

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΜΟΔΙΠ: 28/8/2026 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: ΜΕΣΩ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: 10:00 π.μ. ΑΠΟΝΤΕΣ: 1. ΤΣΙΑΝΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ 2. ΒΑΤΣΙΤΣΗ ΕΛΕΝΗ, ΕΚΤΕΛ. Δ/ΝΤΡΙΑ ΔΠΘ	ΑΡΙΘ. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ: 19 ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΜΑΡΙΡΕΝΑ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ 2. ΜΑΡΚΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ 3. ΣΥΡΑΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ 4. ΑΓΓΕΛΟΥΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ 5. ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ 6. ΑΛΜΠΑΝΗΣ ΜΑΡΚΟΣ, εκπρ. ΕΤΕΠ 7. ΚΑΝΑΚΑΡΗΣ ΒΕΝΕΤΗΣ, εκπρ. ΕΔΙΠ (ΑΝΑΠΛ.) 8. ΛΑΝΤΖΟΥΡΑΚΗ ΜΥΡΣΙΝΗ, εκπρ. ΕΕΠ
ΘΕΜΑΤΑ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ	
ΘΕΜΑ 42^ο:	
ΘΕΜΑ 43^ο: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας – Κοινωνική Ιατρική και Φαρμακευτική Φροντίδα» του Τμήματος Ιατρικής 2024-2025 (2025)	Ανακοινώνεται η με ημερομηνία 24/7/2026 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/81349/1182/27-7-2026) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, της ορισμένης από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικής αξιολογήτριας κας Α. Παλαιολόγου, Επ. Καθηγήτριας του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής, η οποία συνοδεύεται από: 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης 3) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής: α) Αναφορά (μελέτη) της ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΣ στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2024-2025). β) Αναφορά (μελέτη) της ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΜΣ για το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2024-2025). γ) Αναφορά (μελέτη) για τη διαχείριση από το Τμήμα των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών για την περίοδο αναφοράς (ημερολογιακό 2025). 4) Συμπληρωμένη από κοινού με την ΟΜΕΑ του Τμήματος αναφορά για την ιστοσελίδα του ΠΜΣ 5) Συμπληρωμένο από κοινού με την ΟΜΕΑ του Τμήματος Σχέδιο Δράσης για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες. (επισυνάπτεται) (συν. 43) Ακολουθεί διαλογική συζήτηση επί της εισήγησης και των συνοδευτικών αρχείων αυτής. Η ΜΟΔΙΠ, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη, τις διατάξεις της αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/30367/1842/22-02-2024 απόφασης της Συγκλήτου του ΔΠΘ «Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας της Μονάδας

	Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης» (ΦΕΚ 1475/2024τ.Β'), την διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη για τον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022. (ΦΕΚ 267/2023 τ.Β'), την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/65361/6062/1329/28-08-2024ΟΕ (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/65443/801) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ με θέμα: «Συγκρότηση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ», τη διεργασία 4.1 «Εσωτερική Αξιολόγηση» του εγχειριδίου ποιότητας ΕΣΔΠ του ΔΠΘ, την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση μητρώου αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ», την με Α.Π.: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/68325/833/8-5-2026 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ ακαδ. έτους 2024-25 (2025)», τη με ημερομηνία 24/7/2026 (ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/81349/1182/27-7-2026) εισήγηση, με τα συνημμένα σε αυτήν, της ορισμένης από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικής αξιολογήτριας κας Α. Παλαιολόγου, Επ. Καθηγήτριας του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής, το γεγονός ότι η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του εν λόγω ΠΜΣ οδήγησε στην τεκμηριωμένη ανάδειξη των επιτευγμάτων του και στην επισήμανση σημείων που χρήζουν βελτίωσης καθώς και σε προσδιορισμό ενεργειών βελτίωσης και τη στρατηγική του ΔΠΘ για ενίσχυση-αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου του Ιδρύματος, αποφασίζει ομόφωνα ότι το ΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας – Κοινωνική Ιατρική και Φαρμακευτική Φροντίδα» του Τμήματος Ιατρικής έχει θεσπίσει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του ΠΠΣ του σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος, οι οποίες λειτούργησαν κατά το κατά το ακαδ. έτος 2024-25 (2025). Καλείται το Τμήμα να ανακοινώσει και να συζητήσει, σε ίδιο θέμα στη Συνέλευσή του, τα ευρήματα με τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες καθώς και το συμφωνηθέν πλάνο δράσεων.
ΘΕΜΑ 44º:	
Μετά απ' όλα αυτά και αφού δεν υπάρχει άλλο θέμα προς συζήτηση, η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ κηρύσσει τη λήξη της συνεδρίασης. Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ  Καθηγήτρια Μαριρένα Γρηγορίου Η Αν. Προϊσταμένη της Υπηρεσίας Διασφάλισης Ποιότητας  Γκαβάκη Στυλιανή	



Ημερομηνία 24-07-2026

ΠΡΟΣ: Τη ΜΟΔΙΠ του ΔΠΘ

ΘΕΜΑ: Εισήγηση για την εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας - Κοινωνική Ιατρική και Φαρμακευτική Φροντίδα»

ΣΧΕΤ: α) Η με ΑΠ:ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/15781/178/25-10-2024 απόφαση της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Συγκρότηση Μητρώου Αξιολογητών της ΜΟΔΙΠ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
β) Η από 09-06-2026 ορθή επανάληψη της με ΑΠ: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/68325/833/08-0-2026 απόφασης της ΜΟΔΙΠ με θέμα: «Προγραμματισμός Εσωτερικής Αξιολόγησης ΠΠΣ/ΠΜΣ ακαδ. έτους 2024-2025 (2025)»

Ύστερα από ενδελεχή έλεγχο που διενήργησα στο υλικό που μου παρασχέθηκε από τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ και από την ΟΜΕΑ του Τμήματος Ιατρικής για το ΠΜΣ που μου ανατέθηκε με το β' σχετικό, σας διαβιβάζω συνημμένα:

- το υλικό που μου παρασχέθηκε από την ΟΜΕΑ του Τμήματος Ιατρικής,
- κατάλληλα συμπληρωμένα: την κατάσταση ευρημάτων, το ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης ΠΜΣ συνοδευόμενο από τη αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος,
- το Σχέδιο Δράσης επί των ευρημάτων, το οποίο συντάχθηκε από κοινού με τα μέλη ΟΜΕΑ του Τμήματος,

και εισηγούμαι ότι έχουν θεσπιστεί και τηρούνται διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας – Κοινωνική Ιατρική και Φαρμακευτική Φροντίδα» σύμφωνες με τις διαδικασίες και τις διεργασίες του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος και τα Πρότυπα της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Αικατερίνη Παλαιολόγου, Αρμόδια Αξιολογήτρια ΜΟΔΙΠ

Επισυνάπτονται:

- 1) Συμπληρωμένη κατάσταση ευρημάτων
- 2) Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης
- 3) Αναφορά για την ιστοσελίδα του Τμήματος
- 4) Σχέδιο Δράσης επί των ευρημάτων
- 5) Υλικό παρασχεθέν από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ως εξής:
 - α) Αναφορά (απολογισμός) για τη διαχείριση παραπόνων & ενστάσεων των φοιτητών
 - β) Αναφορά (μελέτη) αξιολόγησης του διδακτικού έργου του Προγράμματος Σπουδών
 - γ) Αναφορά (μελέτη) δεδομένων ποιότητας του Προγράμματος Σπουδών



Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας – Κοινωνική Ιατρική και Φαρμακευτική Φροντίδα» του Τμήματος Ιατρικής		
	ΝΑΙ	ΟΧΙ
1. Πολιτική και στοχοθεσία ποιότητας για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Ιδρύματος και της ακαδημαϊκής μονάδας		
Υπάρχει δήλωση της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας του ΠΜΣ;	X	
Το κείμενο της Πολιτικής Διασφάλισης της Ποιότητας του ΠΜΣ βρίσκεται σε συμφωνία με το αντίστοιχο του ΔΠΘ;	X	
Υπάρχει προγραμματισμός στόχων και δράσεων του ΠΜΣ;	X	
2. Σχεδιασμός, δομή, διαδικασία έγκρισης και εφαρμογή των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών		
Εφαρμόζεται σχεδιασμός & τρόπος αξιολόγησης των μαθησιακών αποτελεσμάτων επιπέδου 7;	X	
Υπάρχει συμμετοχή φοιτητών στη διαμόρφωση του ΠΜΣ;		X
Εφαρμόζονται διαδικασίες με τις οποίες ζητείται η γνώμη αποφοίτων, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων;	X	
Εφαρμόζονται διαδικασίες με τις οποίες ζητείται η γνώμη, συναφών επιστημονικών οργανώσεων και εργοδοτών που δραστηριοποιούνται σε σχετικούς κλάδους, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων;	X	
Αξιοποιούνται δεδομένα της αγοράς εργασίας ως προς την απασχόληση των αποφοίτων;	X	
Παρέχεται στους φοιτητές η δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας;		X
Υπάρχει Οδηγός Σπουδών του ΠΜΣ; (με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ECTS και τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΜΣ)	X	
Έχουν συμπληρωθεί τα Περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας (εφόσον υπάρχει) μέσα στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ;	X	
3. Φοιτητοκεντρική μάθηση, διδασκαλία και αξιολόγηση		
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους διδασκαλίας;	X	
Υπάρχει ποικιλία στις μεθόδους αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών;	X	
Αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές;	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα αποτελέσματα αξιολόγησης του διδακτικού έργου του ΠΜΣ για το έτος αναφοράς	X	
Υπάρχει μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και ενστάσεων;	X	
Μελέτη της αναφοράς της Επιτροπής Φοιτητικών Θεμάτων για τη διαχείριση των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών	X	
Εφαρμόζεται ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου στο ΠΜΣ;	X	
4. Επιλογή φοιτητών, στάδια φοίτησης, αναγνώριση μεταπτυχιακών σπουδών και απονομή διπλώματος		
Πραγματοποιούνται ενημερωτικές συναντήσεις/εκδηλώσεις για τους νεοεισερχόμενους φοιτητές;	X	
Παρέχονται κίνητρα στους φοιτητές (βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.);	X	
Ενημερώνονται οι φοιτητές για τους όρους και προϋποθέσεις για την κινητικότητα;	X	
Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS);	X	

Ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης ΠΜΣ - ΜΟΔΙΠ ΔΠΘ

Εκδίδεται το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) αυτόματα για όλους τους πτυχιούχους του ΠΜΣ;	X	
Καθορίζονται οι προδιαγραφές για τη συγγραφή της διπλωματικής εργασίας, οι οποίες αναφέρονται στον Κανονισμό Σπουδών;	X	
Είναι η διπλωματική εργασία υποχρεωτική;	X	

Προβλέπονται τρόποι με τους οποίους διασφαλίζεται η διαφάνεια στη διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της διπλωματικής εργασίας;	X	
Είναι υποχρεωτική η Πρακτική Άσκηση;		X
5. Διδακτικό προσωπικό των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών		
Εφαρμόζονται πρακτικές προσέλευσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΜΣ;	X	
Υπάρχει στρατηγική σχετικά με την ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση) γενικότερα στο Τμήμα και ειδικότερα διδασκόντων στο ΠΜΣ;	X	
6. Μαθησιακοί πόροι και φοιτητική στήριξη		
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΜΣ;	X	
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του υποστηρικτικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΜΣ;	X	
Τεκμηριώνεται η αριθμητική επάρκεια του διοικητικού προσωπικού του Τμήματος για την κάλυψη των αναγκών του ΠΜΣ;	X	
Περιγράφονται τρόποι ενημέρωσης προς τους φοιτητές για τις υπηρεσίες που τους παρέχονται;	X	
Προβλέπονται δίδακτρα για τους φοιτητές του ΠΜΣ;	X	
Υπάρχει σχέδιο αξιοποίησης διδάκτρων (εφόσον υφίστανται);	X	
7. Διαχείριση πληροφοριών		
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης/απορρόφησης αποφοίτων στην αγορά εργασίας;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες ικανοποίησης τελειοφοίτων;	X	
Διενεργεί το Τμήμα έρευνες γνώμης εργοδοτών-συνεργαζόμενων φορέων;	X	
Αξιοποιεί το Τμήμα τα αποτελέσματα που προκύπτουν από τις πληροφορίες που συλλέγει;	X	
Έχουν καταχωριστεί πλήρως τα δεδομένα του ΠΜΣ στο Φοιτητολόγιο (Universis);	X	
Κατάθεση Μελέτης από την ΟΜΕΑ στηριζόμενη στα δεδομένα ποιότητας που καταχωρίστηκαν για το ΠΜΣ στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για το έτος αναφοράς	X	
8. Δημόσια πληροφόρηση για τα ΠΜΣ		
Υπάρχει εξειδικευμένος χώρος στην ιστοσελίδα του Τμήματος για την προβολή του ΠΜΣ;	X	
Συμπλήρωση ειδικής αναφοράς για την ιστοσελίδα του Τμήματος/ΠΜΣ η οποία συνοδεύει το παρόν ερωτηματολόγιο	X	

Το παρόν συμπληρώνεται από τον αξιολογητή ύστερα από: α) μελέτη του υλικού που βρίσκεται αναρτημένο σε ειδικό σύνδεσμο που του αποστέλεται β) έλεγχο στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ και γ) συζήτηση με μέλη ΟΜΕΑ του αντίστοιχου Τμήματος

Ο Αξιολογητής της ΜΟΔΙΠ:

Aikaterini Palaiologou

24.07.2026 11:36 UTC

Αικατερίνη Παλαιολόγου

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ ΜΟΔΙΠ: Αικατερίνη Παλαιολόγου

**ΘΕΜΑ: Εσωτερική Αξιολόγηση ΠΜΣ «ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ:
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ» Τμήματος ΙΑΤΡΙΚΗΣ**

Ευρήματα:

1. Το ΠΜΣ συμμορφώνεται με τη συντριπτική πλειοψηφία των κριτηρίων διασφάλισης ποιότητας.
2. Το ΠΜΣ διαθέτει πολιτική και στοχοθεσία ποιότητας για τη βελτίωση του εκπαιδευτικού του έργου.
3. Το ΠΜΣ έχει σαφή σχεδιασμό και αξιολόγηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων, με ανατροφοδότηση από απόφοιτους και φορείς (Πανελλήνιος Φαρμακευτικός Σύλλογος, Φαρμακευτικός Σύλλογος Έβρου) αλλά δεν προβλέπεται επίσημα η συμμετοχή των ΜΦ στη διαμόρφωση του ΠΜΣ.
4. Έχουν συμπληρωθεί τα Περιγράμματα μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ για όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ (είναι διαθέσιμα και στον Οδηγό Σπουδών του ΠΜΣ).
5. Το ΠΜΣ χρησιμοποιεί ποικιλία μεθόδων διδασκαλίας και αξιολόγησης των επιδόσεων των φοιτητών/τριών. Τα αποτελέσματα των φοιτητικών αξιολογήσεων αξιοποιούνται για βελτίωση του διδακτικού του έργου, ενώ υπάρχει μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων και εφαρμόζεται ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου.
6. Το ΠΜΣ προσφέρει ενημερωτικές εκδηλώσεις (νεοεισερχόμενοι φοιτητές) και κίνητρα για την ενεργότερη εμπλοκή των ΜΦ με τη διαδικασία μάθησης (υποτροφίες) και έχει ευθυγραμμιστεί με το πρότυπο ECTS.
7. Η ιστοσελίδα του ΠΜΣ είναι πλήρως λειτουργική, επικαιροποιείται αποτελεσματικά και περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία [εσωτερικός κανονισμός ΠΜΣ, πρόγραμμα σπουδών, οδηγός και πρόγραμμα σπουδών (παλαιότερου ακαδ. έτους), πληροφορίες για τους διδάσκοντες κτλ.], αλλά χρειάζεται η επικαιροποίησή της στην αγγλική γλώσσα.

Προτεινόμενες διορθωτικές/προληπτικές ενέργειες:

1. Ενίσχυση της συμμετοχής των φοιτητών στη διαμόρφωση του ΠΜΣ.
2. Ενέργειες για την επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του ΠΜΣ στην αγγλική γλώσσα.

Προθεσμία υλοποίησης των ενεργειών: 31/08/2027

Η Αξιολογήτρια της ΜΟΔΙΠ

Aikaterini Palaiologou

24.07.2026 11:35 UTC

Αικατερίνη Παλαιολόγου



Αναφορά Δεδομένων Ποιότητας ΠΜΣ 2024-2025

ΠΜΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ
ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ

Εισαγωγή	2
Α. Παράθεση δεδομένων ΟΠΕΣΠ Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών	3
Α.1. Δεδομένα ποιότητας ΠΜΣ	3
Σχολιασμός δεδομένων – Συμπεράσματα	7
Β. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.....	8

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών	3
--	---

Εισαγωγή

Η παρούσα αναφορά παρουσιάζει τα δεδομένα ποιότητας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Πρωτοβάθμια Φροντιδα Υγείας – Κοινωνική Ιατρική Και Φαρμακευτική Φροντιδα» του Τμήματος Ιατρικής για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 (2025), σε σύγκριση με το 2023-2024 (2024). Τα στοιχεία προέρχονται από τις αναφορές του Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΕΣΠ.

Οι μετρικές καλύπτουν τη δομή και την οργάνωση του ΠΜΣ, το διδακτικό δυναμικό, τη φοιτητική ροή, την αποφοίτηση, τις διαγραφές, τις υποτροφίες και την αξιολόγηση των μαθημάτων. Για κάθε δείκτη παρατίθενται η τιμή του προηγούμενου έτους, η τιμή του έτους αναφοράς και το ποσοστό μεταβολής, όπου αυτό μπορεί να υπολογιστεί.

Η αποτύπωση των στοιχείων αποσκοπεί στην τεκμηριωμένη παρακολούθηση της λειτουργίας του Προγράμματος, στην ανάδειξη θετικών εξελίξεων και αποκλίσεων και στη διατύπωση στοχευμένων διορθωτικών ενεργειών από τα αρμόδια όργανα.

Σημείωση: στις περιπτώσεις όπου η τιμή του προηγούμενου έτους είναι μηδενική ή δεν υπάρχει διαθέσιμο συγκριτικό στοιχείο, το ποσοστό μεταβολής αποδίδεται με παύλα.

A

A.1. Παράθεση δεδομένων που αφορούν το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ

Στον Πίνακα 1 καταγράφονται τα δεδομένα του ΠΜΣ για τα δύο συγκρινόμενα ακαδημαϊκά έτη. Ο πίνακας περιλαμβάνει το σύνολο των διαθέσιμων μετρικών του φύλλου Μ5 του ΟΠΕΣΠ και το υπολογιζόμενο ποσοστό μεταβολής.

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	2023-2024 (2024)	2024-2025 (2025)	Ποσοστό μεταβολής
M5.001	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)	90	90	0,00%
M5.005	Ελάχιστη διάρκεια σπουδών (εξάμηνα)	3	3	0,00%
M5.009	Συμμετέχοντα Τμήματα/Σχολές Ιδρύματος	0	0	0,00%
M5.010	Συμμετέχοντα Τμήματα/Σχολές άλλων Ιδρυμάτων της χώρας	0	0	0,00%
M5.011	Συμμετέχοντα Ιδρύματα εξωτερικού	0	0	0,00%
M5.019	Ύψος διδάκτρων	3.000	3.000	0,00%
M5.021	Ειδικεύσεις/κατευθύνσεις στον τίτλο σπουδών	1	1	0,00%
M5.024	Ελάχιστος αριθμός μαθημάτων για απόκτηση διπλώματος	12	12	0,00%
M5.025	Προσφερόμενα μαθήματα (σύνολο)	12	12	0,00%
M5.026	Υποχρεωτικά μαθήματα	12	12	0,00%
M5.027	Μαθήματα ελεύθερης επιλογής	0	0	0,00%
M5.028	Μαθήματα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά	0	0	0,00%
M5.030	Μαθήματα με προαπαιτούμενα	0	0	0,00%
M5.031	Μαθήματα με φροντιστήριο	0	0	0,00%
M5.032	Μαθήματα με εργαστηριακή άσκηση ή εργαστηριακά	0	0	0,00%
M5.033	Μαθήματα με κλινική άσκηση ή κλινικά	0	0	0,00%
M5.034	Μαθήματα με άσκηση υπαίθρου ή επιτόπια επίσκεψη	0	0	0,00%
M5.035	Διδάσκοντες μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή της Σχολής	20	20	0,00%
M5.036	Διδάσκοντες μέλη ΔΕΠ από άλλα Τμήματα ή Σχολές	2	4	100,00%
M5.037	Εξωτερικοί συνεργάτες με ανάθεση διδασκαλίας	1	3	200,00%
M5.039	Διδάσκοντες μέλη ΕΕΠ του Ιδρύματος	0	0	0,00%
M5.040	Λοιποί διδάσκοντες του Ιδρύματος	2	2	0,00%
M5.041	Διδάσκοντες μέλη ΔΕΠ από άλλα εθνικά Ιδρύματα	5	7	40,00%
M5.042	Εισερχόμενοι φοιτητές (Άνδρες)	0	0	0,00%
M5.043	Εισερχόμενοι φοιτητές (Γυναίκες)	0	0	0,00%
M5.044	Εξερχόμενοι φοιτητές (Άνδρες)	0	0	0,00%
M5.045	Εξερχόμενοι φοιτητές (Γυναίκες)	0	0	0,00%
M5.052	Προβλεπόμενες θέσεις	45	45	0,00%
M5.053	Αιτήσεις ένταξης στο πρόγραμμα	14	13	-7,14%

Κωδικός	Περιγραφή μετρικής	2023-2024 (2024)	2024-2025 (2025)	Ποσοστό μεταβολής
M5.054	Νεοεισαχθέντες (Άνδρες)	1	3	200,00%
M5.055	Νεοεισαχθέντες (Γυναίκες)	13	7	-46,15%
M5.056	Εγγεγραμμένοι (Άνδρες)	7	12	71,43%
M5.057	Εγγεγραμμένοι (Γυναίκες)	28	36	28,57%
M5.058	Αλλοδαποί (Άνδρες)	0	0	0,00%
M5.059	Αλλοδαποί (Γυναίκες)	0	0	0,00%
M5.060	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	0	0	0,00%
M5.061	Απόφοιτοι κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	2	1	-50,00%
M5.062	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Άνδρες)	8	2	-75,00%
M5.063	Απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας (Γυναίκες)	21	8	-61,90%
M5.064	Διαγραφθέντες με αίτηση (Άνδρες)	0	0	0,00%
M5.065	Διαγραφθέντες με αίτηση (Γυναίκες)	1	0	-100,00%
M5.066	Διαγραφθέντες με απόφαση Τμήματος (Άνδρες)	0	0	0,00%
M5.067	Διαγραφθέντες με απόφαση Τμήματος (Γυναίκες)	1	0	-100,00%
M5.068	Υποτροφίες	0	1	—
M5.069	Βραβεία	0	0	0,00%
M5.070	Μαθήματα με αξιολόγηση	12	12	0,00%
M5.071	Φοιτητές που συμμετείχαν στην αξιολόγηση	39	14	-64,10%
M5.072	Μέσος όρος βαθμολογίας αξιολόγησης μαθημάτων	4,73	4,06	-14,16%
M5.074	Ξενόγλωσσα μαθήματα για αλλοδαπούς	0	0	0,00%
mon1018	Φοιτητές ΠΜΣ κανονικά εξάμηνα (Άνδρες)	—	4	—
mon1031	Φοιτητές ΠΜΣ κανονικά εξάμηνα (Γυναίκες)	—	19	—

Πίνακας 1 Δεδομένα αναφορών ποιότητας του ΟΠΕΣΠ για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ιατρικής

Σχολιασμός δεδομένων – Συμπεράσματα

Σε επίπεδο δομής και οργάνωσης, το ΠΜΣ παρουσιάζει πλήρη σταθερότητα. Οι πιστωτικές μονάδες παραμένουν 90, η ελάχιστη διάρκεια σπουδών τρία εξάμηνα, τα δίδακτρα 3.000 ευρώ και ο αριθμός των προσφερόμενων και υποχρεωτικών μαθημάτων 12. Διατηρείται μία ειδίκευση/κατεύθυνση, χωρίς μαθήματα επιλογής, προαπαιτούμενα, εργαστηριακές ή κλινικές ασκήσεις.

Θετική εξέλιξη αποτελεί η διεύρυνση του διδακτικού δυναμικού. Τα μέλη ΔΕΠ από άλλα Τμήματα ή Σχολές αυξήθηκαν από 2 σε 4 (+100%), οι εξωτερικοί συνεργάτες από 1 σε 3 (+200%) και τα μέλη ΔΕΠ από άλλα εθνικά Ιδρύματα από 5 σε 7 (+40%), ενώ τα 20 μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή της Σχολής και οι δύο λοιποί διδάσκοντες του Ιδρύματος παρέμειναν σταθεροί. Η εξέλιξη αυτή ενισχύει τον επιστημονικό πλουραλισμό και τις διαπανεπιστημιακές συνδέσεις του Προγράμματος.

Η ζήτηση παραμένει χαμηλή σε σχέση με τη δυναμικότητα. Οι αιτήσεις μειώθηκαν από 14 σε 13 (-7,14%), έναντι 45 προβλεπόμενων θέσεων, με κάλυψη περίπου 28,9%. Οι νεοεισαχθέντες μειώθηκαν συνολικά από 14 σε 10 (-28,6%): οι άνδρες αυξήθηκαν από 1 σε 3, ενώ οι γυναίκες μειώθηκαν από 13 σε 7. Αντίθετα, οι εγγεγραμμένοι αυξήθηκαν συνολικά από 35 σε 48 (+37,1%), στοιχείο που χρειάζεται να συνεξεταστεί με την πρόοδο των υφιστάμενων φοιτητών και τον χρόνο ολοκλήρωσης των σπουδών.

Οι απόφοιτοι μειώθηκαν. Οι απόφοιτοι κανονικής διάρκειας περιορίστηκαν από 2 σε 1, ενώ οι απόφοιτοι πέραν της κανονικής διάρκειας από 29 σε 10 (-65,5%). Η μεταβολή ενδέχεται να επηρεάζεται από το μέγεθος και τη χρονική ωρίμανση των επιμέρους σειρών εισαγωγής, απαιτεί όμως συστηματική παρακολούθηση της ακαδημαϊκής προόδου και των διπλωματικών εργασιών.

Δεν καταγράφονται αλλοδαποί, εισερχόμενοι ή εξερχόμενοι φοιτητές. Οι διαγραφές μηδενίστηκαν από δύο συνολικά το προηγούμενο έτος, ενώ χορηγήθηκε μία υποτροφία. Τα στοιχεία αυτά είναι θετικά, αλλά η απουσία διεθνούς κινητικότητας αναδεικνύει περιθώριο ενίσχυσης της εξωστρέφειας.

Στην αξιολόγηση μαθημάτων, ο αριθμός των μαθημάτων με αξιολόγηση παρέμεινε 12, όμως η συμμετοχή των φοιτητών μειώθηκε από 39 σε 14 (-64,10%). Ο μέσος όρος βαθμολογίας υποχώρησε από 4,73 σε 4,06, δηλαδή κατά 14,16%, παραμένοντας σε θετικό επίπεδο αλλά καταγράφοντας σαφή κάμψη. Η χαμηλή συμμετοχή περιορίζει την αντιπροσωπευτικότητα των αποτελεσμάτων και πρέπει να αντιμετωπιστεί.

Συνολικά, το ΠΜΣ διατηρεί σταθερά τα βασικά ακαδημαϊκά χαρακτηριστικά του και ενισχύει τη στελέχωσή του, αλλά παρουσιάζει περιορισμένη ζήτηση, μειωμένο αριθμό νεοεισαχθέντων και αποφοίτων, καθώς και σημαντική πτώση της συμμετοχής στις αξιολογήσεις.

Β. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Με βάση τα παραπάνω δεδομένα προτείνονται οι ακόλουθες ενέργειες για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος:

- 1. Ενίσχυση της προβολής και προσέλκυσης υποψηφίων.** Στοχευμένη ενημέρωση επαγγελματιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας, συνεργασίες με φορείς και δομές υγείας, αξιοποίηση αποφοίτων και συστηματική ψηφιακή παρουσία του ΠΜΣ.
- 2. Παρακολούθηση της διαδρομής υποψηφίων.** Καταγραφή των σταδίων από την εκδήλωση ενδιαφέροντος έως την εγγραφή, ώστε να εντοπιστούν οι λόγοι της χαμηλής κάλυψης των προβλεπόμενων θέσεων.
- 3. Σύστημα έγκαιρης υποστήριξης φοιτητών.** Τακτική παρακολούθηση μαθημάτων, οφειλών και διπλωματικών εργασιών, καθορισμός ενδιάμεσων οροσήμων και έγκαιρη επικοινωνία με φοιτητές που εμφανίζουν καθυστέρηση.
- 4. Αύξηση της συμμετοχής στην αξιολόγηση.** Προγραμματισμένες υπενθυμίσεις, παροχή χρόνου για τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων και σαφής ενημέρωση για την ανωνυμία και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων.
- 5. Ανάλυση της πτώσης της μέσης βαθμολογίας αξιολόγησης.** Εξέταση των αποτελεσμάτων ανά μάθημα και θεματική, συζήτηση στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και τεκμηριωμένο σχέδιο βελτίωσης όπου εντοπίζονται επαναλαμβανόμενες αδυναμίες.
- 6. Ενίσχυση της διεθνοποίησης.** Διερεύνηση συνεργασιών με ιδρύματα του εξωτερικού, προσκεκλημένων διδασκόντων, κινητικότητας και επιλεγμένων ξενόγλωσσων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.
- 7. Διατήρηση και διεύρυνση της φοιτητικής μέριμνας.** Συνέχιση της πολιτικής υποτροφιών και διερεύνηση πρόσθετων πηγών χρηματοδότησης ή κριτηρίων ενίσχυσης φοιτητών.

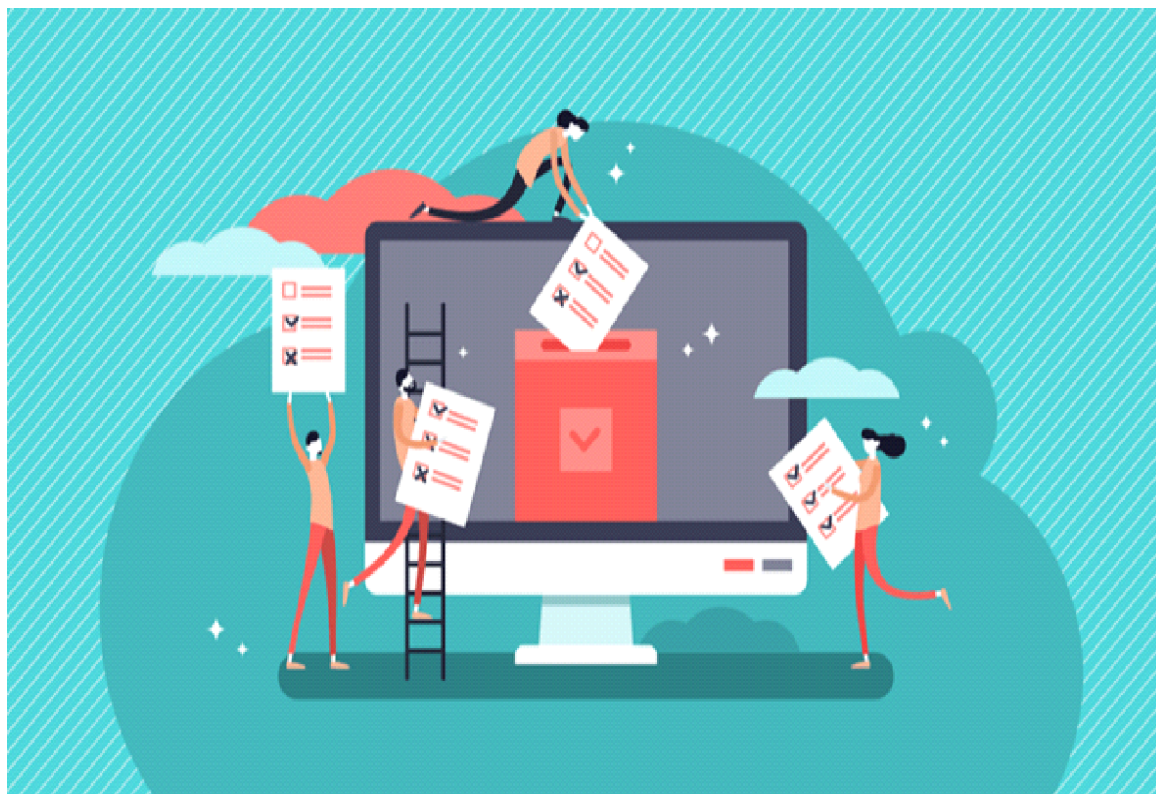
Η υλοποίηση των ενεργειών θα πρέπει να παρακολουθείται με συγκεκριμένα τεκμήρια και να επανεξετάζεται στην επόμενη ετήσια αναφορά ποιότητας, με ιδιαίτερη έμφαση στις αιτήσεις, την έγκαιρη ολοκλήρωση σπουδών και τη συμμετοχή στην αξιολόγηση.

Για την ΟΜΕΑ του Τμήματος Ιατρικής

Ο/Η Συντάκτης/τρια

Ioannis Karakasiliotis
22.07.2026 12:58 UTC

(υπογραφή)



ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Τμήμα: ΙΑΤΡΙΚΗΣ..

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ
ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ.....

Ακαδημαϊκό Έτος: 2024-2025.....



Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στόχος του ΔΠΘ είναι η διασφάλιση και συνεχής βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου, καθώς και η αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και τις αρχές και κατευθύνσεις της ΕΘΑΑΕ.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους/τις φοιτητές/τριες αποτελεί ξεχωριστή διαδικασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ιδρύματος (ΕΣΔΠ-ΔΠΘ), η οποία επαναλαμβάνεται σε εξαμηνιαία βάση. Τα αποτελέσματά της αξιολόγησης είναι πολύ σημαντικά για την παρακολούθηση και συνεχή βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου για κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά αλλά και για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών. Μέσω της αξιολόγησης του διδακτικού έργου, λαμβάνεται η γνώμη των φοιτητών /τριών για την τροποποίηση / βελτίωση των μαθημάτων και κατ' επέκταση των Προγραμμάτων Σπουδών από τις αντίστοιχες επιτροπές των Ακαδημαϊκών Μονάδων ενώ παράλληλα εντοπίζονται τυχόν αστοχίες του Προγράμματος ή αδυναμίες του διδακτικού προσωπικού. Επιπλέον, η αξιολόγηση του διδακτικού έργου λαμβάνεται υπόψη τόσο στην εσωτερική αξιολόγηση των Προγραμμάτων Σπουδών όσο και στην Εξωτερική Αξιολόγηση και Πιστοποίησή τους.

Η αξιολόγηση του διδακτικού έργου πραγματοποιείται μεταξύ της 8^{ης} και 11^{ης} εβδομάδας μαθημάτων, από την έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το χρονικό περιθώριο της έναρξης και λήξης των αξιολογήσεων ορίζεται από το εκάστοτε Τμήμα ενώ τα βήματα της διαδικασίας περιγράφονται αναλυτικά στην αντίστοιχη διαδικασία (Διαδικασία 5.6) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ (ΜΟΔΙΠ, 2024).

Καθ' όλη τη διάρκεια της αξιολόγησης του διδακτικού έργου τα αποτελέσματα της αξιολόγησης δεν είναι ορατά στους/τις διδάσκοντες/ουσες και πρόσβαση σε αυτά έχει μόνο η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ. Μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου και αφού ολοκληρωθεί η καταχώρηση των βαθμολογιών από τις Γραμματείες των Τμημάτων, και ενημερωθεί σχετικά η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ, κάθε διδάσκων/ουσα έχει πρόσβαση στα αποτελέσματα των αξιολογήσεων των μαθημάτων τα οποία διδάσκει ή συμμετέχει στη διδασκαλία τους με τη μορφή της Μέσης Τιμής και της Τυπικής Απόκλισης των απαντήσεων των φοιτητών.

Τα κριτήρια βάσει των οποίων καλούνται οι φοιτητές να αξιολογήσουν το διδακτικό έργο χωρίζονται σε 3 ομάδες που αφορούν τον /τη διδάσκοντα/ουσα, τη διδασκαλία και το μάθημα, ενώ δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να προσθέσουν δικά τους σχόλια ή παρατηρήσεις.

Κάθε διδάσκων/ουσα έχει πρόσβαση στα αναλυτικά αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού του έργου από τους/τις φοιτητές/τριες, όπου μπορεί να δει όλες τις λεπτομέρειες σε επίπεδο αξιολόγησης του εκάστοτε μαθήματος που διδάσκει, όπως για παράδειγμα τον αριθμό των φοιτητών/τριών που συμμετείχαν στην αξιολόγηση, την βαθμολογία σε κάθε ερώτηση, καθώς και σχόλια όπου υπάρχουν κ.λπ. Τα μέλη της ΟΜΕΑ έχουν πρόσβαση στα συνολικά αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου για όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου συζητούνται ετησίως σε συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος και τα αποτελέσματα συμπεράσματα της συζήτησης προωθούνται στην ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.

Το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του διδακτικού έργου διαθέτει τρεις κατηγορίες ερωτήσεων.

Σχετικά με τον/τη διδάσκοντα/ουσα:

1. έδειχνε να γνωρίζει και να κατέχει καλά το αντικείμενο;
2. ερχόταν στο μάθημα καλά προετοιμασμένος/η;
3. είχε μεγάλη μεταδοτικότητα και καλή επικοινωνία με τους φοιτητές στο μάθημα;
4. έδινε σαφείς και κατατοπιστικές απαντήσεις στις ερωτήσεις σας;
5. Είναι κατά τη γνώμη σας πολύ καλός/ή δάσκαλος/δασκάλα;

Σχετικά με τη διδασκαλία:

6. έγινε με τρόπο που βοήθησε στην κατανόηση του μαθήματος;
7. έγινε με χρήση νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας;
8. οδήγησε στην ολοκλήρωση της εξεταστέας ύλης;
9. περιελάμβανε καλά παραδείγματα και πρακτικές εφαρμογές;
10. ήταν κατά τη γνώμη σας πολύ καλή;

Σχετικά με το μάθημα:

11. είχε ενδιαφέρουσα ύλη και προσέφερε σημαντικές πληροφορίες;
12. είχε παρόμοιο φόρτο εργασίας με ανάλογα μαθήματα;
13. υποστηρίχθηκε από καλά συγγράμματα και εκπαιδευτικά βοηθήματα;
14. φαίνεται να είναι χρήσιμο για την περαιτέρω επαγγελματική σας απασχόληση;
15. θα συνιστούσατε και σε άλλους φοιτητές/-τριες να το παρακολουθήσουν;

Στο τελευταίο πεδίο του ερωτηματολογίου, δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να προσθέσουν τις δικές τους παρατηρήσεις και σχόλια.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΡΓΟ

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην διαδικασία 5.6 του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες για το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο κάθε έτους, τα μέλη της ΟΜΕΑ κάθε Τμήματος καλούνται να συντάξουν αναφορά για κάθε Πρόγραμμα Σπουδών με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, τα οποία συζητούνται στη Συνέλευση του Τμήματος, **τον Οκτώβριο** του επόμενου ακαδ. έτους και θα καταγράφονται παρατηρήσεις, κ.λπ..

Το σχετικό απόσπασμα Πρακτικού συνοδευόμενο από την αναφορά διαβιβάζεται στην ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.

Προκειμένου να είναι σε θέση η ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ να προβαίνει στην αποτύπωση της συνολικής εικόνας για το ΔΠΘ και στη συγκριτική μελέτη των στοιχείων των ΠΣ προετοίμασε πρότυπο αρχείο σύνταξης ετήσιας αναφοράς αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες του Τμήματος το οποίο μπορούν να χρησιμοποιήσουν τα μέλη της κάθε ΟΜΕΑ.

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ
ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ]

Στο σημείο αυτό πραγματοποιείται η παρουσίαση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.

Στον σχολιασμό, η ΟΜΕΑ συσχετίζει τα αποτελέσματα με διάφορα άλλα στοιχεία κρίνει απαραίτητο όπως π.χ. με τον μέσο όρο του βαθμού απόκτησης πτυχίου για το έτος, την Ελάχιστη Βάση Εισαγωγής κ.λπ.

Εκτός των παρακάτω, τα Τμήματα μπορούν να παρουσιάσουν και επιπρόσθετα σημεία σύγκρισης και ανάλυσης σχετικά με την αξιολόγηση του διδακτικού έργου στα Προγράμματα Σπουδών τους.

1. Συμμετοχή φοιτητών στην αξιολόγηση - ως ποσοστό του αριθμού των συμπληρωμένων ερωτηματολογίων επί του αναμενόμενου αριθμού βάσει των ενεργών φοιτητών και του αριθμού μαθημάτων για τη λήψη πτυχίου (προσεγγιστική εκτίμηση). Το ποσοστό προκύπτει ως εξής: Αρχικά υπολογίζεται κατά προσέγγιση ο μέγιστος αριθμός των ερωτηματολογίων αξιολόγησης του ΠΣ πολλαπλασιάζοντας το πλήθος των ενεργών φοιτητών με το πλήθος των απαιτούμενων για τη λήψη του πτυχίου μαθημάτων και κατόπιν το αποτέλεσμα διαιρείται με το πλήθος των ετών που διαρκεί το ΠΣ. Για παράδειγμα: σε περίπτωση που σε ένα 4ετές ΠΣ έχουμε 500 ενεργούς φοιτητές και απαιτούνται 45 μαθήματα για τη λήψη πτυχίου, ο αριθμός ερωτηματολογίων που είναι δυνατόν να συμπληρωθούν με την παραδοχή ότι για κάθε μάθημα συμπληρώνεται ένα ερωτηματολόγιο που αποτυπώνει προσεγγιστικά τη μέγιστη δυνατή συμμετοχή είναι $(500 \cdot 45) / 4 = 5.625$ ερωτηματολόγια. Η τιμή αυτή λαμβάνεται ως το 100% επί του οποίου, με βάση το πλήθος των πραγματικά συμπληρωμένων ερωτηματολογίων, υπολογίζεται το ποσοστό συμμετοχής. Συνεπώς, τα 2.500 συμπληρωμένα ερωτηματολόγια αντιστοιχούν σε συμμετοχή: 44,44%.

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

- 5,5%

(στόχος συμμετοχής που τίθεται από τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ: 10%)

Προτεινόμενες ενέργειες για την ενίσχυση της συμμετοχής:

2. Ποσοστά των διδασκόντων/διδασκουσών που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω» και «κάτω του 3»

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

- Ποσοστά των διδασκόντων/διδασκουσών που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω» : 92%
- Ποσοστά των διδασκόντων/διδασκουσών που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «κάτω του 3» : 8%

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

(π.χ. για την ενίσχυση των παιδαγωγικών δεξιοτήτων των διδασκόντων/ουσών ετήσια βαθμολογία κάτω του 3).

3. **Ποσοστά των μαθημάτων** που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω», και «κάτω του 3»
Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

- Ποσοστά των μαθημάτων που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «4 και άνω»: 100%
- Ποσοστά των μαθημάτων που συγκέντρωσαν μέση ετήσια βαθμολογία «κάτω του 3»: 0%

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

(π.χ. για την μείωση του ποσοστού των μαθημάτων με μέση ετήσια βαθμολογία κάτω του 3)

4. **Μέσος όρος αξιολόγησης διδακτικού προσωπικού** (προερχόμενο από τη βαθμολογία των μαθημάτων μόνο από τις ερωτήσεις των ομάδων 1 και 2 -χωρίς το όνομα του/της διδάσκουσας)

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

- 4,51

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

(π.χ. για την υποστήριξη της διδασκαλίας αναβάθμιση συνολικά της διδασκαλία στο Πρόγραμμα)

5. **Μέσος όρος αξιολόγησης υποχρεωτικών μαθημάτων** (από τη βαθμολογία μόνο από τις ερωτήσεις που αφορούν το μάθημα)

Παρουσίαση/σχολιασμός των ευρημάτων:

- 4,13

Προτεινόμενες ενέργειες βελτίωσης:

(π.χ. για την μείωση του ποσοστού μαθημάτων με μέση ετήσια βαθμολογία κάτω του 3)

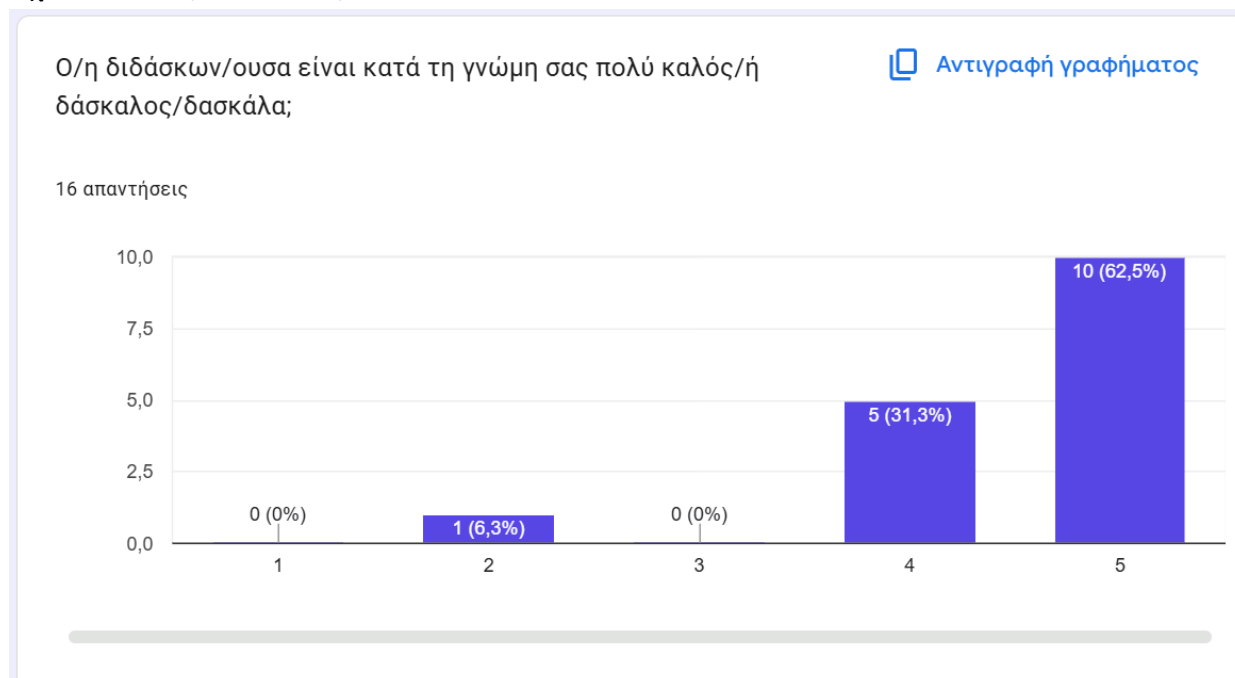
6. **Συνολική αποτίμηση του Προγράμματος Σπουδών βάσει των ποσοτικών δεικτών** (αξιολόγησης διδακτικού προσωπικού, μαθημάτων κ.λπ.) **και άλλων στοιχείων** (π.χ. σχόλια φοιτητών/τριών) ή δεδομένων που αφορούν το πρόγραμμα (π.χ. πρόσφατη αναθεώρηση, κ.ά.) - **συσχέτιση με αποτελέσματα προηγούμενων αξιολογήσεων, αποτίμηση ενεργειών βελτίωσης κ.λπ.**

- Πολύ καλά αποτελέσματα. Κανένα παράπονο από τους φοιτητές. Κανένα σχόλιο για βελτίωσης του προγράμματος. Σχόλια φοιτητών: 1. «Καλλιεργείται περιβάλλον έμπνευσης και ωραίας επικοινωνίας/ ανατροφοδότησης με τους διδάσκοντες. Προωθείται η συμμετοχή και η εμπλοκή στην έρευνα. Πολύ θετικές εντυπώσεις!», 2. «Όλη η προετοιμασία ήταν εξαιρετική αξίζει κανείς να συμμετέχει στο πρόγραμμα.»

7. **Τελικά συμπεράσματα & Προτάσεις**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΑ (ανώνυμα)

π.χ. Διδάσκων1, Διδάσκων2, Διδάσκων3 κ.ο.κ.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΜΑΘΗΜΑ (χωρίς τους τίτλους των μαθημάτων, μόνο με την ένδειξη Υποχρεωτικό/Επιλογής ξεχωριστά ανά ομάδα)

π.χ. Μάθημα1, Μάθημα2, Μάθημα3 κ.ο.κ.



Ioannis Karakasiliotis
24.07.2026 12:50 UTC



ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΤΜΗΜΑ: ΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: 2024-2025

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ.....	1
ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ.....	1
Εισαγωγή.....	2
Α. Υποβληθέντα παράπονα.....	3
Β. Επίλυση παραπόνων.....	4
Γ. Υποβληθείσες Ενστάσεις.....	5
Δ. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.....	6

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1 Υποβληθέντα παράπονα	3
Πίνακας 2 Επίλυση παραπόνων	4
Πίνακας 3 Υποβληθείσες Ενστάσεις	5

Εισαγωγή

Κάθε Ακαδημαϊκό Τμήμα στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης καλείται να υποβάλει αναφορά στην οποία παρουσιάζονται τα στοιχεία του Τμήματος που αφορούν τη διαχείριση των παραπόνων και των ενστάσεων των φοιτητών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και υποψηφίων διδακτόρων) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αντίστοιχη διαδικασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας ([Διαδικασία 5.3 Διαχείριση Παραπόνων Φοιτητών](#)).

Σκοπός της Διαδικασίας 5.3 Διαχείριση Παραπόνων Φοιτητών είναι να περιγράψει τη μέθοδο με την οποία λαμβάνονται και αντιμετωπίζονται τα παράπονα ή οι ενστάσεις των φοιτητών όλων των κύκλων στο ΔΠΘ, έτσι ώστε να δίνεται όσο το δυνατόν ταχύτερα μια αποτελεσματική λύση και ταυτόχρονα να λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα, ώστε να μην επαναληφθεί παρόμοιο πρόβλημα στο μέλλον. Η παρούσα διαδικασία αφορά σε κάθε μορφή παραπόνου ή ένστασης των φοιτητών 1^{ου} 2^{ου} και 3^{ου} κύκλου που άπτονται της ποιότητας των παρεχόμενων από το ΔΠΘ εκπαιδευτικών, διοικητικών και λοιπών υπηρεσιών.

Για τον σκοπό αυτό, η ΜΟΔΙΠ προετοίμασε την παρούσα αναφορά, ως πρότυπο, προς χρήση από το Ακαδημαϊκό Τμήμα, έχοντας την ελευθερία να προχωρήσει σε παραμετροποιήσεις όπου κρίνεται απαραίτητο.

Επισημαίνεται ότι την εν λόγω αναφορά συντάσσει η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων κάθε Τμήματος με την ευθύνη της ΟΜΕΑ, στο πλαίσιο της διαδικασίας της εσωτερικής αξιολόγησης.

Οι βασικοί άξονες συλλογής και καταγραφής δεδομένων είναι οι ακόλουθοι:

1. Υποβληθέντα παράπονα
2. Επίλυση παραπόνων
3. Υποβληθείσες ενστάσεις

Ορισμοί

Ως **παράπονο** ορίζεται η εκδήλωση δυσανεξίας (προφορική ή γραπτή) από πλευράς ενός/μιας φοιτητή/τριας, σχετικά με την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου.

Ως **ένσταση** ορίζεται κάθε γραπτή διατύπωση αντίρρησης ή αμφιβολίας εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας αναφορικά με εκκρεμή ή προβληματική επίλυση του ζητήματος/προβλήματος που τον/την απασχολεί.

Α. Υποβληθέντα παράπονα

Στον Πίνακα 1 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και την κατηγοριοποίηση των υποβληθέντων παραπόνων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με το περιεχόμενο των παραπόνων, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Περιεχόμενο παραπόνων	Πλήθος
Φοιτητικά θέματα	0
Θέματα σπουδών	0
Θέματα επικοινωνίας	0
Σχέσεις με εκπαιδευτικό προσωπικό	0
Προσωπικά δεδομένα	0
Υποδομές Τμήματος	0

Πίνακας 1 Υποβληθέντα παράπονα

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 1 – Συμπεράσματα

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024 – 2025, δεν υπήρξαν παράπονα και ενστάσεις από τους φοιτητές.

Β. Επίλυση παραπόνων

Στον Πίνακα 2 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με τον πλήθος και τον τρόπο διαχείρισης των υποβληθέντων παραπόνων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με τον τρόπο που επιλύθηκαν τα παράπονα, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Τρόπος διαχείρισης παραπόνων	Πλήθος
Διαχείριση παραπόνων από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών	0
Διαχείριση παραπόνων από την Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων	0
Διαχείριση παραπόνων από τη Συνέλευση του Τμήματος	0

Πίνακας 2 Επίλυση παραπόνων

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 2 – Συμπεράσματα

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024 – 2025, δεν υπήρξαν παράπονα και ενστάσεις από τους φοιτητές.

Γ. Υποβληθείσες Ενστάσεις

Στον Πίνακα 3 αποτυπώνεται η εικόνα του Τμήματος αναφορικά με το πλήθος και το όργανο διαχείρισης των υποβληθεισών ενστάσεων από τους φοιτητές. Η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος αφού συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα, μπορεί να προχωρήσει σε περαιτέρω σχολιασμό. Ανάλογα με το όργανο που διαχειρίστηκε τις ενστάσεις, μπορούν να προστεθούν αντίστοιχες κατηγορίες εντός του Πίνακα.

Όργανο διαχείρισης ενστάσεων	Πλήθος
Διαχείριση ενστάσεων από τη Συνέλευση του Τμήματος	0
Αναπομπή ενστάσεων σε ανώτερο όργανο του ιδρύματος	0

Πίνακας 3 Υποβληθείσες Ενστάσεις

Σχολιασμός δεδομένων πίνακα 3 – Συμπεράσματα

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024 – 2025, δεν υπήρξαν παράπονα και ενστάσεις από τους φοιτητές.

Δ. Συμπεράσματα και προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες

Στην ενότητα αυτή, η Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων του Τμήματος μπορεί να προχωρήσει σε συνολική παράθεση των συμπερασμάτων καθώς και σε προτάσεις για διορθωτικές ενέργειες από τις αρμόδιες αρχές. Ακόμα και αν μέρος αυτών δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος, μπορεί να γίνει η καταγραφή των απαραίτητων ενεργειών από πλευράς Τμήματος προς τις αρμόδιες αρχές προκειμένου να ανταποκριθούν στο ζήτημα.

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024 – 2025, δεν υπήρξαν παράπονα και ενστάσεις από τους φοιτητές.

Εκ μέρους της ΟΜΕΑ

Καθ. Κωνσταντίνος Αναγνωστόπουλος



**ΕΙΔΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ
ΠΜΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ –
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ
ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ**

**ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗ ΤΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ
ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2024-2025 (2025)**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
Α) Αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΣ	3
Β) Αξιολόγηση της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΣ	4
Γ) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ	5
Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ.....	7

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ιστοσελίδα του εκάστοτε προγράμματος σπουδών αποτελεί ένα πολύ σημαντικό μέσο για την προβολή, την επικοινωνία και την ανάπτυξη του πανεπιστημιακού κοινού και είναι ζωτικής σημασίας για την επίτευξη των στόχων του πανεπιστημίου.

Μια ενημερωμένη και ελκυστική ιστοσελίδα μπορεί να ενισχύσει τη φήμη και την επιρροή του προγράμματος σπουδών τόσο εθνικά όσο και διεθνώς. Η προβολή των επιτευγμάτων του προγράμματος σπουδών και η παρουσίαση της ακαδημαϊκής του αριστείας μπορεί να ενισχύσει την ελκυστικότητά του για τους δυνητικούς φοιτητές και ερευνητές.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας επιτρέπει στο πρόγραμμα σπουδών να διατηρεί μια ενημερωμένη και ελκυστική παρουσία στο διαδίκτυο. Για το λόγο αυτό η αξιολόγηση της ιστοσελίδας του εκάστοτε Προγράμματος Σπουδών αποτελεί διεργασία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Η αξιολόγηση της ιστοσελίδας υλοποιείται σε 4 επίπεδα:

- Α) Λειτουργικότητα ιστοσελίδας
- Β) Συντήρηση ιστοσελίδας
- Γ) Περιεχόμενο ιστοσελίδας
- Δ) Επικαιροποίηση ιστοσελίδας

Η παρούσα αναφορά καλύπτει όλα τα επίπεδα για όλες τις περιπτώσεις των ιστοσελίδων (είτε υποστηρίζονται κεντρικά από την αρμόδια υπηρεσία του ιδρύματος, είτε όχι) και συμπληρώνεται από τον εσωτερικό αξιολογητή σε συνεργασία με την ΟΜΕΑ του αντίστοιχου ΠΣ.

Α) Αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΣ

Για τον έλεγχο και την αξιολόγηση της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας του ΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας – Κοινωνική Ιατρική και Φαρμακευτική Φροντίδα» χρησιμοποιείται η ακόλουθη κατάσταση ελέγχου:

Έλεγχος για:	Αποτέλεσμα
ανταπόκριση σε διαφορετικές συσκευές (desktop, tablet, κινητά)	NAI
ανταπόκριση σε διαφορετικούς browsers (Chrome, Firefox, Safari, Edge, κ.λπ.)	NAI
ανταπόκριση σε διαφορετικά μεγέθη οθόνης και αναλύσεις (responsive design)	NAI
ανταπόκριση σε διαφορετικά λειτουργικά συστήματα (Windows, macOS, Linux, iOS, Android)	NAI
παροχή δυνατότητας αναζήτησης	NAI
ύπαρξη μενού προσβασιμότητας	NAI
Παροχή δυνατότητα διαμοιρασμού περιεχομένου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	NAI (facebook)
Κατάλληλη προσαρμογή μεγέθους εικόνων	NAI

Τα ανωτέρω κριτήρια αποτελούν ορισμένες από τις βασικές πτυχές που εξετάζονται κατά τον έλεγχο της λειτουργικότητας μιας ιστοσελίδας, με σκοπό την εξασφάλιση μιας ομαλής και αποτελεσματικής εμπειρίας χρήστη.

Σχολιασμός αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο):

Β) Αξιολόγηση της συντήρησης της ιστοσελίδας του ΠΜΣ

Η φιλοξενία και συντήρηση της ιστοσελίδας του Τμήματος Ιατρικής (ΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας – Κοινωνική Ιατρική και Φαρμακευτική Φροντίδα») πραγματοποιείται από το Τμήμα Δικτύου Δεδομένων της Διεύθυνσης Δικτύων, Τηλεπικοινωνιών και Υπολογιστικών Υποδομών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης. Για την αξιολόγηση της συντήρησης των ιστοσελίδων των Τμημάτων που υποστηρίζονται η υπηρεσία ενημέρωσε την ΜΟΔΙΠ σχετικά με το ΑΠ: ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/69536/856/11-06-2026 έγγραφο σύμφωνα με το οποίο ισχύουν τα ακόλουθα:

Εργασία συντήρησης	Αποτέλεσμα
Διενέργεια ελέγχων ασφαλείας	ΝΑΙ, σε συνεχή βάση (live monitoring)
Ενέργειες βελτιστοποίησης της απόδοσης	ΝΑΙ
Τήρηση αντιγράφου ασφαλείας	ΝΑΙ (1 φορά την ημέρα)
Υλοποίηση ενεργειών που αποσκοπούν στη βελτίωση της εμπειρίας χρήστη	ΝΑΙ (πραγματοποιούνται στο πλαίσιο αναβάθμισης template ή προσθήκης λειτουργικών addons)
Παρακολούθηση και επίλυση σφαλμάτων	ΝΑΙ
Ύπαρξη και ενημέρωση ψηφιακού πιστοποιητικού SSL	ΝΑΙ
Τεχνική υποστήριξη ιστοσελίδων μέσω της υπηρεσίας αιτημάτων βοήθειας (helpdesk)	ΝΑΙ

Σημείωση: Οι ενέργειες που αποσκοπούν στη βελτίωση της εμπειρίας χρήστη δεν εκτελούνται σε μόνιμη ή προγραμματισμένη βάση, αλλά υλοποιούνται στο πλαίσιο τεχνικών αναβαθμίσεων ή βελτιώσεων που αφορούν τα templates και τα πρόσθετα (addons) των συστημάτων διαχείρισης περιεχομένου (CMS), ώστε να διατηρείται η συνολική ποιότητα και λειτουργικότητα της διεπαφής χρήστη.

Διευκρινίσεις:

1. Η τεχνική συντήρηση, η ασφάλεια και η υποστήριξη των ιστοσελίδων παρέχονται από τις κεντρικές υποδομές και ανθρώπινο δυναμικό του Ιδρύματος.
2. Ο ποιοτικός έλεγχος περιεχομένου, η επικαιροποίηση, και η ανάπτυξη εκπαιδευτικού/πληροφοριακού υλικού αποτελούν ευθύνη του εκάστοτε Τμήματος / Γραμματείας.

Γ) Αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΣ

Για την αξιολόγηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας – Κοινωνική Ιατρική και Φαρμακευτική Φροντίδα», δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου βάσει των απαιτήσεων α) του νόμου 4957/2022 και ειδικότερα του άρθρου 45 «Ιστότοποι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» β) του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΔΠΘ και γ) του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ.

Υποχρεωτικά αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΠΘ σύμφωνα με το άρθρ. 45 του ν.4957/2022 πρέπει να είναι:	Αποτέλεσμα/Σύνδεσμος
2. Όλες οι ακαδημαϊκές μονάδες, οι επιμέρους ακαδημαϊκές και ερευνητικές δομές και οι διοικητικές υπηρεσίες του Α.Ε.Ι. υποχρεούνται να τηρούν ιστοσελίδα σε διεύθυνση ενιαίου εντοπιστή χώρου (url) που τηρεί το Α.Ε.Ι.	NAI
3. Ο ιστότοπος του Α.Ε.Ι. τηρείται κατ' ελάχιστον στην ελληνική και αγγλική γλώσσα	NAI (ελληνική)/ ΜΕΡΙΚΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ (αγγλική)
και συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας των άρθρων 35 έως 47 και 104 του ν. 4727/2020 (Α' 184). Συγκεκριμένα, το περιεχόμενο των ιστοσελίδων αυτών, συμπεριλαμβανόμενων των ενσωματωμένων σε αυτές κειμενικών και πολυμεσικών αρχείων, οφείλει να πληροί τις απαιτήσεις του ευρωπαϊκού προτύπου EN 301 549 V2.1.2 (2018-08) ή του ευρωπαϊκού πρότυπου που το αντικαθιστά, οπότε και εφαρμόζεται η πιο πρόσφατη έκδοση του προτύπου αυτού ή το πρότυπο που το αντικαθιστά.	NAI
Είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΠΣ σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ:	
Το Πρόγραμμα Σπουδών	NAI
Ο Οδηγός Σπουδών του τρέχοντος ακαδ. έτους	OXI (2023)
Τα Περιγράμματα Μαθημάτων	NAI
Ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΣ	NAI
Ο Κανονισμός για τη διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων	NAI
Πρότυπη αίτηση για υποβολή παραπόνων (το έντυπο Ε.5.3-01-Έντυπο-Παραπονων-Φοιτητων)	NAI
Το ακαδημαϊκό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	NAI
Το διοικητικό προσωπικό & στοιχεία επικοινωνίας	NAI
Η Πολιτική Ποιότητας του ΠΣ	NAI
Ενημέρωση για GDPR	NAI
Ενημέρωση για παροχές προς τους φοιτητές	NAI
Το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα	OXI
Πληροφορίες για τις κατατακτήριες εξετάσεις (εξεταζόμενα μαθήματα/ύλη/συγγράμματα)	Δεν απαιτείται καθώς είναι ΠΜΣ
Επισκέψεις*	Δεν είναι γνωστό

Σχολιασμός αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο): Αν και δεν είναι αναρτημένος ο Οδηγός Σπουδών για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος, ο αναρτημένος Οδηγός Σπουδών (2023) παραμένει σε ισχύ.

Δ) Αξιολόγηση της επικαιροποίησης της ιστοσελίδας του ΠΣ

Η επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του ΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας – Κοινωνική Ιατρική και Φαρμακευτική Φροντίδα» έχει ανατεθεί στην κα Μαρία Κιόσση.

Για την αξιολόγηση της επικαιροποίησης του περιεχομένου της ιστοσελίδας δημιουργήθηκε κατάσταση ελέγχου:

Εργασία επικαιροποίησης	Αποτέλεσμα
Είναι αναρτημένο το ισχύον κατά το έτος αναφοράς Πρόγραμμα Σπουδών	ΟΧΙ (2023)
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού & στοιχεία επικοινωνίας μαζί τους	ΝΑΙ
Επικαιροποιημένη πληροφόρηση αναφορικά με τα στοιχεία επικοινωνίας με το προσωπικό της Γραμματείας	ΝΑΙ
Έγκαιρη και τακτική ανάρτηση ανακοινώσεων σχετικά με την ακαδημαϊκή λειτουργία του Τμήματος	ΝΑΙ
Υπαρξη πληροφοριών και αρχείων που βρίσκονται σε ισχύ	ΝΑΙ
Ισχύουν τα ανωτέρω και για την ξενόγλωσση έκδοση της ιστοσελίδας	ΜΕΡΙΚΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ

Σχολιασμός αποτελεσμάτων (όπου κρίνεται απαραίτητο): Αν και δεν είναι αναρτημένο το Πρόγραμμα Σπουδών για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος, το αναρτημένο Πρόγραμμα Σπουδών (2023) παραμένει σε ισχύ.

Η Εσωτερική Αξιολογήτρια

Aikaterini Palaiologou

24.07.2026 11:37 UTC

Αικατερίνη Παλαιολόγου



Σχέδιο Δράσης

για τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες στο πλαίσιο της
Ετήσιας Εσωτερικής Αξιολόγησης

ΠΜΣ «ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ:
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ» Τμήματος ΙΑΤΡΙΚΗΣ



ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ

ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ / ΔΡΑΣΕΙΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
Οι φοιτητές δεν συμμετέχουν στη διαμόρφωση του ΠΜΣ	Διερεύνηση διαδικασιών που θα δώσουν τη δυνατότητα στους ΜΦ του ΠΜΣ να συμμετέχουν στη διαμόρφωση του ΠΜΣ	Διεύθυνση ΠΜΣ/Συντονιστική επιτροπή ΠΜΣ	31/08/2027
Μερική πληρότητα της ιστοσελίδας στην αγγλική γλώσσα	Ενέργειες για την επικαιροποίηση της ιστοσελίδας του ΠΜΣ στην αγγλική γλώσσα	Μαρία Κιόση	31/08/2027

Η Αξιολογήτρια της ΜΟΔΙΠ
Aikaterini Palaiologou
24.07.2026 13:17 UTC
Αικατερίνη Παλαιολόγου
Επίκουρη Καθηγήτρια ΤΜΒΓ

Εκ μέρους της ΟΜΕΑ
Ioannis Karakasiliotis
24.07.2026 13:03 UTC
Ιωάννης Καρακασιλιώτης
Καθηγητής Ιατρικής Βιολογίας- Μοριακής Ιολογίας