.044	Διαγραφέντες με αίτηση (Γυναίκες)	1	0
M6.045	Διαγραφέντες (Άνδρες)	0	0
M6.046	Διαγραφέντες (Γυναίκες)	0	1

Πίνακας 6 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 6 – Συμπεράσματα

Συνολικά, το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος παρουσιάζει σταθερή τάση στην προσέλκυση νέων υποψηφίων διδακτόρων, ενώ δεν αντιμετωπίζει ιδιαίτερα ζητήματα στην ολοκλήρωση των διδακτορικών διατριβών.

Β. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Στην ενότητα αυτή, η ΟΜΕΑ μπορεί να προχωρήσει σε σχολιασμό όλων των δεδομένων του Τμήματος (όλα τα δεδομένα της ενότητας Α), τα συμπεράσματα τα οποία προέκυψαν καθώς και τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες από τις αρμόδιες αρχές. Ακόμα και αν μέρος αυτών δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, μπορεί να γίνει η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών από πλευράς Τμήματος προς τις αρμόδιες αρχές προκειμένου να ανταποκριθούν στο ζήτημα.

Η συνολική αξιολόγηση των δεδομένων φανερώνει μια εικόνα σταθερότητας με σημαντικές προκλήσεις που απαιτούν στοχευμένες διορθωτικές ενέργειες.

Το ανθρώπινο δυναμικό του Τμήματος παρουσιάζει γενικά σταθερότητα με ελάχιστες μεταβολές. Η σημαντική μείωση των εξωτερικών συνεργατών με διδακτικά καθήκοντα σε χρηματοδοτούμενα έργα χρήζει προσοχής. Με δεδομένους τους σταθερά υψηλούς αριθμούς εισερχομένων φοιτητών, είναι απαραίτητη η ενίσχυση του διδακτικού προσωπικού και η διατήρηση της διδακτικής επάρκειας.

Η χρηματοδοτική εικόνα παρουσιάζει μικτά στοιχεία με μικρή συνολική μείωση, αλλά σημαντική μείωση των ευρωπαϊκών έργων και των έργων από εθνικούς φορείς. Θετική εξέλιξη αποτελεί η σημαντική αύξηση των εσόδων από δίδακτρα ΠΜΣ. Ωστόσο, οι μεταβολές αυτές θεωρούνται παροδικές και υπάρχουν στοιχεία που δείχνουν ότι η εικόνα αναμένεται να αλλάξει κατά το επόμενο έτος αναφοράς. Σε κάθε περίπτωση, παραμένει η ανάγκη για στρατηγικές ενέργειες προσέλκυσης νέων χρηματοδοτικών πόρων από τα μέλη του διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού.

Η ερευνητική δραστηριότητα και αναγνωρισιμότητα του επιστημονικού έργου παρουσιάζει σταθερή βελτίωση με αύξηση των δημοσιεύσεων στη βάση Scopus και των ετεροαναφορών.

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών διατηρεί σταθερό αριθμό προσφερόμενων θέσεων και εισαχθέντων φοιτητών, με ισχυρή ελκυστικότητα που αντικατοπτρίζεται στο υψηλό ποσοστό κάλυψης των θέσεων. Παρατηρείται αύξηση της διεθνούς κινητικότητας μέσω ERASMUS και βελτίωση των βαθμολογικών επιδόσεων των αποφοίτων, ιδιαίτερα των γυναικών.

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών ξεκίνησαν τη λειτουργία τους με εξαιρετική ανταπόκριση, καθώς προσέλκυσαν πολύ μεγαλύτερο αριθμό αιτήσεων από τις προσφερόμενες θέσεις, επιδεικνύοντας υψηλή ελκυστικότητα.

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών παρουσιάζει μείωση των απονεμηθέντων τίτλων αλλά αύξηση των αιτήσεων και των εν ενεργεία υποψηφίων διδακτόρων, υποδηλώνοντας αυξημένο ενδιαφέρον αλλά πιθανές προκλήσεις στην ολοκλήρωση των διατριβών.

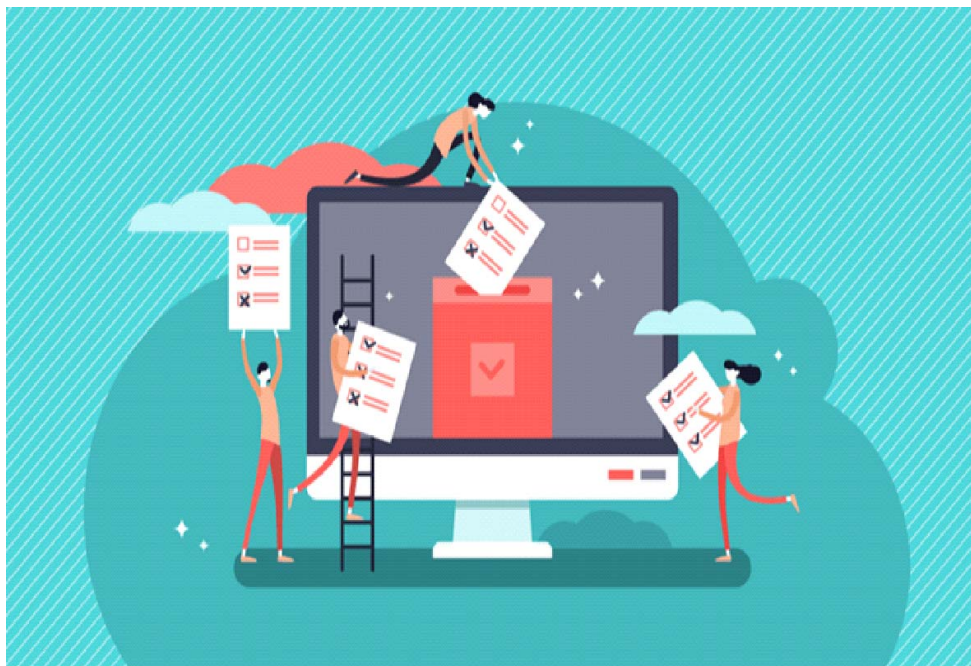
Προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες:

1. **Ενίσχυση ανθρώπινου δυναμικού:** Άμεση μέριμνα για πλήρωση των κενών θέσεων διδακτικού προσωπικού και ενίσχυση των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας από την διοίκηση του Ιδρύματος.
2. **Χρηματοδοτική στρατηγική:** Συντονισμένες προσπάθειες των μελών ΔΕΠ για υποβολή προτάσεων σε ευρωπαϊκά προγράμματα (Horizon Europe) και εθνικές χρηματοδοτικές πρωτοβουλίες. Ενίσχυση των συνεργασιών με άλλα ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης και οργανισμούς, ειδικά στο πλαίσιο της συμμαχίας EMERGE, στην οποία έχει ενταχθεί το ΔΠΘ.
3. **Ερευνητική δραστηριότητα:** Παρά την αύξησης της ερευνητικής παραγωγής, απαιτείται αύξηση του αριθμού των χρηματοδοτούμενων έργων για διατήρηση της ερευνητικής δυναμικής.
4. **Διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών:** Η ΟΜΕΑ και η Γενική Συνέλευση του Τμήματος να οργανώσουν συναντήσεις με τα μέλη ΔΕΠ για ανταλλαγή απόψεων και

στοχευμένες ενέργειες που θα στηρίξουν την επιτυχή ολοκλήρωση των διδακτορικών διατριβών.

5. **Διεθνοποίηση:** Ενίσχυση των διεθνών συνεργασιών και προγραμμάτων κινητικότητας για βελτίωση της συνολικής ποιότητας των προγραμμάτων σπουδών, ειδικότερα μέσω της αξιοποίησης του δικτύου της συμμαχίας EMERGE.

Συνολικά, η διατήρηση της σταθερότητας στο ανθρώπινο δυναμικό, η αντιμετώπιση των χρηματοδοτικών προκλήσεων, η ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας και η βελτίωση των υποστηρικτικών υπηρεσιών είναι κρίσιμες για την ακαδημαϊκή ανάπτυξη του Τμήματος και τη διατήρηση της ποιότητας των παρεχόμενων προγραμμάτων σπουδών.



ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Τμήμα: Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης
Πρόγραμμα Σπουδών: Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης
Ακαδημαϊκό Έτος: 2023-24



Ε.5.6-02/1/14.03.2024

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: MNLyZMaKtkjM5hh3MieoLA

Σελίδα: 1/16

Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στόχος του ΔΠΘ είναι η διασφάλιση και συνεχής βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου, καθώς και η αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και τις αρχές και κατευθύνσεις της ΕΘΑΑΕ.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους/τις φοιτητές/τριες αποτελεί ξεχωριστή διαδικασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ιδρύματος (ΕΣΔΠ-ΔΠΘ), η οποία επαναλαμβάνεται σε εξαμηνιαία βάση. Τα αποτελέσματά της αξιολόγησης είναι πολύ σημαντικά για την παρακολούθηση και συνεχή βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου για κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά αλλά και για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών. Μέσω της αξιολόγησης του διδακτικού έργου, λαμβάνεται η γνώμη των φοιτητών /τριών για την τροποποίηση / βελτίωση των μαθημάτων και κατ' επέκταση των Προγραμμάτων Σπουδών από τις αντίστοιχες επιτροπές των Ακαδημαϊκών Μονάδων ενώ παράλληλα εντοπίζονται τυχόν αστοχίες του Προγράμματος ή αδυναμίες του διδακτικού προσωπικού. Επιπλέον, η αξιολόγηση του διδακτικού έργου λαμβάνεται υπόψη τόσο στην εσωτερική αξιολόγηση των Προγραμμάτων Σπουδών όσο και στην Εξωτερική Αξιολόγηση και Πιστοποίησή τους.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου πραγματοποιείται μεταξύ της 8^{ης} και 11^{ης} εβδομάδας μαθημάτων, από την έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το χρονικό περιθώριο της έναρξης και λήξης των αξιολογήσεων ορίζεται από το εκάστοτε Τμήμα ενώ τα βήματα της διαδικασίας περιγράφονται αναλυτικά στην αντίστοιχη διαδικασία (Διαδικασία 5.6) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ (ΜΟΔΙΠ, 2024).

Καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης του διδακτικού έργου τα αποτελέσματα της αξιολόγησης δεν είναι ορατά στους/τις διδάσκοντες/ουσες και πρόσβαση σε αυτά έχει μόνο η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ. Μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου και αφού ολοκληρωθεί η καταχώρηση των βαθμολογιών από τις Γραμματείες των Τμημάτων, και ενημερωθεί σχετικά η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ, κάθε διδάσκων/ουσα έχει πρόσβαση στα αποτελέσματα των αξιολογήσεων των μαθημάτων τα οποία διδάσκει ή συμμετέχει στη διδασκαλία τους με τη μορφή της Μέσης Τιμής και της Τυπικής Απόκλισης των απαντήσεων των φοιτητών.

Τα κριτήρια βάσει των οποίων καλούνται οι φοιτητές να αξιολογήσουν το διδακτικό έργο χωρίζονται σε 3 ομάδες που αφορούν τον /τη διδάσκοντα/ουσα, τη διδασκαλία και το μάθημα, ενώ δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να προσθέσουν δικά τους σχόλια ή παρατηρήσεις.

Κάθε διδάσκων/ουσα έχει πρόσβαση στα αναλυτικά αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού του έργου από τους/τις φοιτητές/τριες, όπου μπορεί να δει όλες τις λεπτομέρειες σε επίπεδο αξιολόγησης του εκάστοτε μαθήματος που διδάσκει, όπως για παράδειγμα τον αριθμό των φοιτητών/τριών που συμμετείχαν στην αξιολόγηση, την βαθμολογία σε κάθε ερώτηση, καθώς και σχόλια όπου υπάρχουν κ.λπ. Τα μέλη της ΟΜΕΑ έχουν πρόσβαση στα συνολικά αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου για όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου συζητούνται ετησίως σε συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος και τα αποτελέσματα συμπεράσματα της συζήτησης προωθούνται στην ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.

Το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του διδακτικού έργου διαθέτει τρεις κατηγορίες ερωτήσεων.



Σχετικά με τον/τη διδάσκοντα/ουσα:

1. έδειχνε να γνωρίζει και να κατέχει καλά το αντικείμενο;
2. ερχόταν στο μάθημα καλά προετοιμασμένος/η;
3. είχε μεγάλη μεταδοτικότητα και καλή επικοινωνία με τους φοιτητές στο μάθημα;
4. έδινε σαφείς και κατατοπιστικές απαντήσεις στις ερωτήσεις σας;
5. Είναι κατά τη γνώμη σας πολύ καλός/ή δάσκαλος/δασκάλα;

Σχετικά με τη διδασκαλία:

6. έγινε με τρόπο που βοήθησε στην κατανόηση του μαθήματος;
7. έγινε με χρήση νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας;
8. οδήγησε στην ολοκλήρωση της εξεταστέας ύλης;
9. περιελάμβανε καλά παραδείγματα και πρακτικές εφαρμογές;
10. ήταν κατά τη γνώμη σας πολύ καλή;

Σχετικά με το μάθημα:

11. είχε ενδιαφέρουσα ύλη και προσέφερε σημαντικές πληροφορίες;
12. είχε παρόμοιο φόρτο εργασίας με ανάλογα μαθήματα;
13. υποστηρίχθηκε από καλά συγγράμματα και εκπαιδευτικά βοηθήματα;
14. φαίνεται να είναι χρήσιμο για την περαιτέρω επαγγελματική σας απασχόληση;
15. θα συνιστούσατε και σε άλλους φοιτητές/-τριες να το παρακολουθήσουν;

Στο τελευταίο πεδίο του ερωτηματολογίου, δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να προσθέσουν τις δικές τους παρατηρήσεις και σχόλια.



ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΡΓΟ

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην διαδικασία 5.6 του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες για το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο κάθε έτους, τα μέλη της ΟΜΕΑ κάθε Τμήματος καλούνται να συντάξουν αναφορά για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, τα οποία συζητούνται στη Συνέλευση του Τμήματος, **τον Οκτώβριο** του επόμενου ακαδ. έτους και θα καταγράφονται παρατηρήσεις, κ.λπ..

Το σχετικό απόσπασμα Πρακτικού συνοδευόμενο από την αναφορά διαβιβάζεται στην ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.

Προκειμένου να είναι σε θέση η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ να προβαίνει στην αποτύπωση της συνολικής εικόνας για το ΔΠΘ και στη συγκριτική μελέτη των στοιχείων των ΠΠΣ προετοίμασε πρότυπο αρχείο σύνταξης ετήσιας αναφοράς αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες του Τμήματος το οποίο μπορούν να χρησιμοποιήσουν τα μέλη της κάθε ΟΜΕΑ. Το πρότυπο αυτό αρχείο συνοδεύεται και από αρχείο Microsoft Excel με όνομα «Πρότυποι πίνακες για την αξιολόγηση του διδακτικού έργου», στο οποίο υπολογίζονται/παράγονται βοηθητικά διαγράμματα που συμπεριλαμβάνονται στα αποτελέσματα της αξιολόγησης που εγκρίνονται από τη Συνέλευση.



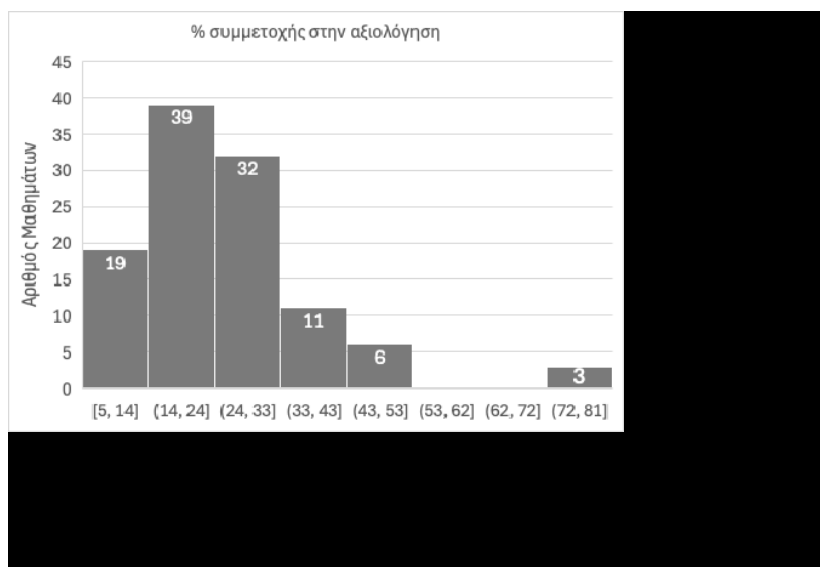
ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ «ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»

1. Συμμετοχή φοιτητών στην αξιολόγηση - ως ποσοστό του αριθμού των συμπληρωμένων
ερωτηματολογίων επί του αναμενόμενου αριθμού βάσει των ενεργών φοιτητών και του αριθμού
μαθημάτων για τη λήψη πτυχίου (προσεγγιστική εκτίμηση).

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Σύμφωνα με το πληροφοριακό σύστημα Universis, ο αριθμός των ερωτηματολογίων που στάλθηκαν
στους φοιτητές του ΠΤΔΕ το ακαδ. έτος 2023/24 ανέρχεται σε 12203 ερωτηματολόγια. Θεωρούμε
ασφαλές το να λάβουμε αυτήν την τιμή ως το 100% επί του οποίου, με βάση το πλήθος των
πραγματικά συμπληρωμένων ερωτηματολογίων, υπολογίζεται το ποσοστό συμμετοχής. Συνεπώς, τα
2807 συμπληρωμένα ερωτηματολόγια αντιστοιχούν σε συμμετοχή 25. Επιπλέον, παρατηρήθηκαν τα
εξής:

- η συμμετοχή των φοιτητών στα μαθήματα επιλογής δε διαφέρει σημαντικά από τη συμμετοχή
στα υποχρεωτικά μαθήματα.
- η συμμετοχή των φοιτητών δε διαφέρει σημαντικά από έτος σε έτος
- υπάρχουν αρκετά μεγάλες διαφορές από μάθημα σε μάθημα (βλ. Διάγραμμα 1), με τα
ποσοστά συμμετοχής να κυμαίνονται από 4% έως 81%.
- ανάμεσα στα μαθήματα με τα χαμηλότερα ποσοστά συμμετοχής βρίσκονται μαθήματα που
διδάσκονται από συμβασιούχους (απόκτηση ακαδημαϊκής εμπειρίας, ΠΔ407)



Διάγραμμα 1. Ποσοστά συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση των μαθημάτων του ΠΤΔΕ
κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023/24



Προτεινόμενες ενέργειες για την ενίσχυση της συμμετοχής:

Για να ενισχυθεί η συμμετοχή των φοιτητών στην αξιολόγηση του διδακτικού έργου, μπορεί να εφαρμοστούν οι παρακάτω ενέργειες:

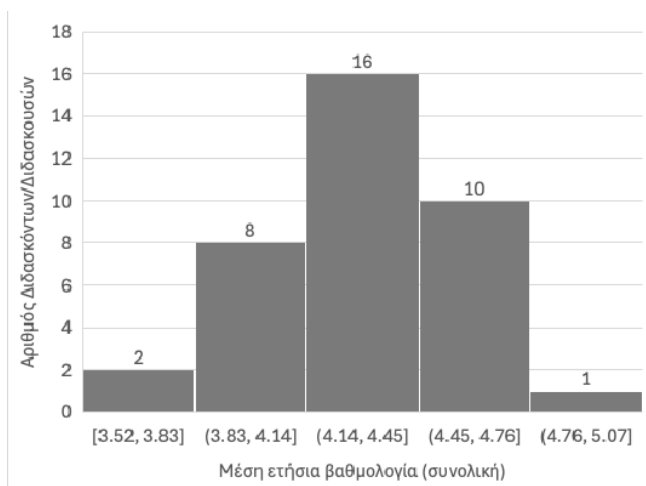
- Να αφιερωθεί χρόνος από τους/τις διδάσκοντες/ουσες κατά τη διάρκεια των μαθημάτων για να εξηγηθεί η σημασία της αξιολόγησης με στόχο τη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου και την αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.
- Να δοθεί χρόνος κατά τη διάρκεια των μαθημάτων για να συμπληρώσουν πραγματοποιήσουν οι φοιτητές την αξιολόγηση. Αυτό μπορεί να γίνει είτε μέσω κινητών είτε μέσω υπολογιστών/τάμπλετ, ώστε να διευκολύνεται η διαδικασία.
- Αποστολή εξατομικευμένων ειδοποιήσεων στους φοιτητές που δεν έχουν ολοκληρώσει την αξιολόγηση, ώστε να κατανοήσουν ότι η συμβολή τους είναι σημαντική.
- Παρουσίαση από τους/τις διδάσκοντες/ουσες των συνοπτικών αποτελεσμάτων και των αλλαγών που έγιναν στο μάθημα βάσει των αξιολογήσεων που προηγήθηκαν, ώστε οι φοιτητές να διαπιστώνουν ότι η συμμετοχή τους έχει πραγματική επίδραση.
- Επικοινωνία της ΟΜΕΑ με τους/τις διδάσκοντες/ουσες που εμφανίζουν συστηματικά πολύ χαμηλά ποσοστά αξιολόγησης.

2. Ποσοστά των διδασκόντων/διδασκουσών που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω» και «κάτω του 3»

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Το σύνολο των διδασκόντων/διδασκουσών του Τμήματος συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία άνω του 3,5. Η κατανομή της μέσης βαθμολογίας ανά διδάσκοντα/ουσα παρουσιάζεται στο Διάγραμμα 2. Η μεγάλη πλειονότητα των διδασκόντων βαθμολογήθηκαν με μέση τιμή άνω του 4, κάτι που δείχνει ότι η ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου στο Τμήμα είναι υψηλή.





Διάγραμμα 2. Μέση βαθμολογία διδασκόντων/διδασκουσών (συνολική)

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

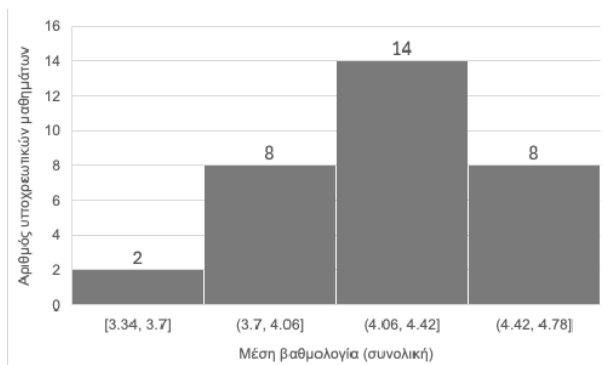
- Πραγματοποίηση συναντήσεων για την ανταλλαγή καλών πρακτικών μεταξύ των διδασκόντων.
- Περαιτέρω αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών

3. **Ποσοστά των μαθημάτων** που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω», και «κάτω του 3»

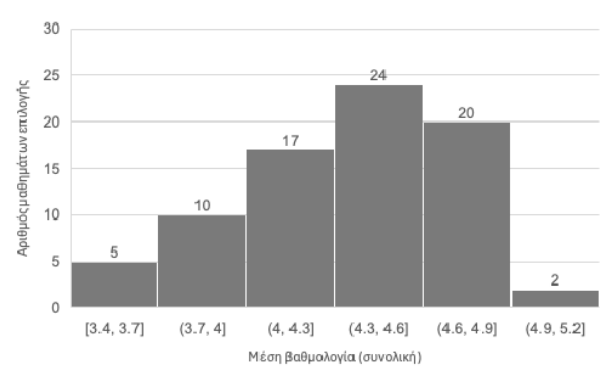
Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Το σύνολο των υποχρεωτικών μαθημάτων αξιολογήθηκαν με μέση βαθμολογία άνω του 3,34. Η κατανομή της μέσης αξιολόγησης ανά μάθημα παρουσιάζεται στο Διάγραμμα 3. Τα περισσότερα υποχρεωτικά μαθήματα αξιολογήθηκαν με μέση τιμή άνω του 4. Παρόμοια είναι τα συμπεράσματα και για τα μαθήματα επιλογής (Διάγραμμα 4).





Διάγραμμα 3. Μέση βαθμολογία υποχρεωτικών μαθημάτων



Διάγραμμα 4. Μέση βαθμολογία μαθημάτων επιλογής

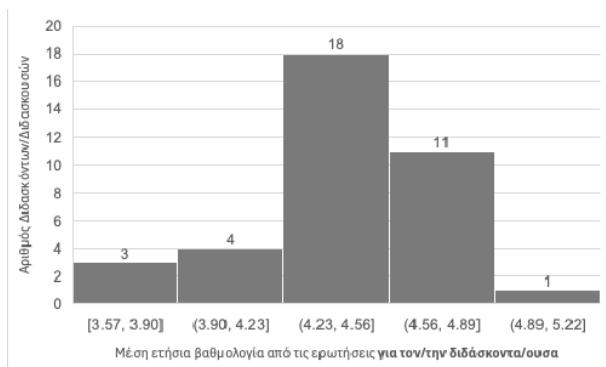
Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

Πραγματοποίηση συναντήσεων όπου οι διδάσκοντες με υψηλές αξιολογήσεις μπορούν να μοιραστούν τις μεθόδους και τις πρακτικές που χρησιμοποιούν με τους συναδέλφους τους.

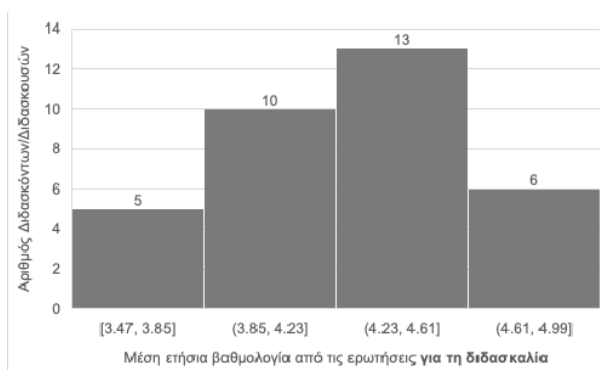
4. **Μέσος όρος αξιολόγησης διδακτικού προσωπικού** (προερχόμενο από τη βαθμολογία των μαθημάτων μόνο από τις ερωτήσεις των ομάδων 1 και 2 -χωρίς το όνομα του/της διδάσκουσας)

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:





Διάγραμμα 5. Μέση ετήσια βαθμολογία για τις ερωτήσεις της ομάδας 1 (διδάσκοντες)



Διάγραμμα 6. Μέση ετήσια βαθμολογία για τις ερωτήσεις της ομάδας 2 (διδασκαλία)

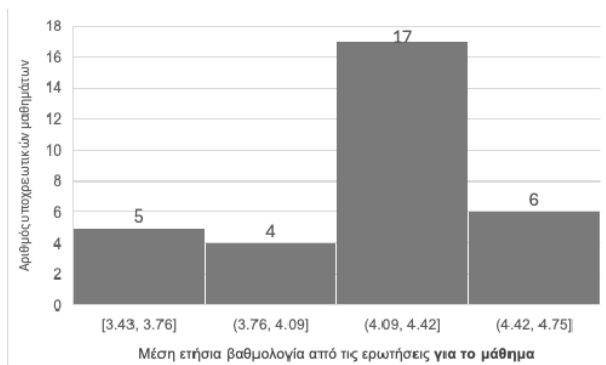
Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

- Πραγματοποίηση συναντήσεων όπου οι διδάσκοντες με υψηλές αξιολογήσεις μπορούν να μοιραστούν τις μεθόδους και τις πρακτικές που χρησιμοποιούν με τους συναδέλφους τους.

5. Μέσος όρος αξιολόγησης υποχρεωτικών μαθημάτων (από τη βαθμολογία μόνο από τις ερωτήσεις που αφορούν το μάθημα)

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:





Διάγραμμα 7. Μέση ετήσια βαθμολογία για τις ερωτήσεις της ομάδας 3 (μάθημα)

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

Για τα μαθήματα που συγκεντρώνουν συστηματικά χαμηλές βαθμολογίες, μπορεί να εξεταστεί η συνολική αναθεώρηση του περιεχομένου του μαθήματος ή ακόμα και η αλλαγή του, εφόσον κρίνεται αναγκαίο.

6. Συνολική αποτίμηση του Προγράμματος Σπουδών βάσει των ποσοτικών δεικτών (αξιολόγησης διδακτικού προσωπικού, μαθημάτων κ.λπ.) και άλλων στοιχείων (π.χ. σχόλια φοιτητών/τριών) ή δεδομένων που αφορούν το πρόγραμμα (π.χ. πρόσφατη αναθεώρηση, κ.ά.) - συσχέτιση με αποτελέσματα προηγούμενων αξιολογήσεων, αποτίμηση ενεργειών βελτίωσης κ.λπ.

Οι αξιολογήσεις των διδασκόντων και των μαθημάτων συνολικά είναι υψηλές, με τους περισσότερους διδάσκοντες και μαθήματα να συγκεντρώνουν μέσες βαθμολογίες πάνω από το 4 (σε κλίμακα 1-5). Αυτό καταδεικνύει την υψηλή ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου και τη θετική αποδοχή από την πλευρά των φοιτητών. Παράλληλα, ο συνολικός μέσος όρος αξιολόγησης των μαθημάτων κυμαίνεται γύρω στο 4,17 για τα υποχρεωτικά μαθήματα και στο 4,26 για τα μαθήματα επιλογής.

Τα σχόλια των φοιτητών φαίνεται να είναι ενδεικτικά τόσο των δυνατών όσο και των αδύνατων σημείων. Ιδιαίτερη σημασία έχει το γεγονός ότι τα μαθήματα που διδάσκονται από συμβασιούχους καθηγητές παρουσίασαν χαμηλότερα ποσοστά αξιολόγησης, κάτι που μπορεί να οφείλεται στην έλλειψη επικοινωνίας μαζί τους.

Η συμμετοχή των φοιτητών στην αξιολόγηση, αν και ικανοποιητική σε σύγκριση με το στόχο της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ, παραμένει χαμηλότερη από το ιδανικό, με ποσοστά που κυμαίνονται από 4% έως 81% ανά μάθημα. Η συνολική συμμετοχή για το ακαδημαϊκό έτος 2023-24 ήταν στο 25%, γεγονός που υποδηλώνει ανάγκη για περαιτέρω δράσεις ενίσχυσης της συμμετοχής.



Ενέργειες που προτείνονται για τη βελτίωση περιλαμβάνουν την ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ των διδασκόντων, την παρουσίαση των αποτελεσμάτων στους φοιτητές για να κατανοήσουν την αξία της αξιολόγησης και τη συστηματική ανατροφοδότηση για τις αλλαγές που γίνονται στα μαθήματα.

Σε σχέση με τα προηγούμενα έτη, τα αποτελέσματα δείχνουν μια γενικά σταθερή βαθμολογία στην αξιολόγηση του διδακτικού έργου, με μικρές διακυμάνσεις στα ποσοστά συμμετοχής και στις αξιολογήσεις των μαθημάτων. Οι αλλαγές που έγιναν τα προηγούμενα έτη φαίνεται να έχουν αποφέρει θετικά αποτελέσματα, ειδικά στην ενίσχυση της ποιότητας των μαθημάτων επιλογής, όπου τα ποσοστά αξιολόγησης είναι υψηλότερα.

7. Τελικά συμπεράσματα & Προτάσεις

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης παρουσιάζει θετικά αποτελέσματα, με την πλειοψηφία των μαθημάτων και των διδασκόντων να αξιολογούνται με υψηλές βαθμολογίες. Η σταθερά υψηλή ποιότητα του διδακτικού έργου επιβεβαιώνεται τόσο από τους αριθμητικούς δείκτες όσο και από τα σχόλια των φοιτητών. Ωστόσο, οι αξιολογήσεις επισημαίνουν και ορισμένα πεδία προς βελτίωση, όπως η ενίσχυση της συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση και η στήριξη των συμβασιούχων διδασκόντων.

Προτάσεις:

- Προτείνεται να εφαρμοστούν μέτρα που ενθαρρύνουν τους φοιτητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαδικασία της αξιολόγησης. Προτείνεται να αφιερώνεται χρόνος κατά τη διάρκεια των μαθημάτων για την πραγματοποίηση των αξιολογήσεων, καθώς και να αποστέλλονται εξατομικευμένες ειδοποιήσεις υπενθύμισης σε όσους δεν έχουν συμμετάσχει.
- Είναι σημαντικό να παρουσιάζονται τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων στους φοιτητές και να αναδεικνύονται οι αλλαγές που έχουν πραγματοποιηθεί με βάση τα σχόλιά τους, ώστε να κατανοήσουν την επίδραση της συμμετοχής τους.
- Προτείνεται η διεξαγωγή τακτικών συναντήσεων για την ανταλλαγή καλών πρακτικών και ιδεών μεταξύ των διδασκόντων, με στόχο τη συνεχή βελτίωση της διδασκαλίας και τη βελτίωση των μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Θα πρέπει να συνεχιστεί η τακτική αναθεώρηση του προγράμματος, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τα ποσοτικά στοιχεία όσο και τα σχόλια των φοιτητών, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι το πρόγραμμα ανταποκρίνεται στις σύγχρονες απαιτήσεις και προετοιμάζει αποτελεσματικά τους φοιτητές για την επαγγελματική τους σταδιοδρομία.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΑ (ανώνυμα)

π.χ. Διδάσκων1, Διδάσκων2, Διδάσκων3 κ.ο.κ.

	Μέση αξιολόγηση (συνολική)	Μέση συνολική αξιολόγηση για τον/την διδάσκοντα/ουσα	Μέση συνολική αξιολόγηση για τη διδασκαλία
Διδάσκων1	4.36	4.46	4.41
Διδάσκων2	4.50	4.80	4.37
Διδάσκων3	4.37	4.63	4.21
Διδάσκων4	4.13	4.32	4.10
Διδάσκων5	4.28	4.43	4.38
Διδάσκων6	4.20	4.27	4.19
Διδάσκων7	3.96	3.99	4.00
Διδάσκων8	4.27	4.23	4.16
Διδάσκων9	4.27	4.48	4.02
Διδάσκων10	3.84	4.07	3.78
Διδάσκων11	3.52	3.57	3.47
Διδάσκων12	4.44	4.65	4.56
Διδάσκων13	4.41	4.51	4.38
Διδάσκων14	4.42	4.52	4.48
Διδάσκων15	4.46	4.56	4.39
Διδάσκων16	4.09	4.29	4.17
Διδάσκων17	4.73	4.86	4.69
Διδάσκων18	4.16	4.26	4.08
Διδάσκων19	4.33	4.44	4.28
Διδάσκων20	4.33	4.46	4.54
Διδάσκων21	4.42	4.46	4.29
Διδάσκων22	4.74	4.83	4.80
Διδάσκων23	4.61	4.75	4.64
Διδάσκων24	4.42	4.48	4.42
Διδάσκων25	4.57	4.66	4.66
Διδάσκων26	4.22	4.47	3.99



Διδάσκων27	4.72	4.80	4.81
Διδάσκων28	4.14	4.16	4.14
Διδάσκων29	3.62	3.62	3.55
Διδάσκων30	3.87	3.80	3.62
Διδάσκων31	3.91	4.29	3.85
Διδάσκων32	4.84	4.90	4.90
Διδάσκων33	4.53	4.71	4.55
Διδάσκων34	4.20	4.40	4.30
Διδάσκων35	4.07	4.14	3.98
Διδάσκων36	4.48	4.62	4.40
Διδάσκων37	4.46	4.43	4.54

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΜΑΘΗΜΑ (χωρίς τους τίτλους των μαθημάτων, μόνο με την ένδειξη
Υποχρεωτικό/Επιλογής ξεχωριστά ανά ομάδα)

Πίνακας II.1 Υποχρεωτικά μαθήματα

	Μέση αξιολόγηση
Μάθημα1	4.07
Μάθημα2	4.07
Μάθημα3	4.40
Μάθημα4	4.15
Μάθημα5	4.14
Μάθημα6	3.85
Μάθημα7	4.38
Μάθημα8	4.44
Μάθημα9	4.40
Μάθημα10	4.40
Μάθημα11	3.74
Μάθημα12	3.70
Μάθημα13	3.43
Μάθημα14	4.26
Μάθημα15	4.40
Μάθημα16	4.34
Μάθημα17	4.17
Μάθημα18	4.11
Μάθημα19	4.51
Μάθημα20	4.50

Ε.5.6-02/1/14.03.2024

Σελίδα 12/16



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: MNLyZMaKtjM5hh3MieoLA

Σελίδα: 13/16

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μάθημα21	4.10
Μάθημα22	4.43
Μάθημα23	3.97
Μάθημα24	4.60
Μάθημα25	3.49
Μάθημα26	3.76
Μάθημα27	4.60
Μάθημα28	4.10
Μάθημα29	4.13
Μάθημα30	4.42
Μάθημα31	4.15
Μάθημα32	4.13
Συνολικός μέσος όρος	4.17

Πίνακας II.2. Επιλογής μαθημάτων

	Μέση αξιολόγηση
Μάθημα1	4.28
Μάθημα2	4.35
Μάθημα3	4.60
Μάθημα4	5.00
Μάθημα5	4.10
Μάθημα6	3.33
Μάθημα7	3.80
Μάθημα8	3.80
Μάθημα9	4.10
Μάθημα10	4.20
Μάθημα11	3.90
Μάθημα12	3.95
Μάθημα13	4.27
Μάθημα14	4.80
Μάθημα15	3.80
Μάθημα16	4.20
Μάθημα17	4.30
Μάθημα18	3.40
Μάθημα19	4.20
Μάθημα20	3.60



Μάθημα21	4.10
Μάθημα22	5.00
Μάθημα23	4.20
Μάθημα24	4.24
Μάθημα25	4.40
Μάθημα26	4.67
Μάθημα27	4.36
Μάθημα28	4.41
Μάθημα29	3.71
Μάθημα30	4.33
Μάθημα31	4.76
Μάθημα32	4.40
Μάθημα33	4.40
Μάθημα34	3.49
Μάθημα35	4.02
Μάθημα36	3.44
Μάθημα37	4.00
Μάθημα38	4.70
Μάθημα39	4.52
Μάθημα40	4.00
Μάθημα41	4.12
Μάθημα42	4.57
Μάθημα43	4.57
Μάθημα44	3.78
Μάθημα45	4.74
Μάθημα46	4.69
Μάθημα47	4.32
Μάθημα48	4.40
Μάθημα49	4.67
Μάθημα50	4.60
Μάθημα51	4.22
Μάθημα52	4.49
Μάθημα53	4.36
Μάθημα54	4.16
Μάθημα55	4.55
Μάθημα56	4.70
Μάθημα57	4.67
Μάθημα58	4.75
Μάθημα59	4.35



Μάθημα60	4.40
Μάθημα61	4.13
Μάθημα62	4.60
Μάθημα63	3.83
Μάθημα64	3.84
Μάθημα65	4.20
Μάθημα66	4.19
Μάθημα67	4.40
Μάθημα68	4.70
Μάθημα69	3.90
Μάθημα70	3.95
Μάθημα71	4.49
Μάθημα72	3.71
Μάθημα73	4.25
Μάθημα74	4.05
Μάθημα75	4.58
Μάθημα76	4.70
Μάθημα77	4.26
Μάθημα78	4.43
Συνολικός μέσος όρος	4.26

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: MNLyZMaKtkjM5hh3MieoLA

Σελίδα: 16/16

Επιβεβαιώνεται το γνήσιο. Υπουργείο
Ψηφιακής Διακυβέρνησης / Verified by the Ministry
of Digital Governance, Hellenic Republic
20250626211213+03'00'

Υπογραφή:
ΑΓΓΕΛΟΣ ΜΑΡΚΟΣ
Πατρώνυμο: ΙΩΑΝΝΗΣ
ΑΦΜ: 102458216
Ημ. Υπογραφής: 26/06/2025 21:11:25



ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: 2023/24

ATHANASIOS KARAFYLLIS
27/06/2025 10:52

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ	1
Εισαγωγή.....	2
Α. Υποβληθέντα παράπονα	3
Β. Επίλυση παραπόνων	4
Γ. Υποβληθείσες Ενστάσεις.....	5
Δ. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.....	6

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1 Υποβληθέντα παράπονα.....	3
Πίνακας 2 Επίλυση παραπόνων	4
Πίνακας 3 Υποβληθείσες Ενστάσεις.....	5

Εισαγωγή

Κάθε Ακαδημαϊκό Τμήμα στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης καλείται να υποβάλει αναφορά στην οποία παρουσιάζονται τα στοιχεία του Τμήματος που αφορούν τη διαχείριση των παραπόνων και των ενστάσεων των φοιτητών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και υποψηφίων διδασκόντων) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αντίστοιχη διαδικασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας ([Διαδικασία 5.3 Διαχείριση Παραπόνων Φοιτητών](#)).

Σκοπός της Διαδικασίας 5.3 Διαχείριση Παραπόνων Φοιτητών είναι να περιγράψει τη μέθοδο με την οποία λαμβάνονται και αντιμετωπίζονται τα παράπονα ή οι ενστάσεις των φοιτητών όλων των κύκλων στο ΔΠΘ, έτσι ώστε να δίνεται όσο το δυνατόν ταχύτερα μια αποτελεσματική λύση και ταυτόχρονα να λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα, ώστε να μην επαναληφθεί παρόμοιο πρόβλημα στο μέλλον. Η παρούσα διαδικασία αφορά σε κάθε μορφή παραπόνου ή ένστασης των φοιτητών 1^{ου} 2^{ου} και 3^{ου} κύκλου που άπτονται της ποιότητας των παρεχόμενων από το ΔΠΘ εκπαιδευτικών, διοικητικών και λοιπών υπηρεσιών.

Για τον σκοπό αυτό, η ΜΟΔΙΠ προετοίμασε την παρούσα αναφορά, ως πρότυπο, προς χρήση από το Ακαδημαϊκό Τμήμα, έχοντας την ελευθερία να προχωρήσει σε παραμετροποιήσεις όπου κρίνεται απαραίτητο.

Επισημαίνεται ότι την εν λόγω αναφορά συντάσσει η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων κάθε Τμήματος με την ευθύνη της ΟΜΕΑ, στο πλαίσιο της διαδικασίας της εσωτερικής αξιολόγησης.

Οι βασικοί άξονες συλλογής και καταγραφής δεδομένων είναι οι ακόλουθοι:

1. Υποβληθέντα παράπονα
2. Επίλυση παραπόνων
3. Υποβληθείσες ενστάσεις

Ορισμοί

Ως **παράπονο** ορίζεται η εκδήλωση δυσαρέσκειας (προφορική ή γραπτή) από πλευράς ενός/μιας φοιτητή/τριας, σχετικά με την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου.

Ως **ένσταση** ορίζεται κάθε γραπτή διατύπωση αντίρρησης ή αμφιβολίας εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας αναφορικά με εκκρεμή ή προβληματική επίλυση του ζητήματος/προβλήματος που τον/την απασχολεί.

Α. Υποβληθέντα παράπονα

Στον Πίνακα 1 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και την κατηγοριοποίηση των υποβληθέντων παραπόνων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με το περιεχόμενο των παραπόνων, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Περιεχόμενο παραπόνων	Πλήθος
Φοιτητικά θέματα	0
Θέματα σπουδών	0
Θέματα επικοινωνίας	0
Σχέσεις με εκπαιδευτικό προσωπικό	0
Προσωπικά δεδομένα	0
Υποδομές Τμήματος	0

Πίνακας 1 Υποβληθέντα παράπονα

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 1 – Συμπεράσματα

-

Β. Επίλυση παραπόνων

Στον Πίνακα 2 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και τον τρόπο διαχείρισης των υποβληθέντων παραπόνων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με τον τρόπο που επιλύθηκαν τα παράπονα, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Τρόπος διαχείρισης παραπόνων	Πλήθος
Διαχείριση παραπόνων από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών	0
Διαχείριση παραπόνων από την Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων	0
Διαχείριση παραπόνων από τη Συνέλευση του Τμήματος	0

Πίνακας 2 Επίλυση παραπόνων

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 2 – Συμπεράσματα

-

Γ. Υποβληθείσες Ενστάσεις

Στον Πίνακα 3 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και το όργανο διαχείρισης των υποβληθεισών ενστάσεων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με το όργανο που διαχειρίστηκε τις ενστάσεις, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Όργανο διαχείρισης ενστάσεων	Πλήθος
Διαχείριση ενστάσεων από τη Συνέλευση του Τμήματος	0
Αναπομπή ενστάσεων σε ανώτερο όργανο του ιδρύματος	0

Πίνακας 3 Υποβληθείσες Ενστάσεις

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 3 – Συμπεράσματα

-

Δ. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Στην ενότητα αυτή, η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος μπορεί να προχωρήσει σε συνολική παράθεση των συμπερασμάτων καθώς και σε προτάσεις για διορθωτικές ενέργειες από τις αρμόδιες αρχές. Ακόμα και αν μέρος αυτών δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, μπορεί να γίνει η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών από πλευράς Τμήματος προς τις αρμόδιες αρχές προκειμένου να ανταποκριθούν στο ζήτημα.

Από την ανάλυση των δεδομένων που συλλέχθηκαν κατά την περίοδο αναφοράς, προκύπτει ότι δεν υποβλήθηκαν γραπτώς παράπονα από φοιτητές προς το Τμήμα. Η πλήρης απουσία γραπτών παραπόνων, ωστόσο, δεν θα πρέπει να ερμηνευτεί ως υψηλό επίπεδο ικανοποίησης, διότι δεν έχει ακόμη διαμορφωθεί η κουλτούρα υποβολής παραπόνων με γραπτό τρόπο. Ενδεχομένως οι φοιτητές να μην ήταν επαρκώς ενημερωμένοι για τις διαδικασίες υποβολής παραπόνων ή να διστάζουν να τις αξιοποιήσουν. Έτσι μέχρι το έτος αναφοράς, τα φοιτητικά παράπονα υποβάλλονταν απευθείας προς τη Διοίκηση του Τμήματος ή τη γραμματεία είτε μέσω τηλεφώνου είτε δια ζώσης. Αυτού του είδους η επικοινωνία μεταξύ του Τμήματος και των φοιτητών, σε κάποιες περιπτώσεις οδήγησε στην άμεση επίλυση των ζητημάτων. Το Τμήμα, ωστόσο, πλέον ενθαρρύνει την υποβολή παραπόνων προς τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο τόσο προφορικά όσο και γραπτά με τη χρήση του ειδικού εντύπου.



ΕΙΔΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΠΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗ ΤΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2023-24

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ.....	1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
Γ) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ	3
Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ	4

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ιστοσελίδα του εκάστοτε προγράμματος σπουδών αποτελεί ένα πολύ σημαντικό μέσο για την προβολή, την επικοινωνία και την ανάπτυξη του πανεπιστημιακού κοινού και είναι ζωτικής σημασίας για την επίτευξη των στόχων του πανεπιστημίου.

Μια ενημερωμένη και ελκυστική ιστοσελίδα μπορεί να ενισχύσει τη φήμη και την επιρροή του προγράμματος σπουδών τόσο εθνικά όσο και διεθνώς. Η προβολή των επιτευγμάτων του προγράμματος σπουδών και η παρουσίαση της ακαδημαϊκής του αριστείας μπορεί να ενισχύσει την ελκυστικότητά του για τους δυνητικούς φοιτητές και ερευνητές.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας επιτρέπει στο πρόγραμμα σπουδών να διατηρεί μια ενημερωμένη και ελκυστική παρουσία στο διαδίκτυο. Για τον λόγο αυτό η αξιολόγηση της ιστοσελίδας του εκάστοτε Προγράμματος Σπουδών αποτελεί διεργασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας υλοποιείται σε 4 επίπεδα:

Α) Λειτουργικότητα ιστοσελίδας

Β) Συντήρηση ιστοσελίδας

Γ) Περιεχόμενο ιστοσελίδας

Δ) Επικαιροποίηση ιστοσελίδας

Η παρούσα αναφορά καλύπτει τα επίπεδα Γ και Δ για τις περιπτώσεις των ιστοσελίδων που υποστηρίζονται κεντρικά από την αρμόδια υπηρεσία του ιδρύματος και συμπληρώνεται από τον εσωτερικό αξιολογητή σε συνεργασία με την ΟΜΕΑ του αντίστοιχου ΠΣ.

Γ) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ

Για την αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ Δημοτικής Εκπαίδευσης, δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου βάσει των απαιτήσεων α) του νόμου 4957/2022 και ειδικότερα του άρθρου 45 «Ιστότοποι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» β) του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΔΠΘ και γ) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Υποχρεωτικά αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΠΘ σύμφωνα με το άρθρ. 45 του ν.4957/2022 πρέπει να είναι:	Αποτέλεσμα/Σύνδεσμος
2. Όλες οι ακαδημαϊκές μονάδες, οι επιμέρους ακαδημαϊκές και ερευνητικές δομές και οι διοικητικές υπηρεσίες του Α.Ε.Ι. υποχρεούνται να τηρούν ιστοσελίδα σε διεύθυνση ενιαίου εντοπιστή χώρου (url) που τηρεί το Α.Ε.Ι.	ΝΑΙ
3. Ο ιστότοπος του Α.Ε.Ι. τηρείται κατ' ελάχιστον στην ελληνική και αγγλική γλώσσα	ΜΕΡΙΚΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ
και συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας των άρθρων 35 έως 47 και 104 του ν. 4727/2020 (Α' 184). Συγκεκριμένα, το περιεχόμενο των ιστοσελίδων αυτών, συμπεριλαμβανόμενων των ενσωματωμένων σε αυτές κειμενικών και πολυμεσικών αρχείων, οφείλει να πληροί τις απαιτήσεις του ευρωπαϊκού προτύπου EN 301 549 V2.1.2 (2018-08) ή του ευρωπαϊκού πρότυπου που το αντικαθιστά, οπότε και εφαρμόζεται η πιο πρόσφατη έκδοση του προτύπου αυτού ή το πρότυπο που το αντικαθιστά.	ΟΧΙ
Είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΠΣ σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ:	
Το Πρόγραμμα Σπουδών	ΝΑΙ
Ο Οδηγός Σπουδών του τρέχοντος ακαδ. έτους	ΝΑΙ
Τα Περιγράμματα Μαθημάτων	ΝΑΙ
Ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΣ	ΝΑΙ
Ο Κανονισμός για τη διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων	ΝΑΙ
Πρότυπη αίτηση για υποβολή παραπόνων (το έντυπο Ε.5.3-01-Έντυπο-Παραπονων-Φοιτητων)	ΝΑΙ
Το ακαδημαϊκό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	ΝΑΙ
Το διοικητικό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	ΝΑΙ
Η Πολιτική Ποιότητας του ΠΣ	ΝΑΙ
Ενημέρωση για GDPR	ΝΑΙ
Ενημέρωση για παροχές προς τους φοιτητές	ΝΑΙ
Το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα	ΝΑΙ
Πληροφορίες για τις κατατακτήριες εξετάσεις (εξεταζόμενα μαθήματα/ύλη/συγγράμματα)	ΝΑΙ

Σχολιασμός των αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο):

Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ

Η επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του ΠΣ Δημοτικής Εκπαίδευσης έχει ανατεθεί στην Επικούρη Καθηγήτρια Σοφία Χατζηλεοντιάδου.

Για την αξιολόγηση της επικαιροποίησης του περιεχομένου της ιστοσελίδας δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου:

Εργασία επικαιροποίησης	Αποτέλεσμα
Είναι αναρτημένο το ισχύον κατά το έτος αναφοράς Πρόγραμμα Σπουδών	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού & στοιχεία επικοινωνίας μαζί τους	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία επικοινωνίας με το προσωπικό της Γραμματείας	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένα δεδομένα του ημερολογίου της ιστοσελίδας	ΝΑΙ
Ύπαρξη πληροφοριών και αρχείων που βρίσκονται σε ισχύ	ΝΑΙ
Ισχύουν τα ανωτέρω και για την ξενόγλωσση έκδοση της ιστοσελίδας	ΜΕΡΙΚΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ

Σχολιασμός των αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο):

Με βάση την συγκεκριμένη αναφορά για την ιστοσελίδα του τμήματος για την εσωτερική αξιολόγηση για το ακαδημαϊκό έτος 2023-24, καθώς και την προηγούμενη αναφορά ιστοσελίδας για το ακαδημαϊκό έτος 2023-23, προκύπτει ότι έχουν γίνει πολλές ενέργειες για την διαμόρφωση και ολοκλήρωση της ιστοσελίδας με βάση τα πρότυπα της ΜΟΔΙΠ και τις προτάσεις των αξιολογητών. Ωστόσο, εκκρεμεί η ολοκλήρωση του δικτυακού τόπου στην αγγλική γλώσσα και η πλήρης αποτύπωση της αγγλικής έκδοσης της ιστοσελίδας σύμφωνα με τις πληροφορίες που δίνονται στην ελληνική γλώσσα.

Ημερομηνία: 20/06/2025

Ο Εσωτερικός Αξιολογητής
Όλγα Κούλη, Αναπλ. Καθηγήτρια
ΣΕΦΑΑΕ/ΤΕΦΑΑ, ΔΠΘ

Olga Kouli
20.06.2025 10:27



Ημερομηνία 20-06-2025

ΠΡΟΣ: Τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ

ΘΕΜΑ: Εισήγηση για την εσωτερική αξιολόγηση του ΠΠΣ του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης

ΣΧΕΤ: α) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση Μητρώου Αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
β) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/ ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/64614/910/29-05-2025 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ ακαδ. έτους 2023-24 (2024)»

Ύστερα από ενδελεχή έλεγχο που διενήργησα στο υλικό που μου παρασχέθηκε από τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ και από την ΟΜΕΑ του Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης για το ΠΠΣ που μου ανατέθηκε με το β' σχετικό, σας διαβιβάζω συνημμένα:

- το υλικό που μου παρασχέθηκε από την ΟΜΕΑ του Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης,
- κατάλληλα συμπληρωμένα: την **κατάσταση ευρημάτων, το ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης ΠΠΣ συνοδευόμενο από τη αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος,**
- **το Σχέδιο Δράσης επί των ευρημάτων, το οποίο συντάχθηκε από κοινού με τα μέλη ΟΜΕΑ του Τμήματος,**

και εισηγούμαι ότι έχουν θεσπιστεί και τηρούνται διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης σύμφωνα με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και τα Πρότυπα της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ

Όλγα Κούλη,
Αναπλ. Καθηγήτρια
ΣΕΦΑΑΕ/ΤΕΦΑΑ, ΔΠΘ

Επισυνάπτονται:

- 1) Ε.4.1-02-Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων
- 2) Ε.4.1-03-Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης
- 3) Ε.4.1-04-Σχέδιο Δράσης επί των ευρημάτων
- 4) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής:
 - α) Ε.5.6-02-Αναφορά-ΟΜΕΑ-Αξιολ.-Διδ.-Εργ_2023-24
 - β) Ε.4.1-08-Αναφορά-Ιστοσελίδας_ΠΠΣ_ΠΜΣ
 - γ) Ε.5.1-01-Αναφορά-ΟΜΕΑ-για-δεδομένα-ποιότητας-Τμήματος_2023-24

Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης		
	ΝΑΙ	ΌΧΙ
1. Πολιτική διασφάλισης ποιότητας ΠΠΣ		
Υπάρχει δήλωση της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας του ΠΠΣ;	X	
Το κείμενο της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας του ΠΠΣ βρίσκεται σε συμφωνία με το αντίστοιχο του ΔΠΘ;	X	
Υπάρχει προγραμματισμός στόχων και δράσεων για τη βελτίωση του ΠΠΣ;	X	
2. Σχεδιασμός και έγκριση ΠΠΣ		
Είναι επικαιροποιημένο το γνωστικό αντικείμενο του ΠΠΣ; (εφαρμογή προγράμματος συνδεδεμένου με τις πρόσφατες επιστημονικές εξελίξεις και με τις απαιτήσεις της αγοράς <u>εργασίας</u>)	X	
Συνδέεται η Στρατηγική του ΠΠΣ με τη στρατηγική του Ιδρύματος;	X	
Συμμετέχουν φοιτητές στη διαμόρφωση του ΠΠΣ;	X	
Συμμετέχουν απόφοιτοι στη διαμόρφωση του ΠΠΣ;	X	
Συμμετέχουν κοινωνικοί εταίροι στη διαμόρφωση του ΠΠΣ; (αποδεδειγμένα)	X	
Πραγματοποιείται ενσωμάτωση των νέων γνώσεων στο ΠΠΣ;	X	
Κατά την αναθεώρηση/τροποποίηση του ΠΠΣ γίνεται συγκριτική αξιολόγηση με άλλα ΠΠΣ <u>ΑΕΙ του εσωτερικού/ εξωτερικού</u> ;	X	
Η δομή του ΠΠΣ διασφαλίζει την ομαλή μετάβαση των φοιτητών στα διάφορα στάδια σπουδών;	X	
Υπάρχει διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα;	X	
Το πρόγραμμα σπουδών είναι δομημένο με βάση το σύστημα ECTS;	X	
Παρέχεται στους φοιτητές η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας;	X	
Υπάρχει Οδηγός Σπουδών του ΠΠΣ; (με πιστωτικές μονάδες ECTS, προσδοκώμενα <u>μαθησιακά αποτελέσματα</u>)	X	
Υπάρχει Κανονισμός ΠΠΣ και λοιποί κανονισμοί; (π.χ. κινητικότητας, πρακτικής άσκησης, <u>συννγραφής πτυχιακής εργασίας, κ.λπ.</u>)	X	
Έχουν συμπληρωθεί στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ τα περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας (εφόσον προβλέπεται στο ΠΣ) για όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ;		X
3. Φοιτητοκεντρική μάθηση, διδασκαλία και αξιολόγηση		
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους διδασκαλίας;	X	
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών;	X	
Αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές;	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΠΣ για το έτος αναφοράς	X	
Αξιοποιούνται τα αποτελέσματα από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων;		X
Μελέτη της αναφοράς της Επιτροπής Φοιτητικών Θεμάτων για τη διαχείριση των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών	X	

4. Εισαγωγή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση σπουδών και λήψη πτυχίου		
Διοργανώνονται ενημερωτικές συναντήσεις/ εκδηλώσεις για τους πρωτοετείς;	X	
Παρέχονται κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία;		X
Ενημερώνονται οι φοιτητές για τους όρους και προϋποθέσεις για την κινητικότητα;	X	
Γίνονται ενέργειες για την ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας σχετικά με τα προγράμματα κινητικότητας;	X	
Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS);	X	
Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) αυτόματα για όλους τους πτυχιούχους του ΠΠΣ;	X	
Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία, οι οποίες αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών (αναφερθείτε στο σχετικό άρθρο);	X	
Εφαρμόζεται ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;	X	
Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του ΠΠΣ με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς, με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;	X	
Λαμβάνονται πρωτοβουλίες προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις πρακτικής άσκησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);		X (μόνο σε τοπικό επίπεδο)
Υπάρχει συνεργασία μεταξύ των διδασκόντων/ εποπτών του ΠΠΣ και των εκπροσώπων των φορέων εκπόνησης της πρακτικής άσκησης;	X	
5. Διδακτικό προσωπικό		
Υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας;		X
Εφαρμόζεται η διαδικασία αξιολόγησης του διδακτικού έργου από φοιτητές μέσω του ΠΣ της ΜΟΔΙΠ;	X	
Εφαρμόζονται πρακτικές προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΠΣ;		X
Λαμβάνονται υπόψη τα αποτελέσματα αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές στην ακαδημαϊκή εξέλιξή τους;	X	
Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	
Υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΠΣ;		X
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;		X
6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη		
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	καλύφθηκε το 2024-25
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	
Εφαρμόζεται η διαδικασία διαχείρισης παραπόνων των φοιτητών;	X	
Εφαρμόζεται ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή;	X	

7. Διαχείριση πληροφοριών		
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης/απορρόφησης αποφοίτων στην αγορά εργασίας;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης τελειοφοίτων;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες γνώμης εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης διοικητικού προσωπικού;		X
Αξιοποιεί το Τμήμα τα αποτελέσματα που προκύπτουν από τις πληροφορίες που συλλέγει;	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΠΣ στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για το έτος αναφοράς	X	
8. Δημόσια πληροφόρηση		
Συμπλήρωση ειδικής αναφοράς για την ιστοσελίδα του Τμήματος/ΠΠΣ η οποία συνοδεύει το παρόν ερωτηματολόγιο	X	

Το παρόν συμπληρώνεται από τον αξιολογητή ύστερα από: α) μελέτη του υλικού που βρίσκεται αναρτημένο σε ειδικό σύνδεσμο που του αποστέλεται β) έλεγχο στην ιστοσελίδα του ΠΠΣ και γ) συζήτηση με μέλη ΟΜΕΑ του αντίστοιχου Τμήματος

Olga Kouli Olga Kouli
20.06.2025 10:31

Ο Αξιολογητής της ΜΟΔΙΠ:

Όλγα Κούλη, Αναπλ. Καθηγήτρια ΣΕΦΑΑΕ/ΤΕΦΑΑ, ΔΠΘ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΜΟΔΙΠ: Όλγα Κούλη

ΘΕΜΑ: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΠΣ Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης

Ευρήματα:

1. Ανάγκη για ευρύτερη επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του Τμήματος στην αγγλική γλώσσα
2. Ανάγκη για επικαιροποίηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας σχετικού με τις πληροφορίες για τους διδάσκοντες τ του Τμήματος.
3. Ενίσχυση συλλογής αποτελεσμάτων από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων
4. Ενίσχυση εφαρμογής θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή
5. Δεν παρέχονται οποιουδήποτε είδους κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία
6. Δεν υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας
7. Δεν υπάρχει διατύπωση γνώμης από τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη σχετικά με τα προσόντα των αποφοίτων
8. Δεν υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ
9. Αύξηση ποσοστού δεδομένων από τη συλλογή αποτελεσμάτων Αξιολόγησης Διδακτικού Έργου

Προτεινόμενες διορθωτικές/προληπτικές ενέργειες:

1. **Ανάγκη για ευρύτερη επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του Τμήματος στην αγγλική γλώσσα**

Με βάση την συγκεκριμένη αναφορά για την ιστοσελίδα του τμήματος για την εσωτερική αξιολόγηση για το ακαδημαϊκό έτος 2023-24, καθώς και την προηγούμενη αναφορά ιστοσελίδας για το ακαδημαϊκό έτος 2023-23, προκύπτει ότι έχουν γίνει πολλές ενέργειες για την διαμόρφωση και ολοκλήρωση της ιστοσελίδας με βάση τα πρότυπα της ΜΟΔΙΠ και τις προτάσεις των αξιολογητών. Για την ανάδειξη της προσπάθειας που έχει καταβληθεί προτείνεται η ανάληψη ενεργειών για:

1.1.Την ολοκλήρωση δικτυακού τόπου στην αγγλική γλώσσα και πλήρης αποτύπωση της αγγλικής έκδοσης της ιστοσελίδας σύμφωνα με τις πληροφορίες που δίνονται στην ελληνική γλώσσα

2. Ανάγκη για επικαιροποίηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας σχετικού με τις πληροφορίες για τους διδάσκοντες τ του Τμήματος.

Το Τμήμα έχει καταθέσει σημαντική προσπάθεια για την οργάνωση και τη συμπλήρωση της ιστοσελίδας του Τμήματος. Για την ανάδειξη της προσπάθειας που έχει καταβληθεί προτείνεται:

2.1.Η ενίσχυση των διαδικασιών προβολής του παραγόμενου ερευνητικού έργου του προσωπικού του Τμήματος με ημιαυτόματο τρόπο και προβολή μέσα από την ιστοσελίδα (π.χ. δημιουργία προφίλ στο Google Scholar ή στο Research Gate).

3. Ενίσχυση συλλογής αποτελεσμάτων από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων

Το Τμήμα έχει αναρτημένη και κάνει χρήση τη διαδικασία φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων. Ωστόσο τα αποτελέσματα είναι μηδενικά και οι φοιτητές και φοιτήτριες δεν κάνουν χρήση της συγκεκριμένης διαδικασίας από ότι μπορεί να πιθανολογηθεί από τα αποτελέσματα. Για την ενίσχυση και ενεργοποίηση της διαδικασίας, προτείνεται:

3.1.Ενθάρρυνση και παρότρυνση των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος για την συμμετοχή τους και τη χρήση της διαδικασίας φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων (π.χ. ενημέρωση, ή κάποια αλλαγή σύμφωνα με τα παράπονα αυτά ή διαβεβαίωση για την χρήση των απόρρητων προσωπικών πληροφοριών κλπ και τη σημασία της χρήσης της συγκεκριμένης διαδικασίας).

4. Ενίσχυση εφαρμογής θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή

Το τμήμα έχει ενεργοποιημένη τη διαδικασία του θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου και κάνει ενέργειες για την κάποιες ενέργειες για την ενθάρρυνση της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στη διαδικασία. Παρόλα αυτά η ανταπόκριση των φοιτητών/τριών είναι πολύ μικρή. Για την ανάδειξη της προσπάθειας που έχει καταβληθεί προτείνεται:

4.1. Παρακίνηση και ενεργοποίηση των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος για τη συμμετοχή στους στη διαδικασία και την αύξηση της χρήσης του θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή (π.χ. ημερίδες ενημέρωσης, ατομικά/προσωπικά ραντεβού ενημέρωσης κ.α.)

5. Δεν παρέχονται οποιουδήποτε είδους κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία

Προτείνεται:

5.1. Καθιέρωση ετήσιου βραβείου ή επαίνου ακαδημαϊκής επίδοσης στους πρωτεύσαντες φοιτητές/τριες κάθε έτους φοίτησης

6. Δεν υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας

Προτείνεται:

6.1. Θέσπιση κριτηρίων και διαδικασίας απονομής επαίνου διδασκαλίας (π.χ., μέσω ης αξιοποίησης των ερωτηματολογίων των φοιτητών/τριών και των συναδέλφων).

7. Δεν υπάρχει διατύπωση γνώμης από τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη σχετικά με τα προσόντα των αποφοίτων

Προτείνεται:

7.1. Παρακολούθηση δεδομένων σχετικά με την αποφοίτηση και την ενασχόλησή τους επαγγελματικά μετά τη λήψη του πτυχίου τους

7.2. Διενέργεια ερευνών γνώμης

8. Δεν υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ

Προτείνεται:

8.1. Η ανάπτυξη στρατηγικής και δημιουργία κινήτρων με σκοπό την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ (π.χ. μοριοδότηση, συσχέτιση με απονομή βραβείου, συσχέτιση με ακαδημαϊκή ανέλιξη και εξέλιξη μελών της ακαδημαϊκής μονάδας κλπ)

9. Αύξηση ποσοστού δεδομένων από τη συλλογή αποτελεσμάτων Αξιολόγησης Διδακτικού Έργου

Το Τμήμα υποστηρίζει τη διαδικασία και έχει υποβάλει σχετική έκθεση αποτελεσμάτων. Η συμμετοχή των φοιτητών κινείται σε επίπεδα που ξεπερνούν το 25% των φοιτητών εντός κανονικής διάρκειας σπουδών. Το ποσοστό είναι σημαντικά μεγαλύτερο από το κατώφλι του 10%. Για την αύξηση του ποσοστού αυτού, επιπλέον προτείνεται:

9.1. Αποστολή εξατομικευμένων ειδοποιήσεων στους φοιτητές που δεν έχουν ολοκληρώσει την αξιολόγηση, ώστε να κατανοήσουν ότι η συμβολή τους είναι σημαντική.

Προθεσμία υλοποίησης των ενεργειών: 30/06/2026

Η Αξιολογήτρια της ΜΟΔΙΠ

Olga Kouli Olga Kouli
20.06.2025 10:25

Όλγα Κούλη,

Αναπλ. Καθηγήτρια

ΣΕΦΑΑΕ/ΤΕΦΑΑ, ΔΠΘ

Σχέδιο Δράσης

για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες στο πλαίσιο της
Ετήσιας Εσωτερικής Αξιολόγησης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ

ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ / ΔΡΑΣΕΙΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
1. Ανάγκη για ευρύτερη επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του Τμήματος στην αγγλική γλώσσα	1.1.Ολοκλήρωση δικτυακού τόπου στην αγγλική γλώσσα και πλήρης αποτύπωση της αγγλικής έκδοσης της ιστοσελίδας σύμφωνα με τις πληροφορίες που δίνονται στην ελληνική γλώσσα	• Πρόεδρος Τμήματος • Υπεύθυνος διαχείρισης δικτυακού τόπου του Τμήματος • ΟΜΕΑ Τμήματος	30/06/2026
2. Ανάγκη για επικαιροποίηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας σχετικού με τις πληροφορίες για τους διδάσκοντες τ του Τμήματος.	2.1.Ενίσχυση των διαδικασιών προβολής του παραγόμενου ερευνητικού έργου του προσωπικού του Τμήματος με ημιαυτόματο τρόπο και προβολή μέσα από την ιστοσελίδα (π.χ. δημιουργία προφίλ στο Google Scholar ή στο Research Gate).	• Πρόεδρος Τμήματος • ΟΜΕΑ Τμήματος • Υπεύθυνος διαχείρισης δικτυακού τόπου του Τμήματος • Διδάσκοντες	30/06/2026

3. Ενίσχυση συλλογής αποτελεσμάτων από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων	3.1. Ενθάρρυνση και παρότρυνση των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος για την συμμετοχή τους και τη χρήση της διαδικασίας φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων (π.χ. ενημέρωση, ή κάποια αλλαγή σύμφωνα με τα παράπονα αυτά ή διαβεβαίωση για την χρήση των απόρρητων προσωπικών πληροφοριών κλπ και τη σημασία της χρήσης της συγκεκριμένης διαδικασίας).	• Πρόεδρος Τμήματος • ΟΜΕΑ Τμήματος • Σύλλογος φοιτητών	30/06/2026
4. Ενίσχυση εφαρμογής θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή	4.1. Παρακίνηση και ενεργοποίηση των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος για τη συμμετοχή στους στη διαδικασία και την αύξηση της χρήσης του θεσμού του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή (π.χ. ημερίδες ενημέρωσης, ατομικά/προσωπικά ραντεβού ενημέρωσης κ.α.)	• Πρόεδρος Τμήματος • ΟΜΕΑ Τμήματος • Διδάσκοντες • Σύλλογος φοιτητών	30/06/2026
5. Δεν παρέχονται οποιουδήποτε είδους κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία	5.1. Καθιέρωση ετήσιου βραβείου ή επαίνου ακαδημαϊκής επίδοσης στους πρωτεύσαντες φοιτητές/τριες κάθε έτους φοίτησης	• Γενική Συνέλευση • ΟΜΕΑ Τμήματος	30/06/2026
6. Δεν υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας	6.1. Θέσπιση κριτηρίων και διαδικασίας απονομής επαίνου διδασκαλίας (π.χ., μέσω της αξιοποίησης των ερωτηματολογίων των φοιτητών/τριών και των συναδέλφων).	• Γενική Συνέλευση • ΟΜΕΑ Τμήματος	30/06/2026

7. Δεν υπάρχει διατύπωση γνώμης από τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη σχετικά με τα προσόντα των αποφοίτων	7.1. Παρακολούθηση δεδομένων σχετικά με την αποφοίτηση και την ενασχόλησή τους επαγγελματικά μετά τη λήψη του πτυχίου τους 7.2. Διενέργεια ερευνών γνώμης	• ΟΜΕΑ Τμήματος • Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών • Επιτροπή Αποφοίτων	30/06/2026
8. Δεν υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ	8.1. Ανάπτυξη στρατηγικής και δημιουργία κινήτρων με σκοπό την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ (π.χ. μοριοδότηση, συσχέτιση με απονομή βραβείου, συσχέτιση με ακαδημαϊκή ανέλιξη και εξέλιξη μελών της ακαδημαϊκής μονάδας κλπ.)	• Γενική Συνέλευση • ΟΜΕΑ Τμήματος	30/06/2026
9. Αύξηση ποσοστού δεδομένων από τη συλλογή αποτελεσμάτων Αξιολόγησης Διδακτικού Έργου	9.1. Αποστολή εξατομικευμένων ειδοποιήσεων στους φοιτητές που δεν έχουν ολοκληρώσει την αξιολόγηση, ώστε να κατανοήσουν ότι η συμβολή τους είναι σημαντική.	26.06.2025 18:01 Angelos Markos 26.06.2025 20:19 Olga Kouli • Γενική Συνέλευση • ΟΜΕΑ Τμήματος	30/06/2026



ΠΡΟΤΥΠΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: 2023/24

Angelos Markos
26.06.2025 17:59 UTC

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ	1
Εισαγωγή	2
A. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ Τμήματος.....	3
A.1. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τους ανθρώπινους πόρους	3
A.2. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τη χρηματοδότηση	5
A.3. Παράθεση δεδομένων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα.....	6
A.4. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών7	
A.5. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών	
.....	10
A.6. Παράθεση δεδομένων που αφορά το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών ...	11
B. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.....	12

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος.....	4
Πίνακας 2 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τη χρηματοδότηση του Τμήματος	5
Πίνακας 3 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος	7
Πίνακας 4 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος	9
Πίνακας 5 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος	11
Πίνακας 6 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος	12

Εισαγωγή

Η ΟΜΕΑ κάθε Ακαδημαϊκού Τμήματος στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης καλείται να υποβάλει αναφορά στην οποία παρουσιάζονται τα στοιχεία του Τμήματος, όπως αυτά εξάγονται από το Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΕΣΠ). Η ΜΟΔΙΠ προετοίμασε την παρούσα αναφορά, ως πρότυπο, προς χρήση από την ΟΜΕΑ, έχοντας την ελευθερία να προχωρήσει σε παραμετροποιήσεις όπου κρίνεται απαραίτητο. Οι βασικοί τομείς για τους οποίους εξάγονται δεδομένα αφορούν το πλήθος της δραστηριότητας του Τμήματος, με τις μετρικές εντός των Πινάκων να αποτελούν τον βασικό άξονα της αναφοράς. Συγκεκριμένα, οι μετρικές έχουν κατηγοριοποιηθεί ανάλογα με το αντικείμενο μελέτης, μεταξύ έξι θεματικών, οι οποίες είναι οι εξής:

- Α) Ανθρώπινοι Πόροι (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Β) Χρηματοδότηση (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Γ) Ερευνητική Δραστηριότητα (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Δ) Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών
- Ε) Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
- ΣΤ) Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Για κάθε μία από τις προαναφερθείσες κατηγορίες χρησιμοποιούνται δεδομένα από τις ετήσιες αναφορές ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το έτος αναφοράς, τα οποία παρατίθενται σε σύγκριση με τα αντίστοιχα δεδομένα του προηγούμενου έτους. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος, στη συνέχεια, καλείται να πραγματοποιήσει σχετική ανάλυση των αποτελεσμάτων, ενώ στην τελευταία ενότητα δίνεται η δυνατότητα καταγραφής συμπερασμάτων και προτεινόμενων διορθωτικών δράσεων, ειδικότερα στους τομείς όπου το Τμήμα έχει την αρμοδιότητα λήψης μέτρων αντιμετώπισης.

Α. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ Τμήματος

Α.1. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος

Στον Πίνακα 1 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος σε ανθρώπινο δυναμικό όπως προκύπτει από τα δεδομένα των αναφορών του ΟΠΕΣΠ για το έτος αναφοράς, σε αντιστοιχία με το προηγούμενο έτος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.008	Καθηγητές (Άνδρες)	6	7
M3.009	Καθηγητές (Γυναίκες)	4	4
M3.010	Αναπληρωτές Καθηγητές (Άνδρες)	3	2
M3.011	Αναπληρωτές Καθηγητές (Γυναίκες)	0	1
M3.012	Επικουροι Καθηγητές (Άνδρες)	4	3
M3.013	Επικουροι Καθηγητές (Γυναίκες)	2	4
M3.014	Λέκτορες / Καθηγητές Εφαρμογών (Άνδρες)	0	0
M3.015	Λέκτορες / Καθηγητές Εφαρμογών (Γυναίκες)	0	0
M3.016	ΕΔΙΠ (Άνδρες)	0	0
M3.017	ΕΔΙΠ (Γυναίκες)	5	4
M3.018	ΕΤΕΠ (Άνδρες)	0	0
M3.019	ΕΤΕΠ (Γυναίκες)	3	3
M3.150	ΕΕΠ (Άνδρες)	1	0
M3.151	ΕΕΠ (Γυναίκες)	2	2
M3.141	Μόνιμοι Επιστημονικοί Συνεργάτες-Βοηθοί (Άνδρες)	0	0
M3.142	Μόνιμοι Επιστημονικοί Συνεργάτες-Βοηθοί (Γυναίκες)	0	0
M3.020	Διοικητικό προσωπικό (Άνδρες)	3	3
M3.021	Διοικητικό προσωπικό (Γυναίκες)	0	0
M3.163	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό από άλλους φορείς (Άνδρες)	0	0
M3.164	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό από άλλους φορείς (Γυναίκες)	0	0
M3.165	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό σε άλλους φορείς (Άνδρες)	0	0
M3.166	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό σε άλλους φορείς (Γυναίκες)	0	0
M3.078	Εξωτερικοί συνεργάτες με ανάθεση διδασκαλίας	5	5
M3.167	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας στο ΕΑΠ	4	3
M3.079	Εξωτερικοί συνεργάτες με διοικητικά/λοιπά καθήκοντα	0	0
M3.080	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (ερευνητικά καθήκοντα)	16	16
M3.081	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα)	1	1
M3.201	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διδασκικά καθήκοντα)	3	0

M3.082	Μέλη ΔΕΠ με ακαδημαϊκή εμπειρία διδασκαλίας σε ιδρύματα του εξωτερικού	0	0
M3.083	Εξερχόμενα Μέλη ΔΕΠ (ERASMUS)	0	1
M3.084	Εισερχόμενοι διδάσκοντες (ERASMUS)	0	1
M3.168	Επισκέπτες Καθηγητές	0	0
M3.085	Μέλη ΔΕΠ σε εκπαιδευτική άδεια	2	0
M3.086	Μέλη ΔΕΠ σε προγράμματα εκπαιδευτικής συνεργασίας	1	0
M3.087	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε άλλα Τμήματα του Ιδρύματος	3	3
M3.088	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε Τμήματα άλλου Ιδρύματος	4	4

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 1 – Συμπεράσματα

Οι ανθρώπινοι πόροι του Τμήματος διατηρήθηκαν γενικά σταθεροί σε σχέση με το προηγούμενο έτος αναφοράς. Αν και παρατηρούνται μικρές μεταβολές σε ορισμένες κατηγορίες, αυτές οι αλλαγές δεν επηρεάζουν ουσιαστικά τη συνολική δομή του προσωπικού.

Α.2. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τη χρηματοδότηση του Τμήματος

Στον Πίνακα 2 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τη χρηματοδότηση του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.169	Χρηματοδότηση ενεργών έργων (σύνολο)	282.626,08	273.133,40
M3.199	Χρηματοδότηση ενεργών ιδρυματικών έργων	4.249,96	0,00
M3.089	Χρηματοδότηση ενεργών εθνικών έργων από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες	73.113,31	0,00
M3.090	Χρηματοδότηση ενεργών ευρωπαϊκών έργων - HORIZON κ.λπ.	12.938,00	0,00
M3.091	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς	0,00	48.328,40
M3.170	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς)	104.475,00	10.800,00
M3.171	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα ΠΜΣ	120.650,00	214.005,00
M3.172	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα Ξενόγλωσσων ΠΠΣ	0,00	0,00
M3.173	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από έσοδα παροχής υπηρεσιών εργαστηρίων	0,00	0,00
M3.174	Χρηματοδότηση ενεργών έργων καινοτομίας και μεταφοράς τεχνολογίας από την αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων	0,00	0,00
M3.094	Χρηματοδότηση Τακτικού Προϋπολογισμού	7.262,62	6.960,76
M3.095	Χρηματοδότηση Δημοσίων Επενδύσεων	10.877,48	0,00
M3.096	Χρηματοδοτήσεις από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)	0,00	0,00

Πίνακας 2 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τη χρηματοδότηση του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 2 – Συμπεράσματα

Η χρηματοδοτική εικόνα του Τμήματος παρουσιάζει σημαντική μεταβολή στη δομή των εσόδων. Παρά τη σχετικά μικρή μείωση του συνολικού ποσού της χρηματοδότησης η ποιοτική αλλαγή στις πηγές χρηματοδότησης είναι αξιοσημείωτη. Παρατηρήθηκε σημαντική μείωση της χρηματοδότησης από ιδρυματικά έργα, εθνικά έργα που στηρίζονται από ευρωπαϊκά ταμεία, ευρωπαϊκά προγράμματα όπως το HORIZON, και δημόσιες επενδύσεις. Η αντιστάθμιση αυτών των απωλειών προήλθε κυρίως από τη σημαντική αύξηση των εσόδων από δίδακτρα Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών. Αυτή η δραστική μείωση της χρηματοδότησης από ευρωπαϊκά έργα θεωρείται παροδική και δεν αναμένεται να επηρεάσει αρνητικά την ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος, διότι τρεις τουλάχιστον νέες ερευνητικές προτάσεις μελών ΔΕΠ (ευρωπαϊκά έργα) έχουν γίνει δεκτές για χρηματοδότηση και θα αποτυπωθούν στο επόμενο έτος αναφοράς.

Α.3. Παράθεση δεδομένων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος

Στον Πίνακα 3 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε **περαιτέρω σχολιασμό**. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.202	Εργασίες με κριτές - Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	115	116
M3.203	Εργασίες με κριτές - Scopus (έτος αναφοράς)	38	51
M3.204	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας – πατέντες σε ισχύ	0	0
M3.214	Νέα διπλώματα ευρεσιτεχνίας – πατέντες	0	0
M3.205	Μονογραφίες (έτος αναφοράς)	0	0
M3.206	Βιβλία (έτος αναφοράς)	1	1
M3.207	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους (έτος αναφοράς)	6	7
M3.125	Συνέδρια υπό την αιγίδα της ακαδημαϊκής μονάδας (έτος αναφοράς)	1	1
M3.182	Επιστημονικά Συνέδρια με οργάνωση από φοιτητές (έτος αναφοράς)	0	0
M3.208		3806	3924
M3.186	Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	986	1250
M3.209	Αναφορές Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	4034	4173
M3.210	Αναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	1010	1319
M3.189	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	1	0
M3.128	Ενεργά χρηματοδοτούμενα έργα (σύνολο)	13	10
M3.200	Ενεργά χρηματοδοτούμενα ιδρυματικά έργα	0	0
M3.129	Ενεργά χρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά έργα – HORIZON κ.λπ. - με συντονιστή μέλος του Τμήματος	0	0
M3.130	Ενεργά ευρωπαϊκά έργα - HORIZON κ.λπ.	0	0
M3.131	Ενεργά εθνικά έργα από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες	1	0
M3.132	Ενεργά έργα από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς	1	4
M3.190	Ενεργά έργα από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς)	5	2
M3.191	Ενεργά έργα από δίδακτρα ΠΜΣ	6	4
M3.192	Ενεργά έργα από δίδακτρα Ξενόγλωσσων ΠΠΣ	0	0
M3.193	Ενεργά έργα από έσοδα παροχής υπηρεσιών εργαστηρίων	0	0
M3.194	Ενεργά έργα καινοτομίας και μεταφοράς τεχνολογίας από την αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων	0	0
M3.195	Ενεργά έργα από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)	0	0
M3.134	Ενεργά έργα (< 50Κ€)	5	4
M3.135	Ενεργά έργα (50-200Κ€)	4	4
M3.136	Ενεργά έργα (> 200Κ€)	4	2
M3.137	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων	20	20
M3.211	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με	16	16

	ερευνητικά καθήκοντα		
M3.212	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα	1	1
M3.213	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διδακτικά καθήκοντα	3	3
M3.138	Τεχνοβλαστοί (spin off) και νεοφυείς (start up) εταιρείες	0	0
M3.215	Ίδρυση νέων τεχνοβλαστών (spin off) και νεοφυών (start up) εταιρειών	0	0
M3.139	Εργαστήρια	10	10
M3.196	Εργαστήρια με Πιστοποιητικό Ποιότητας	0	0
M3.197	Εργαστήρια παροχής υπηρεσιών	0	0
M3.140	Κέντρα Αριστείας	0	0

Πίνακας 3 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 3 – Συμπεράσματα

Η ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος παρουσιάζει βελτίωση, με σημαντική αύξηση των δημοσιεύσεων σε βάσεις δεδομένων όπως το Scopus (από 38 σε 51 εργασίες) και των ετεροαναφορών (από 986 σε 1.250), υποδεικνύοντας συνεχή και σταθερή παραγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων υψηλής ποιότητας από τα μέλη του Τμήματος. Παράλληλα, η αύξηση των συνολικών αναφορών κατά 31% αντικατοπτρίζει την αυξανόμενη επιστημονική επιρροή και αναγνώριση του ερευνητικού έργου στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα.

Α.4. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

Στον Πίνακα 4 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M4.039	Προσφερόμενες θέσεις στις Πανελλήνιες Εξετάσεις	200	200
M4.157	Εισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)	86	56
M4.158	Εισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)	164	135
M4.055	Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Άνδρες)	175	227
M4.056	Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Γυναίκες)	530	559
M4.057	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Άνδρες)	41	29
M4.058	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Γυναίκες)	53	42
M4.059	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Άνδρες)	28	22
M4.060	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Γυναίκες)	35	25
M4.159	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Άνδρες)	24	19
M4.160	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Γυναίκες)	57	22
M4.161	Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Άνδρες)	132	138
M4.162	Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Γυναίκες)	196	205
M4.063	Αλλοδαποί εντός κανονικής διάρκειας σπουδών (Άνδρες)	0	1
M4.064	Αλλοδαποί εντός κανονικής διάρκειας σπουδών (Γυναίκες)	2	2
M4.163	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Άνδρες)	0	0
M4.164	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Γυναίκες)	0	0
M4.165	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Άνδρες)	0	0
M4.166	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Γυναίκες)	0	0
M4.167	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Άνδρες)	0	0
M4.168	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Γυναίκες)	1	0
M4.169	Αλλοδαποί που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Άνδρες)	2	2
M4.170	Αλλοδαποί που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Γυναίκες)	10	17
M4.075	Νεοεισερχόμενοι φοιτητές ΑΜΕΑ (Άνδρες)	1	0
M4.076	Νεοεισερχόμενοι φοιτητές ΑΜΕΑ (Γυναίκες)	6	0

M4.077	Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΑΜΕΑ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	0
M4.078	Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΑΜΕΑ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.079	Απόφοιτοι ΑΜΕΑ (Άνδρες)	0	0
M4.080	Απόφοιτοι ΑΜΕΑ (Γυναίκες)	1	0
M4.081	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	
M4.082	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.083	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (πέραν κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	5	0
M4.084	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (πέραν κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.085	Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Άνδρες)	0	0
M4.086	Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Γυναίκες)	0	0
M4.087	Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες)	0	0
M4.088	Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες)	0	1
M4.089	Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες)	5	1
M4.090	Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες)	0	6
M4.091	Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	14	13
M4.092	Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	75	57
M4.093	Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Άνδρες)	16	7
M4.094	Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	26	29
M4.095	Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Άνδρες)	8	4
M4.096	Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	11	6
M4.171	Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)	1	4
M4.172	Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	6	4
M4.173	Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)	3	4
M4.174	Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	8	10
M4.099	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Άνδρες)	2	2
M4.100	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Γυναίκες)	0	0
M4.101	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Άνδρες)	14	11
M4.102	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Γυναίκες)	23	18
M4.103	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Άνδρες)	15	8
M4.104	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Γυναίκες)	62	63
M4.105	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Άνδρες)	10	9
M4.106	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Γυναίκες)	40	22
M4.107	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Άνδρες)	1	2
M4.108	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Γυναίκες)	1	3
M4.109	Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Άνδρες)	7.31	7.37
M4.110	Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Γυναίκες)	7.61	7.72

Πίνακας 4 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 4 – Συμπεράσματα

Συνολικά, το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών διατηρεί σταθερό αριθμό προσφερόμενων θέσεων στις Πανελλήνιες Εξετάσεις και σταθερά υψηλό αριθμό εισαχθέντων φοιτητών. Οι τάσεις αυτές υπογραμμίζουν την ανάγκη για στρατηγικές ενέργειες που θα στοχεύουν στην ενίσχυση και τη διατήρηση των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας, την ενίσχυση του διδακτικού προσωπικού, καθώς και την ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών για τη βελτίωση της συνολικής ποιότητας του προγράμματος.

Α.5. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Στον Πίνακα 5 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Προσοχή: Πρέπει να συμπληρωθεί ξεχωριστός Πίνακας για κάθε ενεργό ΠΜΣ του Τμήματος

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M5.052	Προβλεπόμενες θέσεις	40	40
M5.053	Αιτήσεις ένταξης στο πρόγραμμα	185	40
M5.054	Νεοεισαχθέντες (Άνδρες)	9	4
M5.055	Νεοεισαχθέντες (Γυναίκες)	45	30
M5.056	Εγγεγραμμένοι (Άνδρες)	32	4
M5.057	Εγγεγραμμένοι (Γυναίκες)	131	30
M5.058	Αλλοδαποί (Άνδρες)	0	0
M5.059	Αλλοδαποί (Γυναίκες)	0	0
M5.060	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	2	0
M5.061	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	3	0
M5.062	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	7	1
M5.063	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	43	12
M5.064	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες)	0	0
M5.065	Διαγραφέντες με αίτηση (Γυναίκες)	0	0
M5.066	Διαγραφέντες με απόφαση Τμήματος (Άνδρες)	0	0
M5.067	Διαγραφέντες με απόφαση Τμήματος (Γυναίκες)	0	0

Πίνακας 5 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 5 – Συμπεράσματα

Το μοναδικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος που δέχτηκε νεοεισαχθέντες φοιτητές κατά το έτος αναφοράς (Στελέχη Εκπαίδευσης στις Επιστήμες της Αγωγής) παρουσίασε σημαντική μείωση στο συνολικό αριθμό των αιτήσεων. Παρόλο που η μείωση του αριθμού των αιτήσεων είναι ανησυχητική, αναμένουμε τα σχετικά στοιχεία από το επόμενο έτος αναφοράς ώστε να καταλήξουμε με ασφάλεια στο αν αυτό υποδηλώνει απώλεια του ενδιαφέροντος των υποψηφίων.

Α.6. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Στον Πίνακα 6 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τα Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο έτος	Έτος Αναφοράς
M6.006	Απονεμηθέντες διδακτορικοί τίτλοι (έτος αναφοράς)	1	5
M6.009	Αιτήσεις εκπόνησης διδακτορικής διατριβής	7	4
M6.031	Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)	1	1
M6.032	Νεοεισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)	3	3
M6.033	Νεοεισαχθέντες (οικείο Τμήμα) (Άνδρες)	1	0
M6.034	Νεοεισαχθέντες (οικείο Τμήμα) (Γυναίκες)	1	1
M6.035	Νεοεισαχθέντες (άλλο Τμήμα, οικείο Ίδρυμα) (Άνδρες)	0	1
M6.036	Νεοεισαχθέντες (άλλο Τμήμα, οικείο Ίδρυμα) (Γυναίκες)	0	0
M6.037	Νεοεισαχθέντες (από άλλο Ίδρυμα) (Άνδρες)	0	0
M6.038	Νεοεισαχθέντες (από άλλο Ίδρυμα) (Γυναίκες)	2	2
M6.039	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Άνδρες)	7	10
M6.040	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Γυναίκες)	15	16
M6.043	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες)	0	0
M6.044	Διαγραφέντες με αίτηση (Γυναίκες)	1	0
M6.045	Διαγραφέντες (Άνδρες)	0	0
M6.046	Διαγραφέντες (Γυναίκες)	0	1

Πίνακας 6 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 6 – Συμπεράσματα

Συνολικά, το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος παρουσιάζει σταθερή τάση στην προσέλκυση νέων υποψηφίων διδακτόρων, ενώ δεν αντιμετωπίζει ιδιαίτερα ζητήματα στην ολοκλήρωση των διδακτορικών διατριβών.

Β. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Στην ενότητα αυτή, η ΟΜΕΑ μπορεί να προχωρήσει σε σχολιασμό όλων των δεδομένων του Τμήματος (όλα τα δεδομένα της ενότητας Α), τα συμπεράσματα τα οποία προέκυψαν καθώς και τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες από τις αρμόδιες αρχές. Ακόμα και αν μέρος αυτών δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, μπορεί να γίνει η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών από πλευράς Τμήματος προς τις αρμόδιες αρχές προκειμένου να ανταποκριθούν στο ζήτημα.

Η συνολική αξιολόγηση των δεδομένων φανερώνει μια εικόνα σταθερότητας με σημαντικές προκλήσεις που απαιτούν στοχευμένες διορθωτικές ενέργειες.

Το ανθρώπινο δυναμικό του Τμήματος παρουσιάζει γενικά σταθερότητα με ελάχιστες μεταβολές. Η σημαντική μείωση των εξωτερικών συνεργατών με διδακτικά καθήκοντα σε χρηματοδοτούμενα έργα χρήζει προσοχής. Με δεδομένους τους σταθερά υψηλούς αριθμούς εισερχομένων φοιτητών, είναι απαραίτητη η ενίσχυση του διδακτικού προσωπικού και η διατήρηση της διδακτικής επάρκειας.

Η χρηματοδοτική εικόνα παρουσιάζει μικτά στοιχεία με μικρή συνολική μείωση, αλλά σημαντική μείωση των ευρωπαϊκών έργων και των έργων από εθνικούς φορείς. Θετική εξέλιξη αποτελεί η σημαντική αύξηση των εσόδων από δίδακτρα ΠΜΣ. Ωστόσο, οι μεταβολές αυτές θεωρούνται παροδικές και υπάρχουν στοιχεία που δείχνουν ότι η εικόνα αναμένεται να αλλάξει κατά το επόμενο έτος αναφοράς. Σε κάθε περίπτωση, παραμένει η ανάγκη για στρατηγικές ενέργειες προσέλκυσης νέων χρηματοδοτικών πόρων από τα μέλη του διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού.

Η ερευνητική δραστηριότητα και αναγνωρισιμότητα του επιστημονικού έργου παρουσιάζει σταθερή βελτίωση με αύξηση των δημοσιεύσεων στη βάση Scopus και των ετεροαναφορών.

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών διατηρεί σταθερό αριθμό προσφερόμενων θέσεων και εισαχθέντων φοιτητών, με ισχυρή ελκυστικότητα που αντικατοπτρίζεται στο υψηλό ποσοστό κάλυψης των θέσεων. Παρατηρείται αύξηση της διεθνούς κινητικότητας μέσω ERASMUS και βελτίωση των βαθμολογικών επιδόσεων των αποφοίτων, ιδιαίτερα των γυναικών.

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών ξεκίνησαν τη λειτουργία τους με εξαιρετική ανταπόκριση, καθώς προσέλκυσαν πολύ μεγαλύτερο αριθμό αιτήσεων από τις προσφερόμενες θέσεις, επιδεικνύοντας υψηλή ελκυστικότητα.

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών παρουσιάζει μείωση των απονεμηθέντων τίτλων αλλά αύξηση των αιτήσεων και των εν ενεργεία υποψηφίων διδακτόρων, υποδηλώνοντας αυξημένο ενδιαφέρον αλλά πιθανές προκλήσεις στην ολοκλήρωση των διατριβών.

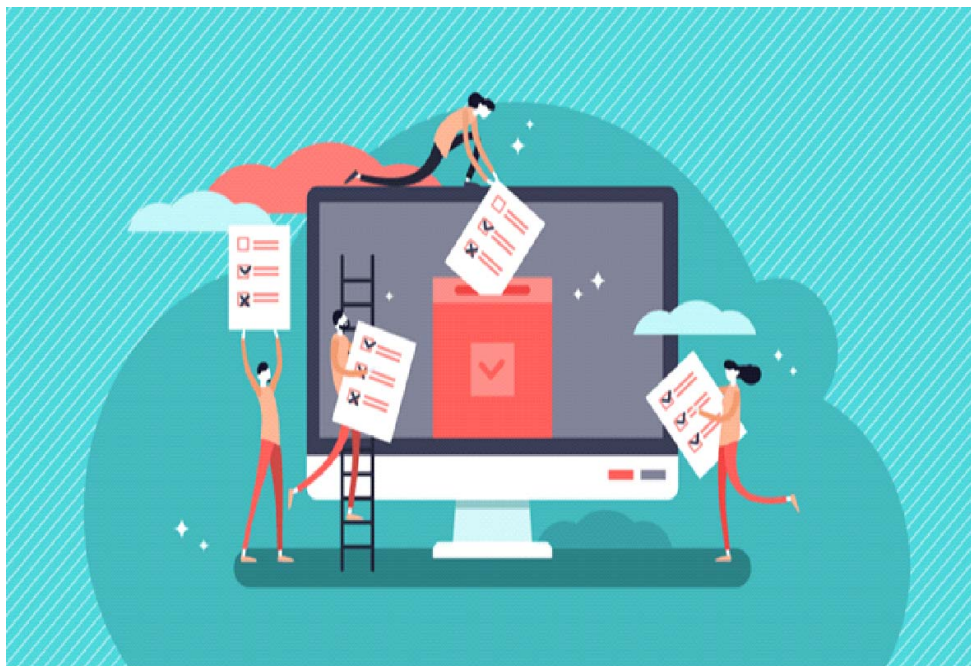
Προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες:

1. **Ενίσχυση ανθρώπινου δυναμικού:** Άμεση μέριμνα για πλήρωση των κενών θέσεων διδακτικού προσωπικού και ενίσχυση των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας από την διοίκηση του Ιδρύματος.
2. **Χρηματοδοτική στρατηγική:** Συντονισμένες προσπάθειες των μελών ΔΕΠ για υποβολή προτάσεων σε ευρωπαϊκά προγράμματα (Horizon Europe) και εθνικές χρηματοδοτικές πρωτοβουλίες. Ενίσχυση των συνεργασιών με άλλα ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης και οργανισμούς, ειδικά στο πλαίσιο της συμμαχίας EMERGE, στην οποία έχει ενταχθεί το ΔΠΘ.
3. **Ερευνητική δραστηριότητα:** Παρά την αύξηση της ερευνητικής παραγωγής, απαιτείται αύξηση του αριθμού των χρηματοδοτούμενων έργων για διατήρηση της ερευνητικής δυναμικής.
4. **Διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών:** Η ΟΜΕΑ και η Γενική Συνέλευση του Τμήματος να οργανώσουν συναντήσεις με τα μέλη ΔΕΠ για ανταλλαγή απόψεων και

στοχευμένες ενέργειες που θα στηρίξουν την επιτυχή ολοκλήρωση των διδακτορικών διατριβών.

5. **Διεθνοποίηση:** Ενίσχυση των διεθνών συνεργασιών και προγραμμάτων κινητικότητας για βελτίωση της συνολικής ποιότητας των προγραμμάτων σπουδών, ειδικότερα μέσω της αξιοποίησης του δικτύου της συμμαχίας EMERGE.

Συνολικά, η διατήρηση της σταθερότητας στο ανθρώπινο δυναμικό, η αντιμετώπιση των χρηματοδοτικών προκλήσεων, η ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας και η βελτίωση των υποστηρικτικών υπηρεσιών είναι κρίσιμες για την ακαδημαϊκή ανάπτυξη του Τμήματος και τη διατήρηση της ποιότητας των παρεχόμενων προγραμμάτων σπουδών.



ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Τμήμα: Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης
Πρόγραμμα Σπουδών: Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης
Ακαδημαϊκό Έτος: 2023-24



Ε.5.6-02/1/14.03.2024

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: MNLyZMaKtkjM5hh3MieoLA

Σελίδα: 1/16

Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στόχος του ΔΠΘ είναι η διασφάλιση και συνεχής βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου, καθώς και η αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και τις αρχές και κατευθύνσεις της ΕΘΑΑΕ.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους/τις φοιτητές/τριες αποτελεί ξεχωριστή διαδικασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ιδρύματος (ΕΣΔΠ-ΔΠΘ), η οποία επαναλαμβάνεται σε εξαμηνιαία βάση. Τα αποτελέσματά της αξιολόγησης είναι πολύ σημαντικά για την παρακολούθηση και συνεχή βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου για κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά αλλά και για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών. Μέσω της αξιολόγησης του διδακτικού έργου, λαμβάνεται η γνώμη των φοιτητών /τριών για την τροποποίηση / βελτίωση των μαθημάτων και κατ' επέκταση των Προγραμμάτων Σπουδών από τις αντίστοιχες επιτροπές των Ακαδημαϊκών Μονάδων ενώ παράλληλα εντοπίζονται τυχόν αστοχίες του Προγράμματος ή αδυναμίες του διδακτικού προσωπικού. Επιπλέον, η αξιολόγηση του διδακτικού έργου λαμβάνεται υπόψη τόσο στην εσωτερική αξιολόγηση των Προγραμμάτων Σπουδών όσο και στην Εξωτερική Αξιολόγηση και Πιστοποίησή τους.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου πραγματοποιείται μεταξύ της 8^{ης} και 11^{ης} εβδομάδας μαθημάτων, από την έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το χρονικό περιθώριο της έναρξης και λήξης των αξιολογήσεων ορίζεται από το εκάστοτε Τμήμα ενώ τα βήματα της διαδικασίας περιγράφονται αναλυτικά στην αντίστοιχη διαδικασία (Διαδικασία 5.6) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ (ΜΟΔΙΠ, 2024).

Καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης του διδακτικού έργου τα αποτελέσματα της αξιολόγησης δεν είναι ορατά στους/τις διδάσκοντες/ουσες και πρόσβαση σε αυτά έχει μόνο η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ. Μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου και αφού ολοκληρωθεί η καταχώρηση των βαθμολογιών από τις Γραμματείες των Τμημάτων, και ενημερωθεί σχετικά η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ, κάθε διδάσκων/ουσα έχει πρόσβαση στα αποτελέσματα των αξιολογήσεων των μαθημάτων τα οποία διδάσκει ή συμμετέχει στη διδασκαλία τους με τη μορφή της Μέσης Τιμής και της Τυπικής Απόκλισης των απαντήσεων των φοιτητών.

Τα κριτήρια βάσει των οποίων καλούνται οι φοιτητές να αξιολογήσουν το διδακτικό έργο χωρίζονται σε 3 ομάδες που αφορούν τον /τη διδάσκοντα/ουσα, τη διδασκαλία και το μάθημα, ενώ δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να προσθέσουν δικά τους σχόλια ή παρατηρήσεις.

Κάθε διδάσκων/ουσα έχει πρόσβαση στα αναλυτικά αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού του έργου από τους/τις φοιτητές/τριες, όπου μπορεί να δει όλες τις λεπτομέρειες σε επίπεδο αξιολόγησης του εκάστοτε μαθήματος που διδάσκει, όπως για παράδειγμα τον αριθμό των φοιτητών/τριών που συμμετείχαν στην αξιολόγηση, την βαθμολογία σε κάθε ερώτηση, καθώς και σχόλια όπου υπάρχουν κ.λπ. Τα μέλη της ΟΜΕΑ έχουν πρόσβαση στα συνολικά αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου για όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου συζητούνται ετησίως σε συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος και τα αποτελέσματα συμπεράσματα της συζήτησης προωθούνται στην ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.

Το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του διδακτικού έργου διαθέτει τρεις κατηγορίες ερωτήσεων.



Σχετικά με τον/τη διδάσκοντα/ουσα:

1. έδειχνε να γνωρίζει και να κατέχει καλά το αντικείμενο;
2. ερχόταν στο μάθημα καλά προετοιμασμένος/η;
3. είχε μεγάλη μεταδοτικότητα και καλή επικοινωνία με τους φοιτητές στο μάθημα;
4. έδινε σαφείς και κατατοπιστικές απαντήσεις στις ερωτήσεις σας;
5. Είναι κατά τη γνώμη σας πολύ καλός/ή δάσκαλος/δασκάλα;

Σχετικά με τη διδασκαλία:

6. έγινε με τρόπο που βοήθησε στην κατανόηση του μαθήματος;
7. έγινε με χρήση νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας;
8. οδήγησε στην ολοκλήρωση της εξεταστέας ύλης;
9. περιελάμβανε καλά παραδείγματα και πρακτικές εφαρμογές;
10. ήταν κατά τη γνώμη σας πολύ καλή;

Σχετικά με το μάθημα:

11. είχε ενδιαφέρουσα ύλη και προσέφερε σημαντικές πληροφορίες;
12. είχε παρόμοιο φόρτο εργασίας με ανάλογα μαθήματα;
13. υποστηρίχθηκε από καλά συγγράμματα και εκπαιδευτικά βοηθήματα;
14. φαίνεται να είναι χρήσιμο για την περαιτέρω επαγγελματική σας απασχόληση;
15. θα συνιστούσατε και σε άλλους φοιτητές/-τριες να το παρακολουθήσουν;

Στο τελευταίο πεδίο του ερωτηματολογίου, δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να προσθέσουν τις δικές τους παρατηρήσεις και σχόλια.



ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΡΓΟ

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην διαδικασία 5.6 του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες για το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο κάθε έτους, τα μέλη της ΟΜΕΑ κάθε Τμήματος καλούνται να συντάξουν αναφορά για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, τα οποία συζητούνται στη Συνέλευση του Τμήματος, **τον Οκτώβριο** του επόμενου ακαδ. έτους και θα καταγράφονται παρατηρήσεις, κ.λπ..

Το σχετικό απόσπασμα Πρακτικού συνοδευόμενο από την αναφορά διαβιβάζεται στην ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.

Προκειμένου να είναι σε θέση η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ να προβαίνει στην αποτύπωση της συνολικής εικόνας για το ΔΠΘ και στη συγκριτική μελέτη των στοιχείων των ΠΠΣ προετοίμασε πρότυπο αρχείο σύνταξης ετήσιας αναφοράς αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες του Τμήματος το οποίο μπορούν να χρησιμοποιήσουν τα μέλη της κάθε ΟΜΕΑ. Το πρότυπο αυτό αρχείο συνοδεύεται και από αρχείο Microsoft Excel με όνομα «Πρότυποι πίνακες για την αξιολόγηση του διδακτικού έργου», στο οποίο υπολογίζονται/παράγονται βοηθητικά διαγράμματα που συμπεριλαμβάνονται στα αποτελέσματα της αξιολόγησης που εγκρίνονται από τη Συνέλευση.



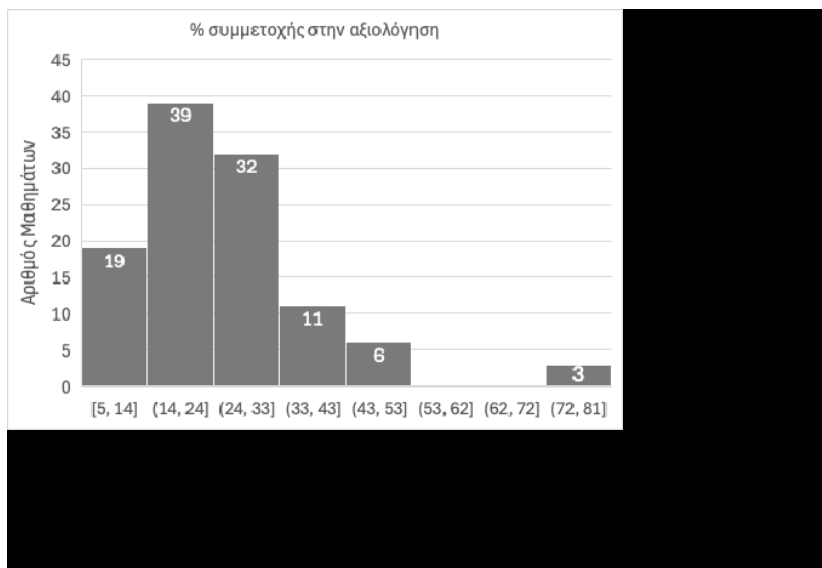
ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ «ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»

1. Συμμετοχή φοιτητών στην αξιολόγηση - ως ποσοστό του αριθμού των συμπληρωμένων
ερωτηματολογίων επί του αναμενόμενου αριθμού βάσει των ενεργών φοιτητών και του αριθμού
μαθημάτων για τη λήψη πτυχίου (προσεγγιστική εκτίμηση).

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Σύμφωνα με το πληροφοριακό σύστημα Universis, ο αριθμός των ερωτηματολογίων που στάλθηκαν
στους φοιτητές του ΠΤΔΕ το ακαδ. έτος 2023/24 ανέρχεται σε 12203 ερωτηματολόγια. Θεωρούμε
ασφαλές το να λάβουμε αυτήν την τιμή ως το 100% επί του οποίου, με βάση το πλήθος των
πραγματικά συμπληρωμένων ερωτηματολογίων, υπολογίζεται το ποσοστό συμμετοχής. Συνεπώς, τα
2807 συμπληρωμένα ερωτηματολόγια αντιστοιχούν σε συμμετοχή 25. Επιπλέον, παρατηρήθηκαν τα
εξής:

- η συμμετοχή των φοιτητών στα μαθήματα επιλογής δε διαφέρει σημαντικά από τη συμμετοχή
στα υποχρεωτικά μαθήματα.
- η συμμετοχή των φοιτητών δε διαφέρει σημαντικά από έτος σε έτος
- υπάρχουν αρκετά μεγάλες διαφορές από μάθημα σε μάθημα (βλ. Διάγραμμα 1), με τα
ποσοστά συμμετοχής να κυμαίνονται από 4% έως 81%.
- ανάμεσα στα μαθήματα με τα χαμηλότερα ποσοστά συμμετοχής βρίσκονται μαθήματα που
διδάσκονται από συμβασιούχους (απόκτηση ακαδημαϊκής εμπειρίας, ΠΔ407)



Διάγραμμα 1. Ποσοστά συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση των μαθημάτων του ΠΤΔΕ
κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023/24



Προτεινόμενες ενέργειες για την ενίσχυση της συμμετοχής:

Για να ενισχυθεί η συμμετοχή των φοιτητών στην αξιολόγηση του διδακτικού έργου, μπορεί να εφαρμοστούν οι παρακάτω ενέργειες:

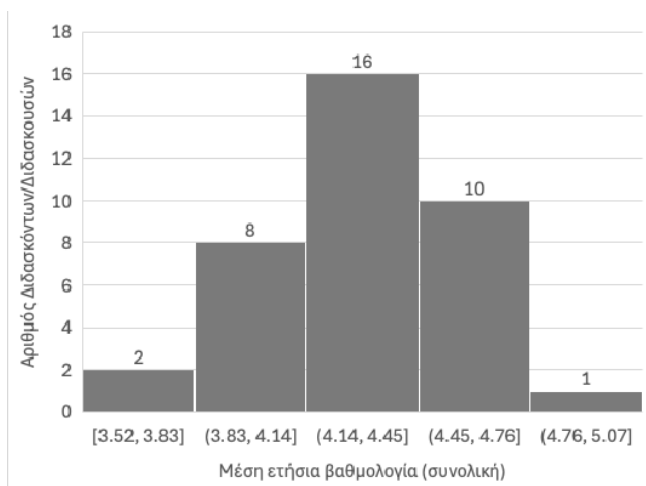
- Να αφιερωθεί χρόνος από τους/τις διδάσκοντες/ουσες κατά τη διάρκεια των μαθημάτων για να εξηγηθεί η σημασία της αξιολόγησης με στόχο τη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου και την αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.
- Να δοθεί χρόνος κατά τη διάρκεια των μαθημάτων για να συμπληρώσουν πραγματοποιήσουν οι φοιτητές την αξιολόγηση. Αυτό μπορεί να γίνει είτε μέσω κινητών είτε μέσω υπολογιστών/τάμπλετ, ώστε να διευκολύνεται η διαδικασία.
- Αποστολή εξατομικευμένων ειδοποιήσεων στους φοιτητές που δεν έχουν ολοκληρώσει την αξιολόγηση, ώστε να κατανοήσουν ότι η συμβολή τους είναι σημαντική.
- Παρουσίαση από τους/τις διδάσκοντες/ουσες των συνοπτικών αποτελεσμάτων και των αλλαγών που έγιναν στο μάθημα βάσει των αξιολογήσεων που προηγήθηκαν, ώστε οι φοιτητές να διαπιστώνουν ότι η συμμετοχή τους έχει πραγματική επίδραση.
- Επικοινωνία της ΟΜΕΑ με τους/τις διδάσκοντες/ουσες που εμφανίζουν συστηματικά πολύ χαμηλά ποσοστά αξιολόγησης.

2. **Ποσοστά των διδασκόντων/διδασκουσών** που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω» και «κάτω του 3»

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Το σύνολο των διδασκόντων/διδασκουσών του Τμήματος συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία άνω του 3,5. Η κατανομή της μέσης βαθμολογίας ανά διδάσκοντα/ουσα παρουσιάζεται στο Διάγραμμα 2. Η μεγάλη πλειονότητα των διδασκόντων βαθμολογήθηκαν με μέση τιμή άνω του 4, κάτι που δείχνει ότι η ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου στο Τμήμα είναι υψηλή.





Διάγραμμα 2. Μέση βαθμολογία διδασκόντων/διδασκουσών (συνολική)

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

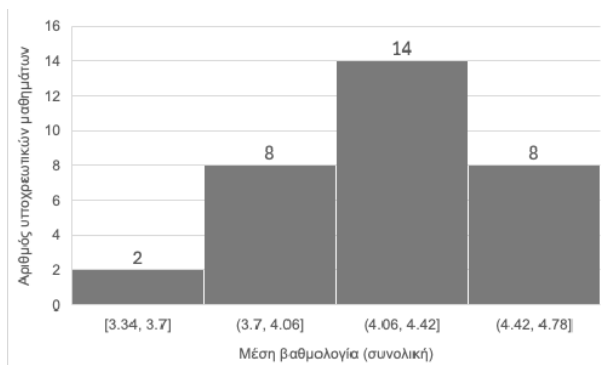
- Πραγματοποίηση συναντήσεων για την ανταλλαγή καλών πρακτικών μεταξύ των διδασκόντων.
- Περαιτέρω αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών

3. **Ποσοστά των μαθημάτων** που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω», και «κάτω του 3»

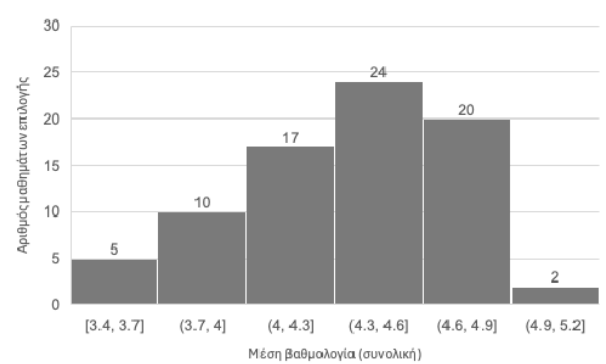
Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Το σύνολο των υποχρεωτικών μαθημάτων αξιολογήθηκαν με μέση βαθμολογία άνω του 3,34. Η κατανομή της μέσης αξιολόγησης ανά μάθημα παρουσιάζεται στο Διάγραμμα 3. Τα περισσότερα υποχρεωτικά μαθήματα αξιολογήθηκαν με μέση τιμή άνω του 4. Παρόμοια είναι τα συμπεράσματα και για τα μαθήματα επιλογής (Διάγραμμα 4).





Διάγραμμα 3. Μέση βαθμολογία υποχρεωτικών μαθημάτων



Διάγραμμα 4. Μέση βαθμολογία μαθημάτων επιλογής

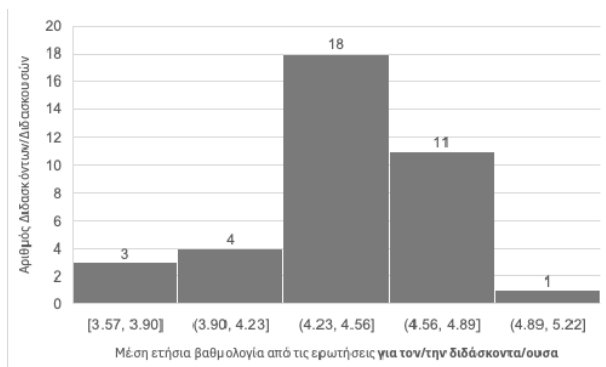
Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

Πραγματοποίηση συναντήσεων όπου οι διδάσκοντες με υψηλές αξιολογήσεις μπορούν να μοιραστούν τις μεθόδους και τις πρακτικές που χρησιμοποιούν με τους συναδέλφους τους.

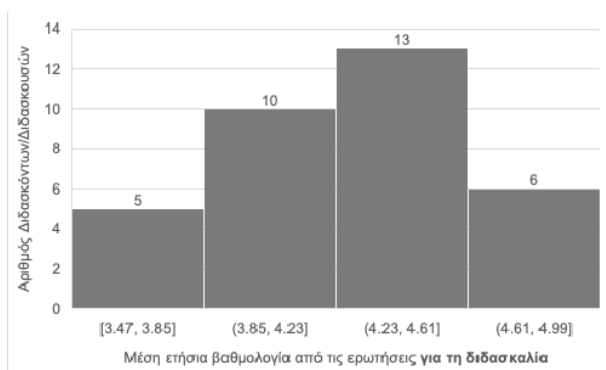
4. **Μέσος όρος αξιολόγησης διδακτικού προσωπικού** (προερχόμενο από τη βαθμολογία των μαθημάτων μόνο από τις ερωτήσεις των ομάδων 1 και 2 -χωρίς το όνομα του/της διδάσκουσας)

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:





Διάγραμμα 5. Μέση ετήσια βαθμολογία για τις ερωτήσεις της ομάδας 1 (διδάσκοντες)



Διάγραμμα 6. Μέση ετήσια βαθμολογία για τις ερωτήσεις της ομάδας 2 (διδασκαλία)

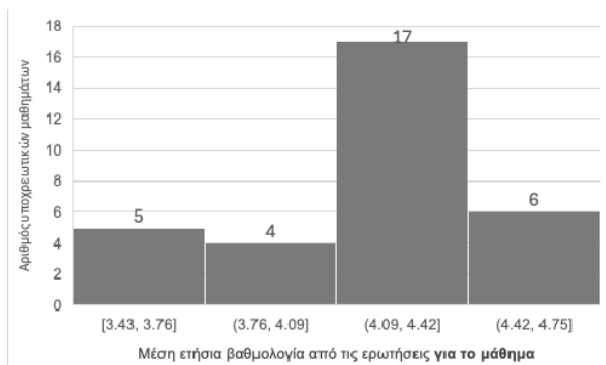
Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

- Πραγματοποίηση συναντήσεων όπου οι διδάσκοντες με υψηλές αξιολογήσεις μπορούν να μοιραστούν τις μεθόδους και τις πρακτικές που χρησιμοποιούν με τους συναδέλφους τους.

5. Μέσος όρος αξιολόγησης υποχρεωτικών μαθημάτων (από τη βαθμολογία μόνο από τις ερωτήσεις που αφορούν το μάθημα)

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:





Διάγραμμα 7. Μέση ετήσια βαθμολογία για τις ερωτήσεις της ομάδας 3 (μάθημα)

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

Για τα μαθήματα που συγκεντρώνουν συστηματικά χαμηλές βαθμολογίες, μπορεί να εξεταστεί η συνολική αναθεώρηση του περιεχομένου του μαθήματος ή ακόμα και η αλλαγή του, εφόσον κρίνεται αναγκαίο.

6. Συνολική αποτίμηση του Προγράμματος Σπουδών βάσει των ποσοτικών δεικτών (αξιολόγησης διδακτικού προσωπικού, μαθημάτων κ.λπ.) και άλλων στοιχείων (π.χ. σχόλια φοιτητών/τριών) ή δεδομένων που αφορούν το πρόγραμμα (π.χ. πρόσφατη αναθεώρηση, κ.ά.) - συσχέτιση με αποτελέσματα προηγούμενων αξιολογήσεων, αποτίμηση ενεργειών βελτίωσης κ.λπ.

Οι αξιολογήσεις των διδασκόντων και των μαθημάτων συνολικά είναι υψηλές, με τους περισσότερους διδάσκοντες και μαθήματα να συγκεντρώνουν μέσες βαθμολογίες πάνω από το 4 (σε κλίμακα 1-5). Αυτό καταδεικνύει την υψηλή ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου και τη θετική αποδοχή από την πλευρά των φοιτητών. Παράλληλα, ο συνολικός μέσος όρος αξιολόγησης των μαθημάτων κυμαίνεται γύρω στο 4,17 για τα υποχρεωτικά μαθήματα και στο 4,26 για τα μαθήματα επιλογής.

Τα σχόλια των φοιτητών φαίνεται να είναι ενδεικτικά τόσο των δυνατών όσο και των αδύνατων σημείων. Ιδιαίτερη σημασία έχει το γεγονός ότι τα μαθήματα που διδάσκονται από συμβασιούχους καθηγητές παρουσίασαν χαμηλότερα ποσοστά αξιολόγησης, κάτι που μπορεί να οφείλεται στην έλλειψη επικοινωνίας μαζί τους.

Η συμμετοχή των φοιτητών στην αξιολόγηση, αν και ικανοποιητική σε σύγκριση με το στόχο της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ, παραμένει χαμηλότερη από το ιδανικό, με ποσοστά που κυμαίνονται από 4% έως 81% ανά μάθημα. Η συνολική συμμετοχή για το ακαδημαϊκό έτος 2023-24 ήταν στο 25%, γεγονός που υποδηλώνει ανάγκη για περαιτέρω δράσεις ενίσχυσης της συμμετοχής.



Ενέργειες που προτείνονται για τη βελτίωση περιλαμβάνουν την ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ των διδασκόντων, την παρουσίαση των αποτελεσμάτων στους φοιτητές για να κατανοήσουν την αξία της αξιολόγησης και τη συστηματική ανατροφοδότηση για τις αλλαγές που γίνονται στα μαθήματα.

Σε σχέση με τα προηγούμενα έτη, τα αποτελέσματα δείχνουν μια γενικά σταθερή βαθμολογία στην αξιολόγηση του διδακτικού έργου, με μικρές διακυμάνσεις στα ποσοστά συμμετοχής και στις αξιολογήσεις των μαθημάτων. Οι αλλαγές που έγιναν τα προηγούμενα έτη φαίνεται να έχουν αποφέρει θετικά αποτελέσματα, ειδικά στην ενίσχυση της ποιότητας των μαθημάτων επιλογής, όπου τα ποσοστά αξιολόγησης είναι υψηλότερα.

7. Τελικά συμπεράσματα & Προτάσεις

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης παρουσιάζει θετικά αποτελέσματα, με την πλειοψηφία των μαθημάτων και των διδασκόντων να αξιολογούνται με υψηλές βαθμολογίες. Η σταθερά υψηλή ποιότητα του διδακτικού έργου επιβεβαιώνεται τόσο από τους αριθμητικούς δείκτες όσο και από τα σχόλια των φοιτητών. Ωστόσο, οι αξιολογήσεις επισημαίνουν και ορισμένα πεδία προς βελτίωση, όπως η ενίσχυση της συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση και η στήριξη των συμβασιούχων διδασκόντων.

Προτάσεις:

- Προτείνεται να εφαρμοστούν μέτρα που ενθαρρύνουν τους φοιτητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαδικασία της αξιολόγησης. Προτείνεται να αφιερώνεται χρόνος κατά τη διάρκεια των μαθημάτων για την πραγματοποίηση των αξιολογήσεων, καθώς και να αποστέλλονται εξατομικευμένες ειδοποιήσεις υπενθύμισης σε όσους δεν έχουν συμμετάσχει.
- Είναι σημαντικό να παρουσιάζονται τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων στους φοιτητές και να αναδεικνύονται οι αλλαγές που έχουν πραγματοποιηθεί με βάση τα σχόλιά τους, ώστε να κατανοήσουν την επίδραση της συμμετοχής τους.
- Προτείνεται η διεξαγωγή τακτικών συναντήσεων για την ανταλλαγή καλών πρακτικών και ιδεών μεταξύ των διδασκόντων, με στόχο τη συνεχή βελτίωση της διδασκαλίας και τη βελτίωση των μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Θα πρέπει να συνεχιστεί η τακτική αναθεώρηση του προγράμματος, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τα ποσοτικά στοιχεία όσο και τα σχόλια των φοιτητών, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι το πρόγραμμα ανταποκρίνεται στις σύγχρονες απαιτήσεις και προετοιμάζει αποτελεσματικά τους φοιτητές για την επαγγελματική τους σταδιοδρομία.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΑ (ανώνυμα)

π.χ. Διδάσκων1, Διδάσκων2, Διδάσκων3 κ.ο.κ.

	Μέση αξιολόγηση (συνολική)	Μέση συνολική αξιολόγηση για τον/την διδάσκοντα/ουσα	Μέση συνολική αξιολόγηση για τη διδασκαλία
Διδάσκων1	4.36	4.46	4.41
Διδάσκων2	4.50	4.80	4.37
Διδάσκων3	4.37	4.63	4.21
Διδάσκων4	4.13	4.32	4.10
Διδάσκων5	4.28	4.43	4.38
Διδάσκων6	4.20	4.27	4.19
Διδάσκων7	3.96	3.99	4.00
Διδάσκων8	4.27	4.23	4.16
Διδάσκων9	4.27	4.48	4.02
Διδάσκων10	3.84	4.07	3.78
Διδάσκων11	3.52	3.57	3.47
Διδάσκων12	4.44	4.65	4.56
Διδάσκων13	4.41	4.51	4.38
Διδάσκων14	4.42	4.52	4.48
Διδάσκων15	4.46	4.56	4.39
Διδάσκων16	4.09	4.29	4.17
Διδάσκων17	4.73	4.86	4.69
Διδάσκων18	4.16	4.26	4.08
Διδάσκων19	4.33	4.44	4.28
Διδάσκων20	4.33	4.46	4.54
Διδάσκων21	4.42	4.46	4.29
Διδάσκων22	4.74	4.83	4.80
Διδάσκων23	4.61	4.75	4.64
Διδάσκων24	4.42	4.48	4.42
Διδάσκων25	4.57	4.66	4.66
Διδάσκων26	4.22	4.47	3.99



Διδάσκων27	4.72	4.80	4.81
Διδάσκων28	4.14	4.16	4.14
Διδάσκων29	3.62	3.62	3.55
Διδάσκων30	3.87	3.80	3.62
Διδάσκων31	3.91	4.29	3.85
Διδάσκων32	4.84	4.90	4.90
Διδάσκων33	4.53	4.71	4.55
Διδάσκων34	4.20	4.40	4.30
Διδάσκων35	4.07	4.14	3.98
Διδάσκων36	4.48	4.62	4.40
Διδάσκων37	4.46	4.43	4.54

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΜΑΘΗΜΑ (χωρίς τους τίτλους των μαθημάτων, μόνο με την ένδειξη
Υποχρεωτικό/Επιλογής ξεχωριστά ανά ομάδα)

Πίνακας II.1 Υποχρεωτικά μαθήματα

	Μέση αξιολόγηση
Μάθημα1	4.07
Μάθημα2	4.07
Μάθημα3	4.40
Μάθημα4	4.15
Μάθημα5	4.14
Μάθημα6	3.85
Μάθημα7	4.38
Μάθημα8	4.44
Μάθημα9	4.40
Μάθημα10	4.40
Μάθημα11	3.74
Μάθημα12	3.70
Μάθημα13	3.43
Μάθημα14	4.26
Μάθημα15	4.40
Μάθημα16	4.34
Μάθημα17	4.17
Μάθημα18	4.11
Μάθημα19	4.51
Μάθημα20	4.50

Ε.5.6-02/1/14.03.2024

Σελίδα 12/16



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: MNLyZMaKtjM5hh3MieoLA

Σελίδα: 13/16

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μάθημα21	4.10
Μάθημα22	4.43
Μάθημα23	3.97
Μάθημα24	4.60
Μάθημα25	3.49
Μάθημα26	3.76
Μάθημα27	4.60
Μάθημα28	4.10
Μάθημα29	4.13
Μάθημα30	4.42
Μάθημα31	4.15
Μάθημα32	4.13
Συνολικός μέσος όρος	4.17

Πίνακας II.2. Επιλογής μαθημάτων

	Μέση αξιολόγηση
Μάθημα1	4.28
Μάθημα2	4.35
Μάθημα3	4.60
Μάθημα4	5.00
Μάθημα5	4.10
Μάθημα6	3.33
Μάθημα7	3.80
Μάθημα8	3.80
Μάθημα9	4.10
Μάθημα10	4.20
Μάθημα11	3.90
Μάθημα12	3.95
Μάθημα13	4.27
Μάθημα14	4.80
Μάθημα15	3.80
Μάθημα16	4.20
Μάθημα17	4.30
Μάθημα18	3.40
Μάθημα19	4.20
Μάθημα20	3.60



Μάθημα21	4.10
Μάθημα22	5.00
Μάθημα23	4.20
Μάθημα24	4.24
Μάθημα25	4.40
Μάθημα26	4.67
Μάθημα27	4.36
Μάθημα28	4.41
Μάθημα29	3.71
Μάθημα30	4.33
Μάθημα31	4.76
Μάθημα32	4.40
Μάθημα33	4.40
Μάθημα34	3.49
Μάθημα35	4.02
Μάθημα36	3.44
Μάθημα37	4.00
Μάθημα38	4.70
Μάθημα39	4.52
Μάθημα40	4.00
Μάθημα41	4.12
Μάθημα42	4.57
Μάθημα43	4.57
Μάθημα44	3.78
Μάθημα45	4.74
Μάθημα46	4.69
Μάθημα47	4.32
Μάθημα48	4.40
Μάθημα49	4.67
Μάθημα50	4.60
Μάθημα51	4.22
Μάθημα52	4.49
Μάθημα53	4.36
Μάθημα54	4.16
Μάθημα55	4.55
Μάθημα56	4.70
Μάθημα57	4.67
Μάθημα58	4.75
Μάθημα59	4.35



Μάθημα60	4.40
Μάθημα61	4.13
Μάθημα62	4.60
Μάθημα63	3.83
Μάθημα64	3.84
Μάθημα65	4.20
Μάθημα66	4.19
Μάθημα67	4.40
Μάθημα68	4.70
Μάθημα69	3.90
Μάθημα70	3.95
Μάθημα71	4.49
Μάθημα72	3.71
Μάθημα73	4.25
Μάθημα74	4.05
Μάθημα75	4.58
Μάθημα76	4.70
Μάθημα77	4.26
Μάθημα78	4.43
Συνολικός μέσος όρος	4.26

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: MNLyZMaKtkjM5hh3MieoLA

Σελίδα: 16/16

Επιβεβαιώνεται το γνήσιο. Υπουργείο
Ψηφιακής Διακυβέρνησης / Verified by the Ministry
of Digital Governance, Hellenic Republic
20250626211213+03'00'

Υπογραφή:
ΑΓΓΕΛΟΣ ΜΑΡΚΟΣ
Πατρώνυμο: ΙΩΑΝΝΗΣ
ΑΦΜ: 102458216
Ημ. Υπογραφής: 26/06/2025 21:11:25



ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΤΜΗΜΑ: ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: 2023/24

ATHANASIOS KARAFYLLIS
27/06/2025 10:52

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ	1
Εισαγωγή.....	2
Α. Υποβληθέντα παράπονα	3
Β. Επίλυση παραπόνων	4
Γ. Υποβληθείσες Ενστάσεις.....	5
Δ. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.....	6

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1 Υποβληθέντα παράπονα.....	3
Πίνακας 2 Επίλυση παραπόνων	4
Πίνακας 3 Υποβληθείσες Ενστάσεις.....	5

Εισαγωγή

Κάθε Ακαδημαϊκό Τμήμα στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης καλείται να υποβάλει αναφορά στην οποία παρουσιάζονται τα στοιχεία του Τμήματος που αφορούν τη διαχείριση των παραπόνων και των ενστάσεων των φοιτητών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και υποψηφίων διδασκόντων) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αντίστοιχη διαδικασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας ([Διαδικασία 5.3 Διαχείριση Παραπόνων Φοιτητών](#)).

Σκοπός της Διαδικασίας 5.3 Διαχείριση Παραπόνων Φοιτητών είναι να περιγράψει τη μέθοδο με την οποία λαμβάνονται και αντιμετωπίζονται τα παράπονα ή οι ενστάσεις των φοιτητών όλων των κύκλων στο ΔΠΘ, έτσι ώστε να δίνεται όσο το δυνατόν ταχύτερα μια αποτελεσματική λύση και ταυτόχρονα να λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα, ώστε να μην επαναληφθεί παρόμοιο πρόβλημα στο μέλλον. Η παρούσα διαδικασία αφορά σε κάθε μορφή παραπόνου ή ένστασης των φοιτητών 1^{ου} 2^{ου} και 3^{ου} κύκλου που άπτονται της ποιότητας των παρεχόμενων από το ΔΠΘ εκπαιδευτικών, διοικητικών και λοιπών υπηρεσιών.

Για τον σκοπό αυτό, η ΜΟΔΙΠ προετοίμασε την παρούσα αναφορά, ως πρότυπο, προς χρήση από το Ακαδημαϊκό Τμήμα, έχοντας την ελευθερία να προχωρήσει σε παραμετροποιήσεις όπου κρίνεται απαραίτητο.

Επισημαίνεται ότι την εν λόγω αναφορά συντάσσει η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων κάθε Τμήματος με την ευθύνη της ΟΜΕΑ, στο πλαίσιο της διαδικασίας της εσωτερικής αξιολόγησης.

Οι βασικοί άξονες συλλογής και καταγραφής δεδομένων είναι οι ακόλουθοι:

1. Υποβληθέντα παράπονα
2. Επίλυση παραπόνων
3. Υποβληθείσες ενστάσεις

Ορισμοί

Ως **παράπονο** ορίζεται η εκδήλωση δυσαρέσκειας (προφορική ή γραπτή) από πλευράς ενός/μιας φοιτητή/τριας, σχετικά με την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου.

Ως **ένσταση** ορίζεται κάθε γραπτή διατύπωση αντίρρησης ή αμφιβολίας εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας αναφορικά με εκκρεμή ή προβληματική επίλυση του ζητήματος/προβλήματος που τον/την απασχολεί.

Α. Υποβληθέντα παράπονα

Στον Πίνακα 1 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και την κατηγοριοποίηση των υποβληθέντων παραπόνων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με το περιεχόμενο των παραπόνων, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Περιεχόμενο παραπόνων	Πλήθος
Φοιτητικά θέματα	0
Θέματα σπουδών	0
Θέματα επικοινωνίας	0
Σχέσεις με εκπαιδευτικό προσωπικό	0
Προσωπικά δεδομένα	0
Υποδομές Τμήματος	0

Πίνακας 1 Υποβληθέντα παράπονα

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 1 – Συμπεράσματα

-

Β. Επίλυση παραπόνων

Στον Πίνακα 2 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και τον τρόπο διαχείρισης των υποβληθέντων παραπόνων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με τον τρόπο που επιλύθηκαν τα παράπονα, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Τρόπος διαχείρισης παραπόνων	Πλήθος
Διαχείριση παραπόνων από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών	0
Διαχείριση παραπόνων από την Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων	0
Διαχείριση παραπόνων από τη Συνέλευση του Τμήματος	0

Πίνακας 2 Επίλυση παραπόνων

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 2 – Συμπεράσματα

-

Γ. Υποβληθείσες Ενστάσεις

Στον Πίνακα 3 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και το όργανο διαχείρισης των υποβληθεισών ενστάσεων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με το όργανο που διαχειρίστηκε τις ενστάσεις, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Όργανο διαχείρισης ενστάσεων	Πλήθος
Διαχείριση ενστάσεων από τη Συνέλευση του Τμήματος	0
Αναπομπή ενστάσεων σε ανώτερο όργανο του ιδρύματος	0

Πίνακας 3 Υποβληθείσες Ενστάσεις

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 3 – Συμπεράσματα

-

Δ. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Στην ενότητα αυτή, η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος μπορεί να προχωρήσει σε συνολική παράθεση των συμπερασμάτων καθώς και σε προτάσεις για διορθωτικές ενέργειες από τις αρμόδιες αρχές. Ακόμα και αν μέρος αυτών δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, μπορεί να γίνει η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών από πλευράς Τμήματος προς τις αρμόδιες αρχές προκειμένου να ανταποκριθούν στο ζήτημα.

Από την ανάλυση των δεδομένων που συλλέχθηκαν κατά την περίοδο αναφοράς, προκύπτει ότι δεν υποβλήθηκαν γραπτώς παράπονα από φοιτητές προς το Τμήμα. Η πλήρης απουσία γραπτών παραπόνων, ωστόσο, δεν θα πρέπει να ερμηνευτεί ως υψηλό επίπεδο ικανοποίησης, διότι δεν έχει ακόμη διαμορφωθεί η κουλτούρα υποβολής παραπόνων με γραπτό τρόπο. Ενδεχομένως οι φοιτητές να μην ήταν επαρκώς ενημερωμένοι για τις διαδικασίες υποβολής παραπόνων ή να διστάζουν να τις αξιοποιήσουν. Έτσι μέχρι το έτος αναφοράς, τα φοιτητικά παράπονα υποβάλλονταν απευθείας προς τη Διοίκηση του Τμήματος ή τη γραμματεία είτε μέσω τηλεφώνου είτε δια ζώσης. Αυτού του είδους η επικοινωνία μεταξύ του Τμήματος και των φοιτητών, σε κάποιες περιπτώσεις οδήγησε στην άμεση επίλυση των ζητημάτων. Το Τμήμα, ωστόσο, πλέον ενθαρρύνει την υποβολή παραπόνων προς τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο τόσο προφορικά όσο και γραπτά με τη χρήση του ειδικού εντύπου.



ΕΙΔΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΠΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗ ΤΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2023-24

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ.....	1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
Γ) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ	3
Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ	4

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ιστοσελίδα του εκάστοτε προγράμματος σπουδών αποτελεί ένα πολύ σημαντικό μέσο για την προβολή, την επικοινωνία και την ανάπτυξη του πανεπιστημιακού κοινού και είναι ζωτικής σημασίας για την επίτευξη των στόχων του πανεπιστημίου.

Μια ενημερωμένη και ελκυστική ιστοσελίδα μπορεί να ενισχύσει τη φήμη και την επιρροή του προγράμματος σπουδών τόσο εθνικά όσο και διεθνώς. Η προβολή των επιτευγμάτων του προγράμματος σπουδών και η παρουσίαση της ακαδημαϊκής του αριστείας μπορεί να ενισχύσει την ελκυστικότητά του για τους δυνητικούς φοιτητές και ερευνητές.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας επιτρέπει στο πρόγραμμα σπουδών να διατηρεί μια ενημερωμένη και ελκυστική παρουσία στο διαδίκτυο. Για τον λόγο αυτό η αξιολόγηση της ιστοσελίδας του εκάστοτε Προγράμματος Σπουδών αποτελεί διεργασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας υλοποιείται σε 4 επίπεδα:

Α) Λειτουργικότητα ιστοσελίδας

Β) Συντήρηση ιστοσελίδας

Γ) Περιεχόμενο ιστοσελίδας

Δ) Επικαιροποίηση ιστοσελίδας

Η παρούσα αναφορά καλύπτει τα επίπεδα Γ και Δ για τις περιπτώσεις των ιστοσελίδων που υποστηρίζονται κεντρικά από την αρμόδια υπηρεσία του ιδρύματος και συμπληρώνεται από τον εσωτερικό αξιολογητή σε συνεργασία με την ΟΜΕΑ του αντίστοιχου ΠΣ.

Γ) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ

Για την αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ Δημοτικής Εκπαίδευσης, δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου βάσει των απαιτήσεων α) του νόμου 4957/2022 και ειδικότερα του άρθρου 45 «Ιστότοποι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» β) του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΔΠΘ και γ) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Υποχρεωτικά αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΠΘ σύμφωνα με το άρθρ. 45 του ν.4957/2022 πρέπει να είναι:	Αποτέλεσμα/Σύνδεσμος
2. Όλες οι ακαδημαϊκές μονάδες, οι επιμέρους ακαδημαϊκές και ερευνητικές δομές και οι διοικητικές υπηρεσίες του Α.Ε.Ι. υποχρεούνται να τηρούν ιστοσελίδα σε διεύθυνση ενιαίου εντοπιστή χώρου (url) που τηρεί το Α.Ε.Ι.	ΝΑΙ
3. Ο ιστότοπος του Α.Ε.Ι. τηρείται κατ' ελάχιστον στην ελληνική και αγγλική γλώσσα	ΜΕΡΙΚΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ
και συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας των άρθρων 35 έως 47 και 104 του ν. 4727/2020 (Α' 184). Συγκεκριμένα, το περιεχόμενο των ιστοσελίδων αυτών, συμπεριλαμβανόμενων των ενσωματωμένων σε αυτές κειμενικών και πολυμεσικών αρχείων, οφείλει να πληροί τις απαιτήσεις του ευρωπαϊκού προτύπου EN 301 549 V2.1.2 (2018-08) ή του ευρωπαϊκού πρότυπου που το αντικαθιστά, οπότε και εφαρμόζεται η πιο πρόσφατη έκδοση του προτύπου αυτού ή το πρότυπο που το αντικαθιστά.	ΟΧΙ
Είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΠΣ σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ:	
Το Πρόγραμμα Σπουδών	ΝΑΙ
Ο Οδηγός Σπουδών του τρέχοντος ακαδ. έτους	ΝΑΙ
Τα Περιγράμματα Μαθημάτων	ΝΑΙ
Ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΣ	ΝΑΙ
Ο Κανονισμός για τη διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων	ΝΑΙ
Πρότυπη αίτηση για υποβολή παραπόνων (το έντυπο Ε.5.3-01-Έντυπο-Παραπονων-Φοιτητων)	ΝΑΙ
Το ακαδημαϊκό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	ΝΑΙ
Το διοικητικό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	ΝΑΙ
Η Πολιτική Ποιότητας του ΠΣ	ΝΑΙ
Ενημέρωση για GDPR	ΝΑΙ
Ενημέρωση για παροχές προς τους φοιτητές	ΝΑΙ
Το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα	ΝΑΙ
Πληροφορίες για τις κατατακτήριες εξετάσεις (εξεταζόμενα μαθήματα/ύλη/συγγράμματα)	ΝΑΙ

Σχολιασμός των αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο):

Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ

Η επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του ΠΣ Δημοτικής Εκπαίδευσης έχει ανατεθεί στην Επικούρη Καθηγήτρια Σοφία Χατζηλεοντιάδου.

Για την αξιολόγηση της επικαιροποίησης του περιεχομένου της ιστοσελίδας δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου:

Εργασία επικαιροποίησης	Αποτέλεσμα
Είναι αναρτημένο το ισχύον κατά το έτος αναφοράς Πρόγραμμα Σπουδών	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού & στοιχεία επικοινωνίας μαζί τους	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία επικοινωνίας με το προσωπικό της Γραμματείας	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένα δεδομένα του ημερολογίου της ιστοσελίδας	ΝΑΙ
Ύπαρξη πληροφοριών και αρχείων που βρίσκονται σε ισχύ	ΝΑΙ
Ισχύουν τα ανωτέρω και για την ξενόγλωσση έκδοση της ιστοσελίδας	ΜΕΡΙΚΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ

Σχολιασμός των αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο):

Με βάση την συγκεκριμένη αναφορά για την ιστοσελίδα του τμήματος για την εσωτερική αξιολόγηση για το ακαδημαϊκό έτος 2023-24, καθώς και την προηγούμενη αναφορά ιστοσελίδας για το ακαδημαϊκό έτος 2023-23, προκύπτει ότι έχουν γίνει πολλές ενέργειες για την διαμόρφωση και ολοκλήρωση της ιστοσελίδας με βάση τα πρότυπα της ΜΟΔΙΠ και τις προτάσεις των αξιολογητών. Ωστόσο, εκκρεμεί η ολοκλήρωση του δικτυακού τόπου στην αγγλική γλώσσα και η πλήρης αποτύπωση της αγγλικής έκδοσης της ιστοσελίδας σύμφωνα με τις πληροφορίες που δίνονται στην ελληνική γλώσσα.

Ημερομηνία: 20/06/2025

Ο Εσωτερικός Αξιολογητής
Όλγα Κούλη, Αναπλ. Καθηγήτρια
ΣΕΦΑΑΕ/ΤΕΦΑΑ, ΔΠΘ

Olga Kouli
20.06.2025 10:27