

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ: 28/8/2026 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: ΜΕΣΩ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: 10:00 π.μ. ΑΠΟΝΤΕΣ: 1. ΤΣΙΑΝΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ 2. ΒΑΤΣΙΤΣΗ ΕΛΕΝΗ, ΕΚΤΕΛ. Δ/ΝΤΡΙΑ ΔΠΘ	ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ: 19 ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΜΑΡΙΡΕΝΑ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ 2. ΜΑΡΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ 3. ΣΥΡΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ 4. ΑΓΓΕΛΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ 5. ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ 6. ΑΛΜΠΑΝΗΣ ΜΑΡΚΟΣ, εκπρ. ΕΤΕΠ 7. ΚΑΝΑΚΑΡΗΣ ΒΕΝΕΤΗΣ, εκπρ. ΕΔΙΠ (ΑΝΑΠΛ.) 8. ΛΑΝΤΖΟΥΡΑΚΗ ΜΥΡΣΙΝΗ, εκπρ. ΕΕΠ
ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ	
ΘΕΜΑ 32º:	
ΘΕΜΑ 33º: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας 2024- 2025 (2025)	Ανακοινώνεται η με ημερομηνία 17/7/2026 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/79385/1123/20-7-2026) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, της ορισμένης από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικής αξιολογήτριας κας Α. Κογκέτσωφ Καθηγήτριας του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, η οποία συνοδεύεται από: 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης 3) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής: α) Αναφορά (μελέτη) της ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΣ στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2024-2025). β) Αναφορά (μελέτη) της ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΜΣ για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2024-2025). γ) Αναφορά (μελέτη) για τη διαχείριση από το Τμήμα των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών για την περίοδο αναφοράς (ημερολογιακό 2025). 4) Συμπληρωμένη από κοινού με την ΟΜΕΑ του Τμήματος αναφορά για την ιστοσελίδα του ΠΜΣ 5) Συμπληρωμένο από κοινού με την ΟΜΕΑ του Τμήματος Σχέδιο Δράσης για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες. (επισυνάπτεται) (συν. 33) Ακολουθεί διαλογική συζήτηση επί της εισήγησης και των συνοδευτικών αρχείων αυτής. Η ΜΟΔΙΠ, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη, τις διατάξεις της αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/30367/1842/22-02-2024 απόφασης της Συγκλήτου του ΔΠΘ «Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης»

	(ΦΕΚ 1475/2024τ.Β'), την διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη για τον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022. (ΦΕΚ 267/2023 τ.Β'), την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/65361/6062/1329/28-08-2024ΟΕ (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/65443/801) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ με θέμα: «Συγκρότηση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ», τη διεργασία 4.1 «Εσωτερική Αξιολόγηση» του εγχειριδίου ποιότητας ΕΣΔΠ του ΔΠΘ, την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση μητρώου αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ», την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/68325/833/8-5-2026 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ ακαδ. έτους 2024-25 (2025)», τη με ημερομηνία 17/7/2026 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/79385/1123/20-7-2026) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, της ορισμένης από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικής αξιολογήτριας κας Α. Κογκέτσωφ Καθηγήτριας του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, το γεγονός ότι η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του εν λόγω ΠΜΣ οδήγησε στην τεκμηριωμένη ανάδειξη των επιτευγμάτων του και στην επισήμανση σημείων που χρήζουν βελτίωσης καθώς και σε προσδιορισμό ενεργειών βελτίωσης και τη στρατηγική του ΔΠΘ για ενίσχυση-αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου του Ιδρύματος, αποφασίζει ομόφωνα ότι το ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του ΠΜΣ του σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος, οι οποίες λειτούργησαν κατά το κατά το ακαδ. έτος 2024-25 (2025). Καλείται το Τμήμα να ανακοινώσει και να συζητήσει, σε ίδιο θέμα στη Συνέλευσή του, τα ευρήματα με τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες καθώς και το συμφωνηθέν πλάνο δράσεων.		
ΘΕΜΑ 34º:			
Μετά απ' όλα αυτά και αφού δεν υπάρχει άλλο θέμα προς συζήτηση, η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ κηρύσσει τη λήξη της συνεδρίασης. <table><tr><td> Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ Maria Grigoriou Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου </td><td> Digitally signed by Maria Grigoriou Date: 2026.08.28 16:07:33 +03'00' Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας STYLIANI GKAVAKI 28/08/2026 17:27 Γκαβάκη Στυλιανή </td></tr></table>		Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ Maria Grigoriou Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου	Digitally signed by Maria Grigoriou Date: 2026.08.28 16:07:33 +03'00' Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας STYLIANI GKAVAKI 28/08/2026 17:27 Γκαβάκη Στυλιανή
Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ Maria Grigoriou Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου	Digitally signed by Maria Grigoriou Date: 2026.08.28 16:07:33 +03'00' Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας STYLIANI GKAVAKI 28/08/2026 17:27 Γκαβάκη Στυλιανή		



Ημερομηνία 17-07-2026

ΠΡΟΣ: Τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ

ΘΕΜΑ: Εισήγηση για την εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026)

ΣΧΕΤ: α) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση Μητρώου Αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/ ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/64614/910/29-05-2025 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ ακαδ. έτους 2023-24 (2024)»

Ύστερα από ενδελεχή έλεγχο που διενήργησα στο υλικό που μου παρασχέθηκε από τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ και από την ΟΜΕΑ του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας για το ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026) που μου ανατέθηκε με το β' σχετικό, σας διαβιβάζω συνημμένα:

- το υλικό που μου παρασχέθηκε από την ΟΜΕΑ του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας,
- κατάλληλα συμπληρωμένα: την κατάσταση ευρημάτων, το ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης ΠΜΣ συνοδευόμενο από τη αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος,
- το Σχέδιο Δράσης επί των ευρημάτων, το οποίο συντάχθηκε από κοινού με τα μέλη ΟΜΕΑ του Τμήματος,

και εισηγούμαι ότι έχουν θεσπιστεί και τηρούνται διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026) σύμφωνα με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και τα Πρότυπα της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Δρ.Αυρηλία Κογκέτσωφ, Αναπλ. Καθ. Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, Αρμόδια Αξιολογήτρια ΜΟΔΙΠ

Επισυνάπτονται:

- 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων
- 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης
- 3) Αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος
- 4) Σχέδιο Δράσης επί των ευρημάτων
- 5) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής:
 - α) Αναφορά (απολογισμός) για τη διαχείριση παραπόνων & ενστάσεων των φοιτητών

Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες) του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας		
	ΝΑΙ	ΌΧΙ
1. Πολιτική και στοχοθεσία ποιότητας για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Ιδρύματος και της ακαδημαϊκής μονάδας		
Υπάρχει δήλωση της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας του ΠΜΣ;	X	
Το κείμενο της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας του ΠΜΣ βρίσκεται σε συμφωνία με το αντίστοιχο του ΔΠΘ;	X	
Υπάρχει προγραμματισμός στόχων και δράσεων του ΠΜΣ;	X	
2. Σχεδιασμός, δομή, διαδικασία έγκρισης και εφαρμογή των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών		
Εφαρμόζεται σχεδιασμός & τρόπος αξιολόγησης των μαθησιακών αποτελεσμάτων επιπέδου 7;	X	
Υπάρχει συμμετοχή φοιτητών στη διαμόρφωση του ΠΜΣ;	X	
Εφαρμόζονται διαδικασίες με τις οποίες ζητείται η γνώμη αποφοίτων, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων;	X	
Εφαρμόζονται διαδικασίες με τις οποίες ζητείται η γνώμη, συναφών επιστημονικών οργανώσεων και εργοδοτών που δραστηριοποιούνται σε σχετικούς κλάδους, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων;		X
Αξιοποιούνται δεδομένα της αγοράς εργασίας ως προς την απασχόληση των αποφοίτων;	X	
Παρέχεται στους φοιτητές η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας;		X
Υπάρχει Οδηγός Σπουδών του ΠΜΣ; (με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ECTS και τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΜΣ)	X	
Έχουν συμπληρωθεί τα Περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας (εφόσον υπάρχει) μέσα στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ;	X	
3. Φοιτητοκεντρική μάθηση, διδασκαλία και αξιολόγηση		
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους διδασκαλίας;	X	
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών;	X	
Αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές;	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΜΣ για το έτος αναφοράς	X	
Υπάρχει μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων;	X	
Μελέτη της αναφοράς της Επιτροπής Φοιτητικών Θεμάτων για τη διαχείριση των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών	X	
Εφαρμόζεται ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου στο ΠΜΣ;	X	
4. Επιλογή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση μεταπτυχιακών σπουδών και απονομή διπλώματος		
Πραγματοποιούνται ενημερωτικές συναντήσεις/εκδηλώσεις για τους νεοεισερχόμενους φοιτητές;	X	
Παρέχονται κίνητρα στους φοιτητές (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.);		X
Ενημερώνονται οι φοιτητές για τους όρους και προϋποθέσεις για την κινητικότητα;	X	
Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS);	X	
Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) αυτόματα για όλους τους πτυχιούχους του ΠΜΣ;	X	

Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης ΠΜΣ - ΜΟΔΙΠ ΔΠΘ

Καθορίζονται οι προδιαγραφές για τη συγγραφή της διπλωματικής εργασίας, οι οποίες αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών;	X	
Είναι η διπλωματική εργασία υποχρεωτική;	X	

Προβλέπονται τρόποι με τους οποίους διασφαλίζεται η διαφάνεια στη διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της διπλωματικής εργασίας;	X	
Είναι υποχρεωτική η Πρακτική Άσκηση;		X
5. Διδακτικό προσωπικό των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών		
Εφαρμόζονται πρακτικές προσέλευσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΜΣ;	X	
Υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ;	X	
6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη		
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΜΣ;	X	
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΜΣ;	X	
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΜΣ;	X	
Περιγράφονται τρόποι ενημέρωσης προς τους φοιτητές για τις υπηρεσίες που τους παρέχονται;	X	
Προβλέπονται δίδακτρα για τους φοιτητές του ΠΜΣ;	X	
Υπάρχει σχέδιο αξιοποίησης διδάκτρων (εφόσον υφίστανται);	X	
7. Διαχείριση πληροφοριών		
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης/απορρόφησης αποφοίτων στην αγορά εργασίας;		X
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης τελιοφοίτων;		X
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες γνώμης εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων;		X
Αξιοποιεί το Τμήμα τα αποτελέσματα που προκύπτουν από τις πληροφορίες που συλλέγει;		X
Έχουν καταχωριστεί πλήρως τα δεδομένα του ΠΜΣ στο Φοιτητολόγιο (Universis);	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΜΣ στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για το έτος αναφοράς	X	
8. Δημόσια πληροφόρηση για τα ΠΜΣ		
Υπάρχει εξειδικευμένος χώρος στην ιστοσελίδα του Τμήματος για την προβολή του ΠΜΣ;	X	
Συμπλήρωση ειδικής αναφοράς για την ιστοσελίδα του Τμήματος/ΠΜΣ η οποία συνοδεύει το παρόν ερωτηματολόγιο	X	

Το παρόν συμπληρώνεται από τον αξιολογητή ύστερα από: α) μελέτη του υλικού που βρίσκεται αναρτημένο σε ειδικό σύνδεσμο που του αποστέλεται β) έλεγχο στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ και γ) συζήτηση με μέλη ΟΜΕΑ του αντίστοιχου Τμήματος

Η Αξιολογήτρια της ΜΟΔΙΠ: Δρ. Αυρηλία Κογκέτσωφ
Αναπλ. Καθηγήτρια ΔΠΘ

AYRILIA KOGKETSOFF
18.07.2026 11:39 UTC

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΜΟΔΙΠ: Δρ. Αυρηλία Κογκέτσωφ

ΘΕΜΑ: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026)

Ευρήματα:

1. Δεν υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας
2. Δεν διενεργούνται δομημένες έρευνες γνώμης εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων. Δεν αξιοποιούνται αποτελέσματα των παραπάνω ερευνών.

Προτεινόμενες διορθωτικές/προληπτικές ενέργειες:

1. Πρόταση στην Συντονιστική επιτροπή του ΠΜΣ για τον ορισμό διαδικασίας απονομής Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας
2. Δημιουργία συμβουλευτικής επιτροπής εξωτερικών φορέων (επιστημονικών οργανώσεων, εργοδοτών, κ.α.), με τη συνεργασία του Τμήματος, προκειμένου να εκφράζεται η γνώμη των φορέων αυτών σχετικά με το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ και την εφαρμογή αυτού.

Προθεσμία υλοποίησης των ενεργειών: 31/12/2026.

Η Αξιολογήτρια της ΜΟΔΙΠ

AYRILIA KOGKETSOFF

18.07.2026 11:38 UTC



ΠΡΟΤΥΠΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών
Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη»
(νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες,
αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026)

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ	1
Εισαγωγή	2
Α. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026) του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας	3
Α.5. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τα Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών	3
Β. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.....	4

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 5 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026)» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας	3
--	---

Εισαγωγή

Η ΟΜΕΑ κάθε Ακαδημαϊκού Τμήματος στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης καλείται να υποβάλει αναφορά στην οποία παρουσιάζονται τα στοιχεία του Τμήματος, όπως αυτά εξάγονται από το Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΕΣΠ). Η ΜΟΔΙΠ προετοίμασε την παρούσα αναφορά, ως πρότυπο, προς χρήση από την ΟΜΕΑ, έχοντας την ελευθερία να προχωρήσει σε παραμετροποιήσεις όπου κρίνεται απαραίτητο. Οι βασικοί τομείς για τους οποίους εξάγονται δεδομένα αφορούν το πλήθος της δραστηριότητας του Τμήματος, με τις μετρικές εντός των Πινάκων να αποτελούν τον βασικό άξονα της αναφοράς. Συγκεκριμένα, οι μετρικές έχουν κατηγοριοποιηθεί ανάλογα με το αντικείμενο μελέτης, μεταξύ έξι θεματικών, οι οποίες είναι οι εξής:

- Α) Ανθρώπινοι Πόροι (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Β) Χρηματοδότηση (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Γ) Ερευνητική Δραστηριότητα (σε επίπεδο Ακαδημαϊκού Τμήματος)
- Δ) Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών
- Ε) Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
- ΣΤ) Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Για κάθε μία από τις προαναφερθείσες κατηγορίες χρησιμοποιούνται δεδομένα από τις ετήσιες αναφορές ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το έτος αναφοράς, τα οποία παρατίθενται σε σύγκριση με τα αντίστοιχα δεδομένα του προηγούμενου έτους. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος, στη συνέχεια, καλείται να πραγματοποιήσει σχετική ανάλυση των αποτελεσμάτων, ενώ στην τελευταία ενότητα δίνεται η δυνατότητα καταγραφής συμπερασμάτων και προτεινόμενων διορθωτικών δράσεων, ειδικότερα στους τομείς όπου το Τμήμα έχει την αρμοδιότητα λήψης μέτρων αντιμετώπισης.

Η παρούσα αναφορά βασίζεται στα δεδομένα του Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΕΣΠ, στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης, και εστιάζει αποκλειστικά στην Ενότητα Ε: Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Παρουσιάζονται επιλεγμένοι δείκτες ποιότητας του ΠΜΣ, με συγκριτικά στοιχεία από το τρέχον και το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος, προκειμένου να διευκολυνθεί η αποτύπωση της πορείας και των αποτελεσμάτων του. Η αναφορά έχει συνταχθεί με βάση το πρότυπο έγγραφο της ΜΟΔΙΠ, με τις απαραίτητες προσαρμογές από την ΟΜΕΑ.

Α. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026) του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας

Α.5. Παράθεση δεδομένων που αφορούν τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Στον Πίνακα 5 γίνεται καταγραφή των στοιχείων που αφορούν τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ του Τμήματος αφού συμπληρώσει τις τιμές στον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Όπου κρίνεται απαραίτητο να μελετηθούν επιπλέον δείκτες, μπορεί γίνει προσθήκη αυτών εντός του Πίνακα.

Προσοχή: Πρέπει να συμπληρωθεί ξεχωριστός Πίνακας για κάθε ενεργό ΠΜΣ του Τμήματος

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	Προηγούμενο Έτος	Έτος Αναφοράς
M5.052	Προβλεπόμενες θέσεις	40	40
M5.053	Αιτήσεις ένταξης στο πρόγραμμα	5	0
M5.054	Νεοεισαχθέντες (Άνδρες)	0	0
M5.055	Νεοεισαχθέντες (Γυναίκες)	0	0
M5.056	Εγγεγραμμένοι (Άνδρες)	17	17
M5.057	Εγγεγραμμένοι (Γυναίκες)	16	16
M5.058	Αλλοδαποί (Άνδρες)	0	0
M5.059	Αλλοδαποί (Γυναίκες)	0	0
M5.060	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	0	3
M5.061	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	0	1
M5.062	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	0	2
M5.063	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	0	0
M5.064	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες)	0	0
M5.065	Διαγραφέντες με αίτηση (Γυναίκες)	2	0
M5.066	Διαγραφέντες με απόφαση Τμήματος (Άνδρες)	0	0
M5.067	Διαγραφέντες με απόφαση Τμήματος (Γυναίκες)	0	0

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 5 – Συμπεράσματα

Τα στοιχεία του Πίνακα 5 δείχνουν ότι κατά το έτος αναφοράς δεν πραγματοποιήθηκε νέος κύκλος εισαγωγής φοιτητών, ενώ ο αριθμός των εγγεγραμμένων παρέμεινε σταθερός. Παράλληλα, αυξήθηκε ο αριθμός των αποφοίτων και μηδενίστηκαν οι διαγραφές με αίτηση. Οι αλλαγές που υλοποιήθηκαν στο ΠΜΣ, όπως η αναμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών και η μετονομασία του, αναμένεται να αποτυπωθούν στους δείκτες των επόμενων ακαδημαϊκών ετών.

Β. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Στην ενότητα αυτή, η ΟΜΕΑ μπορεί να προχωρήσει σε σχολιασμό όλων των δεδομένων του Τμήματος (όλα τα δεδομένα της ενότητας Α), τα συμπεράσματα τα οποία προέκυψαν καθώς και τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες από τις αρμόδιες αρχές. Ακόμα και αν μέρος αυτών δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, μπορεί να γίνει η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών από πλευράς Τμήματος προς τις αρμόδιες αρχές προκειμένου να ανταποκριθούν στο ζήτημα.

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024–2025 το ΠΜΣ παρουσίασε σταθερότητα ως προς τον αριθμό των ενεργών φοιτητών, ενώ καταγράφηκε πρόοδος ως προς την ολοκλήρωση των σπουδών, με αύξηση του αριθμού των αποφοίτων και μηδενισμό των διαγραφών με αίτηση. Παράλληλα, υλοποιήθηκαν σημαντικές ακαδημαϊκές και οργανωτικές παρεμβάσεις, όπως η αναμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών, και η μετονομασία του ΠΜΣ σε «Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες», με στόχο την καλύτερη ανταπόκριση στις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας και της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

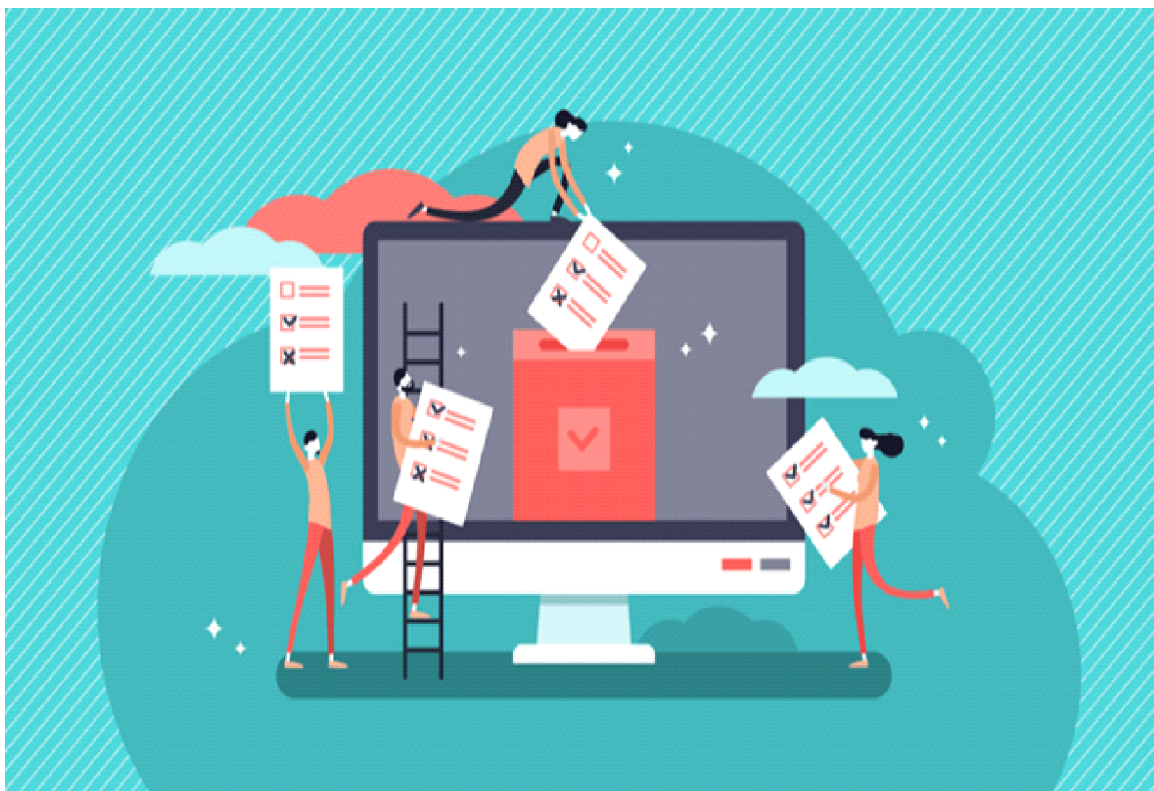
Παρά το γεγονός ότι κατά το έτος αναφοράς δεν πραγματοποιήθηκε νέος κύκλος εισαγωγής φοιτητών, οι ανωτέρω αλλαγές δημιουργούν τις προϋποθέσεις για την ενίσχυση της ελκυστικότητας του Προγράμματος κατά τα επόμενα ακαδημαϊκά έτη.

Ως διορθωτικές ενέργειες προτείνονται η περαιτέρω ενίσχυση της προβολής και της εξωστρέφειας του ΠΜΣ, η συστηματική ενημέρωση των ενδιαφερόμενων μέσω ψηφιακών καναλιών και συνεργασιών με φορείς, καθώς και η συνεχής παρακολούθηση των δεικτών ποιότητας, ώστε να αξιολογηθεί η αποτελεσματικότητα των αλλαγών που έχουν ήδη υλοποιηθεί.

Ο Πρόεδρος της ΟΜΕΑ

Vasileios Chatzis
17.07.2026 08:41 UTC

**Βασίλειος Χατζής
Καθηγητής ΔΠΘ**



ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Τμήμα: Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας

Πρόγραμμα Σπουδών: ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για
Στελέχη» Executive MBA in Tourism

Ακαδημαϊκό Έτος: 2024-2025*

*Η αναφορά περιλαμβάνει το χειμερινό εξάμηνο του ακ. έτους 2024 – 2025 μια και το εαρινό εξάμηνο μεταπτυχιακό πρόγραμμα δεν λειτουργήσει.



Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στόχος του ΔΠΘ είναι η διασφάλιση και συνεχής βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου, καθώς και η αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και τις αρχές και κατευθύνσεις της ΕΘΑΑΕ.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους/τις φοιτητές/τριες αποτελεί ξεχωριστή διαδικασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ιδρύματος (ΕΣΔΠ-ΔΠΘ), η οποία επαναλαμβάνεται σε εξαμηνιαία βάση. Τα αποτελέσματά της αξιολόγησης είναι πολύ σημαντικά για την παρακολούθηση και συνεχή βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου για κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά αλλά και για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών. Μέσω της αξιολόγησης του διδακτικού έργου, λαμβάνεται η γνώμη των φοιτητών /τριών για την τροποποίηση / βελτίωση των μαθημάτων και κατ' επέκταση των Προγραμμάτων Σπουδών από τις αντίστοιχες επιτροπές των Ακαδημαϊκών Μονάδων ενώ παράλληλα εντοπίζονται τυχόν αστοχίες του Προγράμματος ή αδυναμίες του διδακτικού προσωπικού. Επιπλέον, η αξιολόγηση του διδακτικού έργου λαμβάνεται υπόψη τόσο στην εσωτερική αξιολόγηση των Προγραμμάτων Σπουδών όσο και στην Εξωτερική Αξιολόγηση και Πιστοποίησή τους.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου πραγματοποιείται μεταξύ της 8^{ης} και 11^{ης} εβδομάδας μαθημάτων, από την έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το χρονικό περιθώριο της έναρξης και λήξης των αξιολογήσεων ορίζεται από το εκάστοτε Τμήμα ενώ τα βήματα της διαδικασίας περιγράφονται αναλυτικά στην αντίστοιχη διαδικασία (Διαδικασία 5.6) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ (ΜΟΔΙΠ, 2024).

Καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης του διδακτικού έργου τα αποτελέσματα της αξιολόγησης δεν είναι ορατά στους/τις διδάσκοντες/ουσες και πρόσβαση σε αυτά έχει μόνο η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ. Μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου και αφού ολοκληρωθεί η καταχώρηση των βαθμολογιών από τις Γραμματείες των Τμημάτων, και ενημερωθεί σχετικά η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ, κάθε διδάσκων/ουσα έχει πρόσβαση στα αποτελέσματα των αξιολογήσεων των μαθημάτων τα οποία διδάσκει ή συμμετέχει στη διδασκαλία τους με τη μορφή της Μέσης Τιμής και της Τυπικής Απόκλισης των απαντήσεων των φοιτητών.

Τα κριτήρια βάσει των οποίων καλούνται οι φοιτητές να αξιολογήσουν το διδακτικό έργο χωρίζονται σε 3 ομάδες που αφορούν τον /τη διδάσκοντα/ουσα, τη διδασκαλία και το μάθημα, ενώ δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να προσθέσουν δικά τους σχόλια ή παρατηρήσεις.

Κάθε διδάσκων/ουσα έχει πρόσβαση στα αναλυτικά αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού του έργου από τους/τις φοιτητές/τριες, όπου μπορεί να δει όλες τις λεπτομέρειες σε επίπεδο αξιολόγησης του εκάστοτε μαθήματος που διδάσκει, όπως για παράδειγμα τον αριθμό των φοιτητών/τριών που συμμετείχαν στην αξιολόγηση, την βαθμολογία σε κάθε ερώτηση, καθώς και σχόλια όπου υπάρχουν κ.λπ. Τα μέλη της ΟΜΕΑ έχουν πρόσβαση στα συνολικά αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου για όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου συζητούνται ετησίως σε συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος και τα αποτελέσματα συμπεράσματα της συζήτησης προωθούνται στην ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.

Το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του διδακτικού έργου διαθέτει τρεις κατηγορίες ερωτήσεων.

Σχετικά με τον/τη διδάσκοντα/ουσα:

1. έδειχνε να γνωρίζει και να κατέχει καλά το αντικείμενο;
2. ερχόταν στο μάθημα καλά προετοιμασμένος/η;
3. είχε μεγάλη μεταδοτικότητα και καλή επικοινωνία με τους φοιτητές στο μάθημα;
4. έδινε σαφείς και κατατοπιστικές απαντήσεις στις ερωτήσεις σας;
5. Είναι κατά τη γνώμη σας πολύ καλός/ή δάσκαλος/δασκάλα;

Σχετικά με τη διδασκαλία:

6. έγινε με τρόπο που βοήθησε στην κατανόηση του μαθήματος;
7. έγινε με χρήση νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας;
8. οδήγησε στην ολοκλήρωση της εξεταστέας ύλης;
9. περιελάμβανε καλά παραδείγματα και πρακτικές εφαρμογές;
10. ήταν κατά τη γνώμη σας πολύ καλή;

Σχετικά με το μάθημα:

11. είχε ενδιαφέρουσα ύλη και προσέφερε σημαντικές πληροφορίες;
12. είχε παρόμοιο φόρτο εργασίας με ανάλογα μαθήματα;
13. υποστηρίχθηκε από καλά συγγράμματα και εκπαιδευτικά βοηθήματα;
14. φαίνεται να είναι χρήσιμο για την περαιτέρω επαγγελματική σας απασχόληση;
15. θα συνιστούσατε και σε άλλους φοιτητές/-τριες να το παρακολουθήσουν;

Στο τελευταίο πεδίο του ερωτηματολογίου, δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να προσθέσουν τις δικές τους παρατηρήσεις και σχόλια.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΡΓΟ

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην διαδικασία 5.6 του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες για το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο κάθε έτους, τα μέλη της ΟΜΕΑ κάθε Τμήματος καλούνται να συντάξουν αναφορά για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, τα οποία συζητούνται στη Συνέλευση του Τμήματος, **τον Οκτώβριο** του επόμενου ακαδ. έτους και θα καταγράφονται παρατηρήσεις, κ.λπ..

Το σχετικό απόσπασμα Πρακτικού συνοδευόμενο από την αναφορά διαβιβάζεται στην ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.

Προκειμένου να είναι σε θέση η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ να προβαίνει στην αποτύπωση της συνολικής εικόνας για το ΔΠΘ και στη συγκριτική μελέτη των στοιχείων των ΠΠΣ προετοίμασε πρότυπο αρχείο σύνταξης ετήσιας αναφοράς αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες του Τμήματος το οποίο μπορούν να χρησιμοποιήσουν τα μέλη της κάθε ΟΜΕΑ.

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» Executive MBA in Tourism

Στο σημείο αυτό πραγματοποιείται η παρουσίαση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.

Στον σχολιασμό, η ΟΜΕΑ συσχετίζει τα αποτελέσματα με διάφορα άλλα στοιχεία κρίνει απαραίτητο όπως π.χ. με τον μέσο όρο του βαθμού απόκτησης πτυχίου για το έτος, την Ελάχιστη Βάση Εισαγωγής κ.λπ.

Εκτός των παρακάτω, τα Τμήματα μπορούν να παρουσιάσουν και επιπρόσθετα σημεία σύγκρισης και ανάλυσης σχετικά με την αξιολόγηση του διδακτικού έργου στα Προγράμματα Σπουδών τους.

- 1. Συμμετοχή φοιτητών στην αξιολόγηση - ως ποσοστό του αριθμού των συμπληρωμένων ερωτηματολογίων επί του αναμενόμενου αριθμού βάσει των ενεργών φοιτητών και του αριθμού μαθημάτων για τη λήψη πτυχίου (προσεγγιστική εκτίμηση).**

Τα πέντε (5) μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου 2024-2025 στο «ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» Executive MBA in Tourism δήλωσαν αθροιστικά 56 φοιτητές. Συνολικά συμπληρώθηκαν 31 ερωτηματολόγια, γεγονός που σημαίνει ότι η συμμετοχή των φοιτητών ανήλθε στο 55,3 % (στόχος συμμετοχής που τίθεται από τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ: 10%).

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Το ποσοστό συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση των μαθημάτων είναι υψηλότερο από το στόχο που έχει θέσει η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ, ο οποίος είναι 10%.

Προτεινόμενες ενέργειες για την ενίσχυση/διατήρηση της συμμετοχής:

- 1. Ενημέρωση φοιτητών**

Κατά την περίοδο ενεργοποίησης των ερωτηματολογίων, θα πρέπει να υπάρχει η προφορική ενημέρωση των φοιτητών κατά την διάρκεια των μαθημάτων σχετικά με τη σημασία και τον αντίκτυπο της διαδικασίας αυτής στη βελτίωση της μαθησιακής διαδικασίας και των μαθημάτων τους. Η έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην ενεργό συμβολή τους στην αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου ενώ παράλληλα θα πρέπει να τονιστεί ότι τα αποτελέσματα της αξιολόγησης είναι ανώνυμα και εμπιστευτικά, εξασφαλίζοντας ότι οι απόψεις τους δεν θα έχουν καμία αρνητική επίπτωση στην ακαδημαϊκή τους πορεία.

- 2. Διαρκής υπενθύμιση**

Η αποστολή υπενθυμίσεων στους φοιτητές κατά τη διάρκεια της περιόδου συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων είναι απαραίτητη. Θα αξιοποιηθούν διάφορα κανάλια επικοινωνίας, όπως ανακοινώσεις στην πλατφόρμα eclass.

2. **Ποσοστά των μαθημάτων** που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω»

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Για το χειμερινό εξάμηνο, το 100% των μαθημάτων συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4,5 και άνω», γεγονός που υποδεικνύει ένα ιδιαίτερα ικανοποιητικό επίπεδο ικανοποίησης των φοιτητών από τη δομή και το περιεχόμενο των μαθημάτων.

3. **Μέσος όρος αξιολόγησης διδακτικού προσωπικού** (προερχόμενο από τη βαθμολογία των μαθημάτων μόνο από τις ερωτήσεις των ομάδων 1 και 2 -χωρίς το όνομα του/της διδάσκουσας)

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Η αξιολόγηση του διδακτικού προσωπικού βασίστηκε σε ερωτήσεις των Ομάδων 1 και 2, που αφορούν τόσο την προσωπική απόδοση του/της διδάσκοντα/ουσας όσο και τη συνολική ποιότητα της διδασκαλίας. Οι μέσοι όροι αξιολόγησης για τους 8 καθηγητές παρουσιάζονται ως εξής:

Καθηγητής 1	4,85
Καθηγητής 2	4,57
Καθηγητής 3	4,95
Καθηγητής 4	5,00
Καθηγητής 5	5,00
Καθηγητής 6	5,00
Καθηγητής 7	5,00
Καθηγητής 8	5,00

Τα αποτελέσματα δείχνουν ότι η πλειοψηφία των διδασκόντων έχει συγκεντρώσει μέσους όρους άνω του 4, κάτι που καταδεικνύει υψηλά επίπεδα ικανοποίησης από τη διδασκαλία τους. Ο υψηλότερος μέσος όρος είναι 5,00 ενώ ο χαμηλότερος είναι 4,57.

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

(π.χ. για την υποστήριξη της διδασκαλίας αναβάθμιση συνολικά της διδασκαλία στο Πρόγραμμα)

Η συνολική εικόνα είναι θετική, καθώς όλοι οι διδάσκοντες παρουσιάζουν αποδεκτές και εξαιρετικές επιδόσεις, ιδιαίτερα σε ερωτήματα που αφορούν τη γνώση του αντικειμένου και την προετοιμασία τους για το μάθημα.

4. **Μέσος όρος αξιολόγησης υποχρεωτικών μαθημάτων** (από τη βαθμολογία μόνο από τις ερωτήσεις που αφορούν το μάθημα)

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

Η αξιολόγηση των υποχρεωτικών μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών, με βάση τις ερωτήσεις που αφορούν το μάθημα, παρουσιάζει τους ακόλουθους μέσους όρους:

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	4,69
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ BRANDING ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΟΡΙΣΜΩΝ	5,00
ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ	5,00
ΕΙΔΙΚΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	5,00
ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΓΙΑ ΣΤΕΛΕΧΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	4,87

Όλα τα μαθήματα συγκεντρώνουν βαθμολογία άνω του 4,5 γεγονός που δείχνει ότι οι φοιτητές είναι γενικά ικανοποιημένοι από το περιεχόμενο και τη δομή των μαθημάτων. Ειδικότερα, υπάρχουν μαθήματα που διακρίνονται με ιδιαίτερα υψηλές βαθμολογίες κοντά στο 5.

5. **Συνολική αποτίμηση του Προγράμματος Σπουδών βάσει των ποσοτικών δεικτών** (αξιολόγησης διδακτικού προσωπικού, μαθημάτων κ.λπ.) **και άλλων στοιχείων** (π.χ. σχόλια φοιτητών/τριών) **ή δεδομένων που αφορούν το πρόγραμμα** (π.χ. πρόσφατη αναθεώρηση, κ.ά.) - **συσχέτιση με αποτελέσματα προηγούμενων αξιολογήσεων, αποτίμηση ενεργειών βελτίωσης κ.λπ.**

Η συνολική αποτίμηση του Προγράμματος Σπουδών για το χειμερινό εξάμηνο 2024-2025, με βάση τους ποσοτικούς δείκτες αξιολόγησης του διδακτικού προσωπικού και των μαθημάτων, δείχνει εξαιρετικά θετικά αποτελέσματα σε πολλούς τομείς. Όλοι διδάσκοντες συγκέντρωσαν μέση βαθμολογία άνω του 4, ενώ δεν υπάρχουν διδάσκοντες που συγκέντρωσαν βαθμολογία κάτω του 3. Αυτά τα ευρήματα υποδεικνύουν ότι οι φοιτητές είναι γενικά ικανοποιημένοι από το διδακτικό προσωπικό και την ποιότητα διδασκαλίας. Παρόμοια θετική εικόνα αποτυπώνεται και στην αξιολόγηση των μαθημάτων, όπου όλα τα μαθήματα συγκέντρωσαν βαθμολογία «4 και άνω», δείχνοντας υψηλά επίπεδα ικανοποίησης από το περιεχόμενο και τη δομή τους.

6. Τελικά συμπεράσματα & Προτάσεις

Η συνολική εικόνα του ΠΜΣ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» Executive MBA in Tourism είναι ιδιαίτερα θετική, με τους περισσότερους διδάσκοντες και μαθήματα να συγκεντρώνουν υψηλές αξιολογήσεις.

Η διατήρηση της υψηλής συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση παραμένει κεντρικός στόχος για το επόμενο έτος. Η εφαρμογή των προτεινόμενων ενεργειών για ενημέρωση και διαρκή υπενθύμιση, καθώς και η παροχή ασφαλών διαδικασιών ανώνυμης αξιολόγησης, θα συμβάλουν στη διατήρηση του ποσοστού συμμετοχής, ενισχύοντας περαιτέρω τη συνεχή βελτίωση του διδακτικού έργου. Τέλος, η

παρακολούθηση των επιπτώσεων των ενεργειών βελτίωσης και η εφαρμογή τους σε νέα πεδία είναι κρίσιμη για τη διασφάλιση της υψηλής ποιότητας του Προγράμματος Σπουδών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΑ (ΑΝΩΝΥΜΑ)

π.χ. Διδάσκων1, Διδάσκων2, Διδάσκων3 κ.ο.κ.

Καθηγητής 1	4
Καθηγητής 2	4
Καθηγητής 3	4
Καθηγητής 4	4
Καθηγητής 5	4
Καθηγητής 6	4
Καθηγητής 7	3
Καθηγητής 8	4

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΜΑΘΗΜΑ (ΧΩΡΙΣ ΤΟΥΣ ΤΙΤΛΟΥΣ ΤΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ, ΜΟΝΟ ΜΕ ΤΗΝ ΕΝΔΕΙΞΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ/ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ)

π.χ. Μάθημα1, Μάθημα2, Μάθημα3 κ.ο.κ.

Μάθημα 1	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	8
Μάθημα 2	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	8
Μάθημα 3	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	4
Μάθημα 4	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	7
Μάθημα 5	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	4

Vasileios Chatzis
19.11.2025 11:50 UTC



**ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ ΚΑΙ
ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και
Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και
Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026)**

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: 2024-2025 (2025)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ	1
Εισαγωγή.....	2
Α. Υποβληθέντα παράπονα	3
Β. Επίλυση παραπόνων	4
Γ. Υποβληθείσες Ενστάσεις.....	5
Δ. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.....	6

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1 Υποβληθέντα παράπονα	3
Πίνακας 2 Επίλυση παραπόνων	4
Πίνακας 3 Υποβληθείσες Ενστάσεις.....	5

Εισαγωγή

Κάθε Ακαδημαϊκό Τμήμα στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης καλείται να υποβάλει αναφορά στην οποία παρουσιάζονται τα στοιχεία του Τμήματος που αφορούν τη διαχείριση των παραπόνων και των ενστάσεων των φοιτητών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και υποψηφίων διδακτόρων) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αντίστοιχη διαδικασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας ([Διαδικασία 5.3 Διαχείριση Παραπόνων Φοιτητών](#)).

Σκοπός της Διαδικασίας 5.3 Διαχείριση Παραπόνων Φοιτητών είναι να περιγράψει τη μέθοδο με την οποία λαμβάνονται και αντιμετωπίζονται τα παράπονα ή οι ενστάσεις των φοιτητών όλων των κύκλων στο ΔΠΘ, έτσι ώστε να δίνεται όσο το δυνατόν ταχύτερα μια αποτελεσματική λύση και ταυτόχρονα να λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα, ώστε να μην επαναληφθεί παρόμοιο πρόβλημα στο μέλλον. Η παρούσα διαδικασία αφορά σε κάθε μορφή παραπόνου ή ένστασης των φοιτητών 1^{ου} 2^{ου} και 3^{ου} κύκλου που άπτονται της ποιότητας των παρεχόμενων από το ΔΠΘ εκπαιδευτικών, διοικητικών και λοιπών υπηρεσιών.

Για τον σκοπό αυτό, η ΜΟΔΙΠ προετοίμασε την παρούσα αναφορά, ως πρότυπο, προς χρήση από το Ακαδημαϊκό Τμήμα, έχοντας την ελευθερία να προχωρήσει σε παραμετροποιήσεις όπου κρίνεται απαραίτητο.

Επισημαίνεται ότι την εν λόγω αναφορά συντάσσει η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων κάθε Τμήματος με την ευθύνη της ΟΜΕΑ, στο πλαίσιο της διαδικασίας της εσωτερικής αξιολόγησης.

Οι βασικοί άξονες συλλογής και καταγραφής δεδομένων είναι οι ακόλουθοι:

1. Υποβληθέντα παράπονα
2. Επίλυση παραπόνων
3. Υποβληθείσες ενστάσεις

Ορισμοί

Ως **παράπονο** ορίζεται η εκδήλωση δυσαρέσκειας (προφορική ή γραπτή) από πλευράς ενός/μιας φοιτητή/τριας, σχετικά με την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου.

Ως **ένσταση** ορίζεται κάθε γραπτή διατύπωση αντίρρησης ή αμφιβολίας εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας αναφορικά με εκκρεμή ή προβληματική επίλυση του ζητήματος/προβλήματος που τον/την απασχολεί.

Α. Υποβληθέντα παράπονα

Στον Πίνακα 1 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και την κατηγοριοποίηση των υποβληθέντων παραπόνων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με το περιεχόμενο των παραπόνων, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Περιεχόμενο παραπόνων	Πλήθος
Φοιτητικά θέματα	0
Θέματα σπουδών	0
Θέματα επικοινωνίας	0
Σχέσεις με εκπαιδευτικό προσωπικό	0
Προσωπικά δεδομένα	0
Υποδομές Τμήματος	0
.....(προσθέστε κατηγορία)	

Πίνακας 1 Υποβληθέντα παράπονα

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 1 – Συμπεράσματα

Δεν υπάρχουν καταγεγραμμένα παράπονα από τους φοιτητές του τμήματος.

Β. Επίλυση παραπόνων

Στον Πίνακα 2 αποτυπώνεται η εικόνα του ΠΜΣ αναφορικά με το πλήθος και τον τρόπο διαχείρισης των υποβληθέντων παραπόνων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με τον τρόπο που επιλύθηκαν τα παράπονα, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Τρόπος διαχείρισης παραπόνων	Πλήθος
Διαχείριση παραπόνων από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών	0
Διαχείριση παραπόνων από την Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων	0
Διαχείριση παραπόνων από τη Συνέλευση του Τμήματος	0

Πίνακας 2 Επίλυση παραπόνων

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 2 – Συμπεράσματα

Δεν ισχύει.

Γ. Υποβληθείσες Ενστάσεις

Στον Πίνακα 3 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και το όργανο διαχείρισης των υποβληθεισών ενστάσεων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με το όργανο που διαχειρίστηκε τις ενστάσεις, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Όργανο διαχείρισης ενστάσεων	Πλήθος
Διαχείριση ενστάσεων από τη Συνέλευση του Τμήματος	0
Αναπομπή ενστάσεων σε ανώτερο όργανο του ιδρύματος	0
.....(προσθέστε κατηγορία)	

Πίνακας 3 Υποβληθείσες Ενστάσεις

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 3 – Συμπεράσματα

Δεν ισχύει.

Δ. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Στην ενότητα αυτή, η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος μπορεί να προχωρήσει σε συνολική παράθεση των συμπερασμάτων καθώς και σε προτάσεις για διορθωτικές ενέργειες από τις αρμόδιες αρχές. Ακόμα και αν μέρος αυτών δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, μπορεί να γίνει η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών από πλευράς Τμήματος προς τις αρμόδιες αρχές προκειμένου να ανταποκριθούν στο ζήτημα.

Δεν ισχύει.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Φοιτητικών Θεμάτων

Vasileios Chatzis
17.07.2026 08:42 UTC

Βασίλειος Χατζής
Καθηγητής ΔΠΘ



**ΕΙΔΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΠΜΣ «Διοίκηση
Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη»
(νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ
2176/Β/16.4.2026) ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ
ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ**

**ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗ ΤΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ
ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2024-2025 (2025)**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ.....	1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
Α) Αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΣ	3
Β) Αξιολόγηση της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΣ	5
Γ) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ	5
Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ.....	7

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ιστοσελίδα του εκάστοτε προγράμματος σπουδών αποτελεί ένα πολύ σημαντικό μέσο για την προβολή, την επικοινωνία και την ανάπτυξη του πανεπιστημιακού κοινού και είναι ζωτικής σημασίας για την επίτευξη των στόχων του πανεπιστημίου.

Μια ενημερωμένη και ελκυστική ιστοσελίδα μπορεί να ενισχύσει τη φήμη και την επιρροή του προγράμματος σπουδών τόσο εθνικά όσο και διεθνώς. Η προβολή των επιτευγμάτων του προγράμματος σπουδών και η παρουσίαση της ακαδημαϊκής του αριστείας μπορεί να ενισχύσει την ελκυστικότητά του για τους δυνητικούς φοιτητές και ερευνητές.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας επιτρέπει στο πρόγραμμα σπουδών να διατηρεί μια ενημερωμένη και ελκυστική παρουσία στο διαδίκτυο. Για το λόγο αυτό η αξιολόγηση της ιστοσελίδας του εκάστοτε Προγράμματος Σπουδών αποτελεί διεργασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας υλοποιείται σε 4 επίπεδα:

- Α) Λειτουργικότητα ιστοσελίδας
- Β) Συντήρηση ιστοσελίδας
- Γ) Περιεχόμενο ιστοσελίδας
- Δ) Επικαιροποίηση ιστοσελίδας

Η παρούσα αναφορά καλύπτει όλα τα επίπεδα για όλες τις περιπτώσεις των ιστοσελίδων (είτε υποστηρίζονται κεντρικά από την αρμόδια υπηρεσία του ιδρύματος, είτε όχι) και συμπληρώνεται από τον εσωτερικό αξιολογητή σε συνεργασία με την ΟΜΕΑ του αντίστοιχου ΠΣ.

Α) Αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΣ

Για τον έλεγχο και την αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΣ ««Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026)», χρησιμοποιείται η ακόλουθη κατάσταση ελέγχου:

Έλεγχος για:	Αποτέλεσμα
ανταπόκριση σε διαφορετικές συσκευές (desktop, tablet, κινητά)	NAI
ανταπόκριση σε διαφορετικούς browsers (Chrome, Firefox, Safari, Edge, κ.λπ.)	NAI
ανταπόκριση σε διαφορετικά μεγέθη οθόνης και αναλύσεις (responsive design)	NAI
ανταπόκριση σε διαφορετικά λειτουργικά συστήματα (Windows, macOS, Linux, iOS, Android)	NAI
παροχή δυνατότητας αναζήτησης	NAI
ύπαρξη μενού προσβασιμότητας	NAI
Παροχή δυνατότητα διαμοιρασμού περιεχομένου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	NAI
Κατάλληλη προσαρμογή μεγέθους εικόνων	NAI

Τα ανωτέρω κριτήρια αποτελούν ορισμένες από τις βασικές πτυχές που εξετάζονται κατά τον έλεγχο της λειτουργικότητας μιας ιστοσελίδας, με σκοπό την εξασφάλιση μιας ομαλής και αποτελεσματικής εμπειρίας χρήστη.

Σχολιασμός αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο): Το περιεχόμενο της ιστοσελίδας του ΠΜΣ ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις των χρηστών και προσφέρει πληροφόρηση, ενημέρωση και υπηρεσίες προς τους φοιτητές, τους καθηγητές και τους υποψήφιους.

Β) Αξιολόγηση της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΜΣ

Η φιλοξενία και συντήρηση της ιστοσελίδας του ΠΜΣ ««Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026)» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας πραγματοποιείται από το Τμήμα Δικτύου Δεδομένων της Διεύθυνσης Δικτύων, Τηλεπικοινωνιών και Υπολογιστικών Υποδομών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης. Για την αξιολόγηση της συντήρησης των ιστοσελίδων των Τμημάτων που υποστηρίζονται η υπηρεσία ενημέρωσε την ΜΟΔΙΠ σχετικά με το ΑΠ: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/69536/856/11-06-2026 έγγραφο σύμφωνα με το οποίο ισχύουν τα ακόλουθα:

Εργασία συντήρησης	Αποτέλεσμα
Διενέργεια ελέγχων ασφαλείας	ΝΑΙ,
Ενέργειες βελτιστοποίησης της απόδοσης	ΝΑΙ
Τήρηση αντιγράφου ασφαλείας	ΝΑΙ
Υλοποίηση ενεργειών που αποσκοπούν στη βελτίωση της εμπειρίας χρήστη	ΝΑΙ
Παρακολούθηση και επίλυση σφαλμάτων	ΝΑΙ
Ύπαρξη και ενημέρωση ψηφιακού πιστοποιητικού SSL	ΝΑΙ
Τεχνική υποστήριξη ιστοσελίδων μέσω της υπηρεσίας αιτημάτων βοήθειας (helpdesk)	N/A

Σημείωση: Οι ενέργειες που αποσκοπούν στη βελτίωση της εμπειρίας χρήστη δεν εκτελούνται σε μόνιμη ή προγραμματισμένη βάση, αλλά υλοποιούνται στο πλαίσιο τεχνικών αναβαθμίσεων ή βελτιώσεων που αφορούν τα templates και τα πρόσθετα (addons) των συστημάτων διαχείρισης περιεχομένου (CMS), ώστε να διατηρείται η συνολική ποιότητα και λειτουργικότητα της διεπαφής χρήστη.

Γ) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ

Για την αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ ««Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ 2176/Β/16.4.2026)», δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου βάσει των απαιτήσεων α) του νόμου 4957/2022 και ειδικότερα του άρθρου 45 «Ιστότοποι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» β) του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΔΠΘ και γ) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Υποχρεωτικά αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΠΘ σύμφωνα με το άρθρ. 45 του ν.4957/2022 πρέπει να είναι:

2. Όλες οι ακαδημαϊκές μονάδες, οι επιμέρους ακαδημαϊκές και ερευνητικές δομές και οι διοικητικές υπηρεσίες του Α.Ε.Ι. υποχρεούνται να τηρούν ιστοσελίδα σε διεύθυνση ενιαίου εντοπιστή χώρου (url) που τηρεί το Α.Ε.Ι.	NAI
3. Ο ιστότοπος του Α.Ε.Ι. τηρείται κατ' ελάχιστον στην ελληνική και αγγλική γλώσσα	NAI
και συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας των άρθρων 35 έως 47 και 104 του ν. 4727/2020 (Α' 184). Συγκεκριμένα, το περιεχόμενο των ιστοσελίδων αυτών, συμπεριλαμβανόμενων των ενσωματωμένων σε αυτές κειμενικών και πολυμεσικών αρχείων, οφείλει να πληροί τις απαιτήσεις του ευρωπαϊκού προτύπου EN 301 549 V2.1.2 (2018-08) ή του ευρωπαϊκού πρότυπου που το αντικαθιστά, οπότε και εφαρμόζεται η πιο πρόσφατη έκδοση του προτύπου αυτού ή το πρότυπο που το αντικαθιστά.	NAI

Είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΠΣ σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ:

Το Πρόγραμμα Σπουδών	NAI
Ο Οδηγός Σπουδών του τρέχοντος ακαδ. έτους	NAI
Τα Περιγράμματα Μαθημάτων	NAI
Ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΣ	NAI
Ο Κανονισμός για τη διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων	NAI
Πρότυπη αίτηση για υποβολή παραπόνων (το έντυπο Ε.5.3-01-Έντυπο-Παραπονων-Φοιτητων)	NAI
Το ακαδημαϊκό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	NAI
Το διοικητικό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	NAI
Η Πολιτική Ποιότητας του ΠΣ	NAI
Ενημέρωση για GDPR	NAI
Ενημέρωση για παροχές προς τους φοιτητές	NAI
Το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα	NAI
Πληροφορίες για τις κατατακτήριες εξετάσεις (εξεταζόμενα μαθήματα/ύλη/συγγράμματα)	N/A
Επισκέψεις*	300
Λογότυπο πιστοποιημένου ΠΣ	NAI

Σχολιασμός αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο): Το περιεχόμενο της ιστοσελίδας του ΠΜΣ ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις των χρηστών και προσφέρει πληροφόρηση, ενημέρωση και υπηρεσίες προς τους φοιτητές, τους καθηγητές και τους υποψήφιους

Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ

Η επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του ΠΜΣ έχει ανατεθεί στο κ. Γακι Αλέξανδρο

Για την αξιολόγηση της επικαιροποίησης του περιεχομένου της ιστοσελίδας δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου:

Εργασία επικαιροποίησης	Αποτέλεσμα
Είναι αναρτημένο το ισχύον κατά το έτος αναφοράς Πρόγραμμα Σπουδών	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού & στοιχεία επικοινωνίας μαζί τους	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία επικοινωνίας με το προσωπικό της Γραμματείας	ΝΑΙ
Έγκαιρη και τακτική ανάρτηση ανακοινώσεων σχετικά με την ακαδημαϊκή λειτουργία του Τμήματος	ΝΑΙ
Υπαρξη πληροφοριών και αρχείων που βρίσκονται σε ισχύ	ΝΑΙ
Ισχύουν τα ανωτέρω και για την ξενόγλωσση έκδοση της ιστοσελίδας	ΝΑΙ

Σχολιασμός αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο): Η ιστοσελίδα του ΠΜΣ επικαιροποιείται άμεσα με την δυνατότητα δημοσιεύσεων νέων και ανακοινώσεων. Όλα τα αρχεία και τα ενημερωτικά κείμενα είναι σε ισχύ.

Η Αξιολογήτρια της ΜΟΔΙΠ

AYRILIA KOGKETSOY
18.07.2026 11:41 UTC

Αυρηλία Κογκέτσωφ
Αναπλ. Καθηγήτρια ΔΠΘ

Σχέδιο Δράσης

για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες στο πλαίσιο της
Ετήσιας Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΠΜΣ «Διοίκηση
Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών για Στελέχη» (νυν
Διοίκηση Τουρισμού και Νέες Τεχνολογίες, αρ. ΦΕΚ
2176/Β/16.4.2026)» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και
Τεχνολογίας

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ

ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ / ΔΡΑΣΕΙΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
Δεν υπάρχει διαδικασία για απονομή Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας	Πρόταση στην Συντονιστική επιτροπή του ΠΜΣ για τον ορισμό διαδικασίας απονομής Βραβείου διδασκαλίας σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας	Διευθυντής ΠΜΣ, Μέλη Συντονιστικής Επιτροπής, ΟΜΕΑ Τμήματος	31/12/2026
Δεν διενεργούνται δομημένες έρευνες εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων. Δεν αξιοποιούνται αποτελέσματα των παραπάνω ερευνών.	Σχεδιασμός και διενέργεια ερευνών ικανοποίησης εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων. Αξιοποίηση των ερευνών, αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και εξαγωγή συμπερασμάτων.	Διευθυντής ΠΜΣ, Μέλη Συντονιστικής Επιτροπής	31/12/2026
	Αξιοποίηση των ερευνών, αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και εξαγωγή συμπερασμάτων.	Διευθυντής ΠΜΣ, Μέλη Συντονιστικής Επιτροπής	31/12/2026

Αυρηλία Κογκέτσωφ
Αναπλ. Καθηγήτρια ΔΠΘ

AYRILIA KOGKETSOFF
18.07.2026 11:41 UTC

Βασίλειος Χατζής
Καθηγητής ΔΠΘ

Vasileios Chatzis
17.07.2026 08:43 UTC