

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ: 27/8/2025 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: ΜΕΣΩ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: 12:30 ΑΠΟΝΤΕΣ: 1. ΑΓΓΕΛΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ 2. ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ 3. ΒΑΤΣΙΤΣΗ ΕΛΕΝΗ, ΕΚΤΕΛ. Δ/ΝΤΡΙΑ ΔΠΘ	ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ: 14 ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΜΑΡΙΡΕΝΑ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ 2. ΤΣΙΑΝΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ 3. ΜΑΡΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ 4. ΣΥΡΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ 5. ΑΛΜΠΑΝΗΣ ΜΑΡΚΟΣ, εκπρ. ΕΤΕΠ 6. ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, εκπρ. ΕΔΙΠ 7. ΛΑΝΤΖΟΥΡΑΚΗ ΜΥΡΣΙΝΗ, εκπρ. ΕΕΠ
ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ	
ΘΕΜΑ 4^ο:	
ΘΕΜΑ 5^ο: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΠΣ Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού 2023- 2024 (2024)	Ανακοινώνεται η με ημερομηνία 10/07/2025 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/76216/1194/14-7-2025) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, του ορισμένου από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικού αξιολογητή κ. Γ. Μανομενίδη, Επ. Καθηγητή του Τμήματος Νοσηλευτικής, η οποία συνοδεύεται από: 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης 3) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής: α) Αναφορά (μελέτη) της ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΣ στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2023-2024). β) Αναφορά (μελέτη) της ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΠΣ για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2023-2024). γ) Αναφορά (μελέτη) για τη διαχείριση από το Τμήμα των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών για την περίοδο αναφοράς (ημερολογιακό 2024). 4) Συμπληρωμένη από κοινού με την ΟΜΕΑ του Τμήματος αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος 5) Συμπληρωμένο από κοινού με την ΟΜΕΑ του Τμήματος Σχέδιο Δράσης για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες. (επισυνάπτεται) (συν. 5.1) Ανακοινώνεται το αρχείο με τη διατύπωση γνώμης από τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη σχετικά με τα προσόντα των αποφοίτων του ΠΠΣ στο πλαίσιο της υποβολής πρότασης πιστοποίησής του, που υπεβλήθη από το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού

	(επισυνάπτεται) (συν. 5.2) Ακολουθεί διαλογική συζήτηση επί της εισήγησης και των συνοδευτικών αρχείων αυτής. Η ΜΟΔΙΠ, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη, τις διατάξεις της αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/30367/1842/22-02-2024 απόφασης της Συγκλήτου του ΔΠΘ «Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης» (ΦΕΚ 1475/2024τ.Β'), την διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη για τον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022. (ΦΕΚ 267/2023 τ.Β'), την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/27754/1148/20-01-2023 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/28205/235) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ με θέμα: «Συγκρότηση της ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ», τη διαδικασία 4.1 «Εσωτερική Αξιολόγηση» του εγχειριδίου ποιότητας ΕΣΔΠ του ΔΠΘ, την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση μητρώου αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ», την με Α.Π.: Α.Π.: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/64614/910/29-5-2025 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ ακαδ. έτους 2023-24 (2024)», τη με ημερομηνία 10/07/2025 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/76216/1194/14-7-2025) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, του ορισμένου από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικού αξιολογητή κ. Γ. Μανομενίδη, Επ. Καθηγητή του Τμήματος Νοσηλευτικής, το γεγονός ότι η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του εν λόγω ΠΠΣ οδήγησε στην τεκμηριωμένη ανάδειξη των επιτευγμάτων του και στην επισήμανση σημείων που χρήζουν βελτίωσης καθώς και σε προσδιορισμό ενεργειών βελτίωσης και τη στρατηγική του ΔΠΘ για ενίσχυση-αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου του Ιδρύματος, αποφασίζει ομόφωνα: ότι το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του ΠΠΣ του σύμφωνα με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος, οι οποίες λειτούργησαν κατά το κατά το ακαδ. έτος 2023-24 (2024). Καλείται το Τμήμα να ανακοινώσει και να συζητήσει, σε ίδιο θέμα στη Συνέλευσή του, τα ευρήματα με τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες καθώς και το συμφωνηθέν πλάνο δράσεων.		
ΘΕΜΑ 6°:			
Μετά απ' όλα αυτά και αφού δεν υπάρχει άλλο θέμα προς συζήτηση η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ κηρύσσει τη λήξη της συνεδρίασης. <table><tr><td> Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ Maria Grigoriou Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου </td><td> Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας STYLIANI GKAVAKI 11/09/2025 14:10 Γκαβάκη Στυλιανή </td></tr></table>		Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ Maria Grigoriou Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου	Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας STYLIANI GKAVAKI 11/09/2025 14:10 Γκαβάκη Στυλιανή
Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ Maria Grigoriou Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου	Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας STYLIANI GKAVAKI 11/09/2025 14:10 Γκαβάκη Στυλιανή		



Ημερομηνία: 10-7-2025

ΠΡΟΣ: Τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ

ΘΕΜΑ: Εισήγηση για την εσωτερική αξιολόγηση του ΠΠΣ Τμήματος Επιστήμης

Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού

ΣΧΕΤ: α) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση Μητρώου Αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/ ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/64614/910/29-05-2025 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ ακαδ. έτους 2023-24 (2024)»

Ύστερα από ενδελεχή έλεγχο που διενήργησα στο υλικό που μου παρασχέθηκε από τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ και από την ΟΜΕΑ του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού για το ΠΠΣ που μου ανατέθηκε με το β' σχετικό, σας διαβιβάζω συνημμένα:

- το υλικό που μου παρασχέθηκε από την ΟΜΕΑ του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού,
- κατάλληλα συμπληρωμένα: την κατάσταση ευρημάτων, το ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης ΠΠΣ συνοδευόμενο από τη αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος,
- το Σχέδιο Δράσης επί των ευρημάτων, το οποίο συντάχθηκε από κοινού με τα μέλη ΟΜΕΑ του Τμήματος,

και εισηγούμαι ότι έχουν θεσπιστεί και τηρούνται διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και τα Πρότυπα της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Γεώργιος Μανομενίδης,

Αρμόδιος Αξιολογητής ΜΟΔΙΠ

Επισυνάπτονται:

- 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων
- 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης
- 3) Αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος
- 4) Σχέδιο Δράσης επί των ευρημάτων
- 5) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής:
 - α) Διατύπωση γνώμης από τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη_2023-24
 - β) Αναφορά-ΟΜΕΑ-για-δεδομένα-ποιότητας-Τμήματος_2023-24
 - γ) Αναφορά-ΟΜΕΑ_Αξιολ.-Διδ.-Έργ_ΤΕΦΑΑ_2023-2024
 - δ) Ενημερωτικό έγγραφο για τη διαχείριση από το Τμήμα των παραπόνων_2023-24

Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού		
	ΝΑΙ	ΌΧΙ
1. Πολιτική διασφάλισης ποιότητας ΠΠΣ		
Κείμενο της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα;	X	
Υπάρχει προγραμματισμός στόχων και δράσεων για τη βελτίωση του ΠΠΣ;	X	
2. Σχεδιασμός και έγκριση ΠΠΣ		
Είναι επικαιροποιημένο το γνωστικό αντικείμενο του ΠΠΣ; (εφαρμογή προγράμματος συνδεδεμένου με τις πρόσφατες επιστημονικές εξελίξεις και με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας)	X	
Συνδέεται η Στρατηγική του ΠΠΣ με τη στρατηγική του Ιδρύματος;	X	
Συμμετέχουν φοιτητές στη διαμόρφωση του ΠΠΣ;		X
Συμμετέχουν απόφοιτοι στη διαμόρφωση του ΠΠΣ;		X
Συμμετέχουν κοινωνικοί εταίροι στη διαμόρφωση του ΠΠΣ;	X	
Πραγματοποιείται ενσωμάτωση των νέων γνώσεων στο ΠΠΣ;	X	
Κατά την αναθεώρηση/τροποποίηση του ΠΣ γίνεται συγκριτική αξιολόγηση με άλλα ΠΠΣ ΑΕΙ του εσωτερικού/ εξωτερικού;	X	
Η δομή του ΠΠΣ διασφαλίζει την ομαλή μετάβαση των φοιτητών στα διάφορα στάδια σπουδών;	X	
Υπάρχει διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα;	X	
Το πρόγραμμα σπουδών είναι δομημένο με βάση το σύστημα ECTS;	X	
Παρέχεται στους φοιτητές η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας;	X	
Υπάρχει Οδηγός Σπουδών του ΠΠΣ; (με πιστωτικές μονάδες ECTS, προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα)	X	
Υπάρχει Κανονισμός ΠΠΣ και λοιποί κανονισμοί; (π.χ. κινητικότητα, πρακτικής άσκησης, συγγραφής πτυχιακής εργασίας, κ.λπ.)	X	
Έχουν συμπληρωθεί στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ τα περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας (εφόσον προβλέπεται στο ΠΣ) για όλα τα μαθήματα του ΠΠΣ;	X	
3. Φοιτητοκεντρική μάθηση, διδασκαλία και αξιολόγηση		
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους διδασκαλίας;	X	
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών;	X	
Αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές;	X	
Αξιοποιούνται τα αποτελέσματα από τη διαδικασία διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων;	X	

4. Εισαγωγή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση σπουδών και λήψη πτυχίου		
Διοργανώνονται ενημερωτικές συναντήσεις/ εκδηλώσεις για τους πρωτοετείς;	X	
Παρέχονται κίνητρα (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.) στους φοιτητές για ενεργότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία;	X	
Ενημερώνονται οι φοιτητές για τους όρους και προϋποθέσεις για την κινητικότητα;	X	
Γίνονται ενέργειες για την ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας σχετικά με τα προγράμματα κινητικότητας;	X	
Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS);	X	
Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) αυτόματα για όλους τους πτυχιούχους του ΠΠΣ;	X	
Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία, οι οποίες αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών (αναφερθείτε στο σχετικό άρθρο);	X	
Εφαρμόζεται ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;	X	
Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του ΠΠΣ με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς, με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;	X	
Λαμβάνονται πρωτοβουλίες προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις πρακτικής άσκησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);	X	
Υπάρχει συνεργασία μεταξύ των διδασκόντων/ εποπτών του ΠΠΣ και των εκπροσώπων των φορέων εκπόνησης της πρακτικής άσκησης;	X	
5. Διδακτικό προσωπικό		
Υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας;	X	
Εφαρμόζεται η διαδικασία αξιολόγησης του διδακτικού έργου από φοιτητές μέσω του ΠΣ της ΜΟΔΙΠ;	X	
Εφαρμόζονται πρακτικές προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΠΣ;	X	
Λαμβάνονται υπόψη τα αποτελέσματα αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές στην ακαδημαϊκή εξέλιξή τους;	X	
Τεκμηριώνεται η εξειδίκευση του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	
Υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ;	X	
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;		X
6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη		
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;		X
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΠΣ;	X	
Εφαρμόζεται η διαδικασία διαχείρισης παραπόνων των φοιτητών;	X	
Εφαρμόζεται ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου του φοιτητή;	X	

7. Διαχείριση πληροφοριών		
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης/απορρόφησης αποφοίτων στην αγορά εργασίας;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης τελειοφοίτων;		X
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες γνώμης εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης διοικητικού προσωπικού;	X	
Αξιοποιεί το Τμήμα τα αποτελέσματα που προκύπτουν από τις πληροφορίες που συλλέγει;	X	
8. Δημόσια πληροφόρηση		
Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του Τμήματος;	X	
Υπάρχει αγγλική έκδοση του ιστότοπου με πλήρες περιεχόμενο;	X	
Διαθέτει το Τμήμα μέσα κοινωνικής δικτύωσης;	X	
Γίνεται έλεγχος αντικειμενικότητας και σαφήνειας του υλικού και πληροφοριών που δημοσιοποιούνται;	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΠΣ στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για το έτος αναφοράς	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΠΣ για το έτος αναφοράς	X	

Το παρόν συμπληρώνεται από τον αξιολογητή ύστερα από: α) μελέτη του υλικού που βρίσκεται αναρτημένο σε ειδικό σύνδεσμο που του αποστέλεται β) έλεγχο στην ιστοσελίδα του ΠΠΣ και γ) συζήτηση με μέλη ΟΜΕΑ του αντίστοιχου Τμήματος

Ο Αξιολογητής της ΜΟΔΙΠ:

Georgios Manomenidis Georgios Manomenidis
11.07.2025 23:15

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΜΟΔΙΠ: ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΝΟΜΕΝΙΔΗΣ

ΘΕΜΑ: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΠΣ Τμήματος Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού

Ευρήματα:

1. Συμμετοχή των φοιτητών και αποφοίτων στη διαμόρφωση του ΠΠΣ
2. Στελέχωση του τμήματος (εκπαιδευτικού και διοικητικού)
3. Αποτίμηση ικανοποίησης τελειόφοιτων
4. Χρηματοδότηση του τμήματος

Προτεινόμενες διορθωτικές/προληπτικές ενέργειες:

1. Συμμετοχή των φοιτητών και αποφοίτων στη διαμόρφωση του ΠΠΣ

1.1 Δημιουργία Επιτροπής Εκπροσώπησης Φοιτητών

Δημιουργία επιτροπής, από τους φοιτητές, για την εκπροσώπησή τους στην αναμόρφωση-τροποποίηση του ΠΠΣ, ως παρατηρητές με δικαίωμα λόγου (όχι ψήφου).

1.2 Συναντήσεις με φοιτητές

Διοργάνωση συναντήσεων για φοιτητές/αποφοίτους και αξιολόγηση, μέσω ερωτηματολογίων ποσοτικού και ποιοτικού χαρακτήρα, για την επάρκεια του περιεχομένου του ΠΠΣ στην επαγγελματική τους πορεία (π.χ. στις Ημέρες Καριέρας).

1.3 Επικοινωνία με αποφοίτους

Συλλογή στοιχείων αποφοίτων και δημιουργία μίας βάσης δεδομένων, με σκοπό την ηλεκτρονική επικοινωνία με αυτούς.

Επιλογή ή διαμόρφωση ερωτηματολογίου συλλογής απόψεων αποφοίτων αναφορικά με τη ζήτηση και τις τάσεις της αγοράς εργασίας.

2. Στελέχωση του τμήματος (εκπαιδευτικού και διοικητικού)

Η αναφορά που συνέταξε η ΟΜΕΑ του τμήματος επισημαίνει την ανάγκη για διατήρηση της σταθερότητας στο ανθρώπινο δυναμικό καθώς υπάρχει σημαντική

μείωση λόγω συνταξιοδοτήσεων, του μόνιμου προσωπικού (μέλη ΔΕΠ) και παράλληλα υπάρχει πολύ μικρός αριθμός διοικητικού προσωπικού. Παρά τον διπλασιασμό του αριθμού των εξωτερικών συνεργατών στη διδασκαλία (με ανάθεση διδασκαλίας) και την αύξηση της κινητικότητας κατά 50% των εισερχόμενων καθηγητών/διδασκόντων, με ERASMUS, το πρόβλημα υφίσταται και είναι σημαντικό. Ωστόσο δεν προτείνονται ενέργειες καθώς υπερβαίνει το πλαίσιο αρμοδιοτήτων και της δυνατότητας διαχείρισης της ΟΜΕΑ του τμήματος.

3. Αποτίμηση ικανοποίησης τελειόφοιτων

3.1 Διανομή ερωτηματολογίου αξιολόγησης πριν το τέλος των σπουδών

Επιλογή ή και διαμόρφωση ερωτηματολογίων για την ικανοποίηση των τελειόφοιτων και χορήγηση αυτού, στο τελευταίο εξάμηνο σπουδών.

3.2 Συγκρότηση εστιασμένων ομάδων με τελειόφοιτους

Δημιουργία ομάδων τελειόφοιτων μέσω των τομέων – ειδικοτήτων με σκοπό τη συζήτηση και την κατάθεση αναφοράς (report) αναφορικά με την ικανοποίησή τους από το ΠΠΣ.

4. Χρηματοδότηση του τμήματος

4.1 Ενίσχυση της εξωστρέφειας του τμήματος και σύναψη διεθνών συνεργασιών

Αυτό μπορεί να επιτευχθεί με τους παρακάτω τρόπους:

Συμμετοχή του τμήματος σε προσκλήσεις ερευνητικών ευρωπαϊκών προγραμμάτων (π.χ. Horizon)

Δημιουργία ομάδας/ομάδων (μέσω τομέων) που θα εντοπίζει, θα συντάσσει και θα διαχειρίζεται ερευνητικές προτάσεις.

4.2 Στρατηγικές για προσέλκυση εθνικών πόρων

Προσέλκυση εθνικών πόρων (π.χ. ΕΛΙΔΕΚ) μέσα από την υποβολή προτάσεων

4.3 Διασύνδεση με κοινωνικούς εταίρους

Διεκδίκηση πόρων μέσα από συνεργασίες με άλλους φορείς (δήμους, περιφέρειες κ.α.)

4.4 Έσοδα από ΠΜΣ

Ανάπτυξη ήδη υπαρχόντων (ή και νέων) ΠΜΣ στην αλλοδαπή.

Προθεσμία υλοποίησης των ενεργειών:

30-5-2026

Ο Αξιολογητής της ΜΟΔΙΠ

Georgios Manomenidis Georgios Manomenidis
11.07.2025 22:58



ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΤΜΗΜΑ: ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: 2023-2024

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ	1
Εισαγωγή.....	2
Α. Υποβληθέντα παράπονα	3
Β. Επίλυση παραπόνων	4
Γ. Υποβληθείσες Ενστάσεις.....	5
Δ. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.....	6

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1 Υποβληθέντα παράπονα	3
Πίνακας 2 Επίλυση παραπόνων	4
Πίνακας 3 Υποβληθείσες Ενστάσεις.....	5

Εισαγωγή

Κάθε Ακαδημαϊκό Τμήμα στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης καλείται να υποβάλει αναφορά στην οποία παρουσιάζονται τα στοιχεία του Τμήματος που αφορούν τη διαχείριση των παραπόνων και των ενστάσεων των φοιτητών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και υποψηφίων διδασκόντων) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αντίστοιχη διαδικασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας ([Διαδικασία 5.3 Διαχείριση Παραπόνων Φοιτητών](#)).

Σκοπός της Διαδικασίας 5.3 Διαχείριση Παραπόνων Φοιτητών είναι να περιγράψει τη μέθοδο με την οποία λαμβάνονται και αντιμετωπίζονται τα παράπονα ή οι ενστάσεις των φοιτητών όλων των κύκλων στο ΔΠΘ, έτσι ώστε να δίνεται όσο το δυνατόν ταχύτερα μια αποτελεσματική λύση και ταυτόχρονα να λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα, ώστε να μην επαναληφθεί παρόμοιο πρόβλημα στο μέλλον. Η παρούσα διαδικασία αφορά σε κάθε μορφή παραπόνου ή ένστασης των φοιτητών 1^{ου} 2^{ου} και 3^{ου} κύκλου που άπτονται της ποιότητας των παρεχόμενων από το ΔΠΘ εκπαιδευτικών, διοικητικών και λοιπών υπηρεσιών.

Για τον σκοπό αυτό, η ΜΟΔΙΠ προετοίμασε την παρούσα αναφορά, ως πρότυπο, προς χρήση από το Ακαδημαϊκό Τμήμα, έχοντας την ελευθερία να προχωρήσει σε παραμετροποιήσεις όπου κρίνεται απαραίτητο.

Επισημαίνεται ότι την εν λόγω αναφορά συντάσσει η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων κάθε Τμήματος με την ευθύνη της ΟΜΕΑ, στο πλαίσιο της διαδικασίας της εσωτερικής αξιολόγησης.

Οι βασικοί άξονες συλλογής και καταγραφής δεδομένων είναι οι ακόλουθοι:

1. Υποβληθέντα παράπονα
2. Επίλυση παραπόνων
3. Υποβληθείσες ενστάσεις

Ορισμοί

Ως **παράπονο** ορίζεται η εκδήλωση δυσανεξίας (προφορική ή γραπτή) από πλευράς ενός/μιας φοιτητή/τριας, σχετικά με την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου.

Ως **ένσταση** ορίζεται κάθε γραπτή διατύπωση αντίρρησης ή αμφιβολίας εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας αναφορικά με εκκρεμή ή προβληματική επίλυση του ζητήματος/προβλήματος που τον/την απασχολεί.

Α. Υποβληθέντα παράπονα

Στον Πίνακα 1 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και την κατηγοριοποίηση των υποβληθέντων παραπόνων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με το περιεχόμενο των παραπόνων, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Περιεχόμενο παραπόνων	Πλήθος
Φοιτητικά θέματα	0
Θέματα σπουδών	0
Θέματα επικοινωνίας	0
Σχέσεις με εκπαιδευτικό προσωπικό	0
Προσωπικά δεδομένα	0
Υποδομές Τμήματος	0

Πίνακας 1 Υποβληθέντα παράπονα

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 1 – Συμπεράσματα

Β. Επίλυση παραπόνων

Στον Πίνακα 2 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και τον τρόπο διαχείρισης των υποβληθέντων παραπόνων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με τον τρόπο που επιλύθηκαν τα παράπονα, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Τρόπος διαχείρισης παραπόνων	Πλήθος
Διαχείριση παραπόνων από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών	0
Διαχείριση παραπόνων από την Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων	0
Διαχείριση παραπόνων από τη Συνέλευση του Τμήματος	0

Πίνακας 2 Επίλυση παραπόνων

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 2 – Συμπεράσματα

Γ. Υποβληθείσες Ενστάσεις

Στον Πίνακα 3 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και το όργανο διαχείρισης των υποβληθεισών ενστάσεων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με το όργανο που διαχειρίστηκε τις ενστάσεις, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Όργανο διαχείρισης ενστάσεων	Πλήθος
Διαχείριση ενστάσεων από τη Συνέλευση του Τμήματος	0
Αναπομπή ενστάσεων σε ανώτερο όργανο του ιδρύματος	0

Πίνακας 3 Υποβληθείσες Ενστάσεις

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 3 – Συμπεράσματα

Δ. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Στην ενότητα αυτή, η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος μπορεί να προχωρήσει σε συνολική παράθεση των συμπερασμάτων καθώς και σε προτάσεις για διορθωτικές ενέργειες από τις αρμόδιες αρχές. Ακόμα και αν μέρος αυτών δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, μπορεί να γίνει η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών από πλευράς Τμήματος προς τις αρμόδιες αρχές προκειμένου να ανταποκριθούν στο ζήτημα.

Από την ανάλυση των δεδομένων που συλλέχθηκαν κατά την περίοδο αναφοράς (2023-2024), προκύπτει ότι δεν υποβλήθηκαν γραπτώς παράπονα, από φοιτητές και φοιτήτριες, προς το Τμήμα. Η απουσία γραπτών παραπόνων, ωστόσο, ενδέχεται να μην οφείλεται στο υψηλό επίπεδο ικανοποίησης, διότι δεν έχει ακόμη διαμορφωθεί η κουλτούρα υποβολής παραπόνων, με γραπτό τρόπο. Ενδεχομένως, οι φοιτητές και οι φοιτήτριες να μην ήταν πλήρως ενημερωμένοι/νες για τις διαδικασίες υποβολής παραπόνων ή να δίστασαν να τις αξιοποιήσουν. Έτσι, μέχρι το έτος αναφοράς 2023-2024, ο μηχανισμός αντιμετώπισης των παραπόνων και των ενστάσεων των φοιτητών στο Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού είχε ως αρχικό σημείο αναφοράς την Κοσμήτορα ή την Πρόεδρο του Τμήματος, η οποία ήταν υπεύθυνη για την εξέταση και την προσπάθεια επίλυσης των ζητημάτων σε πρώτο επίπεδο. Σε περιπτώσεις που η επίλυση δεν ήταν εφικτή ή εφόσον η φύση του θέματος το απαιτούσε, το ζήτημα παραπέμπονταν στη Συνέλευση του Τμήματος ή εφόσον κρινόταν απαραίτητο στα αρμόδια, ανά περίπτωση, όργανα του Ιδρύματος, για περαιτέρω εξέταση. Ο μηχανισμός αυτός αποσκοπούσε στη διασφάλιση της δίκαιης και διαφανούς διαχείρισης των θεμάτων. Το Τμήμα, ωστόσο, πλέον ενθαρρύνει την υποβολή παραπόνων προς τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο, τόσο προφορικά όσο και γραπτά, με τη χρήση του ειδικού εντύπου.

Vasiliki Derri

18.07.2025 11:45 UTC

Διατύπωση γνώμης από τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη σχετικά με τα προσόντα των αποφοίτων του Τμήματος για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2023-2024). (εφόσον υφίσταται)

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-24 δεν πραγματοποιήθηκε συλλογή δεδομένων με δομημένο ερωτηματολόγιο.

Καθώς, όμως, ετησίως το Τμήμα πραγματοποιεί:

α) Ημέρα Καριέρας, με την παρουσία τουλάχιστον 12 επιχειρήσεων από όλη την Ελλάδα, και συμμετοχή σε συνεντεύξεις 110-120 φοιτητών/τριών

β) Ημερίδα Εναλλακτικών Απασχόλησης, στην οποία προσέρχονται απόφοιτοι του Τμήματος που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά και επιχειρηματικά σε τομείς διαφορετικούς από τους συνήθεις

συζητήθηκαν τόσο εντός του Αμφιθεάτρου, όσο και σε ημι-δομημένες συνεντεύξεις, με τους καλεσμένους, θέματα που αφορούν στα προσόντα των αποφοίτων του Τμήματος και στις δεξιότητες απασχολησιμότητας.

Τα αποτελέσματα των συζητήσεων υπερθεματίζουν της ποιότητας των αποφοίτων του Τ.Ε.Φ.Α.Α. του Δ.Π.Θ. από πλευράς απόκτησης γνώσεων και παροχής ευκαιριών για τη διαμόρφωση ενός πλήρους βιογραφικού (π.χ. συμμετοχή των φοιτητών εθελοντικά σε δράσεις που διοργανώνονται με κοινωνικό, αθλητικό και αναψυχικό χαρακτήρα, παρακολούθηση Συνεδρίων εντός του Τμήματος, κοκ). Αυτό που φαίνεται ότι θα πρέπει να απασχολήσει το προσωπικό του Τμήματος και, φυσικά, τους προπτυχιακούς φοιτητές/τριες είναι ένα έλλειμμα σε σημαντικές δεξιότητες απασχολησιμότητας, όπως η ανάληψη πρωτοβουλιών, η επαγγελματική ηθική και συνέπεια.

Vasiliki Derri

09.07.2025 15:40 UTC

Σχέδιο Δράσης

για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες στο πλαίσιο της
Ετήσιας Εσωτερικής Αξιολόγησης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ

ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ / ΔΡΑΣΕΙΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
1. Συμμετοχή των φοιτητών και αποφοίτων στη διαμόρφωση του ΠΠΣ	1.1 Δημιουργία Επιτροπής Εκπροσώπησης Φοιτητών	Πρόεδρος Τμήματος ΟΜΕΑ	30/05/2026
	1.2 Συναντήσεις με φοιτητές	Πρόεδρος Τμήματος Διδάσκοντες Τμήματος ΟΜΕΑ	30/05/2026
	1.3 Επικοινωνία με αποφοίτους	Πρόεδρος Τμήματος ΟΜΕΑ Τμήματος Υπεύθυνος διαχείρισης δικτυακού τόπου	30/05/2026
2. Αποτίμηση ικανοποίησης τελειόφοιτων	2.1 Διανομή ερωτηματολογίου αξιολόγησης πριν το τέλος των σπουδών	ΟΜΕΑ Διδάσκοντες Τμήματος	30/05/2026
	2.2 Συγκρότηση εστιασμένων ομάδων με τελειόφοιτους	ΟΜΕΑ Διδάσκοντες Τμήματος	30/05/2026
3. Χρηματοδότηση του τμήματος	3.1 Ενίσχυση της εξωστρέφειας του τμήματος και σύναψη διεθνών συνεργασιών	Πρόεδρος Τμήματος Διδάσκοντες Τμήματος	30/05/2026
	3.2 Στρατηγικές για προσέλκυση εθνικών πόρων	Πρόεδρος Τμήματος Τομάρχες Διδάσκοντες Τμήματος	30/05/2026

	3.3 Διασύνδεση με κοινωνικούς εταίρους	Διδάσκοντες Τμήματος Γραφείο Διασύνδεσης	30/05/2026
	3.4 Έσοδα από ανάπτυξη ήδη υπαρχόντων ΠΜΣ (ή και νέων) στην αλλοδαπή	Πρόεδρος Τμήματος Διδάσκοντες Τμήματος	30/05/2026

Georgios Manomenidis Georgios Manomenidis
12.07.2025 16:28

Vasiliki Derri
12.07.2025 14:37 UTC



ΕΙΔΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΠΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗ ΤΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ
ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2023-2024

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
Α) Αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΣ.....	3
Β) Αξιολόγηση της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΣ	5
Γ) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ	6
Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ	9

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ιστοσελίδα του εκάστοτε προγράμματος σπουδών αποτελεί ένα πολύ σημαντικό μέσο για την προβολή, την επικοινωνία και την ανάπτυξη του πανεπιστημιακού κοινού και είναι ζωτικής σημασίας για την επίτευξη των στόχων του πανεπιστημίου.

Μια ενημερωμένη και ελκυστική ιστοσελίδα μπορεί να ενισχύσει τη φήμη και την επιρροή του προγράμματος σπουδών τόσο εθνικά όσο και διεθνώς. Η προβολή των επιτευγμάτων του προγράμματος σπουδών και η παρουσίαση της ακαδημαϊκής του αριστείας μπορεί να ενισχύσει την ελκυστικότητά του για τους δυνητικούς φοιτητές και ερευνητές.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας επιτρέπει στο πρόγραμμα σπουδών να διατηρεί μια ενημερωμένη και ελκυστική παρουσία στο διαδίκτυο. Για τον λόγο αυτό η αξιολόγηση της ιστοσελίδας του εκάστοτε Προγράμματος Σπουδών αποτελεί διεργασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας υλοποιείται σε 4 επίπεδα:

- Α) Λειτουργικότητα ιστοσελίδας
- Β) Συντήρηση ιστοσελίδας
- Γ) Περιεχόμενο ιστοσελίδας
- Δ) Επικαιροποίηση ιστοσελίδας

Η παρούσα αναφορά καλύπτει όλα τα επίπεδα για τις περιπτώσεις των ιστοσελίδων που **δεν υποστηρίζονται κεντρικά** από την αρμόδια υπηρεσία του ιδρύματος και συμπληρώνεται από τον εσωτερικό αξιολογητή σε συνεργασία με την ΟΜΕΑ του αντίστοιχου ΠΣ.

Α) Αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΣ

Για τον έλεγχο και την αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΣ Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού χρησιμοποιείται η ακόλουθη κατάσταση ελέγχου:

Έλεγχος για:	Αποτέλεσμα
ανταπόκριση σε διαφορετικές συσκευές (desktop, tablet, κινητά)	NAI
ανταπόκριση σε διαφορετικούς browsers (Chrome, Firefox, Safari, Edge, κ.λπ.)	NAI
ανταπόκριση σε διαφορετικά μεγέθη οθόνης και αναλύσεις (responsive design)	NAI
ανταπόκριση σε διαφορετικά λειτουργικά συστήματα (Windows, macOS, Linux, iOS, Android)	NAI
παροχή δυνατότητας αναζήτησης	NAI
ύπαρξη μενού προσβασιμότητας	NAI
Παροχή δυνατότητα διαμοιρασμού περιεχομένου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	NAI
Κατάλληλη προσαρμογή	NAI

μεγέθους εικόνων

Τα ανωτέρω κριτήρια αποτελούν ορισμένες από τις βασικές πτυχές που εξετάζονται κατά τον έλεγχο της λειτουργικότητας μιας ιστοσελίδας, με σκοπό την εξασφάλιση μιας ομαλής και αποτελεσματικής εμπειρίας χρήστη.

Σχολιασμός αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο):

Β) Αξιολόγηση της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΣ

Η συντήρηση της ιστοσελίδας περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες που θα εξασφαλίσουν την λειτουργική ακεραιότητα της ιστοσελίδας. Η ευθύνη της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΣ Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού έχει ανατεθεί στον Καθηγητή Νικόλαο Βερναδάκη. Για την αξιολόγηση της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΣ δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου:

Εργασία συντήρησης	Αποτέλεσμα
Διενέργεια ελέγχων ασφαλείας	NAI (Καθημερινά)
Ενέργειες βελτιστοποίησης της απόδοσης	NAI
Διαχείριση του περιεχομένου	NAI (Ελέγχεται στο Δ)
Τήρηση αντιγράφου ασφαλείας	NAI (Καθημερινά στις 00:30)
Υλοποίηση ενεργειών που αποσκοπούν στη βελτίωση της εμπειρίας χρήστη	NAI
Έλεγχος της συμβατότητας περιηγητών	NAI
Παρακολούθηση και επίλυση σφαλμάτων	NAI
Ύπαρξη και ενημέρωση ψηφιακού πιστοποιητικού SSL	NAI

Σχολιασμός αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο):

Γ) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ

Για την αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου βάσει των απαιτήσεων α) του νόμου 4957/2022 και ειδικότερα του άρθρου 45 «Ιστότοποι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» β) του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΔΠΘ και γ) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Υποχρεωτικά αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΠΘ σύμφωνα με το άρθρ. 45 του ν.4957/2022 πρέπει να είναι:	Αποτέλεσμα/Σύνδεσμος
2. Όλες οι ακαδημαϊκές μονάδες, οι επιμέρους ακαδημαϊκές και ερευνητικές δομές και οι διοικητικές υπηρεσίες του Α.Ε.Ι. υποχρεούνται να τηρούν ιστοσελίδα σε διεύθυνση ενιαίου εντοπιστή χώρου (url) που τηρεί το Α.Ε.Ι.	ΝΑΙ
3. Ο ιστότοπος του Α.Ε.Ι. τηρείται κατ' ελάχιστον στην ελληνική και αγγλική γλώσσα	ΝΑΙ
και συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας των άρθρων 35 έως 47 και 104 του ν. 4727/2020 (Α' 184). Συγκεκριμένα, το περιεχόμενο των ιστοσελίδων αυτών, συμπεριλαμβανόμενων των ενσωματωμένων σε αυτές κειμενικών και πολυμεσικών αρχείων, οφείλει να πληροί τις απαιτήσεις του ευρωπαϊκού προτύπου EN 301 549 V2.1.2 (2018-08) ή του ευρωπαϊκού πρότυπου που το αντικαθιστά, οπότε και εφαρμόζεται η πιο πρόσφατη έκδοση του προτύπου αυτού ή το πρότυπο που το αντικαθιστά.	ΝΑΙ
Είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΠΣ σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ:	
Το Πρόγραμμα Σπουδών	ΝΑΙ https://www.phyed.duth.gr/undergraduate/index.php/el/studies/pus (έως 2024) https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=3661 (από 2025)
Ο Οδηγός Σπουδών του τρέχοντος ακαδ. έτους	ΝΑΙ https://www.phyed.duth.gr/us/wp-content/uploads/2025/03/sguide25.pdf
Τα Περιγράμματα Μαθημάτων	ΝΑΙ https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=3483

Ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΣ	NAI https://www.phyed.duth.gr/us/wp-content/uploads/2025/03/P4_2_Regulation25.pdf
Ο Κανονισμός για τη διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων	NAI https://www.phyed.duth.gr/us/wp-content/uploads/2025/05/p26kdp.pdf
Πρότυπη αίτηση για υποβολή παραπόνων (το έντυπο E.5.3-01-Εντυπο-Παραπονων-Φοιτητων)	NAI https://www.phyed.duth.gr/us/wp-content/uploads/2025/03/complaints.docx
Το ακαδημαϊκό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	NAI https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=1906
Το διοικητικό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	NAI https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=2776
Η Πολιτική Ποιότητας του ΠΣ	NAI https://www.phyed.duth.gr/us/wp-content/uploads/2025/03/quality_policy.pdf
Ενημέρωση για GDPR	NAI https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=4287
Ενημέρωση για παροχές προς τους φοιτητές	NAI https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=353
Το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα	NAI https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=5844
Πληροφορίες για τις κατατακτήριες εξετάσεις (εξεταζόμενα μαθήματα/ύλη/συγγράμματα)	NAI https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=5844

[ed.duth.gr/us/?p
age_id=5621](http://ed.duth.gr/us/?page_id=5621)

Σχολιασμός αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο):

Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ

Η επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του ΠΣ Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού έχει ανατεθεί στον Καθηγητή Νικόλαο Βερναδάκη.

Για την αξιολόγηση της επικαιροποίησης του περιεχομένου της ιστοσελίδας δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου:

Εργασία επικαιροποίησης	Αποτέλεσμα
Είναι αναρτημένο το ισχύον κατά το έτος αναφοράς Πρόγραμμα Σπουδών	ΝΑΙ https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=1435
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού & στοιχεία επικοινωνίας μαζί τους	ΝΑΙ https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=1906
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία επικοινωνίας με το προσωπικό της Γραμματείας	ΝΑΙ https://www.phyed.duth.gr/us/?page_id=19
Επικαιροποιημένα δεδομένα του ημερολογίου της ιστοσελίδας	ΟΧΙ (ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΔΙΟΤΙ ΤΟΝ ΡΟΛΟ ΑΥΤΟ ΕΧΟΥΝ ΟΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΦΙΛΤΡΑΡΟΝΤΑΙ ΑΝΑ ΕΝΟΤΗΤΕΣ π.χ. Προκηρύξεις κτλ.)
Υπαρξη πληροφοριών και αρχείων που βρίσκονται σε ισχύ	ΝΑΙ
Ισχύουν τα ανωτέρω και για την ξενόγλωσση έκδοση της ιστοσελίδας	ΝΑΙ

Σχολιασμός αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο):

Ημερομηνία:

Ο Εσωτερικός Αξιολογητής

Georgios Manomenidis Georgios Manomenidis
11.07.2025 23:24



ΠΡΟΤΥΠΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

**ΤΜΗΜΑ: ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: 2023-2024



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	2
ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ	2
Εισαγωγή.....	3
A. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ Τμήματος	4
A.1. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τους ανθρώπινους πόρους	4
A.2. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τη χρηματοδότηση.....	6
A.3. Παράθεση δεδομένων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα	7
A.4. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών	9
B. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες	12

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος	5
Πίνακας 2 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τη χρηματοδότηση του Τμήματος	6
Πίνακας 3 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος	7
Πίνακας 4 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος	9

Εισαγωγή

Η ΟΜΕΑ κάθε Ακαδημαϊκού Τμήματος στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης καλείται να υποβάλει αναφορά στην οποία παρουσιάζονται τα στοιχεία του Τμήματος, όπως αυτά εξάγονται από το Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΕΣΠ). Η ΜΟΔΙΠ προετοίμασε την παρούσα αναφορά, ως πρότυπο, προς χρήση από την ΟΜΕΑ, έχοντας την ελευθερία να προχωρήσει σε παραμετροποιήσεις όπου κρίνεται απαραίτητο. Οι βασικοί τομείς για τους οποίους εξάγονται δεδομένα αφορούν το πλήθος της δραστηριότητας του Τμήματος, με τις μετρικές εντός των Πινάκων να αποτελούν τον βασικό άξονα της αναφοράς. Συγκεκριμένα, οι μετρικές έχουν κατηγοριοποιηθεί ανάλογα με το αντικείμενο μελέτης, μεταξύ έξι θεματικών, οι οποίες είναι οι εξής:

- Α) Ανθρώπινοι Πόροι (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Β) Χρηματοδότηση (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Γ) Ερευνητική Δραστηριότητα (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Δ) Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών
- Ε) Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
- ΣΤ) Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Για κάθε μία από τις προαναφερθείσες κατηγορίες χρησιμοποιούνται δεδομένα από τις ετήσιες αναφορές ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το έτος αναφοράς, τα οποία παρατίθενται σε σύγκριση με τα αντίστοιχα δεδομένα του προηγούμενου έτους. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος, στη συνέχεια, καλείται να πραγματοποιήσει σχετική ανάλυση των αποτελεσμάτων, ενώ στην τελευταία ενότητα δίνεται η δυνατότητα καταγραφής συμπερασμάτων και προτεινόμενων διορθωτικών δράσεων, ειδικότερα στους τομείς όπου το Τμήμα έχει την αρμοδιότητα λήψης μέτρων αντιμετώπισης.

Α. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ Τμήματος

Α.1. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος

Στον Πίνακα 1 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος σε ανθρώπινο δυναμικό όπως προκύπτει από τα δεδομένα των αναφορών του ΟΠΕΣΠ για το έτος αναφοράς, σε αντιστοιχία με το προηγούμενο έτος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.008	Καθηγητές (Άνδρες)	13	14
M3.009	Καθηγητές (Γυναίκες)	8	7
M3.010	Αναπληρωτές Καθηγητές (Άνδρες)	4	1
M3.011	Αναπληρωτές Καθηγητές (Γυναίκες)	5	6
M3.012	Επίκουροι Καθηγητές (Άνδρες)	1	2
M3.013	Επίκουροι Καθηγητές (Γυναίκες)	3	1
M3.014	Λέκτορες / Καθηγητές Εφαρμογών (Άνδρες)	0	0
M3.015	Λέκτορες / Καθηγητές Εφαρμογών (Γυναίκες)	0	0
M3.016	ΕΔΙΠ (Άνδρες)	0	0
M3.017	ΕΔΙΠ (Γυναίκες)	1	1
M3.018	ΕΤΕΠ (Άνδρες)	3	2
M3.019	ΕΤΕΠ (Γυναίκες)	2	2
M3.150	ΕΕΠ (Άνδρες)	12	13
M3.151	ΕΕΠ (Γυναίκες)	8	8
M3.141	Μόνιμοι Επιστημονικοί Συνεργάτες-Βοηθοί (Άνδρες)	0	0
M3.142	Μόνιμοι Επιστημονικοί Συνεργάτες-Βοηθοί (Γυναίκες)	0	0
M3.020	Διοικητικό προσωπικό (Άνδρες)	1	1
M3.021	Διοικητικό προσωπικό (Γυναίκες)	2	2
M3.163	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό από άλλους φορείς (Άνδρες)	0	0
M3.164	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό από άλλους φορείς (Γυναίκες)	0	0
M3.165	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό σε άλλους φορείς (Άνδρες)	0	0
M3.166	Αποσπασμένο διοικητικό προσωπικό σε άλλους φορείς (Γυναίκες)	0	0
M3.078	Εξωτερικοί συνεργάτες με ανάθεση διδασκαλίας	42	59
M3.167	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας στο ΕΑΠ	8	7
M3.079	Εξωτερικοί συνεργάτες με διοικητικά/λοιπά καθήκοντα	0	0
M3.080	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (ερευνητικά καθήκοντα)	21	0
M3.081	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα)	22	21
M3.201	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (διδασκικά καθήκοντα)	17	0
M3.082	Μέλη ΔΕΠ με ακαδημαϊκή εμπειρία διδασκαλίας σε ιδρύματα του εξωτερικού	0	3

M3.083	Εξερχόμενα Μέλη ΔΕΠ (ERASMUS)	7	11
M3.084	Εισερχόμενοι διδάσκοντες (ERASMUS)	4	6
M3.168	Επισκέπτες Καθηγητές	0	0
M3.085	Μέλη ΔΕΠ σε εκπαιδευτική άδεια	1	1
M3.086	Μέλη ΔΕΠ σε προγράμματα εκπαιδευτικής συνεργασίας	11	9
M3.087	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε άλλα Τμήματα του Ιδρύματος	1	4
M3.088	Μέλη ΔΕΠ με ανάθεση διδασκαλίας σε Τμήματα άλλου Ιδρύματος	10	9

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τους ανθρώπινους πόρους του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 1 – Συμπεράσματα

Από τα δεδομένα του πίνακα φαίνεται ότι κατά το έτος αναφοράς (2023-2024) α) υπάρχει σημαντική μείωση του μόνιμου προσωπικού (ΔΕΠ), λόγω συνταξιοδοτήσεων και β) πολύ μικρός αριθμός διοικητικού προσωπικού. Την ίδια χρονική περίοδο το Τμήμα διευρύνει τη διδασκαλία σε άλλα πεδία, αυξάνοντας κατά 40% τον αριθμό των εξωτερικών συνεργατών στη διδασκαλία (με ανάθεση διδασκαλίας) ενώ απουσιάζουν εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (ερευνητικά καθήκοντα ή διδακτικά καθήκοντα) καθώς ολοκληρώνονται τα εν λόγω έργα. Επιπλέον, αυξάνεται κατά 50% η κινητικότητα των εισερχόμενων καθηγητών/διδασκόντων αλλά και κατά 55% η κινητικότητα των εξερχόμενων, μέσω του ERASMUS.

Α.2. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τη χρηματοδότηση του Τμήματος

Στον Πίνακα 2 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τη χρηματοδότηση του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.169	Χρηματοδότηση ενεργών έργων (σύνολο)	2306289.77	1750902.5
M3.199	Χρηματοδότηση ενεργών ιδρυματικών έργων	1592274.19	783080.33
M3.089	Χρηματοδότηση ενεργών εθνικών έργων από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες	0	0
M3.090	Χρηματοδότηση ενεργών ευρωπαϊκών έργων - HORIZON κ.λπ.	0	7500
M3.091	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς	66896.25	128588.66
M3.170	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς)	89216.11	102186.48
M3.171	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα ΠΜΣ	446603.22	548470.09
M3.172	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από δίδακτρα Ξενόγλωσσων ΠΠΣ	0	0
M3.173	Χρηματοδότηση ενεργών έργων από έσοδα παροχής υπηρεσιών εργαστηρίων	0	0
M3.174	Χρηματοδότηση ενεργών έργων καινοτομίας και μεταφοράς τεχνολογίας από την αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων	0	0
M3.094	Χρηματοδότηση Τακτικού Προϋπολογισμού	24682.55	12424.46
M3.095	Χρηματοδότηση Δημοσίων Επενδύσεων	328775.02	0
M3.096	Χρηματοδοτήσεις από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)	111300	181075.94

Πίνακας 2 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για τη χρηματοδότηση του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 2 – Συμπεράσματα

Παρατηρείται απουσία χρηματοδότησης Δημοσίων Επενδύσεων και μείωση χρηματοδότησης από τον Τακτικό Προϋπολογισμό (περίπου 50%). Παρουσιάζεται, επίσης, μειωμένη χρηματοδότηση ενεργών έργων (συνολικά) και ενεργών ιδρυματικών έργων. Ωστόσο, αυξήθηκε η χρηματοδότηση από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές), η χρηματοδότηση ενεργών έργων από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς, πάνω από 90%, αλλά και από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς) 15% περίπου, λόγω νέων συνεργασιών και αντίστοιχων ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Επίσης, παρατηρείται αύξηση 20% από δίδακτρα ΠΜΣ, λόγω της αύξησης του κόστους των διδασκτρων και του αριθμού των εισαχθέντων. Ενθαρρυντικό είναι ότι κατά το έτος αναφοράς, στο Τμήμα υπήρξε χρηματοδότηση ενεργών ευρωπαϊκών έργων - HORIZON κλπ.

Α.3. Παράθεση δεδομένων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος

Στον Πίνακα 3 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν την ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε **περαιτέρω σχολιασμό**. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M3.202	Εργασίες με κριτές - Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	334	386
M3.203	Εργασίες με κριτές - Scopus (έτος αναφοράς)	74	95
M3.204	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας – πατέντες σε ισχύ	0	0
M3.214	Νέα διπλώματα ευρεσιτεχνίας – πατέντες	0	0
M3.205	Μονογραφίες (έτος αναφοράς)	0	1
M3.206	Βιβλία (έτος αναφοράς)	6	6
M3.207	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους (έτος αναφοράς)	22	4
M3.125	Συνέδρια υπό την αιγίδα της ακαδημαϊκής μονάδας (έτος αναφοράς)	4	3
M3.182	Επιστημονικά Συνέδρια με οργάνωση από φοιτητές (έτος αναφοράς)	0	0
M3.208	Ετεροαναφορές Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	10309	11094
M3.186	Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	2265	2609
M3.209	Αναφορές Scopus (σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη)	10661	11613
M3.210	Αναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	2348	2747
M3.189	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	0	0
M3.128	Ενεργά χρηματοδοτούμενα έργα (σύνολο)	72	66
M3.200	Ενεργά χρηματοδοτούμενα ιδρυματικά έργα	36	33
M3.129	Ενεργά χρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά έργα – HORIZON κ.λπ. - με συντονιστή μέλος του Τμήματος	1	0
M3.130	Ενεργά ευρωπαϊκά έργα - HORIZON κ.λπ.	1	1
M3.131	Ενεργά εθνικά έργα από ευρωπαϊκά ταμεία και πρωτοβουλίες	2	3
M3.132	Ενεργά έργα από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς	10	11
M3.190	Ενεργά έργα από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς)	10	8
M3.191	Ενεργά έργα από δίδακτρα ΠΜΣ	8	8
M3.192	Ενεργά έργα από δίδακτρα Ξενόγλωσσων ΠΠΣ	0	0
M3.193	Ενεργά έργα από έσοδα παροχής υπηρεσιών εργαστηρίων	0	0
M3.194	Ενεργά έργα καινοτομίας και μεταφοράς τεχνολογίας από την αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων	0	0
M3.195	Ενεργά έργα από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές)	5	2
M3.134	Ενεργά έργα (< 50Κ€)	18	12
M3.135	Ενεργά έργα (50-200Κ€)	5	7
M3.136	Ενεργά έργα (> 200Κ€)	13	14

M3.137	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων	40	0
M3.211	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με ερευνητικά καθήκοντα	17	29
M3.212	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα	7	12
M3.213	Εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων με διδακτικά καθήκοντα	16	16
M3.138	Τεχνοβλαστοί (spin off) και νεοφυείς (start up) εταιρείες	0	0
M3.215	Ίδρυση νέων τεχνοβλαστών (spin off) και νεοφυών (start up) εταιρειών	0	0
M3.139	Εργαστήρια	1	1
M3.196	Εργαστήρια με Πιστοποιητικό Ποιότητας	0	0
M3.197	Εργαστήρια παροχής υπηρεσιών	0	0
M3.140	Κέντρα Αριστείας	0	0

Πίνακας 3 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 3 – Συμπεράσματα

Η ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος παρουσιάζει βελτίωση, με σημαντική αύξηση των δημοσιεύσεων σε βάσεις δεδομένων όπως το Scopus (από 334 σε 386 εργασίες - σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη και από 74 σε 95, ως προς το έτος αναφοράς 2023-24), των αναφορών, με ποσοστό αύξησης 17% (έτος αναφοράς) και των ετεροαναφορών με ποσοστό 15% (έτος αναφοράς) αντίστοιχα. Αυτό δείχνει συνεχή και σταθερή παραγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων υψηλής ποιότητας, από τα μέλη του Τμήματος, και αντικατοπτρίζει την αυξανόμενη επιστημονική επιρροή και αναγνώριση του ερευνητικού έργου στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα.

Παρατηρείται μικρή μείωση στα ενεργά χρηματοδοτούμενα ιδρυματικά έργα, καθώς και τα ενεργά έργα <50K ευρώ, αλλά αύξηση στα ενεργά έργα από 50-200K ευρώ και στα ενεργά έργα >200K ευρώ.

Ακόμη, αυξήθηκαν οι εξωτερικοί συνεργάτες στα ενεργά χρηματοδοτούμενα έργα, με ερευνητικά καθήκοντα (70%) και με διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα (71%).

Α.4. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

Στον Πίνακα 4 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M4.039	Προσφερόμενες θέσεις στις Πανελλήνιες Εξετάσεις	410	410
M4.157	Εισαχθέντες (σύνολο) (Άνδρες)	246	222
M4.158	Εισαχθέντες (σύνολο) (Γυναίκες)	145	147
M4.055	Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Άνδρες)	822	825
M4.056	Εγγεγραμμένοι εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης (Γυναίκες)	518	505
M4.057	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Άνδρες)	54	52
M4.058	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Γυναίκες)	26	21
M4.059	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Άνδρες)	20	28
M4.060	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Γυναίκες)	9	10
M4.159	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Άνδρες)	16	16
M4.160	Εγγεγραμμένοι που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Γυναίκες)	4	5
M4.161	Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Άνδρες)	641	419
M4.162	Εγγεγραμμένοι που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Γυναίκες)	214	132
M4.063	Αλλοδαποί εντός κανονικής διάρκειας σπουδών (Άνδρες)	65	61
M4.064	Αλλοδαποί εντός κανονικής διάρκειας σπουδών (Γυναίκες)	27	20
M4.163	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Άνδρες)	2	6
M4.164	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+1 έτος σπουδών (Γυναίκες)	2	1
M4.165	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Άνδρες)	2	0
M4.166	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+2 έτος σπουδών (Γυναίκες)	0	0
M4.167	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Άνδρες)	1	2
M4.168	Αλλοδαποί που διανύουν το ν+3 έτος σπουδών (Γυναίκες)	2	0
M4.169	Αλλοδαποί που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Άνδρες)	1	38
M4.170	Αλλοδαποί που διανύουν έτος σπουδών μεγαλύτερο του ν+3 (Γυναίκες)	1	13
M4.075	Νεοεισερχόμενοι φοιτητές ΑΜΕΑ (Άνδρες)	0	0
M4.076	Νεοεισερχόμενοι φοιτητές ΑΜΕΑ (Γυναίκες)	0	0

M4.077	Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΑΜΕΑ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	0
M4.078	Εγγεγραμμένοι φοιτητές ΑΜΕΑ (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.079	Απόφοιτοι ΑΜΕΑ (Άνδρες)	0	0
M4.080	Απόφοιτοι ΑΜΕΑ (Γυναίκες)	0	0
M4.081	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	0
M4.082	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.083	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (πέραν κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	0	0
M4.084	Φοιτητές με τρίμηνη παρακολούθηση σε ΑΕΙ της αλλοδαπής (πέραν κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	0	0
M4.085	Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Άνδρες)	0	0
M4.086	Φοιτητές από άλλο τμήμα της Αλλοδαπής (Γυναίκες)	0	0
M4.087	Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες)	0	0
M4.088	Εισερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες)	1	0
M4.089	Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Άνδρες)	3	9
M4.090	Εξερχόμενοι φοιτητές ERASMUS (Γυναίκες)	8	8
M4.091	Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Άνδρες)	109	82
M4.092	Απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (Γυναίκες)	80	68
M4.093	Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Άνδρες)	37	109
M4.094	Απόφοιτοι (ν+1 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	14	92
M4.095	Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Άνδρες)	13	27
M4.096	Απόφοιτοι (ν+2 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	5	15
M4.171	Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)	3	6
M4.172	Απόφοιτοι (ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	0	5
M4.173	Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Άνδρες)	9	11
M4.174	Απόφοιτοι (περισσότερα από ν+3 έτη σπουδών) (Γυναίκες)	3	2
M4.099	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Άνδρες)	1	0
M4.100	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 5.00 - 5.99 (Γυναίκες)	0	0
M4.101	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Άνδρες)	31	53
M4.102	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 6.00 - 6.99 (Γυναίκες)	12	18
M4.103	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Άνδρες)	118	144
M4.104	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 7.00 - 7.99 (Γυναίκες)	59	105
M4.105	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Άνδρες)	20	36
M4.106	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 8.00 - 8.99 (Γυναίκες)	30	58
M4.107	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Άνδρες)	1	2
M4.108	Απόφοιτοι με βαθμό πτυχίου 9.00 - 10.00 (Γυναίκες)	1	1
M4.109	Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Άνδρες)	7.42	7.49
M4.110	Μέση τιμή βαθμού πτυχίου (Γυναίκες)	7.74	7.78

Πίνακας 4 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 4 – Συμπεράσματα

Συνολικά, το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών διατηρεί σταθερό αριθμό προσφερόμενων θέσεων στις Πανελλήνιες Εξετάσεις και σταθερά υψηλό αριθμό εισαχθέντων φοιτητών. Οι τάσεις αυτές υπογραμμίζουν την ανάγκη για στρατηγικές ενέργειες που θα στοχεύουν στην ενίσχυση του διδακτικού προσωπικού, καθώς και την ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών για τη βελτίωση της συνολικής ποιότητας του προγράμματος.

Ακόμη, προκύπτει ότι μειώθηκαν οι απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (γυναίκες και άνδρες), ενώ αυξήθηκε ο αριθμός των αποφοίτων ανά βαθμολογική βαθμίδα ανδρών και γυναικών. Ακόμη αυξήθηκαν και οι απόφοιτοι στα ν+1 έτη σπουδών, ιδιαίτερα οι γυναίκες.

Τέλος, παρατηρείται σημαντική αύξηση στους εξερχόμενους άνδρες φοιτητές, μέσω του προγράμματος Erasmus.

B. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Στην ενότητα αυτή, η ΟΜΕΑ μπορεί να προχωρήσει σε σχολιασμό όλων των δεδομένων του Τμήματος (όλα τα δεδομένα της ενότητας Α), τα συμπεράσματα τα οποία προέκυψαν καθώς και τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες από τις αρμόδιες αρχές. Ακόμα και αν μέρος αυτών δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, μπορεί να γίνει η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών από πλευράς Τμήματος προς τις αρμόδιες αρχές προκειμένου να ανταποκριθούν στο ζήτημα.

Η συνολική αξιολόγηση των δεδομένων φανερώνει μια εικόνα σταθερότητας, με σημαντικές προκλήσεις που απαιτούν στοχευμένες διορθωτικές ενέργειες.

Από τα ευρήματα φαίνεται ότι κατά το έτος αναφοράς (2023-2024) α) υπάρχει σημαντική μείωση του μόνιμου προσωπικού (ΔΕΠ), λόγω συνταξιοδοτήσεων και β) πολύ μικρός αριθμός διοικητικού προσωπικού. Την ίδια χρονική περίοδο το Τμήμα διευρύνει τη διδασκαλία σε άλλα πεδία, αυξάνοντας κατά 40% τον αριθμό των εξωτερικών συνεργατών στη διδασκαλία (με ανάθεση διδασκαλίας) ενώ απουσιάζουν εξωτερικοί συνεργάτες ενεργών χρηματοδοτούμενων έργων (ερευνητικά ή διδακτικά καθήκοντα) καθώς ολοκληρώνονται τα εν λόγω έργα. Επιπλέον, αυξάνεται κατά 50% η κινητικότητα των εισερχόμενων καθηγητών/διδασκόντων, μέσω ERASMUS αλλά και κατά 55% η κινητικότητα των εξερχόμενων.

Παρατηρείται απουσία χρηματοδότησης Δημοσίων Επενδύσεων, καθώς και μείωση χρηματοδότησης από τον Τακτικό Προϋπολογισμό (περίπου 50%). Παρουσιάζεται, επίσης, μειωμένη χρηματοδότηση ενεργών έργων (συνολικά) και ενεργών ιδρυματικών έργων. Ωστόσο, αυξήθηκε η χρηματοδότηση από άλλους πόρους (πανεπιστημιακές πηγές), η χρηματοδότηση ενεργών έργων από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς, πάνω από 90%, αλλά και από εθνικούς φορείς (δημόσιους και ιδιωτικούς) 15% περίπου, λόγω νέων συνεργασιών και αντίστοιχων ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Επίσης, παρατηρείται αύξηση 20% από δίδακτρα ΠΜΣ, λόγω της αύξησης του κόστους των διδασκόντων και του αριθμού των εισαχθέντων. Ενθαρρυντικό είναι ότι κατά το έτος αναφοράς, στο Τμήμα υπήρξε χρηματοδότηση ενεργών ευρωπαϊκών έργων - HORIZON κλπ.

Η ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος παρουσιάζει βελτίωση, με σημαντική αύξηση των δημοσιεύσεων σε βάσεις δεδομένων όπως το Scopus (από 334 σε 386 εργασίες - σωρευτικά για τα 5 τελευταία έτη και από 74 σε 95 ως προς το έτος αναφοράς 2023-24), των αναφορών, με ποσοστό αύξησης 17% (έτος αναφοράς) και των ετεροαναφορών με ποσοστό 15% (έτος αναφοράς), αντίστοιχα. Αυτό δείχνει συνεχή και σταθερή παραγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων υψηλής ποιότητας, από τα μέλη του Τμήματος, και αντικατοπτρίζει την αυξανόμενη επιστημονική επιρροή και αναγνώριση του ερευνητικού έργου στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα.

Παρουσιάζεται μικρή μείωση στα ενεργά χρηματοδοτούμενα ιδρυματικά έργα, καθώς και

τα ενεργά έργα <50K ευρώ αλλά αύξηση στα ενεργά έργα από 50-200K ευρώ και τα ενεργά έργα >200K ευρώ.

Ακόμη, αυξήθηκαν οι εξωτερικοί συνεργάτες στα ενεργά χρηματοδοτούμενα έργα, με ερευνητικά καθήκοντα (70%) και με διοικητικά/υποστηρικτικά καθήκοντα (71%).

Συνολικά, το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών διατηρεί σταθερό αριθμό προσφερόμενων θέσεων στις Πανελλήνιες εξετάσεις και σταθερά υψηλό αριθμό εισαχθέντων φοιτητών. Οι τάσεις αυτές υπογραμμίζουν την ανάγκη για στρατηγικές ενέργειες που θα στοχεύουν στην ενίσχυση του διδακτικού προσωπικού, καθώς και την ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών για τη βελτίωση της συνολικής ποιότητας του προγράμματος.

Επιπρόσθετα, προκύπτει ότι μειώθηκαν οι απόφοιτοι (εντός κανονικής διάρκειας φοίτησης) (γυναίκες και άνδρες), ενώ αυξήθηκε ο αριθμός των αποφοίτων ανά βαθμολογική βαθμίδα ανδρών και γυναικών. Ακόμη αυξήθηκαν και οι απόφοιτοι στα ν+1 έτη σπουδών, ιδιαίτερα οι γυναίκες.

Τέλος, παρατηρείται σημαντική αύξηση στους εξερχόμενους άνδρες φοιτητές μέσω του προγράμματος Erasmus.

Προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες:

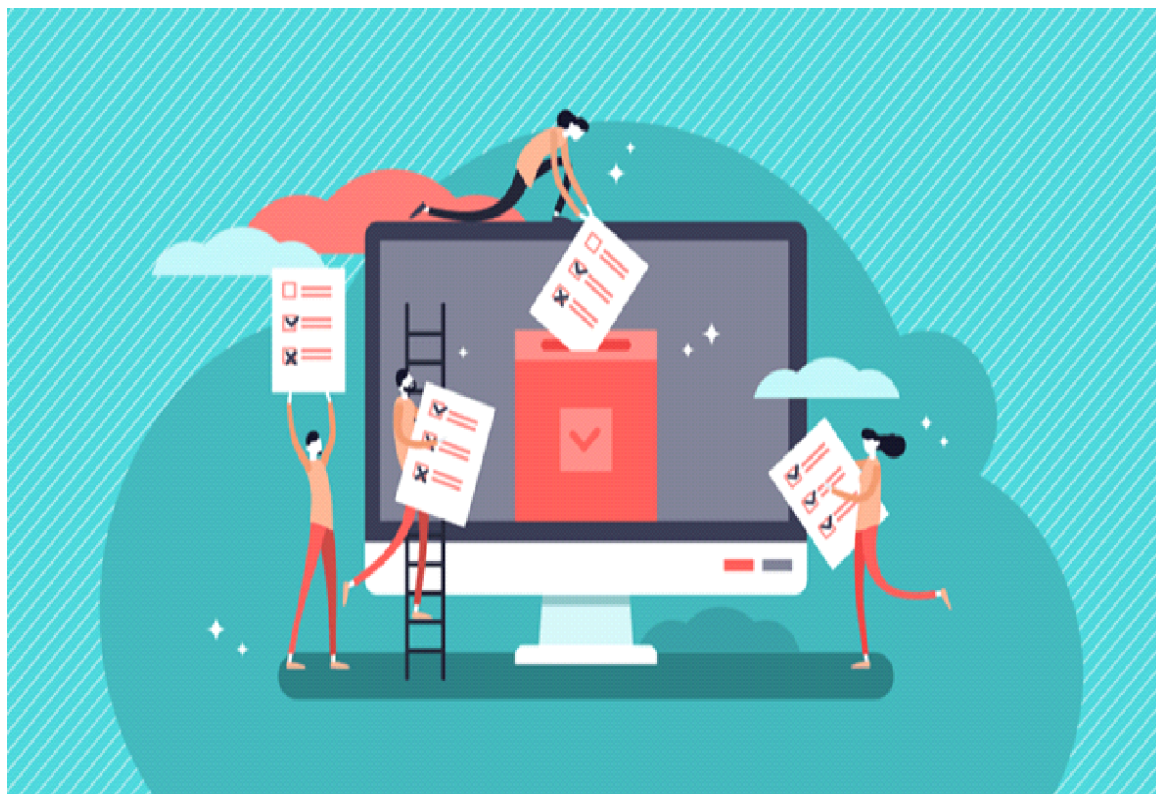
1. Για την καλή λειτουργία του Τμήματος, τη διατήρηση και την περαιτέρω επέκταση της εξωστρέφειας και των συνεργασιών, εθνικών και ευρωπαϊκών, είναι αναγκαία η αύξηση ή/και διατήρηση του αριθμού των Καθηγητών αλλά και του διοικητικού προσωπικού. Παράλληλα, διαφαίνεται η ανάγκη προκήρυξης νέων θέσεων σε βαθμίδα Επίκουρου.
2. Για την αύξηση της χρηματοδότησης του Τμήματος, χρειάζεται να σχεδιαστούν και να υλοποιηθούν έργα, ιδιαίτερα εθνικά, ανεξαρτήτως αν η χρηματοδότηση προέρχεται από εθνικούς ή διεθνείς οργανισμούς. Επομένως, η ανάπτυξη συνεργασιών και η συμμετοχή σε τέτοιου είδους έργα αλλά και η αύξηση της χρηματοδότησης είναι σημαντικές παράμετροι για την εξέλιξη του Τμήματος σε άξονες όπως η έρευνα και η διδασκαλία.
3. Συντονισμένες προσπάθειες των μελών ΔΕΠ για υποβολή προτάσεων σε ευρωπαϊκά προγράμματα (π.χ. Horizon Europe) και εθνικές χρηματοδοτικές πρωτοβουλίες. Ενίσχυση των συνεργασιών με άλλα ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης και οργανισμούς, ειδικά στο πλαίσιο της συμμαχίας EMERGE, στην οποία έχει ενταχθεί το ΔΠΘ.
4. Παρά την αύξηση της ερευνητικής παραγωγής, κρίνεται αναγκαία η αύξηση του αριθμού των χρηματοδοτούμενων έργων για τη διατήρηση της ερευνητικής δυναμικής.

Συνολικά, η διατήρηση της σταθερότητας στο ανθρώπινο δυναμικό, η αντιμετώπιση των χρηματοδοτικών προκλήσεων, η ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας και η βελτίωση

των υποστηρικτικών υπηρεσιών είναι κρίσιμες για την ακαδημαϊκή ανάπτυξη του Τμήματος και τη διατήρηση της ποιότητας των παρεχόμενων προγραμμάτων σπουδών.

Vasiliki Derri

09.07.2025 15:42 UTC



ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Τμήμα: Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού
Πρόγραμμα Σπουδών: Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού
Ακαδημαϊκό Έτος: 2023-2024



Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στόχος του ΔΠΘ είναι η διασφάλιση και συνεχής βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου, καθώς και η αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και τις αρχές και κατευθύνσεις της ΕΘΑΕ.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους/τις φοιτητές/τριες αποτελεί ξεχωριστή διαδικασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ιδρύματος (ΕΣΔΠ-ΔΠΘ), η οποία επαναλαμβάνεται σε εξαμηνιαία βάση. Τα αποτελέσματά της αξιολόγησης είναι πολύ σημαντικά για την παρακολούθηση και συνεχή βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου για κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά αλλά και για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών. Μέσω της αξιολόγησης του διδακτικού έργου, λαμβάνεται η γνώμη των φοιτητών /τριών για την τροποποίηση/βελτίωση των μαθημάτων και κατ' επέκταση των Προγραμμάτων Σπουδών από τις αντίστοιχες επιτροπές των Ακαδημαϊκών Μονάδων ενώ παράλληλα εντοπίζονται τυχόν αστοχίες του Προγράμματος ή αδυναμίες του διδακτικού προσωπικού. Επιπλέον, η αξιολόγηση του διδακτικού έργου λαμβάνεται υπόψη τόσο στην εσωτερική αξιολόγηση των Προγραμμάτων Σπουδών όσο και στην Εξωτερική Αξιολόγηση και Πιστοποίησή τους.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου πραγματοποιείται μεταξύ της 8^{ης} και 11^{ης} εβδομάδας μαθημάτων, από την έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το χρονικό περιθώριο της έναρξης και λήξης των αξιολογήσεων ορίζεται από το εκάστοτε Τμήμα ενώ τα βήματα της διαδικασίας περιγράφονται αναλυτικά στην αντίστοιχη διαδικασία (Διαδικασία 5.6) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ (ΜΟΔΙΠ, 2024).

Καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης του διδακτικού έργου τα αποτελέσματα της αξιολόγησης δεν είναι ορατά στους/τις διδάσκοντες/ουσες και πρόσβαση σε αυτά έχει μόνο η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ. Μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου και αφού ολοκληρωθεί η καταχώρηση των βαθμολογιών από τις Γραμματείες των Τμημάτων, και ενημερωθεί σχετικά η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ, κάθε διδάσκων/ουσα έχει πρόσβαση στα αποτελέσματα των αξιολογήσεων των μαθημάτων τα οποία διδάσκει ή συμμετέχει στη διδασκαλία τους με τη μορφή της Μέσης Τιμής και της Τυπικής Απόκλισης των απαντήσεων των φοιτητών.

Τα κριτήρια βάσει των οποίων καλούνται οι φοιτητές να αξιολογήσουν το διδακτικό έργο χωρίζονται σε 3 ομάδες που αφορούν τον/τη διδάσκοντα/ουσα, τη διδασκαλία και το μάθημα, ενώ δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να προσθέσουν δικά τους σχόλια ή παρατηρήσεις.

Κάθε διδάσκων/ουσα έχει πρόσβαση στα αναλυτικά αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού του έργου από τους/τις φοιτητές/τριες, όπου μπορεί να δει όλες τις λεπτομέρειες σε επίπεδο αξιολόγησης του εκάστοτε μαθήματος που διδάσκει, όπως για παράδειγμα τον αριθμό των φοιτητών/τριών που συμμετείχαν στην αξιολόγηση, την βαθμολογία σε κάθε ερώτηση, καθώς και σχόλια όπου υπάρχουν κ.λπ. Τα μέλη της ΟΜΕΑ έχουν πρόσβαση στα συνολικά αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου για όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου συζητούνται ετησίως σε συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος και τα αποτελέσματα συμπεράσματα της συζήτησης προωθούνται στην ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.

Το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του διδακτικού έργου διαθέτει τρεις κατηγορίες ερωτήσεων.

Σχετικά με τον/τη διδάσκοντα/ουσα:

1. έδειχνε να γνωρίζει και να κατέχει καλά το αντικείμενο;
2. ερχόταν στο μάθημα καλά προετοιμασμένος/η;
3. είχε μεγάλη μεταδοτικότητα και καλή επικοινωνία με τους φοιτητές στο μάθημα;
4. έδινε σαφείς και κατατοπιστικές απαντήσεις στις ερωτήσεις σας;
5. Είναι κατά τη γνώμη σας πολύ καλός/ή δάσκαλος/δασκάλα;

Σχετικά με τη διδασκαλία:

6. έγινε με τρόπο που βοήθησε στην κατανόηση του μαθήματος;
7. έγινε με χρήση νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας;
8. οδήγησε στην ολοκλήρωση της εξεταστέας ύλης;
9. περιελάμβανε καλά παραδείγματα και πρακτικές εφαρμογές;
10. ήταν κατά τη γνώμη σας πολύ καλή;

Σχετικά με το μάθημα:

11. είχε ενδιαφέρουσα ύλη και προσέφερε σημαντικές πληροφορίες;
12. είχε παρόμοιο φόρτο εργασίας με ανάλογα μαθήματα;
13. υποστηρίχθηκε από καλά συγγράμματα και εκπαιδευτικά βοηθήματα;
14. φαίνεται να είναι χρήσιμο για την περαιτέρω επαγγελματική σας απασχόληση;
15. θα συνιστούσατε και σε άλλους φοιτητές/-τριες να το παρακολουθήσουν;

Στο τελευταίο πεδίο του ερωτηματολογίου, δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να προσθέσουν τις δικές τους παρατηρήσεις και σχόλια.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΡΓΟ

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην διαδικασία 5.6 του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες για το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο κάθε έτους, τα μέλη της ΟΜΕΑ κάθε Τμήματος καλούνται να συντάξουν αναφορά για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, τα οποία συζητούνται στη Συνέλευση του Τμήματος, **τον Οκτώβριο** του επόμενου ακαδ. έτους και θα καταγράφονται παρατηρήσεις, κ.λπ..

Το σχετικό απόσπασμα Πρακτικού συνοδευόμενο από την αναφορά διαβιβάζεται στην ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.

Προκειμένου να είναι σε θέση η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ να προβαίνει στην αποτύπωση της συνολικής εικόνας για το ΔΠΘ και στη συγκριτική μελέτη των στοιχείων των ΠΠΣ προετοίμασε πρότυπο αρχείο σύνταξης ετήσιας αναφοράς αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες του Τμήματος το οποίο μπορούν να χρησιμοποιήσουν τα μέλη της κάθε ΟΜΕΑ.

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Στο σημείο αυτό πραγματοποιείται η παρουσίαση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.

Στον σχολιασμό, η ΟΜΕΑ συσχετίζει τα αποτελέσματα με διάφορα άλλα στοιχεία κρίνει απαραίτητο όπως π.χ. με τον μέσο όρο του βαθμού απόκτησης πτυχίου για το έτος, την Ελάχιστη Βάση Εισαγωγής κ.λπ.

Εκτός των παρακάτω, τα Τμήματα μπορούν να παρουσιάσουν και επιπρόσθετα σημεία σύγκρισης και ανάλυσης σχετικά με την αξιολόγηση του διδακτικού έργου στα Προγράμματα Σπουδών τους.

1. Συμμετοχή φοιτητών στην αξιολόγηση - ως ποσοστό του αριθμού των συμπληρωμένων ερωτηματολογίων επί του αναμενόμενου αριθμού βάσει των ενεργών φοιτητών και του αριθμού μαθημάτων για τη λήψη πτυχίου (προσεγγιστική εκτίμηση). Το ποσοστό προκύπτει ως εξής: Αρχικά υπολογίζεται κατά προσέγγιση ο μέγιστος αριθμός των ερωτηματολογίων αξιολόγησης του ΠΣ πολλαπλασιάζοντας το πλήθος των ενεργών φοιτητών με το πλήθος των απαιτούμενων για τη λήψη του πτυχίου μαθημάτων και κατόπιν το αποτέλεσμα διαιρείται με το πλήθος των ετών που διαρκεί το ΠΣ. Για παράδειγμα: σε περίπτωση που σε ένα 4ετές ΠΣ έχουμε 500 ενεργούς φοιτητές και απαιτούνται 45 μαθήματα για τη λήψη πτυχίου, ο αριθμός ερωτηματολογίων που είναι δυνατόν να συμπληρωθούν με την παραδοχή ότι για κάθε μάθημα συμπληρώνεται ένα ερωτηματολόγιο που αποτυπώνει προσεγγιστικά τη μέγιστη δυνατή συμμετοχή είναι $(500 \cdot 45) / 4 = 5.625$ ερωτηματολόγια. Η τιμή αυτή λαμβάνεται ως το 100% επί του οποίου, με βάση το πλήθος των πραγματικά συμπληρωμένων ερωτηματολογίων, υπολογίζεται το ποσοστό συμμετοχής. Συνεπώς, τα 2500 συμπληρωμένα ερωτηματολόγια αντιστοιχούν σε συμμετοχή: 44,44%.

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Μέσος όρος ενεργών φοιτητών 2023-2024: 1539

Μαθήματα για πτυχίο: 60

Διάρκεια του ΠΣ: 4 έτη

Μέγιστος αριθμός ερωτηματολογίων: 23085 (100%)

Ερωτηματολόγια που συλλέχθηκαν: 4678 (20,26%)

Παρά το γεγονός ότι η συμπλήρωση των ερωτηματολογίων από τους φοιτητές ξεπέρασε το 20% υπερβαίνοντας τον αρχικό στόχο της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ (10%), το ποσοστό παραμένει σχετικά χαμηλό σε σύγκριση με την καταγεγραμμένες τιμές 3 χρόνια πριν, όπου η συμμετοχή ήταν σημαντικά μεγαλύτερη.

Προτεινόμενες ενέργειες για την ενίσχυση της συμμετοχής:

Πιστεύουμε ότι η μετάβαση στην νέα πλατφόρμα αξιολόγησης έχει διαδραματίσει καθοριστικό ρόλο στην μείωση της συμμετοχής. Το πρόβλημα εντοπίζεται στη διαδικασία της αξιολόγησης και όχι τόσο στην ίδια την πλατφόρμα. Η αλλαγή στην διαδικασία της αξιολόγησης, που πραγματοποιείται πλέον μέσω της αποστολής μαζικών ηλεκτρονικών μηνυμάτων (emails) και με τη χρήση κλειδιών (tokens) ενδέχεται να έχει λειτουργήσει αποτρεπτικά για πολλούς φοιτητές του Τμήματος, επισημαίνοντας την

ανάγκη για απλοποίηση της διαδικασίας, ώστε να γίνει πιο προσβάσιμη και ελκυστική για μεγαλύτερο αριθμό φοιτητών.

2. **Ποσοστά των διδασκόντων/διδασκουσών** που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω» και «κάτω του 3»

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Το ποσοστό των διδασκόντων/ουσών του Τμήματος που συγκέντρωσε μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω» ήταν 81,58% ενώ κανένας/καμία διδάσκοντας/ουσα του Τμήματος δεν συγκέντρωσε μέσο όρο βαθμολογίας μικρότερο του 3. Τα ευρήματα αυτά αντικατοπτρίζουν την σταθερή δέσμευση του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος στην παροχή ποιοτικής εκπαίδευσης και συνιστούν ισχυρή βάση για περεταίρω ενίσχυση της εκπαιδευτικής εμπειρίας.

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

Για την ενίσχυση της ήδη θετικής εικόνας των διδασκόντων, θα μπορούσαν να εφαρμοστούν οι παρακάτω ενέργειες:

- α) Επιμορφωτικά σεμινάρια σε καινοτόμες εκπαιδευτικές προσεγγίσεις που θα ενισχύσουν την ικανότητα των διδασκόντων να ανταποκρίνονται καλύτερα στις διαφοροποιημένες μαθησιακές ανάγκες των φοιτητών.
- β) Υλοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης που θα εστιάζουν στην χρήση καινοτόμων εργαλείων στις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) με στόχο την ενίσχυση της διδακτικής πρακτικής και την ενθάρρυνση της ενσωμάτωσής τους στη διδασκαλία.
- γ) Καθιέρωση περιοδικών συναντήσεων με στόχο την ανατροφοδότηση και την στοχευμένη υποστήριξη των διδασκόντων για την ενίσχυση των διδακτικών τους δεξιοτήτων.

3. **Ποσοστά των μαθημάτων** που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω», και «κάτω του 3»

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Το ποσοστό των μαθημάτων του Τμήματος που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω» ήταν 84,62% υποδηλώνοντας την θετική εκτίμηση των φοιτητών του Τμήματος προς τα μαθήματα. Αντιθέτως, μόνο ένα μάθημα, δηλαδή στο 0,59% των μαθημάτων, παρουσίασε μέση ετήσια βαθμολογία «κάτω του 3» γεγονός που υποδεικνύει την ανάγκη διερεύνησης των παραγόντων που ενδέχεται να επηρέασαν την αξιολόγηση στο συγκεκριμένο μάθημα.

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

Για την αντιμετώπιση του χαμηλού μέσου όρου βαθμολογίας του συγκεκριμένου μαθήματος προτείνονται οι εξής ενέργειες:

- α) Διεξαγωγή συναντήσεων με τον/την διδάσκοντα/ουσα του μαθήματος με σκοπό την ανασκόπηση και πιθανή αναθεώρηση του διδακτικού υλικού του μαθήματος, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι καλύπτει τις εκπαιδευτικές ανάγκες και προσδοκίες των φοιτητών.
- β) Συλλογή επιπλέον πληροφοριών από τους φοιτητές που παρακολουθούν τον συγκεκριμένο μάθημα, μέσω ερωτηματολογίων ή συνεντεύξεων, ώστε να εντοπιστούν στοιχεία που χρήζουν βελτίωσης.

γ) Σε περίπτωση που το πρόβλημα έγκειται στην δυσκολία κατανόησης του μαθήματος, προτείνεται η παροχή πρόσθετης υποστήριξης με επιπλέον συναντήσεις των διδασκόντων με τους φοιτητές που δυσκολεύονται ή την εφαρμογή εργαστηριακών και φροντιστηριακών μαθημάτων, προκειμένου να ενισχυθεί η κατανόηση και η συμμετοχή τους.

(π.χ. για την μείωση του ποσοστού των μαθημάτων με μέση ετήσια βαθμολογία κάτω του 3)

4. **Μέσος όρος αξιολόγησης διδακτικού προσωπικού** (προερχόμενο από τη βαθμολογία των μαθημάτων μόνο από τις ερωτήσεις των ομάδων 1 και 2 -χωρίς το όνομα του/της διδάσκουσας)

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Ο μέσος όρος της αξιολόγησης του διδακτικού προσωπικού, μόνο από τις ερωτήσεις των ομάδων 1 και 2, ήταν 4,34. Αντίστοιχα ο μέσος όρος για κάθε διδάσκοντα παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα (χωρίς ονόματα διδασκόντων):

3,12	3,14	3,39	3,40	3,43	3,45	3,57	3,58	3,63	3,75
3,76	3,95	3,99	4,02	4,02	4,06	4,09	4,12	4,13	4,14
4,19	4,22	4,25	4,28	4,28	4,30	4,31	4,34	4,37	4,38
4,38	4,38	4,38	4,39	4,40	4,40	4,41	4,45	4,46	4,46
4,48	4,48	4,52	4,52	4,52	4,52	4,52	4,53	4,54	4,55
4,57	4,58	4,61	4,62	4,62	4,62	4,63	4,64	4,67	4,68
4,68	4,69	4,71	4,71	4,73	4,73	4,73	4,73	4,74	4,74
4,78	4,80	4,88	4,88	4,89	5,00				

Η ανάλυση των μέσων όρων της βαθμολογίας για κάθε διδάσκοντα αποκαλύπτει μια γενικά θετική εικόνα των φοιτητών απέναντι στους καθηγητές του Τμήματος σχετικά με την ποιότητα της διδασκαλίας τους. Ωστόσο, υπάρχει ένας μικρός αριθμός διδασκόντων που παρουσιάζει βαθμολογία μικρότερη του 4, στοιχείο που πρέπει να διερευνηθεί περαιτέρω ώστε να αναγνωριστούν οι παράγοντες που επηρεάζουν αρνητικά την εκπαιδευτική διαδικασία και να εφαρμοστούν οι κατάλληλες στρατηγικές ενίσχυσης της διδασκαλίας.

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

Για την βελτίωση του μέσου όρου βαθμολογίας των μαθημάτων που εμφανίζουν βαθμολογία μικρότερη του 4 προτείνονται οι παρακάτω ενέργειες:

- Διοργάνωση επιμορφωτικών σεμιναρίων σε σύγχρονες και καινοτόμες διδακτικές πρακτικές και προσεγγίσεις που θα ενισχύσουν την ικανότητα των διδασκόντων στη διδασκαλία και την αλληλεπίδραση με τους φοιτητές.
- Δημιουργία προγραμμάτων καθοδήγησης μεταξύ των διδασκόντων για την υποστήριξη της μάθησης και της προσωπικής τους ανάπτυξης
- Ορισμός κοινών κατευθυντήριων γραμμών σχετικά με την πρόληψη και την αντιμετώπιση ειδικών συνθηκών κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας

5. **Μέσος όρος αξιολόγησης υποχρεωτικών μαθημάτων** (από τη βαθμολογία μόνο από τις ερωτήσεις που αφορούν το μάθημα)

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Ο μέσος όρος της αξιολόγησης των υποχρεωτικών μαθημάτων, μόνο από τις ερωτήσεις που αφορούν το μάθημα, ήταν 4,33. Αντίστοιχα ο μέσος όρος για κάθε υποχρεωτικό μάθημα παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

2,86	3,12	3,34	3,47	3,49	3,52	3,60	3,60	3,62	3,69
3,71	3,71	3,72	3,73	3,78	3,89	3,90	3,90	3,93	3,95
3,97	3,97	3,98	3,98	3,98	3,99	3,99	4,00	4,00	4,01
4,04	4,07	4,07	4,07	4,08	4,08	4,08	4,09	4,09	4,12
4,12	4,14	4,14	4,15	4,15	4,17	4,18	4,20	4,21	4,21
4,23	4,24	4,24	4,24	4,25	4,27	4,27	4,28	4,32	4,32
4,32	4,32	4,35	4,36	4,38	4,38	4,39	4,40	4,40	4,43
4,45	4,46	4,47	4,50	4,52	4,54	4,56	4,56	4,57	4,57
4,58	4,58	4,58	4,58	4,59	4,59	4,60	4,60	4,61	4,61
4,61	4,62	4,66	4,66	4,67	4,68	4,69	4,70	4,70	4,70
4,73	4,73	4,74	4,75	4,75	4,77	4,77	4,78	4,80	4,83
4,86	4,87	4,87	4,91	4,92	4,95	4,95	4,96	5,00	5,00
5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00				

Παρατηρείται ότι η πλειοψηφία των μαθημάτων επιτυγχάνει υψηλή βαθμολογία (>4) και υπάρχει ένας μικρός αριθμός μαθημάτων που παρουσιάζει χαμηλότερη αξιολόγηση (<4) και ένα μόνο μάθημα που εμφανίζει μέσο όρο μικρότερο του 3. Αυτές οι διαφορές στην βαθμολογία μπορεί να είναι αποτέλεσμα της επίδρασης αρκετών παραγόντων, όπως η δυσκολία του μαθήματος, η προσέγγιση του διδάσκοντα ή/και η ανταπόκριση του μαθήματος στις ανάγκες των φοιτητών.

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

Για την βελτίωση των αξιολογήσεων στα υποχρεωτικά μαθήματα που είχαν χαμηλότερη βαθμολογία από το 4 προτείνονται οι εξής ενέργειες:

- α) Αναθεώρηση των μαθησιακών στόχων του μαθήματος ώστε να ανταποκρίνονται στις ανάγκες των φοιτητών
- β) Υιοθέτηση καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας για την προώθηση της ενεργούς συμμετοχής των φοιτητών και την βελτίωση της κατανόησης του υλικού
- γ) Παροχή πρόσθετης υποστήριξης με επιπλέον συναντήσεις των διδασκόντων με τους φοιτητές που δυσκολεύονται ή την εφαρμογή εργαστηριακών και φροντιστηριακών μαθημάτων, προκειμένου να ενισχυθεί η κατανόηση και η συμμετοχή τους.

6. Συνολική αποτίμηση του Προγράμματος Σπουδών βάσει των ποσοτικών δεικτών (αξιολόγησης διδακτικού προσωπικού, μαθημάτων κ.λπ.) και άλλων στοιχείων (π.χ. σχόλια φοιτητών/τριών) ή δεδομένων που αφορούν το πρόγραμμα (π.χ. πρόσφατη αναθεώρηση, κ.ά.) - συσχέτιση με αποτελέσματα προηγούμενων αξιολογήσεων, αποτίμηση ενεργειών βελτίωσης κ.λπ.

Η συνολική αποτίμηση της αξιολόγησης του Τμήματος συνοψίζεται σε δυο βασικά επίπεδα: την αριθμητική αξιολόγηση για τους διδάσκοντες και τα μαθήματα και τα σχόλια των φοιτητών. Όσον

αφορά στη βαθμολογία, η πλειονότητα των μαθημάτων και των διδασκόντων κινείται σε υψηλά επίπεδα αξιολόγησης, με τον μέσο όρο να κυμαίνεται πάνω από το 4,3. Ωστόσο, παρατηρούνται και περιπτώσεις χαμηλότερης βαθμολογίας, οι οποίες όμως περιορισμένες σε τιμές κάτω του 4 και μόνο μια περίπτωση με βαθμολόγηση μικρότερη του 3. Παρόλα αυτά οι μικρές αυτές διαφοροποιήσεις στην βαθμολογία υποδεικνύουν την ανάγκη για την εφαρμογή στρατηγικών βελτίωσης σε συγκεκριμένα μαθήματα.

Τα σχόλια των φοιτητών προσθέτουν ποιοτικές διαστάσεις στην αξιολόγηση του Τμήματος από τους φοιτητές. Αποκαλύπτουν προκλήσεις σε τομείς όπως η διαχείριση των πολυπληθών τμημάτων, τα τεχνικά προβλήματα στον εξοπλισμό της διδασκαλίας, οι αναπληρώσεις των χαμένων μαθημάτων, η καθυστερημένη διόρθωση εργασιών καθώς και ζητήματα μεταδοτικότητας και συμπεριφοράς μεταξύ των διδασκόντων και των φοιτητών. Τέτοιου είδους ζητήματα έχουν αντίκτυπο στην εμπειρία των φοιτητών και καταδεικνύουν την ανάγκη για δράσεις που θα ενισχύσουν τη διδασκαλία και την οργάνωση του Τμήματος.

7. Τελικά συμπεράσματα & Προτάσεις

Η αξιολόγηση του ΠΠΣ του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού ανέδειξε υψηλές βαθμολογίες για την πλειονότητα των μαθημάτων και διδασκόντων, γεγονός που υποδηλώνει την γενικότερη ικανοποίηση των φοιτητών από το επίπεδο της εκπαίδευσης που παρέχεται από το Τμήμα. Ωστόσο, τα αναλυτικά σχόλια αποκάλυψαν προκλήσεις που επηρεάζουν την μαθησιακή εμπειρία, όπως πολυπληθή τμήματα, θέματα υποδομής, τεχνικά προβλήματα, ανάγκη για ενίσχυση της μεταδοτικότητας και οργάνωσης της διδασκαλίας και ζητήματα συμπεριφοράς.

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης

α) **Προγράμματα Επιμόρφωσης Διδασκόντων:** Οργάνωση επιμορφωτικών προγραμμάτων για την ανάπτυξη διδακτικών δεξιοτήτων, για σύγχρονες και καινοτόμες μεθόδους διδασκαλίας και για την χρήση των ΤΠΕ κατά την εκπαιδευτική διαδικασία.

β) **Αναβάθμιση της τεχνικής υποδομής:** Συντήρηση και αναβάθμιση των υποδομών και του εξοπλισμού του Τμήματος και αξιολόγηση των αθλητικών εγκαταστάσεων ανά τακτά χρονικά διαστήματα για την διασφάλιση της ασφάλειας και της εμπειρίας κατά την εκπαίδευση των φοιτητών.

γ) **Οργάνωση Μαθημάτων:** Κατανομή των φοιτητών σε μικρότερα τμήματα και αξιοποίηση των ψηφιακών εργαλείων, εξασφάλιση της διαθεσιμότητας του εκπαιδευτικού υλικού και της έγκαιρης διόρθωσης των εργασιών με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας και της εμπειρίας της διδασκαλίας

δ) **Δράσεις αυτοβελτίωσης** και υποστήριξης έργου με ανάπτυξη στρατηγικών για την αποδοτικότερη διαχείριση του τμήματος και αντιμετώπισης ανεπιθύμητων συμπεριφορών

ε) **Ορισμός κοινών κατευθυντήριων γραμμών** για την πρόληψη και διαχείριση θεμάτων εκπαιδευτικής ή μη φύσεως

στ) **Εκπαίδευση των φοιτητών στην διαδικασία της αξιολόγησης:** Ενημέρωση των φοιτητών/τριών για τον σκοπό και τη σημασία της αξιολόγησης, κατανόηση των κριτηρίων της αξιολόγησης, ενθάρρυνση της αναλυτικής σκέψης και της εποικοδομητικής κριτικής.

ζ) **Απλοποίηση της διαδικασίας αξιολόγησης**, από τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ ώστε να γίνει πιο προσβάσιμη και ελκυστική για μεγαλύτερο αριθμό φοιτητών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΑ (ανώνυμα)

π.χ. Διδάσκων1, Διδάσκων2, Διδάσκων3 κ.ο.κ.

Διδάσκων/ουσα	Σύνολο Ερωτήσεις διδάσκοντα	
Διδάσκων 1	4,14	4,19
Διδάσκων 2	4,16	4,28
Διδάσκων 3	3,47	3,40
Διδάσκων 4	4,58	4,68
Διδάσκων 5	4,26	4,38
Διδάσκων 6	4,47	4,61
Διδάσκων 7	4,38	4,39
Διδάσκων 8	4,59	4,64
Διδάσκων 9	4,73	4,74
Διδάσκων 10	3,53	3,39
Διδάσκων 11	4,42	4,58
Διδάσκων 12	4,07	4,22
Διδάσκων 13	4,35	4,40
Διδάσκων 14	4,41	4,46
Διδάσκων 15	3,76	3,75
Διδάσκων 16	4,26	4,34
Διδάσκων 17	4,40	4,48
Διδάσκων 18	4,43	4,52
Διδάσκων 19	4,38	4,46
Διδάσκων 20	3,91	4,02
Διδάσκων 21	4,49	4,55
Διδάσκων 22	3,33	3,45
Διδάσκων 23	3,72	3,76
Διδάσκων 24	3,41	3,43
Διδάσκων 25	4,33	4,38
Διδάσκων 26	4,11	4,30
Διδάσκων 27	4,20	4,12
Διδάσκων 28	3,69	3,57
Διδάσκων 29	4,35	4,38
Διδάσκων 30	4,63	4,73
Διδάσκων 31	4,13	4,02
Διδάσκων 32	4,73	4,78
Διδάσκων 33	4,08	4,06
Διδάσκων 34	4,05	4,13
Διδάσκων 35	4,35	4,40
Διδάσκων 36	4,37	4,52
Διδάσκων 37	4,56	4,68

Διδάσκων 38	4,10	4,14
Διδάσκων 39	4,33	4,48
Διδάσκων 40	4,66	4,74
Διδάσκων 41	3,69	3,58
Διδάσκων 42	4,42	4,52
Διδάσκων 43	4,16	4,09
Διδάσκων 44	4,80	4,73
Διδάσκων 45	4,84	4,88
Διδάσκων 46	4,57	4,71
Διδάσκων 47	4,57	4,67
Διδάσκων 48	4,26	4,31
Διδάσκων 49	4,43	4,45
Διδάσκων 50	3,93	3,95
Διδάσκων 51	4,99	5,00
Διδάσκων 52	4,36	4,37
Διδάσκων 53	4,44	4,54
Διδάσκων 54	4,84	4,88
Διδάσκων 55	4,80	4,80
Διδάσκων 56	4,57	4,62
Διδάσκων 57	4,72	4,73
Διδάσκων 58	4,43	4,53
Διδάσκων 59	4,61	4,63
Διδάσκων 60	4,66	4,73
Διδάσκων 61	4,50	4,62
Διδάσκων 62	4,45	4,62
Διδάσκων 63	3,07	3,14
Διδάσκων 64	4,40	4,52
Διδάσκων 65	4,43	4,52
Διδάσκων 66	3,94	3,99
Διδάσκων 67	4,34	4,25
Διδάσκων 68	4,64	4,71
Διδάσκων 69	4,28	4,28
Διδάσκων 70	4,34	4,41
Διδάσκων 71	3,67	3,63
Διδάσκων 72	4,28	4,38
Διδάσκων 73	4,49	4,57
Διδάσκων 74	3,14	3,12
Διδάσκων 75	4,56	4,69
Διδάσκων 76	4,86	4,89

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΜΑΘΗΜΑ (χωρίς τους τίτλους των μαθημάτων, μόνο με την ένδειξη
Υποχρεωτικό/Επιλογής ξεχωριστά ανά ομάδα)
π.χ. Μάθημα1, Μάθημα2, Μάθημα3 κ.ο.κ.

Μάθημα	Συνολικό	Ερωτήσεις μαθήματος	Είδος μαθήματος
Μάθημα 1	4,18	4,08	Επιλογής
Μάθημα 2	4,17	3,83	Επιλογής
Μάθημα 3	4,40	4,02	Επιλογής
Μάθημα 4	4,34	4,51	Επιλογής
Μάθημα 5	4,52	4,34	Επιλογής
Μάθημα 6	4,59	4,55	Επιλογής
Μάθημα 7	4,51	4,28	Επιλογής
Μάθημα 8	4,20	3,80	Επιλογής
Μάθημα 9	4,73	4,40	Επιλογής
Μάθημα 10	4,66	4,66	Επιλογής
Μάθημα 11	5,00	5,00	Επιλογής
Μάθημα 12	4,91	4,94	Επιλογής
Μάθημα 13	4,62	4,45	Επιλογής
Μάθημα 14	4,63	4,10	Επιλογής
Μάθημα 15	4,50	4,23	Επιλογής
Μάθημα 16	4,39	3,94	Επιλογής
Μάθημα 17	3,72	3,53	Επιλογής
Μάθημα 18	4,96	5,00	Επιλογής
Μάθημα 19	4,46	4,17	Επιλογής
Μάθημα 20	4,48	4,17	Επιλογής
Μάθημα 21	4,40	4,24	Επιλογής
Μάθημα 22	4,80	4,93	Επιλογής
Μάθημα 23	5,00	5,00	Επιλογής
Μάθημα 24	4,45	4,28	Επιλογής
Μάθημα 25	4,97	4,90	Επιλογής
Μάθημα 26	4,30	4,50	Επιλογής
Μάθημα 27	4,73	4,53	Επιλογής
Μάθημα 28	4,65	4,54	Επιλογής
Μάθημα 29	4,79	4,72	Επιλογής
Μάθημα 30	4,83	4,77	Επιλογής
Μάθημα 31	4,24	4,33	Επιλογής
Μάθημα 32	4,82	4,48	Επιλογής
Μάθημα 33	4,83	4,80	Επιλογής
Μάθημα 34	4,44	4,40	Επιλογής
Μάθημα 35	5,00	5,00	Επιλογής
Μάθημα 36	4,52	4,30	Επιλογής
Μάθημα 37	4,40	4,01	Επιλογής

Μάθημα 38	4,47	4,20	Επιλογής
Μάθημα 39	4,57	4,17	Επιλογής
Μάθημα 40	3,54	3,70	Επιλογής
Μάθημα 41	5,00	5,00	Επιλογής
Μάθημα 42	3,84	3,51	Επιλογής
Μάθημα 43	5,00	5,00	Επιλογής
Μάθημα 44	4,10	3,99	Υποχρεωτικό
Μάθημα 45	3,98	3,98	Υποχρεωτικό
Μάθημα 46	4,25	4,07	Υποχρεωτικό
Μάθημα 47	4,17	4,09	Υποχρεωτικό
Μάθημα 48	4,03	3,78	Υποχρεωτικό
Μάθημα 49	4,25	4,24	Υποχρεωτικό
Μάθημα 50	4,16	3,98	Υποχρεωτικό
Μάθημα 51	4,26	3,90	Υποχρεωτικό
Μάθημα 52	3,74	3,49	Υποχρεωτικό
Μάθημα 53	4,33	4,18	Υποχρεωτικό
Μάθημα 54	4,41	4,32	Υποχρεωτικό
Μάθημα 55	4,27	4,07	Υποχρεωτικό
Μάθημα 56	4,47	4,24	Υποχρεωτικό
Μάθημα 57	4,40	4,27	Υποχρεωτικό
Μάθημα 58	4,56	4,38	Υποχρεωτικό
Μάθημα 59	4,13	3,97	Υποχρεωτικό
Μάθημα 60	4,13	4,14	Υποχρεωτικό
Μάθημα 61	3,98	3,72	Υποχρεωτικό
Μάθημα 62	4,09	3,99	Υποχρεωτικό
Μάθημα 63	3,71	3,52	Υποχρεωτικό
Μάθημα 64	4,01	3,89	Υποχρεωτικό
Μάθημα 65	4,18	3,93	Υποχρεωτικό
Μάθημα 66	4,13	4,17	Υποχρεωτικό
Μάθημα 67	3,57	3,60	Υποχρεωτικό
Μάθημα 68	4,49	4,56	Υποχρεωτικό
Μάθημα 69	3,89	3,73	Υποχρεωτικό
Μάθημα 70	4,23	4,12	Υποχρεωτικό
Μάθημα 71	3,90	3,69	Υποχρεωτικό
Μάθημα 72	4,16	4,15	Υποχρεωτικό
Μάθημα 73	3,85	3,62	Υποχρεωτικό
Μάθημα 74	4,65	4,43	Υποχρεωτικό
Μάθημα 75	4,66	4,77	Υποχρεωτικό
Μάθημα 76	4,67	4,61	Υποχρεωτικό
Μάθημα 77	3,99	3,98	Υποχρεωτικό
Μάθημα 78	2,98	2,86	Υποχρεωτικό
Μάθημα 79	4,49	4,32	Υποχρεωτικό

Μάθημα 80	4,35	4,46	Υποχρεωτικό
Μάθημα 81	4,36	4,04	Υποχρεωτικό
Μάθημα 82	4,64	4,61	Υποχρεωτικό
Μάθημα 83	4,39	4,09	Υποχρεωτικό
Μάθημα 84	3,54	3,47	Υποχρεωτικό
Μάθημα 85	4,34	4,21	Υποχρεωτικό
Μάθημα 86	4,50	4,32	Υποχρεωτικό
Μάθημα 87	4,05	4,08	Υποχρεωτικό
Μάθημα 88	4,15	4,08	Υποχρεωτικό
Μάθημα 89	4,39	4,32	Υποχρεωτικό
Μάθημα 90	4,72	4,67	Υποχρεωτικό
Μάθημα 91	3,51	3,12	Υποχρεωτικό
Μάθημα 92	4,78	4,74	Υποχρεωτικό
Μάθημα 93	3,87	4,15	Υποχρεωτικό
Μάθημα 94	4,34	4,14	Υποχρεωτικό
Μάθημα 95	4,47	4,07	Υποχρεωτικό
Μάθημα 96	4,68	4,45	Υποχρεωτικό
Μάθημα 97	3,82	3,71	Υποχρεωτικό
Μάθημα 98	4,80	4,73	Υποχρεωτικό
Μάθημα 99	4,74	4,73	Υποχρεωτικό
Μάθημα 100	5,00	5,00	Υποχρεωτικό
Μάθημα 101	4,73	4,59	Υποχρεωτικό
Μάθημα 102	4,59	4,54	Υποχρεωτικό
Μάθημα 103	4,44	4,38	Υποχρεωτικό
Μάθημα 104	3,76	3,71	Υποχρεωτικό
Μάθημα 105	4,69	4,69	Υποχρεωτικό
Μάθημα 106	4,00	4,23	Υποχρεωτικό
Μάθημα 107	4,28	4,25	Υποχρεωτικό
Μάθημα 108	4,93	4,91	Υποχρεωτικό
Μάθημα 109	4,54	4,57	Υποχρεωτικό
Μάθημα 110	4,77	4,77	Υποχρεωτικό
Μάθημα 111	4,62	4,60	Υποχρεωτικό
Μάθημα 112	5,00	5,00	Υποχρεωτικό
Μάθημα 113	4,77	4,70	Υποχρεωτικό
Μάθημα 114	4,33	4,12	Υποχρεωτικό
Μάθημα 115	3,28	3,34	Υποχρεωτικό
Μάθημα 116	4,36	4,40	Υποχρεωτικό
Μάθημα 117	3,53	3,60	Υποχρεωτικό
Μάθημα 118	4,53	4,58	Υποχρεωτικό
Μάθημα 119	3,84	4,00	Υποχρεωτικό
Μάθημα 120	4,67	4,66	Υποχρεωτικό
Μάθημα 121	4,24	4,57	Υποχρεωτικό

Μάθημα 122	4,56	4,61	Υποχρεωτικό
Μάθημα 123	4,80	4,75	Υποχρεωτικό
Μάθημα 124	4,88	4,70	Υποχρεωτικό
Μάθημα 125	4,65	4,35	Υποχρεωτικό
Μάθημα 126	4,81	4,68	Υποχρεωτικό
Μάθημα 127	4,21	4,36	Υποχρεωτικό
Μάθημα 128	4,69	4,59	Υποχρεωτικό
Μάθημα 129	4,17	4,08	Υποχρεωτικό
Μάθημα 130	4,73	4,96	Υποχρεωτικό
Μάθημα 131	4,87	4,95	Υποχρεωτικό
Μάθημα 132	4,76	4,52	Υποχρεωτικό
Μάθημα 133	4,31	4,20	Υποχρεωτικό
Μάθημα 134	4,17	4,00	Υποχρεωτικό
Μάθημα 135	4,20	4,28	Υποχρεωτικό
Μάθημα 136	4,48	4,56	Υποχρεωτικό
Μάθημα 137	4,05	4,01	Υποχρεωτικό
Μάθημα 138	4,69	4,60	Υποχρεωτικό
Μάθημα 139	4,45	4,39	Υποχρεωτικό
Μάθημα 140	4,85	4,75	Υποχρεωτικό
Μάθημα 141	4,76	4,58	Υποχρεωτικό
Μάθημα 142	4,68	4,62	Υποχρεωτικό
Μάθημα 143	4,78	4,58	Υποχρεωτικό
Μάθημα 144	4,67	4,87	Υποχρεωτικό
Μάθημα 145	4,03	3,90	Υποχρεωτικό
Μάθημα 146	4,23	3,95	Υποχρεωτικό
Μάθημα 147	4,02	3,97	Υποχρεωτικό
Μάθημα 148	5,00	5,00	Υποχρεωτικό
Μάθημα 149	5,00	5,00	Υποχρεωτικό
Μάθημα 150	5,00	5,00	Υποχρεωτικό
Μάθημα 151	4,44	4,21	Υποχρεωτικό
Μάθημα 152	4,50	4,24	Υποχρεωτικό
Μάθημα 153	4,33	4,40	Υποχρεωτικό
Μάθημα 154	5,00	5,00	Υποχρεωτικό
Μάθημα 155	4,67	4,58	Υποχρεωτικό
Μάθημα 156	4,76	5,00	Υποχρεωτικό
Μάθημα 157	4,76	4,78	Υποχρεωτικό
Μάθημα 158	4,93	4,80	Υποχρεωτικό
Μάθημα 159	4,67	4,70	Υποχρεωτικό
Μάθημα 160	5,00	5,00	Υποχρεωτικό
Μάθημα 161	4,88	4,95	Υποχρεωτικό
Μάθημα 162	4,53	4,87	Υποχρεωτικό
Μάθημα 163	4,50	4,50	Υποχρεωτικό

Μάθημα 164	4,44	4,27	Υποχρεωτικό
Μάθημα 165	4,66	4,66	Υποχρεωτικό
Μάθημα 166	4,56	4,47	Υποχρεωτικό
Μάθημα 167	4,95	4,92	Υποχρεωτικό
Μάθημα 168	4,83	4,83	Υποχρεωτικό
Μάθημα 169	4,95	4,86	Υποχρεωτικό

Vasiliki Derri

09.07.2025 15:42 UTC